



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИШТЕ XLIX ÉVFOLYAM

27. 06. 2013.

2013. 06. 27.

БРОЈ 7. SZÁM

19.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007), члан 79. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011 и бр. 93/2012) члан 31. став 1. тачка 2. Статута Општине Бечеј („Службени лист Општине Бечеј“, број 3/2011-пречишћен текст и бр.9/2012), а на предлог извршног органа општине, Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године донела

О Д Л У К У О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

У завршном (консолидованом) рачуну буџета општине за 2012. годину (у дајем тексту: завршни рачун), остварени текући приходи и примања, као и извршени текући расходи и издаци износе:

I	Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства (примања)	1.014.297 хиљада динара
II	Укупно извршени расходи и издаци (издаци)	1.016.146 хиљада динара
III	Разлика укупних примања и укупних издатака (I-II)	- 1.849 хиљада динара

Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембар 2012. године утврђена је укупна актива у износу од **1.935.149** хиљада динара и укупна пасива у укупном износу од **1.935.149** хиљада динара као и ванбилансна актива у износу од **21** хиљаду динара и ванбилансна пасива у укупном износу од **21** хиљаду динара.

(У прилогу се даје **Образац 1** – структура активе и пасиве на нивоу категорије према економској класификацији)

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године утврђени су:

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	1,009,137
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	990,121
1. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	19,016
1. Кориговање вишка прихода и примања – буџетски суфицит	58,758

А) увећање за укључивање:	58,758
део нераспоређеног вишка прихода примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	56,800
део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	300
део пренетих неутрошених средстава за ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	1,658
износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита	
износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - СУФИЦИТ	77,774

(У прилогу се даје **Образац 2** – структура текућих прихода и текућих расхода и расподелерезултата пословања.)

Члан 4.
УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА ЗА ПЕРИОД
ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2012. годину

Буџетски суфицит (дефицит), примарни суфицит (дефицит) и укупни фискални резултат буџета утврђени су у следећим износима:

у хиљадама

О П И С	Економска класификација	ПЛАН	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства
1	2	3	4	5	6 (4+5)
I УКУПНА СРЕДСТВА (II+III)	3+7+8+9	1,072,066	726,992	323,985	1,050,977
II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	1,050,842	726,992	287,305	1,014,297
1. Текући приходи	7	1,045,042	721,794	280,326	1,002,120
од којих су камате 1.1. камате	7411	3,000	4,251	1,898	6,149
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	300	38	6,979	7,017
Примања од задуживања продаје финансијске имовине	9	5,500	5,160		5,160
3.1. Примања од продаје финансијске имовине (средства приватизације)	92	5,500		0	0
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	21,224		36,680	36,680
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	1,071,799	864,426	151,720	1,016,146
4. Текући издаци	4	1,000,154	825,083	130,217	955,300
од чега 4.1. отплата камата	44	9,500	8,429	38	8,467
Издаци за нефинансијску имовину	5	45,619	13,318	21,503	34,821

6.	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	26,026	26,025		26,025
	6.1.Набавка финансијске имовине	62	1			0
V	УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ ИЗДАЦИ	(3+7+8+9)- (4+5+6)	267	-137,434	172,265	34,831
VI	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1+2)- (4+5)	(7+8) - (4+5)	-431	-116,569	135,585	19,016
VII	ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ минус УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ) (VI - (1.1.-4.1.))	(7-7411+8)- (4-44+5)	6,069	-112,391	133,725	21,334
VIII	УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (VI+(3.1.-6.1))	(7+8)-(4+5) -(92-62)	5,068	-116,569	135,585	19,016
IX	РЕЗУЛТАТ (II- IV) (Промена стања на рачуну (V-III))	(7+8+9)- (4+5+6)	-20,957	-137,434	135,585	-1,849

ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Износ у хиљ.дин

I. Примања буџета	1,014,297
II. Издаци буџета	1,016,146
III. Резултат (I. - II.)	-1,849
(Промена стања на рачуну)	

ФИНАНСИРАЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Износ у хиљ.дин

Примања од задуживања и продаје финансијске имовине (кл 9)	5,160
Отплата главнице и издаци за набавку финансијске имовине (кл 6)	26,025
Нето финансирање (вишак примања)	-20,865

УКУПНА ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Износ у хиљ.дин

Текући приходи (класа 7)	1,002,120
Прим од прод нефинансијске имовине (кл 8)	7,017
Примања од задуживања и приватизације(кл 9)	5,160
Укупно текући приходи и примања	1,014,297
Текући расходи (класа 4)	955,300
Текући издаци (класа 5)	34,821

Отплата главнице кредита и набавка финансијске имовине (класа 6)	26,025
Укупно текући расходи и издаци	1,016,146
Резултат	1,849
Минус нето финансирање	20,865
Класа 7+8	1.009.137
Минус класа 4+5	990.121
Буџетски суфицит	19.016
Буџетски суфицит	-19,016

Члан 5.

Остварени вишак прихода и примања – суфицит (консолидовани) из члана 3. ове Одлуке, у износу од **77.774** хиљада динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

- Дела вишка прихода и примања – суфицит у износу од	67.759
- Дела вишка прихода и примања – суфицита издвојена за СТИ у износу од	2.975
- Дела вишка прихода и примања – суфицита директних и индиректних корисник буџета у износу од	7.040

Члан 6.

Резултат (разлика примања и издатака буџета) – **укупан мањак новчаних прилива из члана 4.** ове Одлуке у износу од **1.849** хиљада динара састоји се из:

- буџетског суфицита у износу од	19.016 хиљада динара
- утрошених средстава вишка прихода и примања за отплату обавеза по кредиту и за набавку финансијске имовине у износу од	26.025 хиљада динара
- примања средстава за приватизацију и отплате датих кредита у износу од	5.160 хиљада динара

Члан 7.

У извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године, утврђени су укупни извори финансирања у износу од **12.177** хиљада динара и укупни издаци у износу од **60.846** хиљаду динара.

(У прилогу се даје **Образац 3** – структура извора финансирања и издатака.)

Члан 8.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године, утврђени су укупни новчани приливи у износу од **1.014.297** хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од **1.016.146** хиљада динара (коригован за салдо готовине на почетку године у износу од **1.849** хиљада динара и корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класе 7, 8, 9 у износу од **50.544** хиљада динара коригована за новчане одливе за износ обрачунате амортизације у износу од **4.640** хиљада динара умањен за корекцију новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 4, 5, 6 у износу од **7.723** хиљада динара), салдо готовине на крају године у износу од **92.976** хиљаде динара.

(У прилогу се даје **Образац 4** – структура новчаних прилива и одлива и салдо готовине на крају године)

Члан 9.

У извештају о извршењу буџета (консолидованог) у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године, утврђена је укупна разлика у износу од **19.016** хиљаде динара, између укупних прихода и примања у износу од **1.016.137** хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од **990.121** хиљада динара по нивоима финансирања из: Републике, Аутономне Покрајне, града – општине, донације и осталих извора.

(У прилогу се даје **Образац 5** – структура прихода и примања, расхода и издатка, као и остварена разлика између примљених и утрошених средстава.)

Члан 10.

Завршни рачун буџета општине Бечеј за 2012. годину садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2012. године – Образац 1;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године – Образац 2;
- 3) Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године – Образац 3;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године – Образац 4;
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2012. године – Образац 5;
- 6) Образложење одступања између одобрених средстава и извршења;
- 7) Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новаца и капитала и извршеним отплатама дугова;
- 8) Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 9) Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима;
- 10) Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Бечеј за 2012. годину;
- 11) Детаљан извештај о реализацији средстава програма и пројекта који се финансирају из буџета, а односе се:
 - субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама и приватним предузећима,
- 12) Напомене о рачуноводственим политикама и додатним анализама, образложењима и сарађивању ставки извода и извештаја обухваћених завршним рачуном.

(Извештаји су саставни део одлуке и налазе се као посебни прилози.)

Члан 11.

Одлука о завршном рачуну буџета општине Бечеј за 2012. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Бечеј за период од 01.јануар – 31. децембар 2012. године доставити Управи за трезор, најкасније до 15.јуна 2013. године.

Члан 12.

Ова одлука ће се објавити у «Службеном листу општине Бечеј».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-116/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

19.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 2. pontjával, A költségvetés-rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011. és 93/2012. számok) 79. szakaszával, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 3/2011. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 9/2012. szám) 31. szakasza 1. bekezdésének 2. pontjával összhangban, a Községi Tanács javaslata alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén

HATÁROZATOT hozott ÓBECSE KÖZSÉG 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL

1. szakasz

A 2012. évi (konszolidált) községi költségvetés zárszámadása alapján (a továbbiakban: zárszámadás) a megvalósított folyó jövedelmek és bevételek, továbbá a végrehajtott folyó kiadások és költségek az alábbiak szerint alakultak:

I. Megvalósított folyó összjövedelem, bevétel és átvitt eszközök (bevételek)	1.014.297 dinár
II. Végrehajtott folyó összkiadások és költségek (kiadások)	1.016.146 dinár
III. Az összbevételek és összkiadások különbözete (I-II)	-1.849 dinár

2. szakasz

A 2012. december 31-i helyzetmérleg alapján az össz aktíva **1.935.149** dinár és az össz passzíva **1.935.149** dinár, valamint a mérlegen kívüli aktíva **21** ezer dinar, míg a mérlegen kívüli passzíva **21** ezer dinar.

(Melléklet az **1. számú úrlap** – az aktíva és a passzíva kategóriánkénti szerkezete gazdasági minősítés szerint).

3. szakasz

A bevételek és a kiadások mérlege a 2012. január 1-jétől december 31-ig terjedő időszakban az alábbiak szerint alakult:

1. A nem pénzügyi vagyon eladásával megvalósított össz folyó jövedelem és bevétel	1,009,137
2. A nem pénzügyi vagyon beszerzésére fordított folyó összköltség és kiadás	990,121
1. Jövedelem- és bevételtöbblet - költségvetési szuficit (1. sorszám – 2. sorszám)	19,016
1. Kiigazított jövedelem- és bevételtöbblet – költségvetési szuficit	58,758
A) Megemelve:	58,758
- A korábbi évekből felosztatlanul maradt jövedelem- és bevételtöbblet részével, ami a folyó évi kiadások és költségek fedezésére szolgált	56,800
- Az amortizációs eszközrésszel, ami nem pénzügyi vagyon beszerzésére szolgált	300
- A korábbi évekből felhasználatlanul maradt átvitt eszközrész, ami a folyó évi kiadások és költségek pénzelésére szolgált	1,658
- A hitelekkel finanszírozott nem pénzvagyongra költött kiadások és költségek összege	

- A privatizálási bevétel, ami a folyó évi kiadások és költségek fedezésére szolgált	
JÖVEDELEM- ÉS BEVÉTELTÖBBLET – SZUFICIT	77,774

(Melléklet 2. számú űrlap – a folyó jövedelem és kiadás, valamint az ügyviteli eredmények felosztásának szerkezete).

4. szakasz

ÜGYVITELI EREDMÉNYEK MEGHATÁROZÁSA A 2012. JANUÁRTÓL DECEMBERIG TARTÓ IDŐSZAKBAN

A költségvetési szuficit (deficit), az elsődleges szuficit (deficit) és az össz fiskális költségvetési eredmény az alábbiak szerint határozódott meg:

1000 dinárban

Megnevezés	Gazdasági minősítés	Terv	Költségvetési eszközök	Pótesz- közök	Össz eszköz
1	2	3	4	5	6 (4+5)
I ÖSSZ ESZKÖZ (II+III)	3+7+8+9	1,072,066	726,992	323,985	1,050,977
II ÖSSZBEVÉTEL (1+2+3)	7+8+9	1,050,842	726,992	287,305	1,014,297
1. Folyó bevételek	7	1,045,042	721,794	280,326	1,002,120
ebből kamatok 1. 1.	7411	3,000	4,251	1,898	6,149
2. Nem pénzügyi vagyон eladásából eredő bevételek	8	300	38	6,979	7,017
3. Pénzvagyон eladása utáni adósságvállalásból eredő bevételek	9	5,500	5,160		5,160
3.1. Pénzvagyон eladásából eredő bevételek (magánosítási eszközök)	92	5,500		0	0
III ÁTVITT ESZKÖZÖK	3	21,224		36,680	36,680
IV ÖSSZKIADÁS (4+5+6)	4+5+6	1,071,799	864,426	151,720	1,016,146
4. Folyó kiadások	4	1,000,154	825,083	130,217	955,300
ebből 4.1. kamattörlesztés	44	9,500	8,429	38	8,467
5. Kiadások nem pénzvagyонra	5	45,619	13,318	21,503	34,821
6. Kiadások alapösszeg törlesztésére és pénzvagyон beszerzésére	6	26,026	26,025		26,025
6.1. Pénzvagyон beszerzése	62	1			0
V ÖSSZ ESZKÖZ mínusz ÖSSZ KIADÁS	(3+7+8+9)-(4+5+6)	267	-137,434	172,265	34,831
VI KÖLTSÉGVETÉSI SZUFICIT (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	-431	-116,569	135,585	19,016

VI I	ELSŐDLEGES SZUFICIT (ÖSSZBEVÉTEL LECSÖKKENTVE A BEHAJTOTT KAMATOKKAL MÍNUSZ ÖSSZKIADÁS LECSÖKKENTVE A KIFIZETETT KAMATOKKAL) (VI - (1.1.-4.1.))	(7-7411+8)- (4-44+5)	6,069	-112,391	133,7 25	21,334
VI II	ÖSSZ FISKÁLIS EREDMÉNY (VI+(3.1.-6.1))	(7+8)-(4+5) -(92-62)	5,068	-116,569	135,5 85	19,016
IX	EREDMÉNY (II- IV) (állásváltozás a számlán (V-III))	(7+8+9)- (4+5+6)	-20,957	-137,434	135,5 85	-1,849

AZ ÓBECSEI KÖZSÉGI KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

1000 dinárban

I. Költségvetési bevételek	1,014,297
II. Költségvetési kiadások	1,016,146
III. Össz költségvetési eredmény (I-II) (Helyzetváltozás a számlán)	-1,849

ÓBECSE KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK PÉNZELÉSE

Износ у хиљ.дин

Adósságvállalásból és pénzvagyron eladásából eredő bevételek (9. minősítés)	
Alaptőke törlesztése és kiadások pénzvagyron beszerzésére (6. minősítés)	5,160
Nettó pénzelés (bevétel-többlet)	
Adósságvállalásból és pénzvagyron eladásából eredő bevételek (9. minősítés)	26,025
Alaptőke törlesztése és kiadások pénzvagyron beszerzésére (6. minősítés)	-20,865

ÖSSZ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

1000 dinárban

Folyó bevétel (7. minősítés)	1,002,120
Nem pénzügyi vagyon eladásából eredő bevétel (8. minősítés)	7,017
Adósságvállalásból és magánosításból eredő bevételek (9. minősítés)	5,160
Össz folyó jövedelem és bevétel	1,014,297
Folyó költségek (4. minősítés)	955,300
Folyó kiadások (5. minősítés)	34,821
Kölcsön-alapösszeg törlesztése és pénzvagyron beszerzése (6. minősítés)	26,025

Össz folyó költség és kiadás	1,016,146
Eredmény	1,849
Nettó pénzelési mínusz	20,865
Minősítés 7+8	1.009.137
mínusz miősítés 4+5	990.121
Költségvetési szuficit	19.016
Költségvetési szuficit	-19,016

5. szakasz

A jelen Határozat 3. szakaszában foglalt **77.774** ezer dinár összegű jövedelmi hiányt – szuficitet (konszolidált), ami átvivődik a következő évre, az alábbiak alkotják:

- többlet jövedelmi és bevételi eszközrész – szuficit **67.759** összegben,
- többlet jövedelmi és bevételi eszközrész – a szolidáris lakásépítésre kiválasztott **2.975** összegű többletrész,
- többlet jövedelmi és bevételi eszközrész – a közvetlen és közvetett községi költségvetés-használók számára kiválasztott **7.040** összegű többletrész.

6. szakasz

Az eredmény (költségvetési bevételek és kiadások közötti különbözet) – a jelen Határozat **4. szakaszában foglalt 1.849 ezer dinár**

pénzbeáramlási többlet a következőkből áll:

- költségvetési szuficit **19.016 ezer dinár**
- a felvett kölcsönök törlesztésére és pénzvagyron beszerzésére felhasznált jövedelmi és bevételi többleteszköz **26.025 ezer dinár**
- magánosításból és folyósított kölcsönök törlesztéséből eredő bevétel **5.160 ezer dinár**

7. szakasz

A 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban megvalósított kapitális kiadásokról és bevételekről szóló jelentés alapján, a pénzelési összforrás **12.177ezer** dinár, az összkidás pedig **60.846 ezer** dinár.

(Melléklet a 3. számú úrlap – a pénzelési források és kiadások szerkezete).

8. szakasz

A költségvetés 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban való végrehajtásáról szóló jelentés alapján megállapítottuk az össz pénzbeáramlást **1.014.297** ezer dinár összegben, az össz pénzkiáramlást **1.016.146** ezer dinár összegben (korrigáltuk a készpénzszaldót az év elején **1.849** ezer dinárra, a megfizettetek beáramló eszközök korrekcióját pedig a 7., 8. és 9. minősítés alatt tartjuk nyilván 50.544 ezer dinár összegben, amit korrigáltunk az amortizációs költségek kiáramlásán keresztül 4.640 ezer dinár összegben a fizetett költségekre, amit nem tartunk nyilván a 4., 5. és 6. minősítés alatt 7.723 ezer dinár összegben), a szaldó az év végén **92.976** ezer dinár.

(Melléklet a 4. számú úrlap – az eszközbeáramlások és eszközkiáramlások szerkezete, valamint az év végi készpénzegenleg).

9. szakasz

A (konszolidált) költségvetés 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban való végrehajtásáról szóló jelentés alapján, pénzelési szintenként (köztársaság, autonóm tartomány, város – község, adományok és egyéb források) a **1.016.137** ezer dinár összegű összjövedelem, illetve összbevétel és a **990.121** ezer dinár összegű összköltség, illetve összkidás közötti különbözet **19.016** ezer dinár.

(Melléklet az **5. számú úrlap** – a jövedelem, illetve a bevételek, a kiadások és a költségek szerkezete, valamint az átvett és elköltött eszközök közötti különbözet).

10. szakasz

Óbecse Község 2012. évi zárszámadása az alábbiakat tartalmazza:

- 1) 2012. december 31-i helyzetmérleget – 1. számú úrlap,
 - 2) a bevételek és a kiadások mérlegét a 2012. január 1-jétől 2012. december 31-éig terjedő időszakban – 2. számú úrlap,
 - 3) a 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban megvalósított kapitulális kiadásokról és pénzelésekről szóló jelentést – 3. számú úrlap,
 - 4) a 2012. január 1-jétől december 31-éig megvalósított pénzfolyamatokról szóló jelentést – 4. számú úrlap,
 - 5) Jelentést a költségvetés végrehajtásáról a jóváhagyott és az elhasznált eszközök viszonyában a 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban – 5. számú úrlap,
 - 6) a jóváhagyott eszközök és az eszközvégrehajtás közötti nagy eltérések indoklását,
 - 7) az átvett adományokról és hazai és külföldi pénzpiacokon kölcsönökről, valamint tartozástörlesztésről szóló jelentést,
 - 8) az állandó és a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról szóló jelentést,
 - 9) a pénzügyi beszámoló külső ellenőrzéséről szóló jelentést,
 - 10) Óbecse Község 2012. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló jelentést,
 - 11) azon program- és projektumok eszközök realizálásáról szóló részletes jelentést, melyek pénzelése a költségvetésből történik és amelyek a nem pénzügyi közzállalatok és szervezetek, valamint magánvállalatok szubvenciójára vonatkoznak,
 - 12) megjegyzéseket a számvevőségi politikával és pótelemzésekkel, indoklásokkal, a kivonattételek összevetésével, valamint a zárszámadásban foglalt beszámolóval kapcsolatban.
- (A mellékelt jelentések a Határozat összetevő részét képezik).

11. szakasz

A 2012. évi óbecsei községi költségvetési zárszámadásról szóló határozatot Az óbecsei községi költségvetésről szóló határozat 2012. január 1-jétől december 31-éig terjedő időszakban való végrehajtására vonatkozó jelentéssel együtt legkésőbb 2013. június 15-éig el kell juttatni a Kincstári Igazgatósághoz.

12. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. sz.: I 011-116/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 79. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и бр. 93/2012), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС”, број 129/2007) и члана 31. став 1. тачка 2. Статута Општине Бечеј – пречишћен текст („Службени лист општине Бечеј” бр. 3/2011 и бр.9/2012), Скупштина општине Бечеј на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године, усвојила је

**ИЗВЕШТАЈ
О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2012. – ДО 31.12.2012. ГОДИНЕ**

I ОПШТИ ДЕО

Укупни приходи и примања 926.632.623,00 динара и пренета средства (из 2011. године) у износу од 21.224.434,00 динара што укупно износи 947.857.057,00 динара кориговано за повраћај средстава за превоз ђака Аутономној Покрајини Војводини у износу од 23.760,00 динара, повраћај средстава у износу од 1.383,00 динара, повраћај средстава у буџет са рачуна ППЗ и сталне буџетске резерве у износу од 8.250,00 динара, и за повраћај средстава у буџет са рачуна Народне Библиотеке за неискоришћена средства од суфинансирања ИПА пројекта (у 2011. години) у износу од 5.033.947,00 динара за период од 01.01. до 31.12.2012. године износи 952.874.027,00 динара.

Укупни расходи и издаци за период од 01.01.2012. до 31.12.2012. године износе 878.945.559,00 динара.

Разлика укупних прихода и примања, пренетих средстава и укупних расхода и издатака износи 73.928.468,00 динара.

Примања и издаци буџета општине Бечеј за 2012. годину, примања и издаци на основу продаје, односно набавке финансијске имовине и задуживања и отплате дуга, утврђени су у следећим износима и то:

Утврђивање резултата пословања за период од 01.01.-31.12.2012. године

ОПИС	Шифра економске класификације	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства (4+5)
1	2	4	5	6
A. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА				
I. УКУПНА ПРИМАЊА	(7+8)	921,472,162	0	921,472,162
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	921,434,195	0	921,434,195
1. Порески приходи	71	582,646,453	0	582,646,453
1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	438,238,335		438,238,335
1.2 Порез на имовину* + 712	713	101,463,010		101,463,010
1.3 Порез на добра и услуге	714	36,292,919		36,292,919
1.4 Порез на међунар. тргов. и трансак. (царине)	715			0
1.5 Остали порески приходи	716+719	6,652,189		6,652,189
1.6 Социјални доприноси**	72			0
2. Непорески приходи	74+77+78	143,046,164		143,046,164
Од тога наплаћене камате	7411	4,251,155		4,251,155
2.1 Приходи из буџета**	79			0
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	37,967		37,967
4. Донације	731+732			0
5. Трансфери	733	195,741,578		195,741,578
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5	852,920,805	0	852,920,805
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	836,295,232	0	836,295,232
1. Расходи за запослене	41	310,565,876		310,565,876
2. Коришћење роба и услуга	42+43	235,468,030		235,468,030
3. Отплата камата	44	8,928,644		8,928,644
4. Субвенције	45	59,401,105		59,401,105

5. Права из социјалног осигурања	47	30,630,464		30,630,464
6. Остали расходи	48+49	29,156,118		29,156,118
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	156,648,874		156,648,874
ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	465	0		0
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	16,625,573		16,625,573
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	5,496,121		5,496,121
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV - V)	92-62	5,160,461	0	5,160,461
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ) (I-II)	(7+8) - (4+5)	68,551,357	0	68,551,357
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	73,228,846	0	73,228,846
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		73,711,818	0	73,711,818
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	5,160,461		5,160,461
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0		0
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV - V)	92-62	5,160,461	0	5,160,461
В. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА				
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0	0	0
1. Примања од домаћих задуживања	911	0	0	0
1.1 Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114			0
1.2 Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119			
2. Примања од иностраног задуживања	912			
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	26,024,754	0	26,024,754
1. Отплата главнице домаћим	611	26,024,754	0	26,024,754

кредиторима				
1.1 Отплата кредита јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	19,468,335		19,468,335
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119			
2. Отплата главнице страним кредиторима	612			
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		47,687,064	0	47,687,064
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		-68,551,357	0	-68,551,357
пренета неутрошена средства из буџета		21,224,434		21,224,434

ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	
Износ у динарима	
I. Примања буџета	926,632,623
II. Издаци буџета	878,945,559
III. Резултат (I. - II.)	47,687,064
Пренета средства 01.01.2011.	21,224,434
Корекција прилива (8.097+153+5.033.947-23.760-1.383)	5,016,970
Укупна средства минус укупни издаци	73,928,468
ФИНАНСИРАЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	
Износ у динарима	
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине (кл 9)	5,160,461
Отплата главнице и издаци за набавку финансијске имовине (кл 6)	26,024,754
Нето финансирање (мањак примања)	-20,864,293
УКУПНА ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	
Текући приходи (класа 7)	921,434,195
Прим од прод нефинан. имов (кл 8)	37,967
Примања од задуж.и приватиз.(кл 9)	5,160,461
Укупно текући приходи и примања	926,632,623
Текући расходи (класа 4)	846,628,259
Текући издаци (класа 5)	6,292,546
Отплата главнице кредита (класа 6)	26,024,754
Укупно текући расходи и издаци	878,945,559
Резултат	47,687,064
Минус нето финансирање	20,864,293

Класа 7+8	921.472.162
Минус класа 4+5	852.920.805
Буџетски суфицит	68.551.357
Буџетски суфицит	68,551,357

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Економска класификација	ОПИС	ПЛАН 2012	ОСТВАРЕЊЕ ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2012	Структура %
1	2	3	4	5
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,000,154,000	836,295,274	83.62
41	Расходи за запослене	329,007,000	310,565,918	94.39
411	Плате, додаци и накнаде запослених	255,584,000	242,121,506	94.73
412	Социјални доприноси на терет послодавца	45,764,000	43,277,583	94.57
413	Накнаде у природи	2,054,000	1,871,550	91.12
414	Социјална давања запосленима	10,814,000	9,523,925	88.07
415	Накнада за запослене	7,253,000	6,933,322	95.59
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,238,000	2,575,962	79.55
417	Посланички додатак	4,300,000	4,262,028	99.12
418	Судијски додатак	0	0	0.00
42	Коришћење услуга и роба	273,556,000	235,468,030	86.08
421	Стални трошкови	131,913,000	110,371,791	83.67
422	Трошкови путовања	2,216,000	1,621,991	73.19
423	Услуге по уговору	52,635,000	45,673,064	86.77
424	Специјализоване услуге	40,147,000	37,178,066	92.60
425	Текуће поправке и одржавање	26,231,000	22,429,234	85.51
426	Материјал	20,414,000	18,193,884	89.12
43	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0.00
431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
434	Употреба природне имовине	0	0	0.00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	9,556,000	8,928,644	93.43
441	Отплата домаћих камата	9,500,000	8,872,945	93.40
444	Пратећи трошкови задуживања	56,000	55,699	99.46
45	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	149,180,000	59,401,105	39.82
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	148,562,000	58,787,235	39.57
454	Субвенције приватним	618,000	613,870	99.33

	предузећима			
46	Донације. дотације и трансфери	172,897,000	162,144,995	93.78
463	Трансфери осталим нивоима власти	172,897,000	162,144,995	93.78
465	Остале дотације и трансфери			0.00
47	Социјално осигурање и социјална заштита	31,685,000	30,630,464	96.67
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	31,685,000	30,630,464	96.67
48	Остали расходи	34,273,000	29,156,118	85.07
481	Донације невладиним организацијама	29,375,000	24,843,665	84.57
482	Порези, обавезне таксе и казне	465,000	378,794	81.46
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,433,000	1,424,659	99.42
484	Накнада штете услед елементарних непогода	0	0	0.00
485	Накнада штете од државних органа	3,000,000	2,509,000	83.63
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И О. СР.	45,619,000	16,625,573	36.44
51	Основна средства	45,619,000	16,625,573	36.44
511	Зграде и грађевински објекти	36,712,000	8,950,653	24.38
512	Машине и опрема	7,943,000	6,871,254	86.51
513	Остале некретнине и опрема	0	0	0.00
515	Нематеријална имовина	964,000	803,666	83.37
52	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
523	Залихе робе за даљу продају		0	0.00
54	Природна имовина	0	0	0.00
541	Земљиште	0	0	0.00
600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	26,026,000	26,024,754	100.00
61	Отплата главнице	26,025,000	26,024,754	100.00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	26,025,000	26,024,754	100.00
62	Набавка домаће финансијске имовине	1,000	0	0.00
621	Набавка домаће финансијске имовине	1,000		0.00
49	Резерве	267,000	0	0.00
499	Средства резерве	267,000		
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	1,072,066,000	878,945,599	81.99

Планирани и остварени приходи и примања по врстама и планирани и извршени расходи и издаци по основним наменама износе:

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

у динарима

Редн и број	КОНТО Аналитич ки конто	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	ПЛАН 2012	ОСТВАРЕЊЕ ЈАНУАР- ДЕЦЕМБАР 2012	struktur a %
1	2	3	4	5	6
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1,045,042,000	921,434,195	88.17
1.1	710000	ПОРЕЗИ	693,588,000	582,646,453	84.00
1.1.1	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	530,482,000	438,238,335	82.61
	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	530,482,000	438,238,335	82.61
	711111	- порез на зараде	429,331,000	358,126,059	83.41
	711121	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. нето приходу	13,900,000	10,943,268	78.73
	711122	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа паушално оств. нето прих.	8,800,000	8,534,827	96.99
	711143	- порез на приходе од непокретности	13,745,000	12,517,849	91.07
	711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	2,709,000	3,017,073	111.37
	711146	- порез на приход од пољопривреде и шумарства	1,000	-849,141	- 84,914.1 0
	711147	- порез на земљиште	12,800,000	12,792,815	99.94
	711161	- порез на приходе од осигурања лица	155,000	212,646	137.19
	711181	- самодопринос према зарадама запослених на територији општине	33,000	37,797	114.54
	711183	- самодопринос из прихода од пољо. и шумарства	0	0	0.00
	711191	- порез на друге приходе	48,778,000	32,705,066	67.05
	711193	- порез на приходе од проф. спортиста	230,000	200,076	86.99
1.1.2	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	118,802,000	101,463,010	85.41
	713100	Периодични порези на непокретности	79,400,000	60,510,571	76.21
	713121	- порез на имовину (сем земљ. акц. и удела) од физичких лица	37,000,000	29,787,314	80.51
	713122	- порез на имовину (сем земљ. акц. и удела) од правих лица	42,400,000	30,723,257	72.46
	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	5,000,000	4,973,850	99.48
	713311	- порез на наслеђе и поклон	5,000,000	4,973,850	99.48
	713400	Порези на финансијске и капиталне транзакције	34,401,000	35,978,647	104.59
	713421	- порез на пренос апсолутних права на непокретности	30,600,000	31,594,162	103.25
	713422	- порез на пренос апсолутних права на акције и др. ХОВ	1,000	-19	-1.90
	713423	- порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима и објектима	3,800,000	4,384,504	115.38
	713600	Други периодични порези на имовину	1,000	-58	-5.80
	713611	- порез на акције на име и уделе	1,000	-58	-5.80
1.1.3	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	37,754,000	36,292,919	96.13

	714400	Порези на појединачне услуге	102,000	104,311	102.27
	714421	Комунална такса за приређи. музи. програма у угостите.	100,000	72,429	72.43
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	1,000	31,882	3,188.20
	714441	- сред. од ППЗ 6% напл. прем. осиг. од пожара у општини	1,000		0.00
	714500	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	37,652,000	36,188,608	96.11
	714513	- порез на моторна возила	5,200,000	4,975,804	95.69
	714514	- комуналана такса за држање моторних друмских возила и пр.	8,700,000	6,778,779	77.92
	714543	- накнада за промену намене пољопривредног земљишта	350,000	234,122	66.89
	714547	- накнада за загађивање животне средине	2,800,000	2,090,379	74.66
	714548	- накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	1,000	1,520	152.00
	714549	- накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ пр. мат.	1,000	0	0.00
	714552	- боравишна такса	600,000	700,170	116.70
	714562	- посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине	20,000,000	21,407,834	107.04
1.1.4	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	6,550,000	6,652,189	101.56
	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	6,550,000	6,652,189	101.56
	716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000	6,093,815	101.56
	716112	- ком. такса за истицање и испи. фирме ван послв. про.	550,000	558,374	101.52
1.2	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	235,979,000	195,741,578	82.95
1.2.2	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	235,979,000	195,741,578	82.95
	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	193,979,000	191,362,078	98.65
	733152	- остали текући трансфери од Републике	1,100,000	804,265	73.12
	733156	- текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	20,000,000	17,679,009	88.40
	733158	- ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општине	172,879,000	172,878,804	100.00
	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	42,000,000	4,379,500	10.43
	733252	- капитални трансфери од АПВ у корист нивоа општина	42,000,000	4,379,500	10.43
1.3	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	115,475,000	139,148,116	120.50
1.3.1	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	69,820,000	82,920,178	118.76
	741100	Камате	3,000,000	4,251,155	141.71
	741151	- прих. буџ.општине од камате на средства консол. рачуна трезора	1,000,000	2,253,204	225.32
	741152	- прих. о камата на сред. кор. буџ. општ. која су укљу. у депозит банака	2,000,000	1,997,951	99.90
	741500	Закуп непроизведене имовине	66,820,000	78,669,023	117.73
	741511	- накнада за коришћење минералних сировина	10,000	7,035	70.35
	741516	- накнада за мин.сиро.на тери.АПВ	10,000	234,176	2,341.76
	741522	- накнада за коришћење пољопривредног	40,000,000	49,398,609	123.50

		земљишта			
	741531	- ком. такса за кориш. прост. на јавн. повр. или испред посл. простора	1,500,000	1,175,119	78.34
	741534	- накнада за коришћење грађевинског земљишта	25,000,000	27,724,381	110.90
	741535	- ком. такса за заузимање јавне поршине грађевинским матер.	200,000	129,703	64.85
	741536	- накнада за коришћење грађевинског земљишта од правних лица	100,000	0	0.00
1.3.2	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	32,154,000	30,409,974	94.58
	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	13,700,000	13,530,229	98.76
	742152	- прих. од дава. у закуп на копи. непокретности у државној својини	3,400,000	2,602,502	76.54
	742153	- прих. од закупа грађ. земљ. које користи општина	4,300,000	4,033,578	93.80
	742155	- прих.од давања у закуп општи.непокре.коју користе општи.и инди. корисници	6,000,000	6,894,149	114.90
	742200	Таксе	7,900,000	7,263,681	91.95
	742251	- општинске административне таксе	1,000,000	857,869	85.79
	742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта	6,900,000	6,405,812	92.84
	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	10,554,000	9,616,064	91.11
	742351	- приход који својом дел. оства. органи и органи. општина	10,554,000	9,616,064	91.11
1.3.3	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	6,001,000	6,153,685	102.54
	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	6,001,000	6,153,685	102.54
	743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	4,500,000	4,658,985	103.53
	743351	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине	1,500,000	1,494,700	99.65
	743352	- прих. од новча. казни за прекр. проп. из области зашти. од пожара	1,000	0	0.00
1.3.4	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	3,500,000	2,298,652	65.68
	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	3,500,000	2,298,652	65.68
	744151	Текући добровољни трансфери у корист нивоа општине	3,500,000	2,298,652	65.68
1.3.5	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4,000,000	17,365,627	434.14
	745100	Мешовити и неодређени приходи	4,000,000	17,365,627	434.14
	745151	- мешовити и неодређени приходи у корист општине	3,000,000	16,448,612	548.29
	745152	- закуп.за стан у државној својини у кори.нивоа општине	400,000	244,148	61.04
	745154	- закуп.за стан у општи.својини у корист нивоа општина	600,000	672,867	112.14
1.4	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	3,898,048	0.00

1.4.1	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	3,898,048	0.00
	771111	- меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	3,898,048	0.00
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	300,000	37,967	12.66
2.1	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСН. СРЕДСТАВА	300,000	37,967	12.66
	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	200,000	37,967	18.98
	811121	- прима.од продаје непокре.у држа.својини	100,000		0.00
	811151	- приход од продаје непокретности у корист општина	100,000	37,967	37.97
2.1.1	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	100,000	0	0.00
	812151	- примања од продаје покретних ствари у корист општ.	100,000		0.00
III	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИ. И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	5,500,000	5,160,461	93.83
3.1	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5,500,000	5,160,461	93.83
3.1.1	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5,500,000	5,160,461	93.83
	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	5,500,000	5,160,461	93.83
	921951	- примања од задужинања од пословних банака у земљи у корист нивоа општине	5,500,000	5,160,461	93.83
IV	(I+II+III)	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,050,842,000	926,632,623	88.18
V		ПРЕНЕТА СРЕДСТВА 01.01.2012.	21,224,000	21,224,434	100.00
VI	(IV +V)	УКУПНО БУЏЕТ	1,072,066,000	947,857,057	88.41

II. ПОСЕБАН ДЕО

Ближи распоред расхода и издатака по носиоцима, корисницима и појединим наменама је следећи:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Конто	РАСХОДИ	ПЛАН	I-XII	Структура %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	110			ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
					ИЗВРШНИ ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИЈСКИ, ФИСКАЛНИ ПОСЛОВИ И СПОЉНИ ПОСЛОВИ			
			1	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	20,944,000	19,149,413	91.43
				1 411100	Плате, додаци и накнаде запослених	20,944,000	19,149,413	91.43
			2	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,749,000	3,427,736	91.43

			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2,304,000	2,106,430	91.42
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	1,288,000	1,177,693	91.44
			4	412300	Допринос за незапосленост	157,000	143,613	91.47
			5	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	500,000	476,313	95.26
			10	415100	Накнаде трошкова за запослене	500,000	476,313	95.26
			6	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	2,000,000	1,732,329	86.62
			11	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,000,000	1,732,329	86.62
			7	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК	4,300,000	4,262,028	99.12
			13	417100	Посланички додатак	4,300,000	4,262,028	99.12
			8	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,805,000	2,762,837	98.50
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	99,000	59,251	59.85
			17	421400	Услуге комуникација	2,104,000	2,103,586	99.98
			18	421500	Трошкови осигурања	1,000		0.00
			19	421600	Закуп имовине и опреме	601,000	600,000	99.83
			9	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	680,000	577,602	84.94
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	80,000	9,015	11.27
			22	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	600,000	568,587	94.76
			10	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	18,596,000	17,247,295	92.75
			25	423100	Административне услуге	101,000	57,245	56.68
			27	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених			
			28	423400	Услуге информисања	3,300,000	2,150,089	65.15
			29	423500	Стручне услуге	8,634,000	8,633,668	100.00
			30	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	560,000	451,075	80.55
			31	423700	Репрезентација	6,000,000	5,955,218	99.25
			32	423900	Остале опште услуге	1,000		0.00
			11	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,000,000	1,434,648	71.73
			35	424200	Услуге образовања културе и спорта	1,800,000	1,310,648	72.81
			39	424900	Остале специјализоване услуге	200,000	124,000	62.00
			13	426000	МАТЕРИЈАЛ	4,550,000	4,165,073	91.54
			42	426100	Административни материјал	1,100,000	906,636	82.42
			44	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150,000	110,179	73.45

			45	426400	Материјали за саобраћај	3,300,000	3,148,258	95.40
			14	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	56,000	55,699	99.46
			73	444100	Негативне курсне разлике	56,000	55,699	99.46
			15	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,320,000	987,526	74.81
			105	481900	Дотације невладиним организаацијама- трошк.изборне кампање	1,320,000	987,526	74.81
			20	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1,000	0	0.00
			164	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала	1,000		0.00
1	1	1			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	61,501,000	56,278,499	91.51
1	2	160			ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			21	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	413,000	2,765	0.67
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3,000	2,765	92.17
			15	421200	Енергетске услуге	10,000		0.00
			16	421300	Комуналне услуге	100,000		0.00
			17	421400	Услуге комуникација	200,000		0.00
			19	421600	Закуп имовине и опреме	100,000		0.00
			22	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	124,000	0	0.00
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100,000		0.00
			24	422900	Остали трошкови транспорта	24,000		0.00
			23	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,230,000	3,874,809	91.60
			28	423400	Услуге информисања	200,000	82,119	41.06
			29	423500	Стручне услуге	4,000,000	3,775,650	94.39
			31	423700	Репрезентација	30,000	17,040	56.80
			24	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	874,000	873,900	99.99
			39	424900	Остале специјализоване услуге ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	874,000	873,900	99.99
			25	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,901,000	1,701,613	89.51
			42	426100	Административни материјал-ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	200,000	1,063	0.53
			45	426400	Материјали за саобраћај ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	1,701,000	1,700,550	99.97
				451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,700,000	1,666,987	98.06

				451200	Опрема за саобраћај ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ- ВОДОКАНАЛ	1,700,000	1,666,987	98.06
			26	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,000	0	0.00
			103	472700	Остале накнаде из буџета ИЗБЕГЛИЦЕ	1,000		0.00
			27	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1,000,000	611,059	61.11
			105	481000	Дотације невладиним организаацијама ФИНАНСИРАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СУБЈЕКТА	1,000,000	611,059	61.11
			28	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	300,000	51,980	17.33
			119	512200	Административна опрема	300,000	51,980	17.33
			29	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	255,000	0	0.00
			172	499110	Стална резерва	255,000		0.00
			30	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12,000	0	0.00
			173	499120	Текућа резерва - ПОЧЕТНО СТАЊЕ 21.224.000	12,000		0.00
1	2	160			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	10,810,000	8,783,113	81.25
1					УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	72,311,000	65,061,612	89.97
					ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ И ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНСКА УПРАВА			
2	1	130						
			31	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	96,260,000	90,225,467	93.73
			1	411100	Плате, додатци и накнаде запослених	96,260,000	90,225,436	93.73
			32	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17,232,000	16,082,946	93.33
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	10,589,000	9,888,427	93.38
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	5,920,000	5,521,208	93.26
			4	412300	Допринос за незапосленост	723,000	673,311	93.13
			33	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	1,292,000	1,122,985	86.92
			5	413100	Накнаде у природи	1,292,000	1,122,985	86.92
			34	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	9,485,000	8,247,416	86.95
			6	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с	3,850,000	3,748,156	97.35

				посла				
			7	414200	Расходи за образовање деце запослених	3,600,000	2,870,206	79.73
			8	414300	Отпремнине и помоћи	835,000	834,790	99.97
			9	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	1,200,000	794,253	66.19
			35	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4,772,000	4,771,475	99.99
			10	415100	Накнаде трошкова за запослене	4,772,000	4,771,475	99.99
			36	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1,000,000	692,318	69.23
			11	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,000,000	692,318	69.23
			37	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	21,713,000	20,016,674	92.19
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20,000	10,725	53.63
			15	421200	Енергетске услуге	8,500,000	7,916,137	93.13
			16	421300	Комуналне услуге	6,650,000	6,246,179	93.93
			17	421400	Услуге комуникација	4,232,000	4,231,693	99.99
			18	421500	Трошкови осигурања	1,650,000	1,093,792	66.29
			19	421600	Закуп имовине и опреме	641,000	510,648	79.66
			20	421900	Остали трошкови	20,000	7,500	37.50
			38	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	780,000	633,917	81.27
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	750,000	633,917	84.52
			24	422900	Остали трошкови транспорта	30,000		0.00
			39	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	13,070,000	10,381,308	79.43
			25	423100	Административне услуге	1,300,000	1,013,479	77.96
			26	423200	Компјутерске услуге	3,000,000	2,554,400	85.15
			27	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1,996,000	1,537,685	77.04
			27 АПВ	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених АПВ	404,000	403,425	99.86
			28	423400	Услуге информисања	2,500,000	1,928,442	77.14
			29	423500	Стручне услуге	1,750,000	1,071,425	61.22
			30	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	300,000	163,703	54.57
			31	423700	Репрезентација	1,700,000	1,619,309	95.25
			32	423900	Остале опште услуге	120,000	89,440	74.53
			40	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	550,000	447,978	81.45
			38	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	200,000	160,970	80.49
			39	424900	Остале специјализоване услуге	350,000	287,008	82.00

			41	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5,320,000	4,214,978	79.23
			40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,190,000	1,589,937	72.60
			40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката АПВ	330,000	42,839	12.98
			41	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2,800,000	2,582,202	92.22
			42	426000	МАТЕРИЈАЛ	7,167,000	6,924,478	96.62
			42	426100	Административни материјал	4,700,000	4,696,010	99.92
			44	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	731,000	730,815	99.97
			45	426400	Материјали за саобраћај	226,000	225,952	99.98
			47	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	10,000		0.00
			49	426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	1,300,000	1,137,716	87.52
			50	426900	Материјали за посебне намене	200,000	133,985	66.99
			45	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	363,000	313,733	86.43
			106	482100	Остали порези	103,000	102,315	99.33
			107	482200	Обавезне таксе	250,000	211,418	84.57
			108	482300	Новчане казне	10,000		0.00
			46	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	406,000	405,206	99.80
			110	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	406,000	405,206	99.80
			47	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	3,000,000	2,509,000	83.63
			113	485100	Накнада штете за повреде или штету нанете од стране државних органа	3,000,000	2,509,000	83.63
			48	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	830,000	829,280	99.91
			114	511100	Куповина зграда и објеката	80,000	80,000	100.00
			114	511100	Куповина зграда и објеката АПВ	400,000	400,000	100.00
			115	511200	Изградња зграда и објеката			0.00
			117	511400	Пројектно планирање АПВ	350,000	349,280	99.79
			49	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	3,600,000	3,142,191	87.28

			118	512100	Опрема за саобраћај	1,750,000	1,522,785	87.02
			119	512200	Административна опрема	1,200,000	1,075,071	89.59
			119	512200	Административна опрема АПВ	550,000	544,335	98.97
			126	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	100,000		0.00
			51	513000	ОСТАЛА ОСНОВНА СРЕДСТВА	0	0	0.00
				513100	Култивисана имовина	0	0	0.00
				513200	Нематеријална основна средства	0	0	0.00
			51	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	65,000	0	0.00
			128	515100	Нематеријална основна средства	65,000		0.00
2	1	130			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	186,905,000	170,961,350	91.47
2	2	912		463	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
			52/1	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	0	0	0.00
				413100	Накнаде у натури	0	0	0.00
			52/3	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	15,295,000	14,438,333	94.40
				415100	Накнаде трошкова за запослене	15,295,000	14,438,333	94.40
			52/4	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	6,663,000	6,574,616	98.67
				416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	6,663,000	6,574,616	98.67
			52/5	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	51,284,000	47,581,024	92.78
				421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1,791,000	1,728,376	96.50
				421200	Енергетске услуге	38,708,000	37,927,564	97.98
				421300	Комуналне услуге	2,673,000	2,559,467	95.75
				421400	Услуге комуникација	722,000	646,903	89.60
				421500	Трошкови осигурања	7,390,000	4,718,714	63.85
			52/6	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	211,000	201,917	95.70
				422100	Трошкови службених путовања у земљи	211,000	201,917	95.70
				422400	Трошкови путовања ученика			0.00
			52/7	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,123,000	2,814,419	90.12
				423100	Административне услуге	125,000	106,400	85.12
				423200	Компјутерске услуге	247,000	226,130	91.55
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	484,000	457,801	94.59
				423400	Услуге информисања	245,000	242,285	98.89

			423500	Стручне услуге	659,000	510,496	77.47
			423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	720,000	720,000	100.00
			423700	Репрезентација	343,000	316,382	92.24
			423900	Остале опште услуге	300,000	234,925	78.31
		52/8	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	167,000	162,134	97.09
			424200	Услуге образовања, културе и спорта	19,000	16,632	87.54
			424300	Медицинске услуге	48,000	46,289	96.44
			424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге			0.00
			424900	Остале специјализоване услуге	100,000	99,213	99.21
		52/9	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7,140,000	6,616,758	92.67
			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6,040,000	5,605,827	92.81
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1,100,000	1,010,931	91.90
		52/10	426000	МАТЕРИЈАЛ	3,873,000	3,645,229	94.12
			426100	Административни материјал	782,000	761,106	97.33
			426200	Материјали за пољопривреду			0.00
			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	658,000	591,969	89.96
			426400	Материјали за саобраћај	382,000	345,696	90.50
			426600	Материјали за образовање, културу и спорт	596,000	547,551	91.87
			426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	922,000	885,620	96.05
			426900	Материјали за посебне намене	533,000	513,287	96.30
		53	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	10,599,000	10,598,859	100.00
			472700	превоз- накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	10,192,000	10,191,944	100.00
		101	472700	такмичења- накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	407,000	406,915	99.98
		52/11	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	48,000	44,960	93.67
			482100	Остали порези	3,000	2,480	82.67
			482200	Обавезне таксе	15,000	13,330	88.87
			482300	Новчане казне	30,000	29,150	97.17
		52/12	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	12,000	11,400	95.00

				483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	12,000	11,400	95.00
			52/13	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1,000,000	998,835	99.88
				511200	Изградња зграда и објеката	1,000,000	998,835	99.88
				511400	Пројектно планирање	0		0.00
			52/14	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	729,000	623,960	85.59
				512100	Опрема за саобраћај	237,000	237,000	100.00
				512200	Административна опрема	92,000	82,649	89.84
				512600	Опрема за образовање, културу и спорт	400,000	304,311	76.08
			52/15	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	10,000	3,750	37.50
				513100	Култивисана имовина	0		0.00
				515100	Нематеријална имовина	10,000	3,750	37.50
2	2	912			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	100,154,000	94,316,194	94.17
2	3	920		463	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
			54/3	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	6,049,000	6,025,717	99.62
				415100	Накнаде трошкова за запослене	6,049,000	6,025,717	99.62
			54/4	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3,426,000	3,041,303	88.77
				416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,426,000	3,041,303	88.77
			54/5	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	18,434,000	16,890,269	91.63
				421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	733,000	724,650	98.86
				421200	Енергетске услуге	12,900,000	11,871,361	92.03
				421300	Комуналне услуге	993,000	980,906	98.78
				421400	Услуге комуникација	458,000	433,136	94.57
				421500	Трошкови осигурања	3,350,000	2,880,216	85.98
			54/6	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	469,000	354,457	75.58
				422100	Трошкови службених путовања у земљи	409,000	320,357	78.33
				422200	Трошкови службених путовања у иностранство	60,000	34,100	56.83
			54/7	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,641,000	1,250,723	76.22
				423200	Компјутерске услуге	371,000	353,449	95.27
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	408,000	342,461	83.94
				423400	Услуге информисања	222,000	194,194	87.47

			423500	Стручне услуге	125,000	25,000	20.00
			423700	Репрезентација	280,000	187,132	66.83
			423900	Остале опште услуге	235,000	148,487	63.19
		54/8	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	64,000	32,701	51.10
			424300	Медицинске услуге	42,000	12,600	30.00
			424900	Остале специјализоване услуге	22,000	20,101	91.37
		54/9	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,440,000	2,669,941	77.61
			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,628,000	2,258,993	85.96
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	812,000	410,948	50.61
		54/10	426000	МАТЕРИЈАЛ	2,369,000	2,036,257	85.95
			426100	Административни материјал	523,000	512,168	97.93
			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	501,000	451,110	90.04
			426600	Материјали за образовање, културу и спорт	464,000	342,697	73.86
			426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	578,000	470,911	81.47
			426900	Материјали за посебне намене	303,000	259,371	85.60
		55-472	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3,948,000	3,938,490	99.76
			472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	3,948,000	3,938,490	99.76
			472718	Превоз ђака АПВ	3,648,000	3,647,860	100.00
			472718	- превоз ђака, средње АПВ	2,512,000	2,511,860	99.99
		-1	472718	- превоз ђака, студенти АПВ	1,136,000	1,136,000	100.00
		101	472719	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-такмичење	300,000	290,630	96.88
		54/12	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	0	0.00
			511200	Капитално одржавање зграда и објеката	0	0	0.00
		54/13	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	480,000	368,411	76.75
			512200	Административна опрема			0.00
			512600	Опрема за образовање,	480,000	368,411	76.75

					културу и спорт			
			54/14	515000	HEMATEPИЈAЛНА ИMOBИHA	30,000	0	0.00
			128	515100	Нематеријална основна средства	30,000		0.00
2	3	920			УКУПНИ PАСХОДИ И ИЗДАЦИ	40,350,000	36,608,269	90.73
2	4	820			КУЛТУРА			
			56	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	22,318,000	22,030,408	98.71
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	22,318,000	22,030,408	98.71
			57	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4,005,000	3,944,554	98.49
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2,460,000	2,424,018	98.54
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	1,375,000	1,355,260	98.56
			4	412300	Допринос за незапосленост	170,000	165,276	97.22
			58	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	140,000	126,565	90.40
			5	413100	Накнаде у природи	140,000	126,565	90.40
			59	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	408,000	407,387	99.85
			8	414300	Отпремнине и помоћи	408,000	407,387	99.85
			60	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	917,000	831,417	90.67
			10	415100	Накнаде трошкова за запослене	917,000	831,417	90.67
			61	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛ. И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ PАСХОДИ	186,000	95,277	51.22
			11	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	186,000	95,277	51.22
			62	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12,587,000	11,258,701	89.45
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	377,000	326,265	86.54
			15	421200	Енергетске услуге	6,617,000	5,827,360	88.07
			16	421300	Комуналне услуге	3,543,000	3,271,737	92.34
			17	421400	Услуге комуникација	503,000	468,632	93.17
			18	421500	Трошкови осигурања	1,521,000	1,339,787	88.09
			20	421900	Остали трошкови	26,000	24,920	95.85
			63	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	145,000	72,364	49.91
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	145,000	72,364	49.91
			22	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	0		0.00
			64	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3,332,000	2,692,421	80.80

			25	423100	Административне услуге	55,000	27,069	49.22
			26	423200	Компјутерске услуге	176,000	119,640	67.98
			27	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	67,000	20,800	31.04
			28	423400	Услуге информисања	365,000	304,625	83.46
		28АПВ		423400	Услуге информисања АПВ	60,000	60,000	100.00
			29	423500	Стручне услуге	2,144,000	1,965,648	91.68
			30	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	10,000		0.00
			31	423700	Репрезентација	240,000	169,153	70.48
			32	423900	Остале опште услуге	215,000	25,486	11.85
		65	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	884,000	508,446	57.52	
			34	424200	Услуге образовања, културе и спорта	884,000	508,446	57.52
		66	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3,113,000	2,880,641	92.54	
			40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,848,000	2,721,746	95.57
				425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,448,000	2,321,815	94.85
			АПВ	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката-Н.Библиотека-АПВ	400,000	399,931	99.98
			41	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	265,000	158,895	59.96
		67	426000	МАТЕРИЈАЛ	1,028,000	726,984	70.72	
			42	426100	Административни материјал	240,000	182,795	76.16
			44	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	253,000	208,961	82.59
			45	426400	Материјали за саобраћај	0		0.00
			47	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	190,000	92,002	48.42
			49	426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	205,000	153,308	74.78
			50	426900	Материјали за посебне намене	140,000	89,918	64.23
				463	КУЛТУРА - АРХИВ			
		71/1	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	2,396,000	2,287,888	95.49	
				411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2,396,000	2,287,888	95.49
		71/2	412000	СОЦИЈАЛНИ	430,000	409,530	95.24	

				ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА			
			412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	264,000	251,666	95.33
			412200	Допринос за здравствено осигурање	148,000	140,704	95.07
			412300	Допринос за незапосленост	18,000	17,160	95.33
		71/3	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	110,000	98,557	89.60
			415100	Накнаде трошкова за запослене	110,000	98,557	89.60
		71/4	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	835,000	669,084	80.13
			421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	12,000	12,000	100.00
			421200	Енергетске услуге	742,000	577,840	77.88
			421300	Комуналне услуге	28,000	26,280	93.86
			421400	Услуге комуникација	23,000	22,964	99.84
			421500	Трошкови осигурања	30,000	30,000	100.00
		71/5	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	0	0.00
			422100	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0.00
		71/6	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	78,000	72,190	92.55
			423100	Административне услуге	76,000	70,200	92.37
			423900	Остале опште услуге	2,000	1,990	99.50
		71/7	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	78,000	68,927	88.37
			425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	39,000	38,800	99.49
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	39,000	30,127	77.25
		71/8	426000	МАТЕРИЈАЛ	97,000	85,744	88.40
			426100	Административни материјал	42,000	40,854	97.27
			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	8,000	7,935	99.19
			426400	Материјали за саобраћај	37,000	36,955	99.88
			426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	10,000		0.00
		73	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7,951,000	7,215,047	90.74
		001	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама-Мајске игре	500,000	499,027	99.81
		002	481900	КМВ-Уметничко	300,000	300,000	100.00

					такмичење средњошколаца			
			003	481900	КУД-Дотације осталим непрофитним институцијама	4,851,000	4,850,150	99.98
			004	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама-КУД ПЕТЕФИ	1,500,000	1,465,870	97.72
			005	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама- Манифестације	300,000	100,000	33.33
			006	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама- штампање, брошуре, часописи	500,000		0.00
			74	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	4,000	0	0.00
			107	482200	Обавезне таксе	4,000		0.00
			76	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	0	0.00
			117	511400	Пројектно планирање	0	0	0.00
			77	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1,100,000	831,583	75.60
			119	512200	Административна опрема	200,000	41,583	20.79
			123	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	500,000	390,000	78.00
			АПВ	512600	Опрема за образовање, културу и спорт- Г.Позориште-клавир АПВ	400,000	400,000	100.00
			78	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	899,000	803,666	89.40
			128	515100	Нематеријална основна средства	824,000	728,766	88.44
			АПВ	515100	Нематеријална основна средства АПВ	75,000	74,900	99.87
2	4	820			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	63,041,000	58,117,381	92.19
2	5	810			ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
			79	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	9,214,000	9,214,000	100.00
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	9,214,000	9,214,000	100.00
			80	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ЗАПОСЛЕНИХ	1,639,000	1,638,000	99.94
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,007,000	1,006,200	99.92
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	563,000	562,800	99.96

			4	412300	Допринос за незапосленост	69,000	69,000	100.00
			84	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	24,870,000	15,199,983	61.12
			15	421200	Енергетске услуге	8,600,000	7,600,000	88.37
			16	421300	Комуналне услуге	10,950,000	5,850,000	53.42
			18	421500	Трошкови осигурања	5,320,000	1,749,983	32.89
			86	423000	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ	600,000	600,000	100.00
			29	423500	Стручне услуге	600,000	600,000	100.00
			88	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,000,000	2,000,000	100.00
			40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,000,000	2,000,000	100.00
			221	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	500,000	500,000	100.00
			59	441200	Отплата камата осталим нивоима власти	500,000	500,000	100.00
			91	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1,286,000	585,600	45.54
			102	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-Спорт за све	400,000	100,000	25.00
			102	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-Стипендије	600,000	200,000	33.33
			103	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-Врхунски спортисти	286,000	285,600	99.86
			92	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5,500,000	5,321,796	96.76
			104	481911	Дотације спортским оml. организацијама - посебни програми, манифестације	500,000	500,000	100.00
			105	481911	Дотације спортским оml. опр. - КЛУБОВИ	5,000,000	4,821,796	96.44
2	5	810			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	45,609,000	35,059,379	76.87
2	6	090		463	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
			95	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,101,000	915,441	83.15
			29	423539	ИНТЕРРЕСОРНА КОМИСИЈА	1,100,000	915,441	83.22
			30	423539	- бесплатна правна помоћ	1,000		0.00
			96/1	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1,289,000	1,278,142	99.16

			411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1,289,000	1,278,142	99.16
		96/2	412000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	232,000	228,681	98.57
			412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	142,000	140,520	98.96
			412200	Допринос за здравствено осигурање	80,000	78,582	98.23
			412300	Допринос за незапосленост	10,000	9,579	95.79
		96/5	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	205,000	162,223	79.13
			415100	Накнаде трошкова за запослене	205,000	162,223	79.13
		96/8	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	73,000	60,868	83.38
			422100	Трошкови службених путовања у земљи	73,000	60,868	83.38
		96/9	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	623,000	592,365	95.08
			423200	Компјутерске услуге	10,000	10,000	100.00
			423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20,000	17,065	85.33
			423500	Стручне услуге	550,000	545,400	99.16
			423900	Остале опште услуге	43,000	19,900	46.28
		96/11	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	20,000	20,000	100.00
			425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20,000	20,000	100.00
		96/12	426000	МАТЕРИЈАЛ	366,000	366,000	100.00
			426100	Административни материјал	165,000	165,000	100.00
			426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70,000	70,000	100.00
			426400	Материјали за саобраћај	131,000	131,000	100.00
			463000	ТЕКУЋЕ ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	23,428,000	22,898,992	97.74
		97/1	463100	Накнаде из буџета Земун школа	141,000	140,700	99.79
		97/2	463100	Месечне карте	15,491,000	15,490,750	100.00
		96/13	463100	Једнократне помоћи	4,800,000	4,300,000	89.58
		96/16	463100	Једнократне помоћи-по закључку председника	2,000,000	1,971,542	98.58
		96/14	463100	Накнаде у случају смрти	996,000	996,000	100.00
			472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	15,851,000	15,507,515	97.83
		98/2	472700	Сигурна кућа и прихватилиште ван општине Бечеј	50,000		0.00
		99/1	472800	Народна кухиња -	6,028,000	5,888,207	97.68

					Геронтолошки центар				
			99/2	472800	Накнада за пружање услуга отворене заштите - Геронтолошки центар	5,123,000	5,122,728	99.99	
			99/3	472800	Прихватна станица - Геронтолошки центар	616,000	615,272	99.88	
			99/4	472800	Кућа новог села - Геронтолошки центар	223,000	222,545	99.80	
			100/1	472714	Стипендије	3,000,000	2,951,168	98.37	
			100/2	472721	Ђаци генерације	179,000	178,120	99.51	
			100/3	472721	Прварице,Поклон књиге	110,000	108,360	98.51	
			100/4	472721	Вуковци	122,000	121,115	99.27	
			100/5	472421	Делатност за ромска питања	300,000	300,000	100.00	
			100/5	472421	пронаталитетна популациона политика	100,000		0.00	
			101	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,271,000	1,815,803	79.96	
			101	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2,271,000	1,815,803	79.96	
			101/1		- лица са посебним потребама	800,000	484,000	60.50	
			101/2		- имплементација ЛПА	871,000	871,000	100.00	
			101/3		- имплементација стратег. унапређења социјал. заштите	500,000	448,000	89.60	
			101/4		- делатност канцеларије за младе	100,000	12,803	12.80	
			96/15	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	40,000	9,494	23.74	
				482100	Обавезне таксе	40,000	9,494	23.74	
2	6	090			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	45,499,000	43,855,524	96.39	
2	7	911			ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ				
			102	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	72,056,000	71,372,791	99.05	
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	72,056,000	71,372,791	99.05	
			103	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	12,970,000	12,776,208	98.51	
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7,970,000	7,851,301	98.51	
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	4,456,000	4,389,592	98.51	
			4	412300	Допринос за незапосленост	544,000	535,315	98.40	
			104	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	622,000	622,000	100.00	
			5	413100	Накнаде у натури	622,000	622,000	100.00	
			105	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА	534,000	534,000	100.00	

			ЗАПОСЛЕНИМА					
	8	414300			Отпремнине и помоћи	534,000	534,000	100.00
	108	421000			СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4,184,000	3,094,155	73.95
	15	421200			Енергетске услуге	184,000	183,723	99.85
	АПВ	421200			Енергетске услуге АПВ	2,900,000	2,175,696	75.02
	16	421300			Комуналне услуге	300,000	298,034	99.34
	АПВ	421300			Комуналне услуге АПВ	450,000	87,155	19.37
	18	421500			Трошкови осигурања	350,000	349,547	99.87
	110	423000			УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	136,000	135,090	99.33
	27	423300			Услуге образовања и усавршавања запослених	0	0	0.00
	АПВ	423300			Услуге образовања и усавршавања запослених АПВ	136,000	135,090	99.33
	112	425000			ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	887,000	751,097	84.68
	40	425100			Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	387,000	386,550	99.88
	АПВ	425100			Текуће поправке и одржавање зграда и објеката АПВ	500,000	364,547	72.91
	41	425200			Текуће поправке и одржавање опреме	0	0	0.00
	113	426000			МАТЕРИЈАЛ	4,255,000	4,053,814	95.27
	42	426100			Административни материјал	0	0	0.00
	47	426600			Материјали за образовање, културу и спорт	200,000		0.00
	49	426800			Материјали за домаћинство и угоститељство	756,000	755,027	99.87
	АПВ	426800			Материјали за домаћинство и угоститељство АПВ	3,299,000	3,298,787	99.99
	50	426900			Материјали за посебне намене	0	0	0.00
	98	472000			НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0	0	0.00
	97/АПВ	472300			Накнаде из буџета за децу и породицу, 5.351.320	0	0	0.00
	228	483000			НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	927,000	926,876	99.99
	110	483100			Новчане казне и пенали по решењу судова-ДВ-принуд.напл.	927,000	926,876	99.99
	119	511000			ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0	0	0.00
	116	511300			Капитално одржавање зграда и објеката	0	0	0.00

			120	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	0	0.00
			119	512200	Административна опрема	0	0	0.00
			123	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	0	0	0.00
2	7	911			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	96,571,000	94,266,031	97.61
2	8	160			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
			122	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	10,454,000	8,561,262	81.89
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	10,454,000	8,561,262	81.89
			123	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,905,000	1,547,352	81.23
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,167,000	950,775	81.47
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	653,000	531,669	81.42
			4	412300	Допринос за незапосленост	85,000	64,908	76.36
			125	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	387,000	335,133	86.60
			8	414300	Отпремнине и помоћи	347,000	335,133	96.58
			9	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	40,000		0.00
			126	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	421,000	262,449	62.34
				415100	Накнаде трошкова за запослене	421,000	262,449	62.34
			127	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	52,000	52,000	100.00
			11	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	52,000	52,000	100.00
			128	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8,771,000	7,647,033	87.19
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	378,000	293,693	77.70
			15	421200	Енергетске услуге	3,630,000	3,212,394	88.50
			16	421300	Комуналне услуге	3,326,000	2,874,264	86.42
			17	421400	Услуге комуникација	422,000	353,497	83.77
			18	421500	Трошкови осигурања	938,000	844,185	90.00
			19	421600	Закуп имовине и опреме	33,000	33,000	100.00
			20	421900	Остали трошкови	44,000	36,000	81.82
			129	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	269,000	221,426	82.31
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	10,000		0.00
			23	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	188,000	150,426	80.01
			24	422900	Остали трошкови	71,000	71,000	100.00

				транспорта			
		130	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2,015,000	1,751,799	86.94
		25	423100	Административне услуге	515,000	513,700	99.75
		26	423200	Компјутерске услуге	19,000	2,900	15.26
		28	423400	Услуге информисања	58,000	30,322	52.28
		29	423500	Стручне услуге	748,000	649,083	86.78
		30	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	73,000	56,350	77.19
		31	423700	Репрезентација	572,000	469,444	82.07
		32	423900	Остале опште услуге	30,000	30,000	100.00
		131	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3,807,000	3,776,159	99.19
		34	424200	Услуге образовања, културе и спорта	10,000	9,010	90.10
		35	424300	Медицинске услуге	10,000		0.00
		38	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	373,000	353,848	94.87
		39	424900	Остале специјализоване услуге	256,000	255,375	99.76
		АПВ	424900	Остале специјализоване услуге АПВ	3,158,000	3,157,926	100.00
		132	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2,104,000	1,593,601	75.74
		40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,818,000	1,375,820	75.68
		41	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	286,000	217,781	76.15
		133	426000	МАТЕРИЈАЛ	963,000	819,131	85.06
		42	426100	Административни материјал	153,000	136,268	89.06
		44	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	17,000	8,610	50.65
		45	426400	Материјали за саобраћај	413,000	401,330	97.17
		46	426500	Материјали за очување животне средине и науку	18,000	12,120	67.33
		47	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	164,000	105,670	64.43
		49	426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	172,000	140,533	81.71
		50	426900	Материјали за посебне намене	26,000	14,600	56.15
		134	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	52,000	20,000	38.46
		107	482200	Обавезне таксе	52,000	20,000	38.46
		135	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	8,480,000	8,120,043	95.76
		115	511200	Изградња зграда и објеката	3,460,000	3,100,058	89.60

			115-АПВ	511200	Изградња зграда и објеката АПВ	800,000	800,000	100.00
			116-АПВ	511300	Капитално одржавање зграда и објеката АПВ	4,000,000	4,000,000	100.00
			117	511400	Пројектно планирање	220,000	219,985	99.99
			119	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	554,000	508,040	91.70
			119	512200	Административна опрема	14,000		0.00
			121	512400	Опрема за очување животне средине и науку	450,000	428,040	95.12
			123	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	0		0.00
			126	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	90,000	80,000	88.89
2	8	160			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	40,234,000	35,215,428	87.53
2	9	620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
2	9	620			ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ			
			139	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	20,320,000	17,595,956	86.59
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	20,320,000	17,595,956	86.59
			140	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	3,542,000	3,149,677	88.92
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	2,177,000	1,935,556	88.91
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	1,217,000	1,082,151	88.92
			4	412300	Допринос за незапосленост	148,000	131,970	89.17
			142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0	0	0.00
			8	414300	Отпремнине и помоћи	0	0	0.00
			143	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	470,000	436,818	92.94
				415100	Накнаде трошкова за запослене	470,000	436,818	92.94
			145	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	21,192,000	18,239,275	86.07
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	176,000	175,273	99.59
			15	421200	Енергетске услуге	19,883,000	17,193,484	86.47
			16	421300	Комуналне услуге			0.00
			17	421400	Услуге комуникација			0.00
			18	421500	Трошкови осигурања	900,000	638,242	70.92
			20	421900	Остали трошкови	233,000	232,276	99.69
			146	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	0	0.00
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0.00

			147	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,824,000	1,729,565	94.82
			27	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених			0.00
			28	423400	Услуге информисања	241,000	146,850	60.93
			29	423500	Стручне услуге	1,583,000	1,582,715	99.98
			32	423900	Остале опште услуге	0	0	0.00
			148	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7,147,000	6,450,013	90.25
			36	424400	Услуге одржавања аутопутева	2,261,000	1,768,466	78.22
			37	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	0	0	0.00
			38	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	0	0	0.00
			39	424900	Остале специјализоване услуге	4,886,000	4,681,547	95.82
			149	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	12,807,000	10,988,917	85.80
			40	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	11,203,000	9,627,118	85.93
			41	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1,604,000	1,361,799	84.90
			150	426000	МАТЕРИЈАЛ	38,000	37,990	99.97
			42	426100	Административни материјал	38,000	37,990	99.97
			49	426800	Материјали за домаћинство и угоститељство	0	0	0.00
			50	426900	Материјали за посебне намене	0	0	0.00
			151	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	46,000	45,061	97.96
			107	482200	Обавезне таксе	46,000	45,061	97.96
			153	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	27,402,000	1,330	0.00
			115	511200	Изградња зграда и објеката	27,402,000	1,330	0.00
			117	511400	Пројектно планирање	0	0	0.00
2	10	620			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	94,788,000	58,674,602	61.90
2	10	420			ПОЉОПРИВРЕДА, ШУМАРСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ			
				424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	16,052,000	14,260,463	88.84
			155	424119	Пољочувари, ФТО	15,600,000	13,808,656	88.52
			156	424911	Противградна заштита	452,000	451,807	99.96
			15-АПВ		ЛИНК ФТО-опремање пољочув.службе 2011- 2.500.000	2,440,000	2,439,504	99.98
			АПВ	426000	МАТЕРИЈАЛ	333,000	333,004	100.00

			223/42-АПВ	426100	ЛИНК ФТО АПВ	308,000	308,004	100.00
			224/45-АПВ	426400	ЛИНК ФТО АПВ	25,000	25,000	100.00
			АПВ 512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2,107,000	2,106,500	99.98	
			222-АПВ	512100	ЛИНК ФТО,ауто АПВ	2,107,000	2,106,500	99.98
2	10	420			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	18,492,000	16,699,967	90.31
2	10	510			УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ			
			157	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ - КОМУНАЛАЦ	26,639,000	26,599,616	99.85
			157-001	421325	Чишћење града	8,000,000	7,999,616	100.00
			157-002	421325	Зеленило	8,839,000	8,838,264	99.99
			157-003	421325	Парк природе Стара Тиса	2,700,000	2,700,000	100.00
			157-004	421325	Прихватилиште за псе	2,000,000	2,000,000	100.00
			157-005	421325	Зоо хигијеничар	1,000,000	1,000,000	100.00
			157-006	421325	Одржавање паркова	2,000,000	1,961,736	98.09
			157-007	421325	Орезивање дрвореда	2,100,000	2,100,000	100.00
			158	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2,000,000	2,000,000	100.00
			158	451200	Опрема за саобраћај	2,000,000	2,000,000	100.00
2	10	510			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	28,639,000	28,599,616	99.86
2	10	560			ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НЕКВАЛИФИКОВАНА НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			159	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1,900,000	1,785,489	93.97
			159	424911	Накнада за одводњавање	1,900,000	1,785,489	93.97
2	10	560			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1,900,000	1,785,489	93.97
2	10	620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
				423000	УСЛИГЕ ПО УГОВОРУ	1,581,000	1,129,181	71.42
			160	423000	УСЛИГЕ ПО УГОВОРУ	908,000	585,281	64.46
			160-001	423599	Географско информациони систем	100,000		0.00
			160-002	423599	Налед-чланарине и активности	158,000	157,200	99.49
			160-003	423599	Акциони план омладинског предузетништва	650,000	428,081	65.86
			08		Запошљавање и миграција младих-УНИЦЕФ-	755,000	624,112	82.66
				421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2,000	2,000	100.00
			160-102 08	421400	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	0		0.00
			160-102	421400	"Запошљавање и	2,000	2,000	100.00

		07		миграција младих", "Сви за младе млади за све"			
			423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	673,000	543,900	80.82
		160-103 08	423300	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	232,000	118,216	50.96
		160-203 08	423400	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	89,000	88,324	99.24
		160-203 07	423400	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	40,000	40,000	100.00
		160-803 08	423500	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	66,000	65,862	99.79
		160-803 07	423500	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	60,000	60,000	100.00
		160-302 08	423600	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	6,000	5,620	93.67
		160-303 08	423700	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	121,080	106,958	88.34
		160-303 07	423700	"Запошљавање и миграција младих", "Сви за младе млади за све"	58,920	58,920	100.00
			426000	МАТЕРИЈАЛ	44,000	42,747	97.15
		160-303 07	426100	Запошљавање и миграција младих"Сви за младе млади за све"	15,000	15,000	100.00
		160-403 08	426400	Запошљавање и миграција младих"Сви за младе млади за све"	4,000	3,674	91.85
		160-403 07	426400	Запошљавање и миграција младих"Сви за младе млади за све"	10,000	9,993	99.93
		160-404 07	426900	Запошљавање и миграција младих"Сви за младе млади за све"	15,000	14,080	93.87
			512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	36,000	35,465	98.51
		160-503 08	512200	Запошљавање и миграција младих"Сви за младе млади за све"	36,000	35,465	98.51
		161	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2,300,000	2,300,000	100.00
			424900	Савет за безбедност	2,300,000	2,300,000	100.00
		162-169 и 171	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	129,862,000	43,449,841	33.46
		162	451191	Пројекти	100,000	51,750	51.75
		162 АПВ	451191	Пројекти-очистимо србију- АПВ	900,000	900,000	100.00
		162-001	451291	Пројекти	6,200,000	4,788,750	77.24
		162-002	451291	Урбанистички планови-	10,000,000		0.00

					план детаљне регулације-			
			162-002-АПВ	451291	Урбанистички планови- план детаљне регулације- АПВ - 15 -	1,000,000	1,000,000	100.00
			163	451191	Субвенције локалном савету за запошљавање - ЈАВНИ РАДОВИ	3,715,000	2,345,279	63.13
			163 АПВ	451191	Субвенције локалном савету за запошљавање - ЈАВНИ РАДОВИ АПВ	1,419,000	1,418,703	99.98
			163 БК	451191	Субвенције локалном савету за запошљавање - ЈАВНИ РАДОВИ	384,000	383,437	99.85
			163 АПВ БК	451191	Субвенције локалном савету за запошљавање - ЈАВНИ РАДОВИ АПВ	482,000	481,297	99.85
			164	451291	Фонд за развој пољопривреде	1,000		0.00
			165	451291	Дечија игралишта	6,200,000	6,193,962	99.90
			166	451291	ЈП Топлана - преузимање калориметра	3,000,000		0.00
			167	451291	Студија извођ.о кориш.терм.воде у сист.даљ.грејања	3,500,000	3,500,000	100.00
			168	451291	Заштита уређ. и коришћења пољопривредног земљишта	39,000,000	12,802,305	32.83
			168 БК	451291	Заштита уређ. и коришћења пољопривредног земљишта	1,000,000	929,409	92.94
			169	451291	Пољоприв.стручна служба и мера за рурални развој	1,000		0.00
			171-001	451291	Бања-СТУДИЈА ОПРАВДАНОСТИ БАЊА - Т	3,960,000		0.00
			171-002	451291	Бања - изградња хидрогеотерм. бушотине за вишенам. кор.	49,000,000	8,654,949	17.66
			170	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	618,000	613,870	99.33
			001	454111	Сајам старих заната	1,000		0.00
			002	454111	Сајам привреде Суботице	1,000		0.00
			003	454111	Сајам бизнис база	114,000	113,870	99.89
			004	454111	Сајам туризма	1,000		0.00
			005	454111	Наступ на сајму женског стваралаштва	1,000		0.00
			006	454111	Сетвени сајам	500,000	500,000	100.00
2	10	620			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	134,443,000	47,573,104	35.39

2	10	630			ВОДОСНАБДЕВАЊЕ			
			172	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5,065,000	1,912,084	37.75
			172-001	421300	Водоканал-Одржавање јавних бунара	1,315,000	328,750	25.00
			172-002	421300	Водоканал-Одржавање атмосфер.канализаације	3,750,000	1,583,334	42.22
			173	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	15,000,000	11,670,407	77.80
			173-001	451200	Водоканал-Жути бунари доњи град	5,000,000	1,937,197	38.74
			173-002	451200	Водоканал-Изградња бат.бунараБС-6/1,БС-6/2	4,838,000	4,572,750	94.52
			Приват.	451200	Водоканал-Изградња бат.бунараБС-6/1,БС-6/2 Приват.	5,162,000	5,160,460	99.97
2	10	630			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	20,065,000	13,582,491	67.69
					УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА 2.10	203,539,000	108,240,667	53.18
2	11	320			ПРОТИВ ПОЖАРНА ЗАШТИТА			
			174	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	197,000	196,996	100.00
			105	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	197,000	196,996	100.00
2	11	320			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	197,000	196,996	100.00
2	12	160			ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ КЛАСИФИКОВАНЕ НА ДРУГОМ МЕСТУ			
			175	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	3,258,000	3,257,640	99.99
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3,258,000	3,257,640	99.99
			176	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА	9,000,000	8,372,945	93.03
			61	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	9,000,000	8,372,945	93.03
			177	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	26,025,000	26,024,754	100.00
			142	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама	26,025,000	26,024,754	100.00
2	12	160			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	38,283,000	37,655,339	98.36
2	13	830			УСЛУГЕ ЕМИТОВАЊА И ИЗДАВАШТВА (ИНФОРМИСАЊЕ)			

			178	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,500,000	4,229,700	93.99
			28	423400	Услуге информисања	4,500,000	4,229,700	93.99
2	13	830			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4,500,000	4,229,700	93.99
2	14	560			ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
			179	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1,000,000	399,323	39.93
			28	423400	Услуге информисања	319,000	318,600	99.87
			29	423500	Стручне услуге	681,000	80,723	11.85
			180	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4,633,000	4,595,950	99.20
			36	424600	- услуге очувања животне средине - КОМАРЦИ	2,776,000	2,773,500	99.91
			37	424600	- услуге очувања животне средине - АМБРОЗИЈА	950,000	949,500	99.95
			38	424600	- услуге очувања животне средине - КРПЕЉИ	540,000	540,000	100.00
			38	424600	Остале специјализоване услуге	367,000	332,950	90.72
			225	426000	МАТЕРИЈАЛ	100,000	100,000	100.00
			45	426400	Материјали за саобраћај	100,000	100,000	100.00
			226	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	117,000	116,870	99.89
			121	512400	Опрема за очување животне средине и науку	117,000	116,870	99.89
2	14	560			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	5,850,000	5,212,143	89.10
2	15	180			ТРАНСАКЦИЈЕ ОПШТЕГ КАРАКТЕРА ИЗМЕЂУ РАЗЛИЧИТИХ НИВОА ВЛАСТИ			
			181	463000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	1,200,000	1,012,916	84.41
			88	463100	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	1,200,000	1,012,916	84.41
2	15	180			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	1,200,000	1,012,916	84.41
2	16	840			ДРУШТВЕНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И УДРУЖЕЊА			
			182	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	11,136,000	8,695,438	78.08
			/1	481100	- Црвени крст Бечеј	1,400,000	659,000	47.07
			182	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	9,736,000	8,036,438	82.54
			/2	481991	- покрет извиђача Бечеј	436,000	419,165	96.14

			/3	481991	- опште удружење Предузетници	500,000	400,000	80.00
			/4	481931	- цркве	2,000,000	1,999,381	99.97
			/6	481942	- горани	2,300,000	2,229,892	96.95
			/7	481942	- пољопривредна удружења	300,000	118,000	39.33
			/8	481942	- удружење и одржавање јеврејског гробља	400,000	120,000	30.00
			/5	481991	- остали корисници	3,800,000	2,750,000	72.37
		182		483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	100,000	92,577	92.58
			/SP	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова- НАЛЕД	100,000	92,577	92.58
2	16	840			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	11,236,000	8,788,015	78.21
2	17	473			ТУРИЗАМ			
		183		411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	2,371,000	2,359,162	99.50
			1	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	2,371,000	2,359,162	99.50
		184		412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	427,000	422,368	98.92
			2	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	262,000	259,509	99.05
			3	412200	Допринос за здравствено осигурање	147,000	145,165	98.75
			4	412300	Допринос за незапосленост	18,000	17,694	98.30
				415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	70,000	53,701	76.72
				415100	Накнаде трошкова за запослене	70,000	53,701	76.72
		189		421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	414,000	379,028	91.55
			14	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	33,000	27,000	81.82
			15	421200	Енергетске услуге	320,000	291,449	91.08
			16	421300	Комуналне услуге	13,000	12,579	96.76
			17	421400	Услуге комуникација	48,000	48,000	100.00
		190		422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	113,000	79,468	70.33
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	63,000	62,728	99.57
			22	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	50,000	16,740	33.48
		191		423000	УСЛУГЕ ПО УТОВОРУ	650,000	587,132	90.33
			25	423100	Административне услуге	34,000	23,480	69.06
			27	423300	Услуге образовања и усавршавања	55,000	32,420	58.95

					запослених				
			28	423400	Услуге информисања	150,000	131,921	87.95	
			29	423500	Стручне услуге	300,000	299,396	99.80	
			30	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	58,000	47,945	82.66	
			31	423700	Репрезентација	53,000	51,970	98.06	
			194	426000	МАТЕРИЈАЛ	35,000	34,070	97.34	
			42	426100	Административни материјал	35,000	34,070	97.34	
			197	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	86,000	35,900	41.74	
			119	512200	Административна опрема	86,000	35,900	41.74	
2	17	473			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	4,166,000	3,950,829	94.84	
2	18	700	463		ЗДРАВСТВО				
			198/1	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	3,790,000	3,789,500	99.99	
				411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3,790,000	3,789,500	99.99	
			198/2	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1,033,000	1,031,580	99.86	
				412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	633,000	632,500	99.92	
				412200	Допринос за здравствено осигурање	357,000	356,250	99.79	
				412300	Допринос за незапосленост	43,000	42,830	99.60	
			198/4	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	295,000	293,400	99.46	
				414300	Отпремнине и помоћи	197,000	196,200	99.59	
				414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	98,000	97,200	99.18	
			198/5	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	234,000	234,000	100.00	
				415100	Накнаде трошкова за запослене	234,000	234,000	100.00	
			198/6	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	199,000	199,000	100.00	
				416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	199,000	199,000	100.00	
			198/9	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4,585,000	4,585,000	100.00	
				423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	4,360,000	4,360,000	100.00	
				423500	Стручне услуге	225,000	225,000	100.00	
			198/10	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	644,000	644,000	100.00	
				424300	Медицинске услуге	644,000	644,000	100.00	
			198/11	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	160,000	159,800	99.88	

				425200	Текуће поправке и одржавање опреме	160,000	159,800	99.88
			198/18	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4,500,000	4,500,000	100.00
				512100	Опрема за саобраћај	3,500,000	3,500,000	100.00
				512500	Медицинска и лабораторијска опрема	1,000,000	1,000,000	100.00
2	18	700			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	15,440,000	15,436,280	99.98
2					УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	997,562,000	811,797,043	81.38
3	1	133			ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ			
			199	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1,647,000	1,613,078	97.94
				1 411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1,647,000	1,613,078	97.94
			200	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	295,000	288,742	97.88
				2 412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	181,000	177,439	98.03
				3 412200	Допринос за здравствено осигурање	101,000	99,206	98.22
				4 412300	Допринос за незапосленост	13,000	12,097	93.05
			203	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	103,000	101,149	98.20
				10 415100	Накнаде трошкова за запослене	103,000	101,149	98.20
			206	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	5,000	4,038	80.76
				21 422100	Трошкови службених путовања у земљи	5,000	4,038	80.76
			207	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	0	0.00
				31 423700	Репрезентација	0	0	0.00
			210	426000	МАТЕРИЈАЛ	0	0	0.00
				42 426100	Административни материјал	0	0	0.00
			214	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0	0	0.00
				119 512200	Административна опрема	0	0	0.00
3	1	133			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	2,050,000	2,007,007	97.90
4	2	360			ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
			216	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0	0	0.00
				14 421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	0	0	0.00
				17 421400	Услуге комуникација	0	0	0.00
			217	422000	ТРОШКОВИ	100,000	37,214	37.21

				ПУТОВАЊА					
			21	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100,000	37,214	37.21	
			22	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	0	0	0.00	
			219	426000	МАТЕРИЈАЛ	0	0	0.00	
			42	426100	Административни материјал	0	0	0.00	
			220	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	43,000	42,725	99.36	
			119	512200	Административна опрема	43,000	42,725	99.36	
4	2	360			УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	143,000	79,939	55.90	
УКУПНО БУЏЕТ						1,072,066,000	878,945,599	81.99	

Разлика укупних примања и укупних издатака преноси се у буџет за 2013. годину у износу од 73.928.468,00 динара и биће распоређена Одлуком о буџету општине Бечеј за 2013. годину.

Овај извештај ће се објавити у „Службеном листу општине Бечеј“ који чини саставни део одлуке завршног рачуна буџета општине Бечеј за 2012. годину .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-115/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

----- 0 -----

А коштјевтјс-рѣндсзѣррѣл шѣлѣ тѣврѣнј (Сзѣрб Кѣлтјрсасјг Хиваталос Кѣлѣнјѣ, 54/2009., 73/2010., 101/2010. ѣс 101/2011. шјамок) 79. шјакасја, А хѣлј ѣнкѣрмјнјзатрѣл шѣлѣ тѣврѣнј (Сзѣрб Кѣлтјрсасјг Хиваталос Кѣлѣнјѣ, 129/2007 шјам) 32. шјакасја 1. бѣкѣздѣсѣнѣк 2. пѣнтја, валамјнт Óбѣцсѣ Кѣлѣсјг Алпсшјабјлы (Óбѣцсѣ Кѣлѣсјг Хиваталос Лпја, 3/2011 шјам – ѣгјсѣсјг шјѣркѣзѣтбѣ фѣгллт шјѣвѣг ѣс 9/2012. шјам) 31. шјакасја 1. бѣкѣздѣсѣнѣк 1. пѣнтја алпјјјн Óбѣцсѣ Кѣлѣсјг Кѣпвјсѣлѣ-тѣстјлѣтѣ а 2013.06.27-ѣн мѣгтјртѣт XII. јлѣсѣн ѣлфѣгдтј

ÓBECSE KÖZSÉG 2012. JANUÁR 1—2012. DECEMBER 31. IDŐSZAKRA VONATKOZÓ KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉST

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

Аз ѣсшјјѣвѣдѣлѣм, јлѣтѣвѣ ѣсшјѣвѣтѣл 926.632.623,00 дјнар, аз јтѣвѣтѣт ѣсшјјѣлѣ (2011-бѣлѣ) пѣдјг 21.224.434,00 дјнар, амј ѣсшјѣсѣн 947.857.057,00 дјнар. Мјутјн ѣббѣл аз ѣсшјѣгбѣл лѣвѣнјкјтј А Тартѣмјнјнјк вјсшјјјтјтјтѣт 1.383,00 дјнарѣт ѣс кѣррјгјлјкјтј а дјјакшјјлјтјсј кѣлѣсјѣгѣк ѣмѣн 23.760,00 дјнар тјртѣмјнј ѣсшјјѣлѣ, валамјнт а кѣлѣсјѣвѣтѣс тјзѣвѣдѣлмј шјамлјјјрѣл ѣс фѣлјѣ тјртјлѣѣсшјјѣкѣлѣбѣл вјсшјјјтјтјтѣт 8.250,00 дјнар ѣсшјјѣлѣ, ѣс а Нѣпкѣнјвтјр кѣлѣсјѣвѣтѣсј ѣсшјјѣкѣлѣбѣл фѣл нѣм шјаснјлт ІРА ѣгјјтјтмјкѣдѣс тјрсфјнјсјзјрѣсјсјсјсјсј шјант 5.033.947,00 дјнар ѣсшјјѣлѣ, а 2012. јанујр 1-јѣтѣл 2012. дѣцѣмѣр 31-ѣг тѣрјѣдѣ ѣдѣсшјјѣкјбн ѣз аз ѣсшјѣг 952.874.027,00 дјнарѣт тѣсшј кј.

Óbecse község költségvetésének összkiadása, illetve összköltsége a 2012. január 1-jétől 2012. december 31-éig terjedő időszakban 878.945.559,00 dinár volt.

Az összbevétel, illetve összjövedelem, valamint átvitt eszközök és az összkiadás, illetve összköltség közötti különbözet 73.928.468,00 dinár.

A 2012. évi óbecsei községi költségvetés eladáson, illetve pénzvagyron beszerzésén, továbbá adósságvállaláson és adósságtörlesztésen alapuló bevételeit és kiadásait az alábbi összegekben állapítottuk meg:

A 2012. 01. 01-től 12. 31-ig tartó időszak ügyviteli eredményeinek megerősítése

Leírás	Gazdasági minősítési kód	Költségvetési eszközök	Póteszközök	Összeszköz (4+5)
1	2	4	5	6
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK				
I. ÖSSZBEVÉTEL	(7+8)	921,472,162	0	921,472,162
FOLYÓ BEVÉTELEK	7	921,434,195	0	921,434,195
1. Adóbevételek	71	582,646,453	0	582,646,453
1.1. Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó	711	438,238,335		438,238,335
1.2. Vagyonadó* + 712	713	101,463,010		101,463,010
1.3. Javak és szolgáltatások utáni adó	714	36,292,919		36,292,919
1.4. Nemzetközi kereskedelem és átutalás utáni adó	715			0
1.5. Egyéb adóbevételek	716+719	6,652,189		6,652,189
1.6. Szociális járulékok**	72			0
2. Nem adóból eredő bevételek	74+77+78	143,046,164		143,046,164
Ebből megfizetett kamatok	7411	4,251,155		4,251,155
2.1. Költségvetési bevételek**	79			0
3. Nem pénzvagyron eladásából eredő bevételek	8	37,967		37,967
4. Adományok	731+732			0
5. Eszközátutalások	733	195,741,578		195,741,578
II. ÖSSZKIADÁS	4+5	852,920,805	0	852,920,805
FOLYÓ KIADÁSOK	4	836,295,232	0	836,295,232
1. Foglalkoztatottak utáni kiadások	41	310,565,876		310,565,876
2. Áru- és szolgáltatáshasználat	42+43	235,468,030		235,468,030
3. Kamattörlesztés	44	8,928,644		8,928,644
4. Szubvenciók	45	59,401,105		59,401,105
5. Szociális biztosításból eredő jogok	47	30,630,464		30,630,464
6. Egyéb kiadások	48+49	29,156,118		29,156,118
FOLYÓ ÁTUTALÁSOK	4631+4641	156,648,874		156,648,874
KAPITÁLIS KIADÁSOK	465	0		0
KAPITÁLIS ÁTUTALÁSOK	5	16,625,573		16,625,573
VI. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉS BŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK MÍNUSZ FOLYÓSÍTOT KÖLCSÖNÖKBŐL ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉBŐL EREDŐ KIADÁSOK (IV-V)	4632+4642	5,496,121		5,496,121
III. KÖLTSÉGVETÉSI SZUFICIT (KÖLTSÉGVETÉSI DEFICIT) (I-II.)	92-62	5,160,461	0	5,160,461

PRIMÁRIS SZUFICIT (DEFICIT) (ÖSSZBEVÉTEL LECSÖKKENTVE A MEGFIZETETT KAMATOKKAL MÍNUSZ ÖSSZKIADÁS LECSÖKKENTVE A KIFIZETETT KAMATOKKAL)	(7+8) - (4+5)	68,551,357	0	68,551,357
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK	(7-7411+8) - (4-44+5)	73,228,846	0	73,228,846
ÖSSZ FISKÁLIS EREDMÉNY (III+VI)		73,711,818	0	73,711,818
B. FOLYÓSÍTOTT KÖLCSÖNÖKBŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL, ILLETVE BESZERZÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK				
IV. A FOLYÓSÍTOTT KÖLCSÖNÖK TÖRLESZTÉSÉBŐL ÉS A PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	92	5,160,461		5,160,461
V. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉS BŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ KIADÁSOK	62	0		0
VI. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉS BŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK MÍNUSZ KÖLCSÖNFOLYÓSÍTÁSBÓL ÉS - BESZERZÉS BŐL EREDŐ KIADÁSOK (IV-V)	92-62	5,160,461	0	5,160,461
C. ADÓSSÁGVÁLLALÁS ÉS ADÓSSÁGTÖRLESZTÉS				
VII. ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	91	0	0	0
1. Hazai adósságvállalásból eredő bevételek	911	0	0	0
1.1. Adósságvállalás a pénzügyi közintézményeknél és ügyviteli bankoknál	9113+9114			0
1.2. Adósságvállalás más kölcsönfolyósítóknál	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119			
2. Külföldi adósságvállalásból eredő bevételek	912			
VIII. ALAPÖSSZEG TÖRLESZTÉSE	61	26,024,754	0	26,024,754
1. Alapösszeg-törlesztés a hazai hitelezőknek	611	26,024,754	0	26,024,754
1.1. Kölcsöntörlesztés a pénzügyi közintézményeknek és ügyviteli bankoknak	6113+6114	19,468,335		19,468,335
1.2. Alapösszeg-törlesztés a többi hitelezőnek	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119			
2. Alapösszeg-törlesztés a külföldi hitelezőknek	612			
IX. HELYZETVÁLTOZÁS A SZÁMLÁN (III+IV+VII-VIII)		47,687,064	0	47,687,064
X. NETTÓ PÉNZELÉS (VI+VII-VIII-IX=-III)		-68,551,357	0	-68,551,357
Átvitt felhasználatlan eszközök		21,224,434		21,224,434

ÓBECSE KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK	
	dinárban
I. Költségvetési bevételek	926,632,623
II. Költségvetési kiadások	878,945,559
III. Eredmény (I. - II.)	47,687,064

Átvitt eszközök 2012. 01. 01.	21,224,434
Bevételek korrekciója (8.097+153+5.033.947-23.760-1.383)	5,016,970
Összes eszköz mínuszban	
Összkiadás	73,928,468
ÓBECSE KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA	
	dinárban
Adósságvállalásból és pénzvagyong eladásából eredő bevételek (9. minősítés)	5,160,461
Alaptőke törlesztése és kiadások pénzvagyong beszerzésére (6. minősítés)	26,024,754
Nettó finanszírozás (bevételehiány)	-20,864,293
ÖSSZ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÉS KIADÁS	
Folyó bevételek (7. minősítés)	921,434,195
Nem pénzügyi vagyong eladásából eredő bevétel (8. minősítés)	37,967
Adósságvállalásból és magánosításból eredő bevételek.(9. minősítés)	5,160,461
Össz folyó bevétel és kiadás	926,632,623
Folyó költségek (4. minősítés)	846,628,259
Folyó kiadások (5. minősítés)	6,292,546
Kölcsön alapösszeg törlesztése (6. minősítés)	26,024,754
Össz folyó költség és kiadás	878,945,559
Eredmény	47,687,064
Nettó pénzelési mínusz	20,864,293
Minősítés 7+8	921.472.162
Mínusz minősítés 4+5	852.920.805
Költségvetési deficit	68.551.357
Költségvetési deficit	68,551,357

A költségvetés kiadásait és költségeit alaprendeltetések szerint a következők összegekben állapítottuk meg:

Gazdasági minősítés	LEÍRÁS	TERV 2012	MEGVALÓSI-TÁS 2012. JANUÁR - DECEMBER	Szerkezet %
1	2	3	4	5
400000	FOLYÓ KIADÁSOK	1,000,154,000	836,295,274	83.62
41	Kiadások a foglalkoztatottakra	329,007,000	310,565,918	94.39
411	Fizetések, pótlékok és térítmények a	255,584,000	242,121,506	94.73

	foglalkoztatottaknak			
412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	45,764,000	43,277,583	94.57
413	Természetbeni térítmények	2,054,000	1,871,550	91.12
414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	10,814,000	9,523,925	88.07
415	Térítmény a foglalkoztatottaknak	7,253,000	6,933,322	95.59
416	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	3,238,000	2,575,962	79.55
417	Képviselői pótlék	4,300,000	4,262,028	99.12
418	Bírói pótlék	0	0	0.00
42	Szolgáltatás- és áruhasználat	273,556,000	235,468,030	86.08
421	Állandó költségek	131,913,000	110,371,791	83.67
422	Utazási költségek	2,216,000	1,621,991	73.19
423	Szerződéses szolgáltatások	52,635,000	45,673,064	86.77
424	Szakszolgáltatások	40,147,000	37,178,066	92.60
425	Folyó javítás és karbantartás	26,231,000	22,429,234	85.51
426	Anyag	20,414,000	18,193,884	89.12
43	Amortizáció és munkaeszközök használata	0	0	0.00
431	Ingatlan és felszerelés amortizációja	0	0	0.00
434	Természetes vagyon használata	0	0	0.00
44	Kamattörlesztés és adósságvállalást kísérő költségek	9,556,000	8,928,644	93.43
441	Hazai kamatok törlesztése	9,500,000	8,872,945	93.40
444	Adósságvállalást kísérő költségek	56,000	55,699	99.46
45	Szubvenciók a nem pénzügyi közvállalatoknak	149,180,000	59,401,105	39.82
451	Szubvenciók a nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	148,562,000	58,787,235	39.57
454	Szubvenciók magánvállalatoknak	618,000	613,870	99.33
46	Donációk, dotációk és átutalások	172,897,000	162,144,995	93.78
463	Átutalások más hatalmi szinteknek	172,897,000	162,144,995	93.78
465	Egyéb dotációk és átutalások			0.00
47	Szociális biztosítás és szociális védelem	31,685,000	30,630,464	96.67
472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	31,685,000	30,630,464	96.67
48	Egyéb kiadások	34,273,000	29,156,118	85.07
481	Pénzbeli támogatás a nem kormányzati szervezeteknek	29,375,000	24,843,665	84.57
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	465,000	378,794	81.46
483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	1,433,000	1,424,659	99.42
484	Természeti csapások miatt bekövetkezett károk megtérítése	0	0	0.00
485	Kártérítés az állami szervektől	3,000,000	2,509,000	83.63
500000	NEM PÉNZVAGYON ÉS ALAPESZKÖZÖK UTÁNI KIADÁSOK	45,619,000	16,625,573	36.44
51	Alapeszközök	45,619,000	16,625,573	36.44
511	Épületek és építmények	36,712,000	8,950,653	24.38
512	Gépek és felszerelés	7,943,000	6,871,254	86.51
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	0	0	0.00
515	Nem anyagi vagyon	964,000	803,666	83.37
52	További eladáshoz árutartalék	0	0	0.00
523	További eladáshoz árutartalék		0	0.00
54	Természetes vagyon	0	0	0.00
541	Föld	0	0	0.00
600000	KIADÁSOK AZ ALAPÖSSZEG TÖRLESZTÉSÉRE ÉS PÉNZVAGYON	26,026,000	26,024,754	100.00

BESZERZÉSÉRE				
61	Alapösszeg-törlesztés	26,025,000	26,024,754	100.00
611	Alaptőke-törlesztés a hazai hitelezőknek	26,025,000	26,024,754	100.00
62	Hazai pénzvagyron beszerzése	1,000	0	0.00
621	Hazai pénzvagyron beszerzése	1,000		0.00
49	TARTALÉKESZKÖZÖK	267,000	0	0.00
499	Tartalékeszközök	267,000		
ÖSSZ KÖLTSÉGEK ÉS KIADÁSOK		1,072,066,000	878,945,599	81.99

A tervezett és megvalósított jövedelmet, illetve bevételeket, azok fajtái szerint, továbbá a végrehajtott kiadásokat, azok alapvető rendeltetése szerint, az alábbi táblázat tartalmazza:

BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK

dinárban

Sor- szám	KONTÓ Analitikus kontó	BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK	TERV 2012	MEGVALÓSI TÁS 2012. JANUÁR - DECEMBER	szerkezet
					%
1	2	3	4	5	6
I	700000	FOLYÓ BEVÉTELEK	1,045,042,000	921,434,195	88.17
1.1	710000	ADÓK	693,588,000	582,646,453	84.00
1.1.1	711000	JÖVEDELMI, NYERESÉGI ÉS HOZADÉKI ADÓ	530,482,000	438,238,335	82.61
	711100	Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó, amit a természetes személyek fizetnek	530,482,000	438,238,335	82.61
	711111	- béradó	429,331,000	358,126,059	83.41
	711121	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése a tényleges nettó bevétel után történik	13,900,000	10,943,268	78.73
	711122	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése átalányösszegben történik	8,800,000	8,534,827	96.99
	711143	- ingatlanból eredő bevétel utáni adó	13,745,000	12,517,849	91.07
	711145	- ingatlanok bérbeadásából eredő bevétel utáni adó	2,709,000	3,017,073	111.37
	711146	- mezőgazdaságból és erdőszetből eredő bevétel utáni adó	1,000	-849,141	-84.914.10
	711147	- telekadó	12,800,000	12,792,815	99.94
	711161	- személyek biztosításából eredő bevétel utáni adó	155,000	212,646	137.19
	711181	- önkéntes járulék a község területén foglalkoztatottak bére alapján	33,000	37,797	114.54
	711183	- önkéntes járulék mezőgazdaságból és erdőszetből	0	0	0.00
	711191	- egyéb bevételek utáni adó	48,778,000	32,705,066	67.05
	711193	- hivatásos sportolók bevétele utáni adó	230,000	200,076	86.99
1.1.2	713000	VAGYONADÓ	118,802,000	101,463,010	85.41
	713100	Periodikus vagyoadó	79,400,000	60,510,571	76.21
	713121	- természetes személyek vagyoadója (kivéve a földet és a részvényeket)	37,000,000	29,787,314	80.51
	713122	- jogi személyek vagyoadója (kivéve a földet és a részvényeket)	42,400,000	30,723,257	72.46
	713300	Hagyatéki, örökösödési és ajándékozási adó	5,000,000	4,973,850	99.48
	713311	- örökösödési és ajándékozási adó	5,000,000	4,973,850	99.48
	713400	Pénz- és hozadékatutalási adó	34,401,000	35,978,647	104.59
	713421	- ingatlan feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	30,600,000	31,594,162	103.25
	713422	- részvények és egyebek feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	1,000	-19	-1.90
	713423	- használt objektumok és gépjárművek feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	3,800,000	4,384,504	115.38
	713600	Egyéb periodikus vagyoadó	1,000	-58	-5.80

	713611	- névre szóló részvények és részesedések utáni adó	1,000	-58	-5.80
1.1.3	714000	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ	37,754,000	36,292,919	96.13
	714400	Egyedi szolgáltatások utáni adó	102,000	104,311	102.27
	714421	Kommunális illeték zenei programok előkészítésére és vendéglátáshoz	100,000	72,429	72.43
	714431	Kommunális illeték reklámpanók használatára	1,000	31,882	3,188.20
	714441	- községi tűzvédelmi biztosítási prémium 6%-a	1,000		0.00
	714500	Javak használata és javak használatának vagy tevékenysége végzésének jóváhagyása utáni adó	37,652,000	36,188,608	96.11
	714513	- közúti gépjárművek és hasonlók tartása utáni adó	5,200,000	4,975,804	95.69
	714514	- közúti gépjárművek, traktorok stb. utáni évi térítmény	8,700,000	6,778,779	77.92
	714543	- a mezőgazdasági föld rendeltetésének megváltoztatása utáni térítmény	350,000	234,122	66.89
	714547	- környezetszennyezési térítmény	2,800,000	2,090,379	74.66
	714548	- ózonréteget szennyező anyagok utáni térítmény	1,000	1,520	152.00
	714549	- CO ₂ , N ₂ kibocsátása utáni térítmény	1,000	0	0.00
	714552	- tartózkodási illeték	600,000	700,170	116.70
	714562	- külön környezetvédelmi és fejlesztési térítmény	20,000,000	21,407,834	107.04
1.1.4	716000	EGYÉB ADÓK	6,550,000	6,652,189	101.56
	716100	Egyéb adók, amiket csak a vállalatok, illetve vállalkozók fizetnek	6,550,000	6,652,189	101.56
	716111	- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen	6,000,000	6,093,815	101.56
	716112	- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen kívül	550,000	558,374	101.52
1.2	730000	DONÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK	235,979,000	195,741,578	82.95
1.2.2	733000	ÁTUTALÁSOK MÁS HATALMI SZINTEKTŐL	235,979,000	195,741,578	82.95
	733100	Folyó átutalások más hatalmi szintektől	193,979,000	191,362,078	98.65
	733152	- egyéb köztársasági folyó átutalások	1,100,000	804,265	73.12
	733156	- folyó rendeltetésszerű VAT átutalások a község javára	20,000,000	17,679,009	88.40
	733158	- folyó nem rendeltetésszerű VAT átutalások a község javára	172,879,000	172,878,804	100.00
	733200	Kapitális átutalások a VAT részéről a község javára	42,000,000	4,379,500	10.43
	733252	- kapitális átutalások a VAT részéről a község javára	42,000,000	4,379,500	10.43
1.3	740000	EGYÉB BEVÉTELEK	115,475,000	139,148,116	120.50
1.3.1	741000	VAGYONBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	69,820,000	82,920,178	118.76
	741100	Kamatok	3,000,000	4,251,155	141.71
	741151	- a konszolidált kincstári számlán levő eszközök utáni kamatokból eredő költségvetési bevétel	1,000,000	2,253,204	225.32
	741152	- a költségvetési eszközhasználók letétbe helyezett eszközei utáni kamatokból eredő bevétel	2,000,000	1,997,951	99.90
	741500	Természetes vagyon bérlete	66,820,000	78,669,023	117.73
	741511	- ásványi nyersanyag használata utáni térítmény	10,000	7,035	70.35
	741516	- ásványi nyersanyag használata utáni térítmény VAT	10,000	234,176	2,341.76
	741522	- mezőgazdasági földterület használata utáni térítmény	40,000,000	49,398,609	123.50
	741531	- közterületen levő ügyviteli helyiségek előtti terület használatára utáni térítmény	1,500,000	1,175,119	78.34
	741534	- építési földterület használata utáni térítmény	25,000,000	27,724,381	110.90
	741535	- közterület építési anyaggal való elfoglalása utáni illeték	200,000	129,703	64.85
	741536	- építési földterület használata utáni térítmény jogi személyektől	100,000	0	0.00
1.3.2	742000	JAVAK ELADÁSÁBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	32,154,000	30,409,974	94.58
	742100	Javak és szolgáltatások értékesítéséből vagy piaci szervezetek részéről történő bérbevételekből eredő bevételek	13,700,000	13,530,229	98.76
	742152	- állami tulajdonban levő ingatlanok bérbeadásából eredő bevételek	3,400,000	2,602,502	76.54
	742153	- építési telek bérbeadásából származó bevételek a község javára	4,300,000	4,033,578	93.80
	742155	- ingatlanok bérbeadásából származó bevételek a község javára, amiket a község vagy egyéni használók használnak	6,000,000	6,894,149	114.90
	742200	Illetékek	7,900,000	7,263,681	91.95

	742251	- községi közigazgatási illeték	1,000,000	857,869	85.79
	742253	- építési telekrendezési díj	6,900,000	6,405,812	92.84
	742300	Javak és szolgáltatások nem kereskedelmi egységek által történő értékesítése	10,554,000	9,616,064	91.11
	742351	- a községi szervek és szervezetek tevékenysége útján megvalósított bevétel	10,554,000	9,616,064	91.11
1.3.3	743000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS ELKOBZOTT VAGYONELŐNY	6,001,000	6,153,685	102.54
	743300	Szabálysértési pénzbírságból eredő bevételek	6,001,000	6,153,685	102.54
	743324	- Közlekedési szabálysértésért kirótt pénzbírságokból eredő bevétel	4,500,000	4,658,985	103.53
	743351	- Szabálysértési pénzbírságokból eredő bevétel a Község javára	1,500,000	1,494,700	99.65
	743352	- Tűzvédelmi szabálysértésekért kirótt pénzbírságokból eredő bevétel	1,000	0	0.00
1.3.4	744000	ÖNKÉNTES PÉNZÁTUTALÁSOK TERMÉSZETES ÉS JOGI SZEMÉLYEK RÉSZÉRŐL	3,500,000	2,298,652	65.68
	744100	Folyó önkéntes pénzáutalások természetes és jogi személyektől	3,500,000	2,298,652	65.68
	744151	Folyó önkéntes átutalások a község javára	3,500,000	2,298,652	65.68
1.3.5	745000	VEGYES ÉS NEM MEGHATÁROZOTT BEVÉTELEK	4,000,000	17,365,627	434.14
	745100	Vegyes és nem meghatározott bevételek	4,000,000	17,365,627	434.14
	745151	- vegyes és nem meghatározott bevételek a község javára	3,000,000	16,448,612	548.29
	745152	- állami tulajdonban levő lakások bérbeadása a község javára	400,000	244,148	61.04
	745154	- községi tulajdonban levő lakások bérbeadása a község javára	600,000	672,867	112.14
1.4	770000	MEMORANDUMTÉTELEK A KIADÁSOK REFUNDÁLÁSÁRA	0	3,898,048	0.00
1.4.1	771000	MEMORANDUMTÉTELEK A KIADÁSOK REFUNDÁLÁSÁRA	0	3,898,048	0.00
	771111	- memorandumtételek a kiadások refundálására	0	3,898,048	0.00
II	800000	NEM PÉNZÜGYI VAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	300,000	37,967	12.66
2.1	810000	ALAPESZKÖZŐK ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	300,000	37,967	12.66
	811000	INGATLAN ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	200,000	37,967	18.98
	811121	- állami tulajdonban levő ingatlan eladásából eredő bevételek	100,000		0.00
	811151	- ingatlan eladásából eredő bevételek a község javára	100,000	37,967	37.97
2.1.1	812000	INGÓSÁG ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	100,000	0	0.00
	812151	- ingóság eladásából eredő bevételek a község javára	100,000		0.00
III	900000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	5,500,000	5,160,461	93.83
3.1	920000	PÉNZVAGYON ÉRTÉKESITÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK	5,500,000	5,160,461	93.83
3.1.1	921000	PÉNZVAGYON ÉRTÉKESITÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK	5,500,000	5,160,461	93.83
	921900	Hazai részvények és egyéb tőke értékesítéséből eredő bevételek	5,500,000	5,160,461	93.83
	921951	- adósságvállalásból eredő bevételek az ügyviteli bankoknál a község javára	5,500,000	5,160,461	93.83
IV	(I+II+III)	ÖSSZJÖVEDELEM ÉS BEVÉTEL	1,050,842,000	926,632,623	88.18
V		ÁTVITT ESZKÖZŐK 2012. 01. 01.	21,224,000	21,224,434	100.00
VI	(IV +V)	KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN	1,072,066,000	947,857,057	88.41

II. KÜLÖN RÉSZ

A költségek és kiadások felosztása kötelezettek, részesedők és rendeltetések szerint az alábbiak szerint történt:

Rész	Fejezet	Funkció	Helyrend	Kontó	KIADÁSOK			Szerkezet %
					TERV	I-XII.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	110			KÖZSEGI ELNÖK, KÖZSEGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÉS KÖZSEGI TANÁCS			

VEGREHAJTO ES TORVENYHOZO SZERVEK, PENZ- ES FİSKALIS ÜGYLETEK, VALAMINT KÜLÜGYEK								
			1	411000	DOLGOZÓI KERESETEK ÉS PÓTLÉKOK	20,944,000	19,149,413	91.43
			1	411100	Fizetések, pótlékok és térítmények a foglalkoztatottaknak	20,944,000	19,149,413	91.43
			2	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	3,749,000	3,427,736	91.43
			2	412100	Nyugdíj és rokkantbiztosítási járulék	2,304,000	2,106,430	91.42
			3	412200	Egészségbiztosítási járulék	1,288,000	1,177,693	91.44
			4	412300	Munkanélküliségi járulék	157,000	143,613	91.47
			5	415000	KÖLTSÉGTÉRÍTMÉNY A DOLGOZÓKNAK	500,000	476,313	95.26
			10	415100	Költségtérítmény a dolgozóknak	500,000	476,313	95.26
			6	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KIIDÁSOK	2,000,000	1,732,329	86.62
			11	416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb kiadások	2,000,000	1,732,329	86.62
			7	417000	KÉPVISELŐI PÓTLÉK	4,300,000	4,262,028	99.12
			13	417100	Képviselői pótlék	4,300,000	4,262,028	99.12
			8	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	2,805,000	2,762,837	98.50
			14	421100	Pénzforgalom és bankszolgáltatási költségek	99,000	59,251	59.85
			17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	2,104,000	2,103,586	99.98
			18	421500	Biztosítási költségek	1,000		0.00
			19	421600	Vagyon és felszerelés bérleése	601,000	600,000	99.83
			9	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	680,000	577,602	84.94
			21	422100	Hazai hivatalos utazások költségei	80,000	9,015	11.27
			22	422200	Külföldi hivatalos utazások költségei	600,000	568,587	94.76
			10	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	18,596,000	17,247,295	92.75
			25	423100	Adminisztrációs szolgáltatások	101,000	57,245	56.68
			27	423300	Oktatási szolgáltatások és a dolgozók továbbképzése			
			28	423400	Tájékoztatási szolgáltatások	3,300,000	2,150,089	65.15
			29	423500	Szakszolgáltatások	8,634,000	8,633,668	100.00
			30	423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	560,000	451,075	80.55
			31	423700	Reprezentáció	6,000,000	5,955,218	99.25
			32	423900	Egyéb általános szolgáltatások	1,000		0.00
			11	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	2,000,000	1,434,648	71.73
			35	424200	Művelődési és sport szakszolgáltatások	1,800,000	1,310,648	72.81
			39	424900	Egyéb szakszolgáltatások	200,000	124,000	62.00
			13	426000	ANYAG	4,550,000	4,165,073	91.54
			42	426100	Adminisztrációs anyag	1,100,000	906,636	82.42
			44	426300	A dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	150,000	110,179	73.45
			45	426400	Közlekedési anyag	3,300,000	3,148,258	95.40
			14	444000	ADÓSSÁGVÁLLALÁST KÍSÉRŐ KÖLTSÉGEK	56,000	55,699	99.46
			73	444100	Negatív árfolyamkülönbözet	56,000	55,699	99.46
			15	481000	DOTÁCIÓK NEM HATALMI SZINTEKNEK	1,320,000	987,526	74.81
			105	481900	Dotációk nem hatalmi szinteknek – választási kampányköltségek	1,320,000	987,526	74.81
			20	621000	HAZAI PÉNZVAGYON BESZERZÉSE	1,000	0	0.00
			164	621900	Egyéb részvény és tőke beszerzése	1,000		0.00
1	1	1			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIIDÁS	61,501,000	56,278,499	91.51
1	2	160			A MÁS HELYEN NEM MINŐSÍTETT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK			
			21	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	413,000	2,765	0.67
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	3,000	2,765	92.17

			15	421200	Energetikai szolgáltatások	10,000		0.00
			16	421300	Kommunális szolgáltatások	100,000		0.00
			17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	200,000		0.00
			19	421600	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	100,000		0.00
			22	422000	UTAZÁSI KÖLTSEGEK	124,000	0	0.00
			21	422100	Hazai hivatalos utak költségei	100,000		0.00
			24	422900	Egyéb szállítási költségek	24,000		0.00
			23	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	4,230,000	3,874,809	91.60
			28	423400	Tájékoztatási szolgáltatások	200,000	82,119	41.06
			29	423500	Szakszolgáltatások	4,000,000	3,775,650	94.39
			31	423700	Reprezentáció	30,000	17,040	56.80
			24	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	874,000	873,900	99.99
			39	424900	Egyéb szakszolgáltatások KATASZTRÓFAHELYZET	874,000	873,900	99.99
			25	426000	ANYAG	1,901,000	1,701,613	89.51
			42	426100	Adminisztrációs anyag KATASZTRÓFAHELYZET	200,000	1,063	0.53
			45	426400	Közlekedési anyag KATASZTRÓFAHELYZET	1,701,000	1,700,550	99.97
				451000	SZUBVENCIÓK NEM NYERESÉGALAPÚ KÖZVÁLLALATOKNEK ÉS SZERVEZETEKNEK	1,700,000	1,666,987	98.06
				451200	Közlekedési anyag KATASZTRÓFAHELYZET - VODOKANAL	1,700,000	1,666,987	98.06
			26	472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	1,000	0	0.00
			103	472700	Egyéb térítmények a költségvetésből - MENEKÜLTEK	1,000		0.00
			27	481000	DOTÁCIÓK NEM HATALMI SZINTEKNEK	1,000,000	611,059	61.11
			105	481000	Dotációk nem hatalmi szinteknek – POLITIKAI ALANYOK PÉNZELÉSE	1,000,000	611,059	61.11
			28	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS	300,000	51,980	17.33
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés	300,000	51,980	17.33
			29	499000	TARTALÉKESZKÖZÖK	255,000	0	0.00
			172	499110	Állandó tartalék	255,000		0.00
			30	499000	TARTALÉKESZKÖZÖK	12,000	0	0.00
			173	499120	Folyó tartalékeszközök – KEZDŐ ÁLLÁS 21.224.000	12,000		0.00
1	2	160			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	10,810,000	8,783,113	81.25
1					ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	72,311,000	65,061,612	89.97
					ALTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK ÉS KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS			
2	1	130			KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS			
			31	411000	DOLGOZÓI KERESETEK ÉS PÓTLÉKOK	96,260,000	90,225,467	93.73
			1	411100	Fizetések, pótlékok és térítmények a foglalkoztatottaknak	96,260,000	90,225,436	93.73
			32	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	17,232,000	16,082,946	93.33
			2	412100	Nyugdíj és rokkantbiztosítási járulék	10,589,000	9,888,427	93.38
			3	412200	Egészségbiztosítási járulék	5,920,000	5,521,208	93.26
			4	412300	Munkanélküliségi járulék	723,000	673,311	93.13
			33	413000	TERMÉSZETBENI TÉRITMÉNYEK	1,292,000	1,122,985	86.92
			5	413100	Természetbeni térítmények	1,292,000	1,122,985	86.92
			34	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A DOLGOZÓKNAK	9,485,000	8,247,416	86.95
			6	414100	Térítmenyfizetés a munkahelyről való távolmaradás idején	3,850,000	3,748,156	97.35
			7	414200	Kiadások a dolgozók gyermekeinek oktatására	3,600,000	2,870,206	79.73
			8	414300	Végkielégítés és segély	835,000	834,790	99.97
			9	414400	Az alkalmazott vagy szűkebb családtagja gyógykezelésének segítése	1,200,000	794,253	66.19
			35	415000	KÖLTSÉGTÉRITMÉNY A DOLGOZÓKNAK	4,772,000	4,771,475	99.99

		10	415100	Költségtérítmény a dolgozóknak	4,772,000	4,771,475	99.99
		36	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KÜLÖN KIADÁSOK	1,000,000	692,318	69.23
		11	416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	1,000,000	692,318	69.23
		37	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	21,713,000	20,016,674	92.19
		14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	20,000	10,725	53.63
		15	421200	Energetikai szolgáltatások	8,500,000	7,916,137	93.13
		16	421300	Kommunális szolgáltatások	6,650,000	6,246,179	93.93
		17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	4,232,000	4,231,693	99.99
		18	421500	Biztosítási költségek	1,650,000	1,093,792	66.29
		19	421600	Ingatlan és felszerelések bérlease	641,000	510,648	79.66
		20	421900	Egyéb költségek	20,000	7,500	37.50
		38	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	780,000	633,917	81.27
		21	422100	Hazai hivatalos utak költségei	750,000	633,917	84.52
		24	422900	Egyéb szállítási költségek	30,000		0.00
		39	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	13,070,000	10,381,308	79.43
		25	423100	Adminisztrációs szolgáltatások	1,300,000	1,013,479	77.96
		26	423200	Számítógépes szolgáltatások	3,000,000	2,554,400	85.15
		27	423300	Dolgozók oktatásának és szakképzésének szolgáltatásai	1,996,000	1,537,685	77.04
		27 АПВ	423300	Dolgozók oktatásának és szakképzésének szolgáltatásai VAT	404,000	403,425	99.86
		28	423400	Tájékoztatási szolgáltatások	2,500,000	1,928,442	77.14
		29	423500	Szakszolgáltatások	1,750,000	1,071,425	61.22
		30	423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	300,000	163,703	54.57
		31	423700	Reprezentáció	1,700,000	1,619,309	95.25
		32	423900	Egyéb általános szolgáltatások	120,000	89,440	74.53
		40	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	550,000	447,978	81.45
		38	424600	Környezetvédelmi, tudományos és földmérési szolgáltatások	200,000	160,970	80.49
		39	424900	Egyéb szakszolgáltatások	350,000	287,008	82.00
		41	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁS	5,320,000	4,214,978	79.23
		40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	2,190,000	1,589,937	72.60
		40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása VAT	330,000	42,839	12.98
		41	425200	Felszerelések folyó javítása és karbantartása	2,800,000	2,582,202	92.22
		42	426000	ANYAG	7,167,000	6,924,478	96.62
		42	426100	Adminisztrációs anyag	4,700,000	4,696,010	99.92
		44	426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	731,000	730,815	99.97
		45	426400	Közlekedési anyag	226,000	225,952	99.98
		47	426600	Oktatáshoz, művelődéshez és sporthoz szükséges anyag	10,000		0.00
		49	426800	Háztartási és vendéglátói anyag	1,300,000	1,137,716	87.52
		50	426900	Külön rendeltetésre szolgáló anyag	200,000	133,985	66.99
		45	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÍRSÁGOK	363,000	313,733	86.43
		106	482100	Egyéb adó	103,000	102,315	99.33
		107	482200	Kötelező illetékek	250,000	211,418	84.57
		108	482300	Pénzbírságok	10,000		0.00
		46	483000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS KÖTBÉREK BÍRÓSÁGI VÉGZÉSEK ALAPJÁN	406,000	405,206	99.80
		110	483100	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzések alapján	406,000	405,206	99.80

			47	485000	TÉRÍTMÉNY AZ ÁLLAMI SZERVEK ÁLTAL OKOZOTT SÉRELMEKÉRT ÉS KÁROKÉRT	3,000,000	2,509,000	83.63
			113	485100	Térítmény az állami szervek által okozott sérelmekért és károkért	3,000,000	2,509,000	83.63
			48	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	830,000	829,280	99.91
			114	511100	Épületek és objektumok felépítése	80,000	80,000	100.00
			114	511100	Épületek és objektumok felépítése VAT	400,000	400,000	100.00
			115	511200	Épületek és objektumok felépítése			0.00
			117	511400	Projektumtervezés VAT	350,000	349,280	99.79
			49	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	3,600,000	3,142,191	87.28
			118	512100	Közlekedési felszerelés	1,750,000	1,522,785	87.02
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés	1,200,000	1,075,071	89.59
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés VAT	550,000	544,335	98.97
			126	512900	Nem mozgó mot. felsz. gyártásához szükséges felsz.	100,000		0.00
			51	513000	EGYÉB ALAPESZKÖZÖK	0	0	0.00
				513100	Kultivált vagyron	0	0	0.00
				513200	Nem anyagi alapeszközök	0	0	0.00
			51	515000	NEM ANYAGI ALAPESZKÖZÖK	65,000	0	0.00
			128	515100	Nem anyagi alapszeközök	65,000		0.00
2	1	130			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	186,905,000	170,961,350	91.47
2	2	912		463	ÁLTALÁNOS OKTATÁS			
			52/1	413000	TERMÉSZETBENI TÉRÍTMÉNYEK	0	0	0.00
				413100	Természetbeni térítmények	0	0	0.00
			52/3	415000	FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	15,295,000	14,438,333	94.40
				415100	Foglalkoztatottak költségtérítései	15,295,000	14,438,333	94.40
			52/4	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KIADÁSOK	6,663,000	6,574,616	98.67
				416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb kiadások	6,663,000	6,574,616	98.67
			52/5	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	51,284,000	47,581,024	92.78
				421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	1,791,000	1,728,376	96.50
				421200	Energetikai szolgáltatások	38,708,000	37,927,564	97.98
				421300	Kommunális szolgáltatások	2,673,000	2,559,467	95.75
				421400	Kommunikációs szolgáltatások	722,000	646,903	89.60
				421500	Biztosítási költségek	7,390,000	4,718,714	63.85
			52/6	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	211,000	201,917	95.70
				422100	Hazai utazások költségei	211,000	201,917	95.70
				422400	Diákszállítás költségei			0.00
			52/7	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	3,123,000	2,814,419	90.12
				423100	Adminisztratív szolgáltatások	125,000	106,400	85.12
				423200	Számítógépes szolgáltatások	247,000	226,130	91.55
				423300	Dolgozók oktatásának és képzésének szolgáltatásai	484,000	457,801	94.59
				423400	Tájékoztatói költségek	245,000	242,285	98.89
				423500	Szakszolgáltatások	659,000	510,496	77.47
				423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	720,000	720,000	100.00
				423700	Reprezentáció	343,000	316,382	92.24
				423900	Egyéb általános szolgáltatások	300,000	234,925	78.31
			52/8	424000	SAKXSZOLGÁLTATÁSOK	167,000	162,134	97.09
				424200	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	19,000	16,632	87.54
				424300	Egészségügyi szolgáltatások	48,000	46,289	96.44
				424600	Környezetvédelmi, tudományos és földmérési szolgáltatások			0.00
				424900	Egyéb szakszolgáltatások	100,000	99,213	99.21

			52/9	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	7,140,000	6,616,758	92.67
				425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	6,040,000	5,605,827	92.81
				425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	1,100,000	1,010,931	91.90
			52/10	426000	ANYAG	3,873,000	3,645,229	94.12
				426100	Közigazgatási anyag	782,000	761,106	97.33
				426200	Mezőgazdasági anyag			0.00
				426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	658,000	591,969	89.96
				426400	Közlekedési anyag	382,000	345,696	90.50
				426600	Oktatási, művelődési és sportanyag	596,000	547,551	91.87
				426800	Háztartási és vendéglátói anyag	922,000	885,620	96.05
				426900	Külön rendeltetésű anyag	533,000	513,287	96.30
			53	472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	10,599,000	10,598,859	100.00
				472700	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre, tudományra, sportra	10,192,000	10,191,944	100.00
		101		472700	- térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre, tudományra, sportra	407,000	406,915	99.98
			52/11	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÍRSÁGOK	48,000	44,960	93.67
				482100	Egyéb adók	3,000	2,480	82.67
				482200	Kötelező illetékek	15,000	13,330	88.87
				482300	Pénzbírságok	30,000	29,150	97.17
			52/12	483000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS KÖTBÉREK BÍRÓSÁGI VÉGZÉSEK ALAPJÁN	12,000	11,400	95.00
				483100	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzések alapján	12,000	11,400	95.00
			52/13	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	1,000,000	998,835	99.88
				511200	Épületek és objektumok felépítése	1,000,000	998,835	99.88
				511400	Projektumtervezés	0	0	0.00
			52/14	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	729,000	623,960	85.59
				512100	Közlekedési felszerelés	237,000	237,000	100.00
				512200	Adminisztrációs felszerelés	92,000	82,649	89.84
				512600	Oktatáshoz, művelődéshez, sporthoz szükséges felszerelés	400,000	304,311	76.08
			52/15	515000	NEM ANYAGI VAGYON	10,000	3,750	37.50
				513100	Kultivált vagyon	0	0	0.00
				515100	Nem anyagi vagyon	10,000	3,750	37.50
2	2	912			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	100,154,000	94,316,194	94.17
2	3	920		463	KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
			54/3	415000	FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	6,049,000	6,025,717	99.62
				415100	Foglalkoztatottak költségtérítései	6,049,000	6,025,717	99.62
			54/4	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KIADÁSOK	3,426,000	3,041,303	88.77
				416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb kiadások	3,426,000	3,041,303	88.77
			54/5	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	18,434,000	16,890,269	91.63
				421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	733,000	724,650	98.86
				421200	Energetikai szolgáltatások	12,900,000	11,871,361	92.03
				421300	Kommunális szolgáltatások	993,000	980,906	98.78
				421400	Kommunikációs szolgáltatások	458,000	433,136	94.57
				421500	Biztosítási költségek	3,350,000	2,880,216	85.98
			54/6	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	469,000	354,457	75.58
				422100	Hazai hivatalos utazások költségei	409,000	320,357	78.33
				422200	Külföldi hivatalos utazások költségei	60,000	34,100	56.83
			54/7	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1,641,000	1,250,723	76.22

			423200	Számítógépes szolgáltatások	371,000	353,449	95.27
			423300	Foglalkoztatottak oktatási és képzési szolgáltatásai	408,000	342,461	83.94
			423400	Tájékoztatási szolgáltatások	222,000	194,194	87.47
			423500	Szakszolgáltatások	125,000	25,000	20.00
			423700	Reprezentáció	280,000	187,132	66.83
			423900	Egyéb általános szolgáltatások	235,000	148,487	63.19
		54/8	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	64,000	32,701	51.10
			424300	Egészségügyi szolgáltatások	42,000	12,600	30.00
			424900	Egyéb szakszolgáltatások	22,000	20,101	91.37
		54/9	425000	FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS	3,440,000	2,669,941	77.61
			425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	2,628,000	2,258,993	85.96
			425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	812,000	410,948	50.61
		54/10	426000	ANYAG	2,369,000	2,036,257	85.95
			426100	Adminisztrációs anyag	523,000	512,168	97.93
			426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	501,000	451,110	90.04
			426600	Oktatási, művelődési és sportanyag	464,000	342,697	73.86
			426800	Háztartási és vendéglátói anyag	578,000	470,911	81.47
			426900	Külön rendeltetésű anyag	303,000	259,371	85.60
		55-472	472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	3,948,000	3,938,490	99.76
			472700	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre, tudományra, sportra	3,948,000	3,938,490	99.76
			472718	- diákszállítás VAT	3,648,000	3,647,860	100.00
			472718	diákszállítás, középiskolások VAT	2,512,000	2,511,860	99.99
		-1	472718	diákszállítás, egyetemisták VAT	1,136,000	1,136,000	100.00
		101	472719	- térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre, tudományra, sportra	300,000	290,630	96.88
		54/12	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	0	0	0.00
			511200	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	0	0	0.00
		54/13	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	480,000	368,411	76.75
			512200	Adminisztrációs felszerelés			0.00
			512600	Oktatási, művelődési és sportfelszerelés	480,000	368,411	76.75
		54/14	515000	NEM ANYAGI VAGYON	30,000	0	0.00
		128	515100	Nem anyagi alapeszközök	30,000		0.00
2	3	920		ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	40,350,000	36,608,269	90.73
2	4	820		MŰVELŐDÉS			
		56	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	22,318,000	22,030,408	98.71
		1	411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	22,318,000	22,030,408	98.71
		57	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	4,005,000	3,944,554	98.49
		2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	2,460,000	2,424,018	98.54
		3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	1,375,000	1,355,260	98.56
		4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	170,000	165,276	97.22
		58	413000	TERMÉSZETBENI TÉRITMÉNYEK	140,000	126,565	90.40
		5	413100	Természetbeni térítmények	140,000	126,565	90.40
		59	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A DOLGOZÓKNAK	408,000	407,387	99.85
		8	414300	Végkielégítések és segélyek	408,000	407,387	99.85
		60	415000	DOLGOZÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	917,000	831,417	90.67
		10	415100	Dolgozók költségtérítései	917,000	831,417	90.67
		61	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KÜLÖN KIADÁSOK	186,000	95,277	51.22
		11	416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön	186,000	95,277	51.22

				kiadások			
		62	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	12,587,000	11,258,701	89.45
		14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	377,000	326,265	86.54
		15	421200	Energetikai szolgáltatások	6,617,000	5,827,360	88.07
		16	421300	Kommunális szolgáltatások	3,543,000	3,271,737	92.34
		17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	503,000	468,632	93.17
		18	421500	Biztosítási költségek	1,521,000	1,339,787	88.09
		20	421900	Egyéb költségek	26,000	24,920	95.85
		63	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	145,000	72,364	49.91
		21	422100	Hazai hivatalos utazások költségei	145,000	72,364	49.91
		22	422200	Külföldi hivatalos utazások költségei	0	0	0.00
		64	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	3,332,000	2,692,421	80.80
		25	423100	Adminisztratív szolgáltatások	55,000	27,069	49.22
		26	423200	Számítógépes szolgáltatások	176,000	119,640	67.98
		27	423300	Dolgozók oktatásának és képzésének szolgáltatásai	67,000	20,800	31.04
		28	423400	Tájékoztatási költségek	365,000	304,625	83.46
		28АПВ	423400	Tájékoztatási költségek VAT	60,000	60,000	100.00
		29	423500	Szakszolgáltatások	2,144,000	1,965,648	91.68
		30	423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	10,000	0	0.00
		31	423700	Reprezentáció	240,000	169,153	70.48
		32	423900	Egyéb általános szolgáltatások	215,000	25,486	11.85
		65	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	884,000	508,446	57.52
		34	424200	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	884,000	508,446	57.52
		66	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	3,113,000	2,880,641	92.54
		40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	2,848,000	2,721,746	95.57
			425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	2,448,000	2,321,815	94.85
		АПВ	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása Népkönyvtár	400,000	399,931	99.98
		41	425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	265,000	158,895	59.96
		67	426000	ANYAG	1,028,000	726,984	70.72
		42	426100	Közigazgatási anyag	240,000	182,795	76.16
		44	426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	253,000	208,961	82.59
		45	426400	Közlekedési anyag	0	0	0.00
		47	426600	Oktatási, művelődési és sportanyag	190,000	92,002	48.42
		49	426800	Háztartási és vendéglátói anyag	205,000	153,308	74.78
		50	426900	Külön rendeltetésű anyag	140,000	89,918	64.23
			463	MŰVELŐDÉS - LEVÉLTÁR			
		71/1	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	2,396,000	2,287,888	95.49
			411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	2,396,000	2,287,888	95.49
		71/2	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	430,000	409,530	95.24
			412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	264,000	251,666	95.33
			412200	Egészségügyi hozzájárulás	148,000	140,704	95.07
			412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	18,000	17,160	95.33
		71/3	415000	DOLGOZÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	110,000	98,557	89.60
			415100	Dolgozók költségtérítései	110,000	98,557	89.60
		71/4	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	835,000	669,084	80.13
			421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	12,000	12,000	100.00

			421200	Energetikai szolgáltatások	742,000	577,840	77.88
			421300	Kommunális szolgáltatások	28,000	26,280	93.86
			421400	Kommunikációs szolgáltatások	23,000	22,964	99.84
			421500	Biztosítási költségek	30,000	30,000	100.00
		71/5	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	0	0	0.00
			422100	Hazai hivatalos utazások költségei	0	0	0.00
		71/6	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	78,000	72,190	92.55
			423100	Adminisztratív szolgáltatások	76,000	70,200	92.37
			423900	Egyéb általános szolgáltatások	2,000	1,990	99.50
		71/7	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	78,000	68,927	88.37
			425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	39,000	38,800	99.49
			425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	39,000	30,127	77.25
		71/8	426000	ANYAG	97,000	85,744	88.40
			426100	Közigazgatási anyag	42,000	40,854	97.27
			426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	8,000	7,935	99.19
			426400	Közlekedési anyag	37,000	36,955	99.88
			426800	Háztartási és vendéglátói anyag	10,000		0.00
		73	481000	DOTÁCIÓK NEM HATALMI SZERVEZETEKNEK	7,951,000	7,215,047	90.74
		001	481900	Dotáciúk nem hatalmi szervezeteknek – Májusi játékok	500,000	499,027	99.81
		002	481900	KMV – Középsikolások Művészeti Vetélkedője	300,000	300,000	100.00
		003	481900	ME – Dotációk egyéb nem nyereségalapú szervezeteknek	4,851,000	4,850,150	99.98
		004	481900	Dotációk egyéb nem nyereségalapú szervezeteknek - PETÓFI ME	1,500,000	1,465,870	97.72
		005	481900	Dotációk egyéb nem nyereségalapú szervezeteknek - Rendezvények	300,000	100,000	33.33
		006	481900	Dotációk egyéb nem nyereségalapú intézményeknek – nyomtatás, brosúrák, folyóiratok	500,000		0.00
		74	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÍRSÁGOK	4,000	0	0.00
		107	482200	Egyéb adók	4,000		0.00
		76	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	0	0	0.00
		117	511400	Projektumtumortervezés	0	0	0.00
		77	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	1,100,000	831,583	75.60
		119	512200	Adminisztrációs felszerelés	200,000	41,583	20.79
		123	512600	Oktatási, művelődési és sportfelszerelés	500,000	390,000	78.00
		АПВ	512600	Oktatási, művelődési és sportfelszerelés – Színház, zongora	400,000	400,000	100.00
		78	515000	NEM ANYAGI VAGYON	899,000	803,666	89.40
		128	515100	Nem anyagi alapeszköz	824,000	728,766	88.44
		АПВ	515100	Nem anyagi alapeszköz VAT	75,000	74,900	99.87
2	4	820		ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	63,041,000	58,117,381	92.19
2	5	810		TESTNEVELÉS			
		79	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	9,214,000	9,214,000	100.00
		1	411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	9,214,000	9,214,000	100.00
		80	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	1,639,000	1,638,000	99.94
		2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	1,007,000	1,006,200	99.92
		3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	563,000	562,800	99.96
		4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	69,000	69,000	100.00
		84	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	24,870,000	15,199,983	61.12
		15	421200	Energetikai szolgáltatások	8,600,000	7,600,000	88.37
		16	421300	Kommunális szolgáltatások	10,950,000	5,850,000	53.42
		18	421500	Biztosítási költségek	5,320,000	1,749,983	32.89
		86	423000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	600,000	600,000	100.00
		29	423500	Szakszolgáltatások	600,000	600,000	100.00

			88	425000	FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS	2,000,000	2,000,000	100.00
			40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	2,000,000	2,000,000	100.00
			221	441000	HAZAI KAMATOK TÖRLESZTÉSE	500,000	500,000	100.00
			59	441200	Kamat törlesztés más hatalmi szinteknek	500,000	500,000	100.00
			91	472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	1,286,000	585,600	45.54
			102	472700	Költségvetési térítmények oktatásra, művelődésre, tudományra és sportra – Sport mindenkinek	400,000	100,000	25.00
			102	472700	Költségvetési térítmények oktatásra, művelődésre, tudományra és sportra - Ösztöndíjak	600,000	200,000	33.33
			103	472700	Költségvetési térítmények oktatásra, művelődésre, tudományra és sportra - Elsportolók	286,000	285,600	99.86
			92	481000	DOTÁCIÓK NEM HATALMI SZERVEZETEKNEK	5,500,000	5,321,796	96.76
			104	481911	Dotációk ifjúsági sportszervezeteknek – külön programok, rendezvények	500,000	500,000	100.00
			105	481911	Dotációk ifjúsági sportszervezeteknek - KLUBOK	5,000,000	4,821,796	96.44
2	5	810			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	45,609,000	35,059,379	76.87
2	6	090		463	SZOCIÁLIS VÉDELEM			
			95	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1,101,000	915,441	83.15
			29	423539	Érdekbizottság	1,100,000	915,441	83.22
			30	423539	- ingyenes jogi tanácsadás	1,000		0.00
			96/1	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	1,289,000	1,278,142	99.16
				411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	1,289,000	1,278,142	99.16
			96/2	412000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	232,000	228,681	98.57
				412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	142,000	140,520	98.96
				412200	Egészségbiztosítási járulék	80,000	78,582	98.23
				412300	Munkanélküliségi járulék	10,000	9,579	95.79
			96/5	415000	DOLGOZÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	205,000	162,223	79.13
				415100	Dolgozók költségtérítései	205,000	162,223	79.13
			96/8	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	73,000	60,868	83.38
				422100	Hazai hivatalos utazások költségei	73,000	60,868	83.38
			96/9	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	623,000	592,365	95.08
				423200	Számítógépes szolgáltatások	10,000	10,000	100.00
				423300	Dolgozók továbbképzésének szolgáltatásai	20,000	17,065	85.33
				423500	Szakszolgáltatások	550,000	545,400	99.16
				423900	Egyéb szakszolgáltatások	43,000	19,900	46.28
			96/11	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	20,000	20,000	100.00
				425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	20,000	20,000	100.00
			96/12	426000	ANYAG	366,000	366,000	100.00
				426100	Adminisztrációs anyag	165,000	165,000	100.00
				426300	Dolgozók továbbképzéséhez szükséges anyag	70,000	70,000	100.00
				426400	Közlekedési anyag	131,000	131,000	100.00
				463000	FOLYÓ DONÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK MÁS HATALMI SZINTEKNEK	23,428,000	22,898,992	97.74
			97/1	463100	Térítmény a költségvetésből – zimonyi iskola	141,000	140,700	99.79
			97/2	463100	Hónaposjegyek	15,491,000	15,490,750	100.00
			96/13	463100	Egyszeri segélyek	4,800,000	4,300,000	89.58
			96/16	463100	Egyszeri segélyek az elnök záradka alapján	2,000,000	1,971,542	98.58
			96/14	463100	Halálesetbeni térítmények	996,000	996,000	100.00
				472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	15,851,000	15,507,515	97.83
			98/2	472700	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRITMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	50,000		0.00
			99/1	472800	Térítmény a költségvetésből – zimonyi	6,028,000	5,888,207	97.68

					iskola				
			99/2	472800	Hónaposjegyek	5,123,000	5,122,728	99.99	
			99/3	472800	Egyszeri segélyek	616,000	615,272	99.88	
			99/4	472800	Halálesetbeni térítmények	223,000	222,545	99.80	
			100/1	472714	Egyszeri segélyek az elnök záradéka alapján	3,000,000	2,951,168	98.37	
			100/2	472721	Biztos ház és menhely Óbecse községen kívül	179,000	178,120	99.51	
			100/3	472721	Népkonyha – Gerontológiai Központ	110,000	108,360	98.51	
			100/4	472721	Nyílt védelmi szolgáltatások térítményei - Gerontológiai Központ	122,000	121,115	99.27	
			100/5	472421	Befogadó állomás - Gerontológiai Központ	300,000	300,000	100.00	
			100/5	472421	Újfalú Háza - Gerontológiai Központ	100,000		0.00	
			101	481000	Ősztöndíjak	2,271,000	1,815,803	79.96	
			101	481900	Korosztály tanulói	2,271,000	1,815,803	79.96	
			101/1		Elsősök - ajándékkönyvek	800,000	484,000	60.50	
			101/2		Vuk-díjasok	871,000	871,000	100.00	
			101/3		Roma ügyi tevékenység	500,000	448,000	89.60	
			101/4		születés utáni populációs politika	100,000	12,803	12.80	
			96/15	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÜNTETÉSEK	40,000	9,494	23.74	
				482100	Kötelező illetékek	40,000	9,494	23.74	
2	6	090			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	45,499,000	43,855,524	96.39	
2	7	911			GYERMEKVÉDELEM				
			102	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	72,056,000	71,372,791	99.05	
			1	411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	72,056,000	71,372,791	99.05	
			103	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	12,970,000	12,776,208	98.51	
			2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	7,970,000	7,851,301	98.51	
			3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	4,456,000	4,389,592	98.51	
			4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	544,000	535,315	98.40	
			104	413000	TERMÉSZETBENI TÉRÍTMÉNYEK	622,000	622,000	100.00	
			5	413100	Természetbeni térítmények	622,000	622,000	100.00	
			105	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁS A DOLGOZÓKNAK	534,000	534,000	100.00	
			8	414300	Végkielégítések és segélyek	534,000	534,000	100.00	
			108	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4,184,000	3,094,155	73.95	
			15	421200	Energetikai szolgáltatások	184,000	183,723	99.85	
			АПВ	421200	Energetikai szolgáltatások VAT	2,900,000	2,175,696	75.02	
			16	421300	Kommunális szolgáltatások	300,000	298,034	99.34	
			АПВ	421300	Kommunális szolgáltatások VAT	450,000	87,155	19.37	
			18	421500	Biztosítási költségek	350,000	349,547	99.87	
			110	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	136,000	135,090	99.33	
			27	423300	Dolgozók továbbképzésének szolgáltatásai	0	0	0.00	
			АПВ	423300	Dolgozók továbbképzésének szolgáltatásai VAT	136,000	135,090	99.33	
			112	425000	FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS	887,000	751,097	84.68	
			40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	387,000	386,550	99.88	
			АПВ	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása VAT	500,000	364,547	72.91	
			41	425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	0	0	0.00	
			113	426000	ANYAG	4,255,000	4,053,814	95.27	
			42	426100	Adminisztráció anyag	0	0	0.00	
			47	426600	Oktatási, művelődési és sportanyag	200,000		0.00	
			49	426800	Háztartási és vendéglátói anyag	756,000	755,027	99.87	
			АПВ	426800	Háztartási és vendéglátói anyag VAT	3,299,000	3,298,787	99.99	
			50	426900	Külön rendeltetésű anyag	0	0	0.00	
			98	472000	SZOCIÁLIS VÉDELMI TÉRÍTMÉNYEK A KÖLTSÉGVETÉSBŐL	0	0	0.00	
			97/АПВ	472300	Költségvetési térítmények gyermekeknek és családoknak, 5.351.320	0	0	0.00	
			228	483000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS KÖTBÉREK BÍRÓSÁGI VÉGZÉSEK	927,000	926,876	99.99	

			ALAPJÁN					
			110	483100	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzések alapján	927,000	926,876	99.99
			119	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	0	0	0.00
			116	511300	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	0	0	0.00
			120	512000	GÉPEK ÉS FELSZEREELÉSEK	0	0	0.00
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés	0	0	0.00
			123	512600	Oktatási, művelődési és sportfelszerelés	0	0	0.00
2	7	911			HELYI KÖZÖSSÉGEK	96,571,000	94,266,031	97.61
					FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK			
2	8	160			Fizetések és pótlékok a dolgozóknak			
			122	411000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	10,454,000	8,561,262	81.89
			1	411100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	10,454,000	8,561,262	81.89
			123	412000	Egészségügyi hozzájárulás	1,905,000	1,547,352	81.23
			2	412100	Munkanélküliségi hozzájárulás	1,167,000	950,775	81.47
			3	412200	HELYI KÖZÖSSÉGEK	653,000	531,669	81.42
			4	412300	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	85,000	64,908	76.36
			125	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A DOLGOZÓKNAK	387,000	335,133	86.60
			8	414300	Végkielégítések és segélyek	347,000	335,133	96.58
			9	414400	Segítség a dolgozó vagy szűkebb családtagjának gyógykezelésében	40,000		0.00
			126	415000	DOLGOZÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	421,000	262,449	62.34
				415100	Dolgozók költségtérítései	421,000	262,449	62.34
			127	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KÜLÖN KIADÁSOK	52,000	52,000	100.00
			11	416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	52,000	52,000	100.00
			128	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	8,771,000	7,647,033	87.19
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	378,000	293,693	77.70
			15	421200	Energetikai szolgáltatások	3,630,000	3,212,394	88.50
			16	421300	Kommunális szolgáltatások	3,326,000	2,874,264	86.42
			17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	422,000	353,497	83.77
			18	421500	Biztosítási költségek	938,000	844,185	90.00
			19	421600	Vagyon és felszerelés bérlete	33,000	33,000	100.00
			20	421900	Egyéb költségek	44,000	36,000	81.82
			129	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	269,000	221,426	82.31
			21	422100	Hazai hivatalos utazások költségei	10,000		0.00
			23	422300	Munkaköri utazások költségei	188,000	150,426	80.01
			24	422900	Egyéb szállítási költségek	71,000	71,000	100.00
			130	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	2,015,000	1,751,799	86.94
			25	423100	Adminisztratív szolgáltatások	515,000	513,700	99.75
			26	423200	Számítógépes szolgáltatások	19,000	2,900	15.26
			28	423400	Tájékoztatási költségek	58,000	30,322	52.28
			29	423500	Szakszolgáltatások	748,000	649,083	86.78
			30	423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	73,000	56,350	77.19
			31	423700	Reprezentáció	572,000	469,444	82.07
			32	423900	Egyéb általános szolgáltatások	30,000	30,000	100.00
			131	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	3,807,000	3,776,159	99.19
			34	424200	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	10,000	9,010	90.10
			35	424300	Egészségügyi szolgáltatások	10,000		0.00
			38	424600	Környezetvédelmi, tudományos és földmérői szolgáltatások	373,000	353,848	94.87
			39	424900	Egyéb szakszolgáltatások	256,000	255,375	99.76
			АПВ	424900	Egyéb szakszolgáltatások VAT	3,158,000	3,157,926	100.00
			132	425000	FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS	2,104,000	1,593,601	75.74

			40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	1,818,000	1,375,820	75.68
			41	425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	286,000	217,781	76.15
			133	426000	ANYAG	963,000	819,131	85.06
			42	426100	Közigazgatási anyag	153,000	136,268	89.06
			44	426300	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	17,000	8,610	50.65
			45	426400	Közlekedési anyag	413,000	401,330	97.17
			46	426500	Környezetvédelmi és tudományhoz szükséges anyag	18,000	12,120	67.33
			47	426600	Oktatási, művelődési és sportanyag	164,000	105,670	64.43
			49	426800	Háztartási és vendéglátói anyag	172,000	140,533	81.71
			50	426900	Külön rendeltetésű anyag	26,000	14,600	56.15
			134	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BÍRSÁGOK	52,000	20,000	38.46
			107	482200	Kötelező illetékek	52,000	20,000	38.46
			135	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	8,480,000	8,120,043	95.76
			115	511200	Épületek és objektumok építése	3,460,000	3,100,058	89.60
			115-АПВ	511200	Épületek és objektumok építése VAT	800,000	800,000	100.00
			116-АПВ	511300	Épületek és objektumok kapitális karbantartása VAT	4,000,000	4,000,000	100.00
			117	511400	Projektumtervezés	220,000	219,985	99.99
			119	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	554,000	508,040	91.70
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés	14,000		0.00
			121	512400	Környezetvédelemhez és tudományhoz szüzs. felszerelés	450,000	428,040	95.12
			123	512600	Oktatási, művelődési és sportfelszerelés	0		0.00
			126	512900	Termeléshez szüzs, motoros, nem mozgó és nem motoros felszerelés	90,000	80,000	88.89
2	8	160			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	40,234,000	35,215,428	87.53
2	9	620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
2	9	620			ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÓSÁG KV			
			139	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	20,320,000	17,595,956	86.59
			1	411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	20,320,000	17,595,956	86.59
			140	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	3,542,000	3,149,677	88.92
			2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	2,177,000	1,935,556	88.91
			3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	1,217,000	1,082,151	88.92
			4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	148,000	131,970	89.17
			142	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A DOLGOZÓKNAK	0	0	0.00
			8	414300	Végkielégítések és segélyek	0	0	0.00
			143	415000	FOGLALKOZTATOTTAK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	470,000	436,818	92.94
				415100	Foglalkoztatottak költségtérítései	470,000	436,818	92.94
			145	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	21,192,000	18,239,275	86.07
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	176,000	175,273	99.59
			15	421200	Energetikai szolgáltatások	19,883,000	17,193,484	86.47
			16	421300	Közműszolgáltatások			0.00
			17	421400	Kommunikációs szolgáltatások			0.00
			18	421500	Biztosítási költségek	900,000	638,242	70.92
			20	421900	Egyéb költségek	233,000	232,276	99.69
			146	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	0	0	0.00
			21	422100	Hazai utazások költségei	0	0	0.00
			147	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1,824,000	1,729,565	94.82
			27	423300	Dolgozók oktatásának és képzésének			0.00

				szolgáltatásai			
			28	423400	Tájékoztatási költségek	241,000	146,850 60.93
			29	423500	Szakszolgáltatások	1,583,000	1,582,715 99.98
			32	423900	Egyéb általános szolgáltatások	0	0 0.00
			148	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	7,147,000	6,450,013 90.25
			36	424400	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	2,261,000	1,768,466 78.22
			37	424500	Egészségügyi szolgáltatások	0	0 0.00
			38	424600	Környezetvédelmi, tudományos és földmérési szolgáltatások	0	0 0.00
			39	424900	Egyéb szakszolgáltatások	4,886,000	4,681,547 95.82
			149	425000	FOLYÓ JAVÍTÁSOK ÉS KARBANTARTÁSOK	12,807,000	10,988,917 85.80
			40	425100	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	11,203,000	9,627,118 85.93
			41	425200	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	1,604,000	1,361,799 84.90
			150	426000	ANYAG	38,000	37,990 99.97
			42	426100	Közigazgatási anyag	38,000	37,990 99.97
			49	426800	Dolgozók oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	0	0 0.00
			50	426900	Külön rendeltetésű anyag	0	0 0.00
			151	482000	ADÓK, KÖTELEZŐ ILLETÉKEK ÉS BIRSÁGOK	46,000	45,061 97.96
			107	482200	Kötelező adók	46,000	45,061 97.96
			153	511000	ÉPÜLETEK ÉS ÉPÍTÉSZETI OBJEKTUMOK	27,402,000	1,330 0.00
			115	511200	Épületek és objektumok felépítése	27,402,000	1,330 0.00
			117	511400	Projektumtervezés	0	0 0.00
2	10	620			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	94,788,000	58,674,602 61.90
2	10	420			MEZŐGAZDASÁG, ERDÉSZET, VADÁSZAT ÉS HALÁSZAT		
				424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	16,052,000	14,260,463 88.84
			155	424119	Mezőőrök, FTO	15,600,000	13,808,656 88.52
			156	424911	Tűzvédelem	452,000	451,807 99.96
				15-АПВ	LINK FTO – mezőőrszolgálat felszerelése 2011. – 2.500.000	2,440,000	2,439,504 99.98
				АПВ 426000	ANYAG	333,000	333,004 100.00
			223/42-АПВ	426100	LINK FTO VAT	308,000	308,004 100.00
			224/45-АПВ	426400	LINK FTO VAT	25,000	25,000 100.00
				АПВ 512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	2,107,000	2,106,500 99.98
			222-АПВ	512100	LINKO FTO VAT	2,107,000	2,106,500 99.98
2	10	420			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	18,492,000	16,699,967 90.31
2	10	510			HULLADÉKKEZELÉS		
			157	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK - KOMUNALAC	26,639,000	26,599,616 99.85
			157-001	421325	Városisztítás	8,000,000	7,999,616 100.00
			157-002	421325	Zöld területek	8,839,000	8,838,264 99.99
			157-003	421325	Holt-Tisza Természetvédelmi Park	2,700,000	2,700,000 100.00
			157-004	421325	Ebmenhely	2,000,000	2,000,000 100.00
			157-005	421325	Állathigiénikus	1,000,000	1,000,000 100.00
			157-006	421325	Parkok karbantartása	2,000,000	1,961,736 98.09
			157-007	421325	Fasorok metszése	2,100,000	2,100,000 100.00
			158	451000	SZUBVENCIÓK NEM NYERESÉGALAPÚ KÖZVÁLLALATOKNAK ÉS SZERVEZETEKNEK	2,000,000	2,000,000 100.00
			158	451200	Közlekedési felszerelés	2,000,000	2,000,000 100.00
2	10	510			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	28,639,000	28,599,616 99.86
2	10	560			MÁS HELYEN NEM MINŐSÍTETT KÖRNYEZETVÉDELEM		
			159	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	1,900,000	1,785,489 93.97
			159	424911	Vízvezetési térítmény	1,900,000	1,785,489 93.97

2	10	560			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	1,900,000	1,785,489	93.97
2	10	620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
				423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1,581,000	1,129,181	71.42
		160	423000		SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	908,000	585,281	64.46
		160-001	423599		Földrajzi információs rendszer	100,000		0.00
		160-002	423599		Naled tagság és tevékenység	158,000	157,200	99.49
		160-003	423599		Fiatal vállalkozók akcióterve	650,000	428,081	65.86
		08			Fiatalok foglalkoztatása és migrációja UNICEF	755,000	624,112	82.66
				421000	ALLANDÓ KÖLTSÉGEK	2,000	2,000	100.00
		160-102	421400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	0		0.00
		08						
		160-102	421400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	2,000	2,000	100.00
		07						
				423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	673,000	543,900	80.82
		160-103	423300		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	232,000	118,216	50.96
		08						
		160-203	423400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	89,000	88,324	99.24
		08						
		160-203	423400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	40,000	40,000	100.00
		07						
		160-803	423500		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	66,000	65,862	99.79
		08						
		160-803	423500		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	60,000	60,000	100.00
		07						
		160-302	423600		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	6,000	5,620	93.67
		08						
		160-303	423700		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	121,080	106,958	88.34
		08						
		160-303	423700		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	58,920	58,920	100.00
		07						
				426000	ANYAG	44,000	42,747	97.15
		160-303	426100		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	15,000	15,000	100.00
		07						
		160-403	426400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	4,000	3,674	91.85
		08						
		160-403	426400		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	10,000	9,993	99.93
		07						
		160-404	426900		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	15,000	14,080	93.87
		07						
				512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	36,000	35,465	98.51
		160-503	512200		Fiatalok foglalkoztatása és migrációja – Mindenki a fiatalokért, a fiatalok mindenkiért	36,000	35,465	98.51
		08						
		161	424000		SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	2,300,000	2,300,000	100.00
				424900	Biztonsági szolgáltatások	2,300,000	2,300,000	100.00
		162-169 и 171	451000		SZUBVENCIÓK NEM NYERESÉGALAPÚ KÖZVÁLLALATOKNAK ÉS SZERVEZETEKNEK	129,862,000	43,449,841	33.46
		162	451191		Projektumok	100,000	51,750	51.75
		162 АПВ	451191		Projektum – tisztítsuk meg Szerbiát VAT	900,000	900,000	100.00
		162-001	451291		Projektumok	6,200,000	4,788,750	77.24
		162-002	451291		Településrendezési tervek – részletes szabályozási terv	10,000,000		0.00
		162-002-АПВ	451291		Településrendezési tervek – részletes szabályozási terv - VAT - 15 -	1,000,000	1,000,000	100.00
		163	451191		Szubvenció a helyi foglalkoztatási tanácsnak - KÖZMUNKÁLATOK	3,715,000	2,345,279	63.13
		163 АПВ	451191		Szubvenció a helyi foglalkoztatási tanácsnak – KÖZMUNKÁLATOK VAT	1,419,000	1,418,703	99.98
		163 БК	451191		Szubvenció a helyi foglalkoztatási tanácsnak - KÖZMUNKÁLATOK	384,000	383,437	99.85
		163 АПВ БК	451191		Szubvenció a helyi foglalkoztatási tanácsnak - KÖZMUNKÁLATOK	482,000	481,297	99.85
		164	451291		Mezőgazdaság-fejlesztési Alap	1,000		0.00
		165	451291		Gyermekjátsszótérek	6,200,000	6,193,962	99.90
		166	451291		Toplana KV – a kaloriméter átvétele	3,000,000		0.00

			167	451291	Kivitelezhetőségi tanulmány a termális víznek a távfűtési rendszerben való használatáról	3,500,000	3,500,000	100.00
			168	451291	A mezőgazdasági föld rendezésének és használatának védelme	39,000,000	12,802,305	32.83
			168 BK	451291	A mezőgazdasági föld rendezésének és használatának védelme	1,000,000	929,409	92.94
			169	451291	Mezőgazdasági szakszolgálat és rurális fejlesztési intézkedések	1,000		0.00
			171-001	451291	Fürdő – a fürdő igazoltságáról szóló tanulmány -T	3,960,000		0.00
			171-002	451291	Fürdő – többféle rendeltetésű hidrogeotermális furat kiépítése	49,000,000	8,654,949	17.66
			170	454000	SZUBVENCIÓK A MÁGÁNÁLLALATOKNAK	618,000	613,870	99.33
			001	454111	Régi mesterségek vására	1,000		0.00
			002	454111	Gazdasági vásár, Szabadka	1,000		0.00
			003	454111	Biznis baza vásár	114,000	113,870	99.89
			004	454111	Idegenforgalmi vásár	1,000		0.00
			005	454111	Szereplés a női alkotói vásáron	1,000		0.00
			006	454111	Vetési vásár	500,000	500,000	100.00
2	10	620			ÖSSZ KÖLTSEÉG ÉS KIADÁS	134,443,000	47,573,104	35.39
2	10	630			VÍZELLÁTÁS			
			172	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSEGEK	5,065,000	1,912,084	37.75
			172-001	421300	Vodokanal – A közutak karbantartása	1,315,000	328,750	25.00
			172-002	421300	Vodokanal – A csapadékelvezető csatornahálózat karbantartása	3,750,000	1,583,334	42.22
			173	451000	SZUBVENCIÓK NEM NYERESÉGALAPÚ KÖZVÁLLALATOKNAK ÉS SZERVEZETEKNEK	15,000,000	11,670,407	77.80
			173-001	451200	Vodokanal – sárga vizes kutak alsóváros	5,000,000	1,937,197	38.74
			173-002	451200	Vodokanal – Kútépítés BS-6/1,BS-6/2	4,838,000	4,572,750	94.52
			Приват.	451200	Vodokanal – Kútépítés BS-6/1,BS-6/2 magán.	5,162,000	5,160,460	99.97
2	10	630			ÖSSZ KÖLTSEÉG ÉS KIADÁS	20,065,000	13,582,491	67.69
					ÖSSZ KÖLTSEÉG ÉS KIADÁS 2.10	203,539,000	108,240,667	53.18
2	11	320			TÚZVÉDELEM			
			174	481000	DOTÁCIÓK NEM HATALMI SZERVEZETEKNEK	197,000	196,996	100.00
			105	481900	Dotációk nem hatalmi intézményeknek	197,000	196,996	100.00
2	11	320			ÖSSZKÖLTSEÉG ÉS KIADÁS	197,000	196,996	100.00
2	12	160			MÁS HELYEN NEM MINŐSÍTETT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATOK			
			175	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSEGEK	3,258,000	3,257,640	99.99
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	3,258,000	3,257,640	99.99
			176	441000	Intesa bank térítményei	9,000,000	8,372,945	93.03
			61	441400	HAZAI KAMATTÖRLESZTÉS	9,000,000	8,372,945	93.03
			177	611000	Kamattörlesztés hazai bankoknál	26,025,000	26,024,754	100.00
			142	611400	TÖKETÖRLESZTÉS HAZAI HITELINTÉZETEKNEK	26,025,000	26,024,754	100.00
2	12	160			Tőketörlesztés hazai ügyviteli bankoknál	38,283,000	37,655,339	98.36
2	13	830			MŰSORSZÓRÁS ÉS KIADÓI SZOLGÁLTATÁS (TÁJAKOZTATÁS)			
			178	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁS	4,500,000	4,229,700	93.99
			28	423400	Tájékoztatási szolgáltatás	4,500,000	4,229,700	93.99
2	13	830			ÖSSZKÖLTSEÉG ÉS KIADÁS	4,500,000	4,229,700	93.99
2	14	560			KÖRNYEZETVÉDELEM			
			179	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	1,000,000	399,323	39.93
			28	423400	Tájékoztatási szolgáltatás	319,000	318,600	99.87
			29	423500	Szakszolgáltatások	681,000	80,723	11.85
			180	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁS	4,633,000	4,595,950	99.20

			36	424600	- környezetvédelmi szolgáltatás - SZÚNYOGOK	2,776,000	2,773,500	99.91
			37	424600	- környezetvédelmi szolgáltatás - PARLAGFŰ	950,000	949,500	99.95
			38	424600	- környezetvédelmi szolgáltatás - KULLANCSOK	540,000	540,000	100.00
			38	424600	Egyéb szakszolgáltatások	367,000	332,950	90.72
			225	426000	ANYAG	100,000	100,000	100.00
			45	426400	A közlekedéshez szükséges anyag	100,000	100,000	100.00
			226	512000	ANYAG ÉS FELSZERELÉS	117,000	116,870	99.89
			121	512400	Környezetvédelmi és tudományos felszerelés	117,000	116,870	99.89
2	14	560			ÖSSZ KÖLTSÉG ES KIADÁS	5,850,000	5,212,143	89.10
2	15	180			ÁLTALÁNOS JELLEGŰ TRANZAKCIÓK KÜLÖNBÖZŐ HATALMI SZINTEK KÖZÖTT			
			181	463000	DONÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK MÁS HATALMI SZINTEKNEK	1,200,000	1,012,916	84.41
			88	463100	Folyó donációk és átutalások más hatalmi szinteknek	1,200,000	1,012,916	84.41
2	15	180			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	1,200,000	1,012,916	84.41
2	16	840			TÁRSADALMI SZERVEZETEK ÉS EGYESÜLETEK			
			182	481000	DONÁCIÓK NEM HATALMI SZERVEZETEKNEK	11,136,000	8,695,438	78.08
			/1	481100	- Vöröskereszt Óbecse	1,400,000	659,000	47.07
			182	481900	Dotáció egyéb nem nyereségalapú szervezeteknek	9,736,000	8,036,438	82.54
			/2	481991	- Óbecsei Felderítők Mozgalma	436,000	419,165	96.14
			/3	481991	- Vállalkozók Általános Egyesülete	500,000	400,000	80.00
			/4	481931	- egyházak	2,000,000	1,999,381	99.97
			/6	481942	- erdőtelepítők	2,300,000	2,229,892	96.95
			/7	481942	- mezőgazdasági egyesületek	300,000	118,000	39.33
			/8	481942	- egyesület és a zsidó temető karbantartása	400,000	120,000	30.00
			/5	481991	- egyéb használók	3,800,000	2,750,000	72.37
			182	483000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS KÖTBÉREK A BÍRÓSÁGOK HATÁROZATA ALAPJÁN	100,000	92,577	92.58
			/SP	483100	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok határozata alapján - NALED	100,000	92,577	92.58
2	16	840			ÖSSZ KÖLTSÉG ÉS KIADÁS	11,236,000	8,788,015	78.21
2	17	473			IDEGENFORGALOM			
			183	411000	FIZETÉSEK ÉS PÓTLÉKOK A DOLGOZÓKNAK	2,371,000	2,359,162	99.50
			1	411100	Fizetések és pótlékok a dolgozóknak	2,371,000	2,359,162	99.50
			184	412000	SZOCIALIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	427,000	422,368	98.92
			2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	262,000	259,509	99.05
			3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	147,000	145,165	98.75
			4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	18,000	17,694	98.30
				415000	KÖLTSÉGTÉRÍTÉS A DOLGOZÓKNAK	70,000	53,701	76.72
				415100	Költségtérítés a dolgozóknak	70,000	53,701	76.72
			189	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK	414,000	379,028	91.55
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	33,000	27,000	81.82
			15	421200	Energetikai szolgáltatások	320,000	291,449	91.08
			16	421300	Kommunális szolgáltatások	13,000	12,579	96.76
			17	421400	Kommunikációs szolgáltatások	48,000	48,000	100.00
			190	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	113,000	79,468	70.33
			21	422100	Hazai hivatalos utazások költségei	63,000	62,728	99.57
			22	422200	Külföldi hivatalos utazások költségei	50,000	16,740	33.48

			191	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	650,000	587,132	90.33
			25	423100	Adminisztrációs szolgáltatások	34,000	23,480	69.06
			27	423300	Dolgozók oktatásának és képzésének szolgáltatásai	55,000	32,420	58.95
			28	423400	Tájékoztatási költségek	150,000	131,921	87.95
			29	423500	Szakszolgáltatások	300,000	299,396	99.80
			30	423600	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	58,000	47,945	82.66
			31	423700	Reprezentáció	53,000	51,970	98.06
			194	426000	ANYAG	35,000	34,070	97.34
			42	426100	Adminisztrációs anyag	35,000	34,070	97.34
			197	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS	86,000	35,900	41.74
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés	86,000	35,900	41.74
2	17	473			ÖSSZ KOLTSEG ÉS KIADÁS	4,166,000	3,950,829	94.84
2	18	700	463		EGÉSZSÉGÜGY			
			198/1	411000	FIZETÉSEK, PÓTLÉKOK ÉS TÉRÍTÉSEK A DOLGOZÓKNAK	3,790,000	3,789,500	99.99
				411100	Fizetések, pótlékok és térítések a dolgozóknak	3,790,000	3,789,500	99.99
			198/2	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	1,033,000	1,031,580	99.86
				412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	633,000	632,500	99.92
				412200	Egészségügyi hozzájárulás	357,000	356,250	99.79
				412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	43,000	42,830	99.60
			198/4	414000	SZOCIÁLIS JUTTATÁSOK A DOLGOZÓKNAK	295,000	293,400	99.46
				414300	Végkielégítések és segélyek	197,000	196,200	99.59
				414400	Támogatás a foglalkoztatott vagy a közeli családtag gyógyításához	98,000	97,200	99.18
			198/5	415000	KÖLTSÉGTÉRÍTÉS A DOLGOZÓKNAK	234,000	234,000	100.00
				415100	Költségtérítés a dolgozóknak	234,000	234,000	100.00
			198/6	416000	JUTALMAK A DOLGOZÓKNAK ÉS EGYÉB KÜLÖN KIADÁSOK	199,000	199,000	100.00
				416100	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	199,000	199,000	100.00
			198/9	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	4,585,000	4,585,000	100.00
				423300	Dolgozók oktatásának és képzésének szolgáltatásai	4,360,000	4,360,000	100.00
				423500	Szakszolgáltatások	225,000	225,000	100.00
			198/10	424000	SZAKSZOLGÁLTATÁSOK	644,000	644,000	100.00
				424300	Orvosi szolgáltatások	644,000	644,000	100.00
			198/11	425000	FOLYÓ JAVÍTÁS ÉS KARBANTARTÁS	160,000	159,800	99.88
				425200	Folyó javítás és karbantartás	160,000	159,800	99.88
			198/18	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉSEK	4,500,000	4,500,000	100.00
				512100	Közlekedési felszerelés	3,500,000	3,500,000	100.00
				512500	Egészségügyi és laboratóriumi felszerelés	1,000,000	1,000,000	100.00
2	18	700			ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	15,440,000	15,436,280	99.98
2					ÖSSZKÖLTSÉG ÉS KIADÁS	997,562,000	811,797,043	81.38
3	1	133			ÓBECSE KÖZSÉG POLGÁRI JOGVÉDŐJE			
			199	411000	FIZETÉSEK, PÓTLÉKOK ÉS TERITÉSEK A DOLGOZÓKNAK	1,647,000	1,613,078	97.94
			1	411100	Fizetések, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,647,000	1,613,078	97.94
			200	412000	SZOCIÁLIS JÁRULÉKOK A MUNKAADÓ TERHÉRE	295,000	288,742	97.88
			2	412100	Nyugdíj- és rokkantbiztosítás	181,000	177,439	98.03
			3	412200	Egészségügyi hozzájárulás	101,000	99,206	98.22
			4	412300	Munkanélküliségi hozzájárulás	13,000	12,097	93.05
			203	415000	DOLGOZÓK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSEI	103,000	101,149	98.20
			10	415100	Dolgozók költségtérítései	103,000	101,149	98.20
			206	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK	5,000	4,038	80.76
			21	422100	A hazai hivatalos utazások költségei	5,000	4,038	80.76
			207	423000	SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÁSOK	0	0	0.00

			31	423700	Reprezentáció		0	0	0.00
			210	426000	ANYAG		0	0	0.00
			42	426100	Adminisztrációs anyag		0	0	0.00
			214	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS		0	0	0.00
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés		0	0	0.00
3	1	133			ÖSSZ KOLTSÉG ÉS KIADÁS		2,050,000	2,007,007	97.90
4	2	360			KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ				
			216	421000	ÁLLANDÓ KÖLTSÉGEK		0	0	0.00
			14	421100	Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek		0	0	0.00
			17	421400	Kommunikációs költségek		0	0	0.00
			217	422000	UTAZÁSI KÖLTSÉGEK		100,000	37,214	37.21
			21	422100	A hazai hivatalos utazások költségei		100,000	37,214	37.21
			22	422200	A külföldi hivatalos utazások költségei		0	0	0.00
			219	426000	ANYAG		0	0	0.00
			42	426100	Adminisztrációs anyag		0	0	0.00
			220	512000	GÉPEK ÉS FELSZERELÉS		43,000	42,725	99.36
			119	512200	Adminisztrációs felszerelés		43,000	42,725	99.36
4	2	360			ÖSSZ KOLTSÉG ÉS KIADÁS		143,000	79,939	55.90
ÖSSZ KÖLTSÉGVETÉS							1,072,066,000	878,945,599	81.99

Az összebevétel és az összkidadás közötti 73.928.468,00 dinár különbözet átvivődik a 2013. évi költségvetésbe, felosztása pedig A 2013. évi községi költségvetésről szóló határozat révén történik.

Ezt a Jelentést, mely szerves részét képezi Óbecse község 2012. évi költségvetési zárszámadásáról szóló határozatnak, közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. sz.: I 011-115/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

20.

На основу члана 13. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 129/2007) и члана 31. став 1. тачка 29. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 10/2012- пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници одржаној дана 27.06.2013.године, донела је

ОДЛУКУ О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ИСТРИНСКОГ ОКРУГА МОСКОВСКЕ ОБЛАСТИ РУСКЕ ФЕДЕРАЦИЈЕ И ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ, РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се да ће општина Бечеј, Република Србија остваривати пријатељску сарадњу са Истринским округом Московске области Руске федерације, у областима од заједничког интереса.

Члан 2.

Сарадња Општине Бечеј и Истринског округа Московске области Руске федерације заснива се на добровољности, узајамности и солидарности, ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја у задовољавању одређених потреба од заједничког интереса.

Члан 3.

Прихвата се Споразум о сарадњи између Истринског округа Московске области Руске федерације и Општине Бечеј, Република Србија, који је председник општине Бечеј потписао са начелником (шефом) Истринског округа дана 08.10.2012. у Бечеју, исти се прилаже уз ову одлуку и чини њен саставни део.

Члан 4.

Сарадња Општине Бечеј и Истринског округа Московске области Руске федерације оствариваће се у областима индустрије, трговине, културе, информисања, образовања и територијалног развоја.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“, а након добијања сагласности од стране Владе Републике Србије.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-117/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

СПОРАЗУМ

О САРАДЊИ ИЗМЕЂУ ИСТРИНСКОГ ОКРУГА МОСКОВСКЕ ОБЛАСТИ РУСКЕ ФЕДЕРАЦИЈЕ И ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ, РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Ми доле потписани у име Истрииског округа Московске области Руске федерације, у својству начелиика (шефа) Истринског округа - Ана Николајева Шверба и Општине Бечеј, Република Србија, у својству Председника општине Бечеј - Вук В. Радојевић, потписали смо дана 8.10.2012. у Бечеју овај споразум о следећем:

I. САРАДЊА У ОБЛАСТИ ИНДУСТРИЈЕ

1.1. Стране ће подстицати успостављање производних и кооперативних веза између предузећа и организација, која се налазе на њиховим територијама, независно од облика својине и ресурсне потчињености.

1.2. Стране ће подстицати стварање заједничких предузећа и продукција, организацију заједничког инвестирања објеката који су од заједничког интереса.

1.3. Стране ће стварати повољан режим једна другој приликом отварања на својим територијама предузећа друге стране.

II. САРАДЊА У ОБЛАСТИ ТРГОВИНЕ

2.1. Стране ће пружити помоћ трговинским компанијама и фирмама у организацији трговине на својим територијама.

III. САРАДЊА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

3.1. Стране ће помагати узајамна путовања колектива аматерско-уметничке делатности, дечијих, стваралачких и позоришних колектива.

3.2. Стране ће организовати размену изложби народне радиности и уметности.

IV. ИНФОРМИСАЊЕ

- 4.1. Стране ће помагати сарадњу средстава масовног информисања својих региона.
4.2. Стране ће помагати успостављање и развој пријатељских веза међу становницима, друштвеним и омладинским организацијама својих региона.
4.3. Стране ће пружити помоћ у организацији размене туристичких група, организовању спортских такмичења и турнира.
4.4. Стране ће организовати размену стручњака за проучавање комплексних програма и искустава у раду у области здравствене заштите.

V. САРАДЊА У ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАЊА

- 5.1. Стране ће размењивати групе ученика за одмор и туризам.
5.2. Стране ће организовати размену наставних искустава у школама и другим школским установама, а такође и наставно-методичких учила.

VI. САРАДЊА У ОБЛАСТИ ТЕРИТОРИЈАЛНОГРАЗВОЈА

- 6.1. Стране ће помагати организацију размене искустава рада у условима локалне самоуправе.

VII. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА СПОРАЗУМА

- 7.1. Конкретне мере за остваривање постигнутих договора утврђује се годишњим протоколом, који усаглашавају и потписују стране. Потписивање протокола може бити лично или факсимилом.
7.2. Стране именују из круга руководећих радника својих администрација, одговорне за остваривање овог Споразума. Одговорни за остваривање овог споразума, сваке године информисаће стране о току реализације протокола о сарадњи за следећу календарску годину.
7.3. Стране редовно информису становништво својих региона о току остваривања овог споразума, користећи средства масовних информација.

VIII ФИНАНСИЈСКА ПИТАЊА

- 8.1. Трошкове реализације овог споразума плаћа свака страна самостално, изузимајући случајеве предвиђене тачком 8.2.
8.2. Трошкове боравка званичних делегација плаћа страна-домаћин у складу са нормама пријема делегација, које су утврђене националним законодавством.
Трошкове превоза сноси земља из које се путује.

IX. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- 9.1. Овај Споразум се склапа на неодређено време. На основу узајамне сагласности страна у споразум могу бити унете и измене и допуне.
9.2. Свака страна има право да раскине споразум, при чему треба да о томе обавести другу страну у року не мањем од шест месеци.

X. ПРАВНЕ АДРЕСЕ СТРАНА

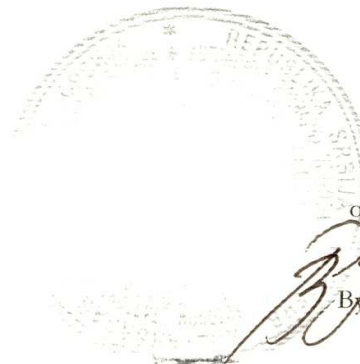
Русија, Московска област
Град Истра, трг Револуције бр. 4

Република Србија
Општина Бечеј, Трг ослобођења 2



Начелник Истринског округа
Московске области

А.Н. Шверба



Председник
општине Бечеј

Вук В. Радојевић

20.

A helyi önkormányzatról szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. sz.) 13. szakaszának 2. bekezdése és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 29. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT AZ OROSZORSZÁGI FÖDERÁCIÓ MOSZKVAI TERÜLETÉNEK ISZTRAI KÖRZETE ÉS A SZERB KÖZTÁRSASÁGBELI ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTI EGYÜTTMŰKÖDÉS LÉTESÍTÉSÉRŐL

1. szakasz

Jelen határozattal megállapítjuk, hogy a Szerb köztársaságbeli Óbecse község baráti együttműködést valósít meg az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzetével a közös érdeket képező területeken.

2. szakasz

Az Óbecse község és az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete közti együttműködés az önkéntességen, a kölcsönösségen és a szolidaritáson alapszik a meghatározott, közös érdeket képező szükségleteknek való eleget tevés területén fellépő közös célok, tervek és programok megvalósítása érdekében.

3. szakasz

Elfogadjuk az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete és a szerb köztársaságbeli Óbecse község közti együttműködési megállapodást, amelyet Óbecse község elnöke és az Isztrai körzet vezetője (főnöke) 2012. 10. 8-án írt alá Óbecsén, és amelyet mellékelünk jelen határozathoz, és annak szerves részét képezi.

4. szakasz

Az Óbecse község és az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete közti együttműködés az ipar, a kereskedelem, a kultúra, a tájékoztatás, az oktatás és a területi fejlesztés területén fog megvalósulni.

5. szakasz

Jelen határozat az Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon, a Szerb Köztársaság kormányától származó jóváhagyás megkapása után lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 011-117/2013
Kelt: 2013.06.27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS AZ OROSZORSZÁGI FÖDERÁCIÓ MOSZKVAI TERÜLETÉNEK ISZTRAI KÖRZETE ÉS A SZERB KÖZTÁRSASÁGBELI ÓBECSE KÖZSÉG KÖZÖTT

Mi, alulírottak, az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete nevében, az Isztrai körzet vezetője (főnöke) minősítésben Ana Nikolajevna Šverba, és a szerb köztársaságbeli Óbecse község nevében, Óbecse község elnöke minősítésben Vuk Radojević, 2012. 10. 8-án, Óbecsén aláírtuk jelen megállapodást a következőkről:

I. EGYÜTTMŰKÖDÉS AZ IPAR TERÜLETÉN

1.1. A felek ösztönözni fogják a területeken elhelyezkedő vállalatok és szervezetek közti termelési és kooperatív kapcsolatokat, melyeket a tulajdonformától és a munkaköri alárendeltségtől függetlenül létesítenek.

1.2. A felek ösztönözni fogják a közös vállalatok és produkciók létrehozását, a közös érdeket képező objektumokba való közös befektetések megszervezését.

1.3. A felek kedvező rezsimit fognak teremteni egymásnak, amikor a másik fél vállalatot nyit az ő területükön.

II. EGYÜTTMŰKÖDÉS A KERESKEDELEM TERÜLETÉN

2.1. A felek támogatni fogják a kereskedelmi társaságokat és cégeket abban, hogy megszervezzék az üzletelést az ő területükön.

III. EGYÜTTMŰKÖDÉS A KULTÚRA TERÜLETÉN

3.1. A felek támogatni fogják az amatőr művészeti tevékenységet folytató kollektívák, a gyermek-, alkotó és színházi kollektívák kölcsönös utazásait.

3.2. A felek meg fogják szervezni a népipari és népművészeti kiállítások cseréjét.

IV. TÁJÉKOZTATÁS

4.1. A felek támogatni fogják a területükön lévő tömegtájékoztatási eszközök együttműködését.

4.2. A felek támogatni fogják a területükön élő lakosok és az ott létrejött társadalmi és ifjúsági szervezetek közti baráti kapcsolatok létesítését és fejlesztését.

4.3. A felek támogatni fogják a turistacsoportok cseréjének megszervezését, a sportversenyek és mérkőzések megszervezését.

4.4. A felek meg fogják szervezni azoknak a szakembereknek a cseréjét, akik az egészségvédelem területén jelentkező komplex programokat és munkatapasztalatokat fogják tanulmányozni.

V. EGYÜTTMŰKÖDÉS AZ OKTATÁS TERÜLETÉN

5.1. A felek meg fogják szervezni a tanulói üdülő- és turistacsoportok cseréjét.

5.2. A felek meg fogják szervezni az iskolai és más iskolai intézményekben szerzett oktatási tapasztalatok, valamint az oktatási-módszertani taneszközök cseréjét.

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉS A TERÜLTÍ FEJLESZTÉS TERÜLETÉN

6.1. A felek támogatni fogják a helyi önkormányzatban szerzett munkatapasztalatok cseréjének megszervezését.

VII. A MEGÁLLAPODÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNEK MÓDJA

7.1. Az elért megállapodás megvalósításához szükséges konkrét intézkedéseket az évi protokollban állapítják meg, amelyet a felek összehangolnak és aláírnak.

A protokoll aláírás történhet személyesen vagy fakszimilével.

7.2. A felek kinevezik a jelen megállapodás megvalósításáért felelős személyeket a vezető közigazgatási dolgozók köréből.

A jelen megállapodás megvalósításáért felelős személyek minden évben tájékoztatják a feleket a protokoll megvalósításának folyamatáról, a következő naptári évben lezajló együttműködésről.

7.3. A felek rendszeresen tájékoztatják a területükön élő lakosságot jelen megállapodás megvalósításának folyamatáról, a tömegtájékoztatási eszközök igénybevételével.

VIII. PÉNZÜGYI KÉRDÉSEK

8.1. Jelen megállapodás realizálásának költségeit mindkét fél maga fizeti, a 8.2. pontban előírányzott eseteket kivéve.

8.2. A hivatalos küldöttségek tartózkodásának költségeit az a fél fizeti, aki a házigazda szerepét játssza, a küldöttségek fogadásának normáival összhangban, amelyeket a nemzeti törvényhozás határoz meg.

Az utazási költségeket az ország állja, amelyből elutaznak.

IX. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

9.1. Jelen megállapodást meghatározatlan időre kötjük meg. A felek kölcsönös megegyezése alapján a megállapodásba bekerülhetnek módosítások és kiegészítések is.

9.2. Mindkét félnek joga van felbontani a megállapodást, amikor is hat hónaposnál nem rövidebb határidőn belül értesítenie kell erről a másik felet.

X. A FELEK JOGI CÍME

Oroszország, Moszkvai terület
Isztra város, Forradalom tér 4.
A Moszkvai terület
Isztrai körzetének vezetője

A. N. Šverba, s. k.

Szerb Köztársaság
Óbecse község, Felszabadulás tér 2.
Óbecse község elnöke

Vuk V. Radojević, s. k.

----- 0 -----

21.

На основу члана 10. став 1. Одлуке о установљвавању годишње награде општине Бечеј и додели звања почасног грађанина општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2010) и предлога Комисије за доделу годишње награде општине Бечеј и доделу звања почасног грађанина општине Бечеј, Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној дана 27.06.2013.године донела

О Д Л У К У

о додели годишњих награда општине Бечеј у 2013.години

Члан 1.

Годишње награде општине Бечеј у 2013. години додељују се следећим физичким и правним лицима:

1. на иницијативу Одборничке групе „Савеза Војвођанских Мађара“ и на иницијативу Удружења грађана „Мађарска Омладинска Акција“, **ОРКЕСТРУ „ФОКОШ“ из Бечеја**, који је окупио петорицу младих талентованих музичара, који својим вредним радом негују изворну народну музику и заслужни су за значајна остварења у земљи и иностранству у области мађарске музичке културе и фолклора;

2. на иницијативу Групе грађана „За Бечеј“, **ЧАБИ ЈОЖЕФУ**, ковачу и поткивачу **из Бечеја**, чија породична, класична ковачница постоји већ дугих 77 година у Бечеју. Данас је она јединствена на територији Војводине, чији власник својим радом одржава породичну традицију и тако чува овај стари занат од заборава, омогућивши да данашња млада поколења, у времену развоја технике и технологије, имају прилику да завире у прошлост овог заната;

3. на иницијативу редакције „Бечејски дани“, **ЈАНКОВ ВЛАСТИМИРУ**, новинару **из Бечеја**, који се професионално бави новинарством већ пуне три деценије, који је објавио велики број занимљивих и актуелних текстова из области политике, културе и спорта и тиме ажурно извештавао суграђане наше општине и шире, о најважнијим дешавањима у општини Бечеј;

4. на иницијативу Удружења грађана „Мађарска Омладинска Акција“, **СТОНОТЕНИСКОМ КЛУБУ „ВОЈВОДИНА“ из Бачког Градишта**, који већ дугих низ година постиже запажене успехе у стонотенису, чији су појединци репрезентативци Србије са завидним резултатима у Европи и свету и који својом афирмацијом и квалитетним радом кроз колектив и спортски дух уче децу здравом животу. Стонотениски клуб „Војводина“ својим дугогодишњим постојањем и успесима доприноси повећању угледа насељеног места Бачког Градишта;

5. на иницијативу Удружења грађана „Мађарска Омладинска Акција“ Бечеј, **ФЕРЕНЦ БЕРЕТКИ из Бачког Петровог Села**, професору мађарског језика и књижевности, преводиоцу, који је својим дугогодишњим књижевно-публицистичким и преводилачким радом и ентузијазмом допринео очувању српског и мађарског језика. Ференц Беретка је објавио неколико самосталних књига, преводио приручнике за ученике основних школа, приповетке, песме, критике, есеје и текстове белетристике познатих писаца попут Данила Киша и Александра Тишме, припремао материјале за радио и телевизијске емисије из области образовања. Ференц Беретка данас, у својству судског тумача, утиче на очување језичке равноправности пред државним органима.

6. на иницијативу Удружења грађана „Мађарска Омладинска Акција“, **ГИМНАЗИЈИ из Бечеја**, у којој се, у току 88 година постојања, школовало и на српском и на мађарском језику, преко 25.000 ученика, од којих су многи постали успешни стручњаци у земљи и иностранству. Ученици више година уназад постижу значајне резултате из математике, историје, енглеског и мађарског језика, а захваљујући марљивом раду наставничког кадра отворена су и врата Европе њеним ђацима у програму размене ученика. Њени ученици су 2013.године победили у квизу „Колико се познајемо“ показујући своје знање из прошлости националних заједница Војводине, а све у циљу афирмисања мултикултуралности и толеранције на овим просторима,

7. на иницијативу 26 грађана, **ИЛОНИ ВАРЊУ из Бечеја**, која је својим педагошким радом у великој мери допринела угледу општине Бечеј и томе да наша општина буде позната и ван њених граница. Као добар професор била је инспирација многим ученицима да изаберу професију наставника и следе њен пут у несебичном преношењу знања. Илона Варњу је допитница многих награда од којих јој је једна од најзначајнијих Kazinczy, уручена 2012.године као најстарије и најпрестижније признање која се додељује за неговање лепог мађарског говора.

Члан 2.

Годишње награде из ове Одлуке додељују се у виду Плакете, које ће уручити Председник општине Бечеј на свечаној седници Скупштине општине Бечеј, која ће се одржати поводом празника општине Бечеј у 2013. години.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНА БЕЧЕЈ
Број: I 011-118/2013
Дана: 27.06.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

21.

Аз Óbecse község évi díja megalapításáról és az Óbecse község díszpolgára cím odaítéléséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2010. sz.) 10. szakaszának 1. bekezdése és Óbecse Község Évi Díját és az Óbecse Község Díszpolgára Címet Odaítélő Bizottság javaslata alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

Óbecse község évi díjának 2013. évi odaítéléséről

1. szakasz

Óbecse község évi díját 2013-ban a következő jogi és természetes személyeknek ítéljük oda:

1. a Vajdasági Magyar Szövetség képviselői csoport és a Magyar Ifjúsági Akció Polgári Egyesület kezdeményezésére **az óbecsei FOKOS ZENEKARNAK**, amely öt fiatal tehetséges zenészt gyűjt egybe, akik az eredeti népzenei hagyományt ápolják, és jelentős eredményeket értek el hazánkban és külföldön a magyar zenekultúra és folklór területén;

2. az Óbecséért Polgári Csoport kezdeményezésére **az óbecsei CSÁBI JÓZSEF** kovácsnak és patkolókovácsnak, akinek klasszikus családi kovácműhelye már 77 hosszú éve létezik Óbecsén. Ez a kovácműhely ma már egyedülálló Vajdaság területén, a tulajdonos pedig tevékenységével fenntartja a családi hagyományt, és ily módon megmenti a feledés homályától ezt a régi mesterséget, lehetővé téve a mai fiatal nemzedékeknek, hogy a technika és a technológia fejlődésének korában alkalmuk legyen eme mesterség múltjába betekinteni;

3. a Bečejski dani szerkesztőségének kezdeményezésére **az óbecsei VLASTIMIR JANKOV** újságírónak, aki már három teljes évtizede foglalkozik hivatásszerűen az újságírással, aki nagyszámú érdekes és aktuális politikai, művelődéssel és sporttal kapcsolatos szöveget tett közzé, és ezzel naprakészen tájékoztatta a községünkben és azon túl élő polgárokat az Óbecse községben zajló legfontosabb eseményekről;

4. a Magyar Ifjúsági Akció Polgári Egyesület kezdeményezésére **a bácsföldvári VOJVODINA ASZTALITENISZKLUBNAK**, amely már évek hosszú sora óta figyelemre érdemes sikereket ér el asztaliteniszben, amelynek tagjai a szerbiai válogatott képviselőiként irigylésre méltó eredményeket értek el Európában és a világban, és akik afirmálásuk és minőségi tevékenységük révén az egészséges életmódra tanítják a gyerekeket a közösségi és sportszellem által. A Vojvodina Asztaliteniszklub sokéves fennállásával és sikereivel hozzájárul Bácsföldvár település tekintélyének növekedéséhez;

5. az óbecsei Magyar Ifjúsági Akció Polgári Egyesület kezdeményezésére **a péterrévei BERETKA FERENC** magyar nyelv és irodalom tanárnak és fordítónak, aki sokéves irodalmi-publicisztikai és fordítói tevékenységével és lelkesedésével hozzájárult a szerb és magyar nyelv megőrzéséhez. Beretka Ferenc megjelentetett néhány saját kötetet, általános iskolai tanulók számára kiadott kézikönyveket, elbeszéléseket, verseket, kritikákat, esszéket fordított, és olyan ismert írók szépirodalmi szövegeit, mint

Danilo és Kiš Aleksandar Tišma, a rádió- és tv-műsorokba oktatással kapcsolatos anyagokat készített. Beretka Ferenc ma az állami szervek előtti nyelvi egyenjogúságra gyakorol hatást bírósági tolmács minősítésben.

6. a Magyar Ifjúsági Akció Polgári Egyesület kezdeményezésére **az óbecsei GIMNÁZIUMNAK**, amelyben a 88 éves fennállás folyamán több mint 25.000 szerb és magyar diák tanult, akik közül sokan sikeres szakemberek lettek hazánkban és külföldön. A gimnázium diákjai már több éve jelentős eredményeket érnek el matematikából, történelemből, angol és magyar nyelvből, a tanári káder szorgalmas munkájának köszönhetően pedig Európa kapui is nyitva állnak a tanulók előtt a diákcsereprogram keretében. A gimnázium diákjai 2013-ban megnyerték a Koliko se poznajemo elnevezésű kvízt, bemutatva Vajdaság nemzeti közösségeinek múltjára vonatkozó tudásukat a multikulturalitásnak és a toleranciának a mi területeinken való affirmálása céljából;

7. 26 polgár kezdeményezésére **az óbecsei VARNYÚ ILONÁT**, aki pedagógiai tevékenységével nagymértékben hozzájárult Óbecse község tekintélyének növekedéséhez, és ahhoz, hogy Óbecse községünk határain túl is ismert legyen. Jó tanárként sok tanulót ösztönzött arra, hogy a tanári hivatást válasszák, és hogy kövessék őt a tudás önzetlen átadásában. Varnyú Ilona sok díjat, elismerést érdemelt ki, amelyek közül az egyik legjelentősebb a Kazinczy-díj, amelyet 2012-ben ítéltek oda neki mint az egyik legrégebbi és legnagyobb presztízsű elismerést, amellyel a szép magyar beszéd ápolását jutalmazzák.

2. szakasz

A jelen határozatba foglalt évi díjat plakett formájában osztják ki, és Óbecse község elnöke fogja átadni Óbecse Község Képviselő-testülete díszülésén, amelyet Óbecse község ünnepe alkalmából fognak megtartani 2013-ban.

3. szakasz

Jelen határozat az Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 011-118/2013
Kelt: 2013.06.27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

22.

Сагласно члану 41а став 4. Закона о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009 и 88/2010 и 91/2010), члану 31 став 1. тачке 6. Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј", број 10/2012 - пречишћени текст), као и Споразума о стављању под заштиту Парка природе "Бељанска бара" закљученог са Скупштином општине Србобран („Службени лист општине Бечеј”, број 9/2012), Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године, донела

О Д Л У К У
о проглашењу заштићеног подручја
Парка природе "Бељанска бара"

Члан 1.

Подручје Бељанске баре проглашава се заштићеним подручјем од локалног значаја, односно III категорије, као Парк природе "Бељанска бара" (у даљем тексту: Парк природе "Бељанска бара").

Члан 2.

Парк природе "Бељанска бара" ставља се под заштиту ради очувања дивљег биљног и животињског света, међу којима је преко 80 таксона васкуларне флоре, 10 биљних заједница, 23 врсте риба, 7 врста водоземаца, 2 врсте гмизаваца, 136 врста птица (од којих је 71 врста заштићена Правилником о заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива, међу којима се могу наћи орао белорепан, степски соко и кукувија) као и значајан број врста сисара.

Члан 3.

Парк природе "Бељанска бара" територијално се налази на подручју општина: Бечеј и Србобран, укупна површина му је 173,1211 хектара, од чега 140,5310 припада територији општине Бечеј, а 32,5901 хектара територији општине Србобран.

Структура површине према власништву показује да је највећи део површине (170,3 хектара) у друштвеном власништву, корисника ЈВП "Воде Војводине", осим 1 хектара корисника ВДП "Средња Бачка" Бечеј. У приватном власништву је око 3 хектара, који се воде као трстици и мочваре.

Опис, графички приказ граница и режима заштите, граница заштитне зоне, као и списак катастарских парцела одштампани су уз ову одлуку и чине њен саставни део.

Члан 4.

На подручју Парка природе "Бељанска бара" успостављају се режими заштите II и III степена.

Подручје режима заштите II степена обухвата 89.3879 хектара (52%) у две целине. Прва целина полази од 3. окна са тресетним стаништем барске папрати и острвима за гнезђење птица. Наставља се узводно коритом обухватајући увале код Парошког салаша са воденим заслањеним стаништима, одакле се пружа преко Гајинове ћуприје и у луку меандра наставља коритом потпуно обрастим трстиком све до Маркове ћуприје. Друга целина је у луку меандра који омеђује унутрашњи простор потеса Мали Јарош. Обухвата водена и мочварна станишта са фрагментима влажних станишта континенталних слатина. У овом делу меандра се улива канал, преко кога се бара снабдева водом из Великог бачког канала.

Подручје режима заштите III степена обухвата 83,7332 хектара (48%) подељене у три просторне целине. Прва целина простира се од ћуприје код ушћа у Велики бачки канал, преко 1. и 2. окна у којима су наглашени утицаји људске активности, до половине 3. окна, где је на обали изграђен највећи турстички објекат на Бељанској бари. Друга просторна целина обухвата део корита који је у близини насења Радичевић, уз пут Србобран-Бечеј и делове корита у близини напуштеног колосека пруге, са пространим трстима. Трећој просторној целини припада преостали део корита, узводно од Боткиних салаша, до границе заштићеног подручја.

Око природног добра успоставља се заштитна зона површине 325, 82 00 ha.

Члан 5.

На целом подручју Парка природе "Бељанска бара" забрањује се:

1. мењање намене површина, осим у циљу заштите и развоја заштићеног подручја;
2. проширивање грађевинске зоне насеља и грађење нових објеката осим за потребе заштите, управљања и одрживог коришћења заштићеног подручја;
3. спровођење мелиоративних активности које нарушавају природну динамику водног режима;
4. упуштање вода испод II класе квалитета;
5. уношење алохтоних врста;
6. уношење инвазивних врста;
7. промена морфологије терена;
8. експлоатација земље и минералних сировина;
9. изградња обалоутврда;
10. отварање дивљих плажа;

11. привредни риболов;
12. непланско порибљавање вода;
13. изградња рибњака и узгој рибе;
14. паљење биљног покривача - вегетације;
15. уклањање флотантне, субмерзне и приобалне вегетације осим у циљу заштите и развоја заштићеног подручја;
16. кошење тешком механизацијом;
17. употреба хемијских средстава, осим у циљу активне заштите заштићеног подручја, и/или употребе вештачких ђубрива на обрадивим површинама, а за хемијска средства за заштиту биља уз сагласност Министарства надлежног за послове заштите природе;
18. орање њива до руба корита баре;
19. узнемиравање птица, посебно у периоду гнезђења (1. април – 31. јул);
20. подизање ветрозаштитног зеленила које није у циљу заштите заштићеног подручја;
21. сакупљање свих развојних облика органских врста;
22. уништавање, кидање или на други начин пустошење дивље флоре, односно уништавање и разарање њених станишта;
23. узнемиравање, злостављање, озлеђивање и уништавање дивље фауне и разарање њених станишта;
24. загађивање буком већом од 45 децибела;
25. загађивање светлошћу;
26. привремено и трајно одлагање свих врста опасних и отпадних материја, као и транспорт опасног отпада;
27. претакање и депоновање горива;
28. асфалтирање постојећих путева и изградња нових.

На простору за који је прописан режим заштите II степена поред мера заштите из става 1. тачка 1-28. овога члана, забрањује се и:

1. лов од 1. априла до 31. јула, осим санитарног;
2. кретање чамцима;
3. приступ посетиоцима у периоду од 1. априла до 31. јула без пратње чуварске службе;
4. све активности на удаљености мањој од 100 m од гнездеће колоније чапљи;
5. окупљање и одржавање манифестација.

На простору за који је прописан режим заштите III степена поред мера заштите из става 1. тачка 1-28. овога члана, забрањује се: коришћење чамаца који нису на електро погон, и других других пловила на моторни погон (скутера, глисера, скијање на води и сл.);

У заштитној зони забрањује се:

1. формирање грађевинске зоне ван гађевинског реона;
2. изградња саобраћајница вишег реда (државни пут I и II реда);
3. одлагање опасног отпада и изградња депонија за одлагање комуналног отпада на простору заштитне зоне, као и у зони хидролошког утицаја на угрожене екосистеме;
4. директно упуштање отпадних вода у каналску мрежу заштићеног подручја, као и упуштање воде испод II класе квалитета;
5. уношење инвазивних врста;
6. извођење радова који негативно утичу на хидролошки режим заштићеног подручја
7. извођење радова који нарушавају еколошки или визуелни интегритет подручја;
8. Обнављање објеката (салаши) и инфраструктуре без претходно прибављених услова заштите природе.

Члан 6.

На целом подручју Парка природе "Беланска бара" радови и активности ограничавају се на следеће мере унапређења и очувања:

1. реконструкција водног режима у циљу ревитализације простора и повећања биодиверзитета;
2. санација и реконструкција хидротехничких објеката;
3. измуљивање и уклањање вегетације по посебним пројектима;
4. коришћење воде у складу са расположивим водним ресурсом;
5. усмеравање структуре и сукцесије природне вегетације;
6. еколошка рестаурација деградираних станишта;
7. формирање и одржавање заштитног појаса вегетације дуж читаве дужине обале баре
8. формирање и одржавање биофилтера на месту улива бочних канала;
9. формирање ветрозаштитних појасева аутохтоним врстама у складу са интересима очувања биодиверзитета и примена других противерозионих мера;
10. сузбијање инвазивних и алохтоних врста;
11. научно-истраживачки рад;
12. мониторинг врста и станишта;
13. примене активних мера заштите станишта и врста (управљање популацијама строго заштићених и заштићених врста);
14. очување квалитета воде;
15. контролисано сечење трске;
16. контролисано кошење;
17. рекреативни риболов;
18. обавеза примене заштитних мера за фауну током кошења;
19. едукација корисника простора ради усклађивања њихове активности са потребама очувања природних вредности;
20. популаризација и промоција заштите природних вредности и подизање свести код локалног становништва и органа управе о природној рањивости терена;
21. реконструкција салаша.

На простору за који је прописан режим заштите II степена поред мера унапређења и очувања из става 1. тачка 1-21. овога члана, радови и активности ограничавају се на:

1. туризам под посебним условима (осматрање вршити само са за то предвиђених места - осматрачница; прилаз местима за осматрање мора се одвијати утврђеном и уређеном стазом);
2. очување природних плодишта аутохтоних врста риба.

На површинама на којима је утврђен режим заштите III степена поред мера унапређења и очувања из става 1. тачка 1-20. овога члана, радови и активности ограничавају се на:

1. развој одрживог туризма;
2. уређење пунтова за потребне презентације заштићеног подручја, едукације, туризма и рекреације;
3. уређење туристичких и рекреационих стаза;
4. коришћење пловила на начин који не угрожава животну средину;
5. лов према ловној основи.

У заштитној зони обезбеђују се следеће мере унапређења и очувања:

- подизање заштитног зеленог појаса према објектима из урбаног окружења;
- развој одрживих видова туризма и пољопривреде производње, у складу са природним карактеристикама и осетљивошћу простора;
- организовано праћење квалитета земљишта, воде и ваздуха;
- решавање проблема неконтролисаног одлагања отпада и санирање простора под сметлиштима (уклањање присутног отпада, регенерација земљишта);
- заштита водних ресурса од других видова загађења и њихове неконтролисаних експлоатације;
- унапређивање постојећих и формирање нових еколошких коридора;
- примена одговарајућих техничких решења за очување функционалности еколошких коридора;
- измуљивање и уклањање вегетације по посебним пројектима;
- формирање еколошке мреже природних и природоликних површина и повезивање регионалне мреже са подручјима "Натура 2000" исте биолошке целине.

Дозвољени радови на простору Парка природе "Бељанска бара" могу се изводити под условима које претходно утврди Покрајински завод за заштиту природе.

Члан 7.

Парк природе „Бељанска бара“ поверава се на управљање Јавном предузећу "Воде Војводине" из Новог Сада (у даљем тексту: Управљач).

Управљач је дужан да:

- 1) чува заштићено подручје и да спроводи прописане режиме заштите и за њих одређене мере заштите, унапређења и очувања;
- 2) унапређује и промовише заштићено подручје;
- 3) доноси план управљања и годишње програме управљања, као и акт о унутрашњем реду и чуварској служби утврђен актом о заштити;
- 4) обележи заштићено подручје, границе и режиме заштите у складу са посебним правилником о начину обележавања;
- 5) осигура неометано одвијање природних процеса и одрживог коришћења заштићеног подручја;
- 6) даје сагласност за обављање научних истраживања, извођење истражних радова, снимање филмова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју и даје друга одобрења у складу са овим законом и правилником о унутрашњем реду и чуварској служби;
- 7) обезбеди надзор над спровођењем услова и мера заштите природе;
- 8) прати кретање и активности посетилаца и обезбеђује обучене водиче за туристичке посете;
- 9) води евиденције о природним вредностима и о томе доставља податке Заводу;
- 10) води евиденцију о људским активностима, делатностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и о томе доставља податке Заводу и Министарству;
- 11) води евиденцију о непокретностима са подацима од значаја за управљање заштићеним подручјем;
- 12) у сарадњи са републичком и покрајинском инспекцијом и органима безбедности спречава све активности и делатности које су у супротности са актом о заштити и представљају фактор угрожавања и девастације заштићеног подручја;
- 13) доноси акт о накнадама;
- 14) врши и друге послове утврђене законом и актом о заштити.

Ако управљач вршењем послова утврди да је учињен прекршај или постоји основана сумња да је учињено кривично дело или привредни преступ, овлашћен је и дужан да поднесе одговарајућу пријаву или захтев за покретање прекршајног поступка.

Члан 8.

Очување, унапређење, одрживо коришћење и приказивање природних и других вредности Парка природе "Бељанска бара" спроводи се према плану управљања који се доноси за период од десет година (у даљем тексту: План управљања).

План управљања из става 1. овога члана садржи нарочито:

1. приказ главних природних и створених вредности, као и природних ресурса;
2. оцену стања животне средине заштићеног подручја;
3. преглед конкретних активности, делатности и процеса који представљају фактор угрожавања заштићеног подручја;
4. дугорочне циљеве заштите, очувања и унапређења и одрживог развоја;
5. анализу и оцену услова за остваривање тих циљева;
6. приоритетне активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних и створених вредности;
7. приоритетне задатке научноистраживачког и образовног рада;

8. планиране активности на одрживом коришћењу природних вредности, развоју и уређењу простора;
9. просторну идентификацију планских намена и режима коришћења земљишта;
10. активности на промоцији вредности заштићеног подручја;
11. студијску (истраживачку), програмску, планску и пројектну документацију потребну за спровођење циљева и активности;
12. облике сарадње и партнерства са локалним становништвом и другим власницима и корисницима непокретности;
13. активности и мере на спровођењу плана са динамиком и субјектима реализације плана управљања и начин оцене успешности његове примене;
14. финансијска средства и друге материјалне претпоставке за извршавање поверених послова у управљању заштићеним подручјем и начин њиховог обезбеђења.

На план управљања из става 1. овог члана, сагласност даје општински орган надлежан за послове заштите природе по претходно прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе.

План управљања из става 1. овога члана остварује се годишњим програмом управљања на који сагласност даје општински орган управе надлежан за послове заштите животне средине и заштите природе .

Извештај о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм управљања за наредну годину, управљач доставља надлежном органу до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању плана управљања из става 1. овога члана најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

О предлогу плана управљања заштићеним подручјем управљач је дужан да обавести јавност. Обавештење јавности подразумева јавни увид у предложени план.

Јавни увид организује и спроводи управљач и траје 30 дана.

Члан 9.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са правилником о унутрашњем реду и чуварској служби који доноси уз сагласност општинског органа надлежног за послове заштите животне средине и заштите природе.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила за спровођење прописаног режима заштите, а нарочито: начин понашања посетилаца и других корисника при кретању, боравку и обављању послова на заштићеном подручју; начин обављања делатности при коришћењу природних ресурса и простора за изградњу објеката; места, површине и објекти у којима се због очувања дивљих биљака и животиња и других вредности ограничава кретање или забрањује и ограничава обављање одређених радњи, као и трајање тих мера; врсте дивљих биљака и животиња чије је коришћење, односно брање, сакупљање и излов ограничено, као и начин и услови обављања тих радњи; услови заштите приликом обављања научних истраживања и образовних активности; места и услови за одлагање отпада; начин одржавања уредности и чистоће заштићеног подручја; поступак издавања сагласности и других аката корисницима од стране управљача; начин и организација чуварске службе, чувања заштићеног природног добра, опрема и средства неопходна за чување и одржавање; начин спровођења превентивних мера заштите од пожара, других елементарних непогода и удеса.

Правила одређена актом из става 1. овога члана и друге неопходне информације за спровођење режима заштите, старалац је дужан да јавно огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима.

Висину, начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја одређује својим актом Управљач у складу са критеријумима које прописује Влада.

На акт из става 4. овога члана сагласност даје орган управе надлежан за послове заштите животне средине и заштите природе.

Управљач је дужан да средства од накнада за коришћење заштићеног подручја користи за заштиту, развој и унапређење заштићеног подручја.

Средства од накнада из став 6. овога члана , управљач је дужан да води на посебном рачуну.

Члан 10.

Средства за заштиту и развој Парка природе "Бељанска бара" обезбеђују се из прихода остварених обављањем делатности и управљања заштићеним подручјем, од накнаде за коришћење заштићеног подручја, средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе, из буџета Општине, донација, поклона, помоћи и из других извора у складу са законом.

Члан 11.

План управљања и годишњи програм управљања управљач ће донети у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења докумената из става 1. овог члана управљач ће послове заштите и развоја обављати према привременом програму управљања који ће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, уз сагласност општинског органа надлежаног за послове заштите животне средине и заштите природе.

Управљач ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке извршити идентификацију граница заштићеног природног добра на терену и њихово обележавање на прописани начин.

Члан 12.

Планови уређења простора, водопривредне и друге основе и други програми који обухватају заштићено природно добро усагласиће се са Просторним планом Републике Србије и планом управљања из члана 8. ове одлуке.

Члан 13.

У поступку проглашења заштите Парка природе "Бељанска бара", прибављена је, у складу са чланом 41а. став 2. Закона о заштити природе, сагласност Министарства енергетике развоја и заштите животне средине Републике Србије бр. 351-03-00007/2012-01

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-119/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

ГРАНИЦЕ ПРИРОДНОГ ДОБРА

ОПИС ГРАНИЦЕ ЗАШТИТЕ

Почетна тачка описа границе заштите Парка природе «Бељанска бара» је југозападна међна тачка парцеле 4104 К.О. Турија, Општина Србобран. Граница иде на север десном обалом, односно граничном линијом парцеле 4104 до међне тачке К.О. Турија и К.О. Радичевић, Општина Бечеј. Граница наставља на север, па на исток, западном, односно северном граничном линијом парцеле 2344 К.О. Радичевић, Општина Бечеј, до међне тачке К.О. Радичевић и К.О. Бечеј. Граница иде на исток северним међним линијама парцела 23104, 23100, 23099, 23094/2, 23094/1 и источном међном

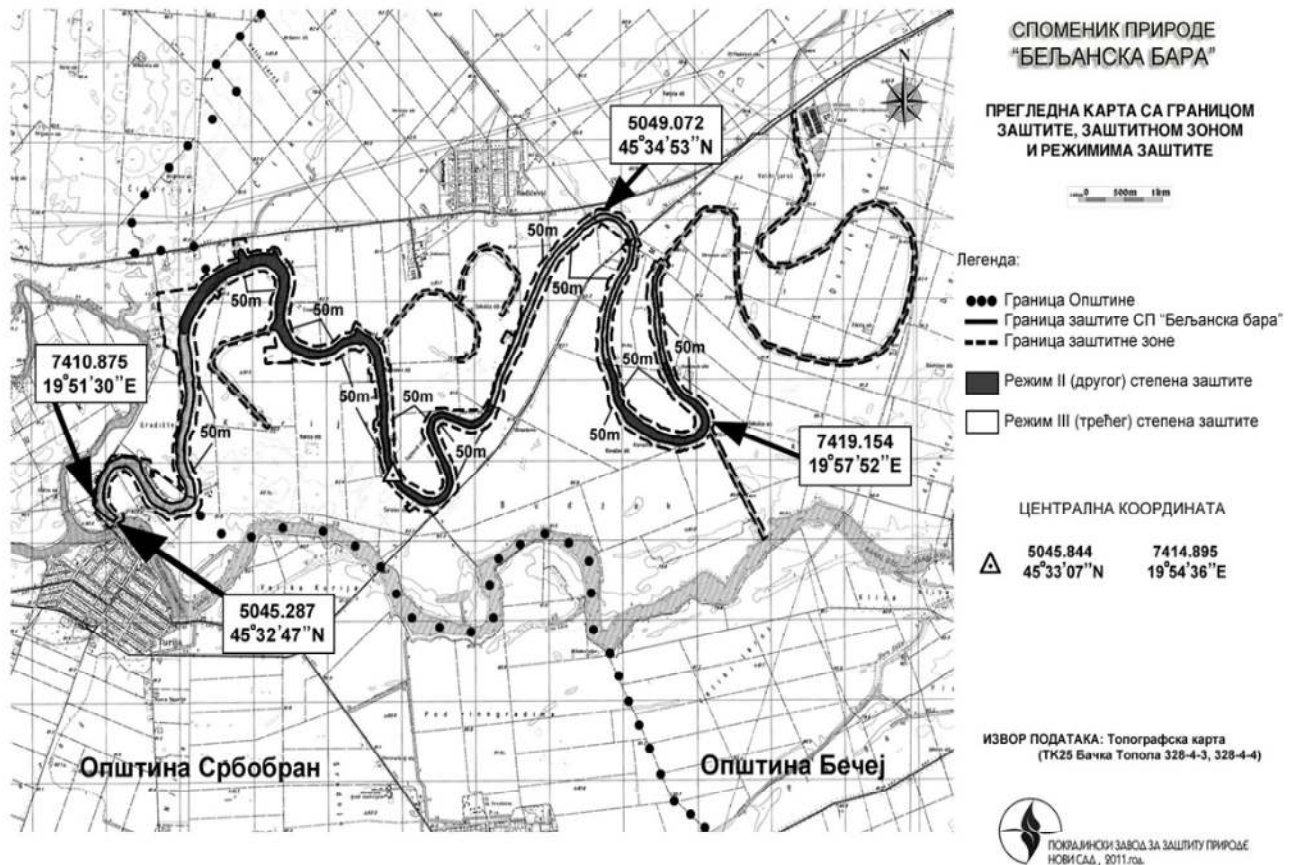
линијом парцела 23088 и 26114 К.О. Бечеј до међне тачке К.О. Бечеј и К.О. Бачко Градиште. Граница иде на југ десном обалом Бељанске баре, односно граничном линијом парцеле 14554 К.О. Бачко Градиште до пута бр. 14614. Граница заштите иде на југоисток путем до леве обале Бељанске баре односно до североисточне међне тачке парцеле 14554. Скрећена југ и све време прати леву обалу, односно граничну линију парцеле 14554 домаћне тачке К.О. Бачко Градиште и К.О. Бечеј. Граница иде на североисток, па на северозапад граничним линијама парцела 23113, 23112, 23109, 23108, на запад јужном међном линијом парцеле 23105 К.О. Бечеј до међне тачке К.О. Бечеј и К.О. Бачко Градиште. Граница даље прати леву обалу, односно граничну линију парцеле 14548 К.О. Бачко Градиште до међне тачке К.О. Бачко Градиште и К.О. Турија, општина Србобран. Граница наставља левом обалом, односно граничном линијом парцеле 4104 К.О. Турија, Општина Србобран до њене крајње југоисточне међне тачке. Скреће на југозапад до почетне тачке описа границе заштите природног добра.

ОПИС ГРАНИЦЕ ЗАШТИТНЕ ЗОНЕ

Почетна тачка описа границе заштитне зоне Парка природе «Бељанска бара» је тремеђа парцела 1949/3 (пут), 1935 и 4136 (пут) К.О. Турија, Општина Србобран. Граница иде на северозапад, па на североисток пратећи граничну линију пута 4136 до тремеђе парцела 4136, 1917/2 и 1917/3. Скреће на југ западном међном линијом парцеле 1917/3, па на југоисток јужном међном линијом парцела 1917/5 и 1917/4, изоставља нафтна поља са бушотином. Ломи се на север и иде на одстојању од 50 m од границе заштите природног добра до међне тачке К.О. Турија и К.О. Радичевић, Општина Бечеј. У правцу севера граница наставља на удаљености од 50 m од границе заштите до парцеле 2328, К.О. Радичевић. Скреће на северозапад линијом парцеле 2328 до пута бр. 2393. Ломи се на север и иде источном линијом пута до пута бр. 2392. Скреће на исток јужном линијом пута до тачке удаљене 50 m од границе заштите. Скреће на североисток и иде на удаљености од 50 m од границе заштите до парцеле бр. Србобран-Бечеј. Ломи се на исток јужном линијом пута до североисточне међне тачке парцеле 2277. Скреће на југ источном граничном линијом исте парцеле до тачке удаљене 50 m од границе заштите. Ломи се на исток, па на југ и иде све време на удаљености од 50 m до канала бр. 2342. Граница заштитне зоне обухвата канале бр. 2342 и 2348. Наставља на југ на удаљености од 50 m до пута бр. 2340/4. Ломи се на исток до пута 2385. Скреће на југ западном линијом пута 2385 све до средине парцеле 2341/6. Даље граница иде паралелно са границом заштите на удаљености од 50 m до парцеле бр. 2338/2. Скреће на исток идући јужном линијом пута бр 2383 до пута бр. 2378. Ломи се на североисток идући линијом пута 2378 до парцеле 2334/5 обухвата исту парцелу и наставља на североисток путем бр. 2378 до средине парцеле 2214/5. У правцу североистока граница иде паралелно са границом заштите на удаљености од 50 m до међне тачке К.О. Радичевић и К.О. Бечеј. Даље иде на истој удаљености до међне тачке К.О.Бечеј и К.О. Бачко Градиште. Наставља на удаљености од 50 m од границе заштите до парцеле 10267 К.О. Бачко Градиште. Обухвата исту парцелу и наставља на растојању од 50 m до парцеле 10246. Обухвата исту парцелу и иде на североисток до међне тачке К.О. Бачко Градиште и К.О. Бечеј. Даље на североисток обухвата канал, тј. продужетак Бељанске баре до пута Србобран - Бечеј, да би наставила на удаљености од 50 m кроз К.О. Бачко Градиште до канала бр. 14556 К.О. Бачко Градиште. Обухвата канал и у правцу северозапада наставља на удаљености од 50 m до парцеле бр. 10073. Обухвата парцелу и од њене северозападне међне тачке иде до парцеле 10069. Обухвата исту парцелу и иде до парцеле 10067. Обухвата ову парцелу и наставља на удаљености од 50 m до пруге. Пресеца пругу и скреће на североисток до пута 14604. Ломи се на северозапад линијом пута до тачке удаљене 50 m од границе заштите. Скреће на југозапад на истој удаљености до пруге. Наставља граничном линијом пруге до канала бр. 14551. Ломи се на север међном линијом канала до тачке удаљене 50 m од границе заштите. Ломи се на северозапад идући на истој удаљености до парцеле бр. 10033. Обухвата парцеле 10033 и 10034 и наставља у истом правцу на удаљености од 50 m од границе заштите до парцеле бр. 10020. Обухвата парцеле 10020 и 10018 и наставља на истом растојању до парцеле 10009. Обухвата парцеле 10009 и 10008, наставља на растојању од 50 m до канала бр. 14549. Обухвата исти канал и наставља на север на одстојању од 50 m до парцеле 10001. Обухвата исту парцелу и у правцу југозапада иде на одстојању од 50 m до

међне тачке К.О. Бачко Градиште и К.О. Турија, Општина Србобран. На растојању од 50 m иде кроз К.О. Турија до тромеђе парцела 1949/3, 1936 и 1938. Источном међном линијом парцеле 1938 К.О. Турија граница иде до парцеле 4105. Ломи се на југозапад идући паралелно са границом заштите до моста, скреће на северозапад и иде до почетне тачке описа границе заштитне зоне.

Прилог 4



----- 0 -----

22.

A természetvédelmi törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 36/2009., 88/2010. és 91/2010. számok) 41.a szakaszának 4. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint A Beljanska bara Természeti Park védelem alá helyezéséről Szenttamás Község Képviselő-testületével megkötött megállapodás (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2012. szám) alapján Óbecse Közég Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

a Beljanska bara Természeti Park védelmének kinyilvánításáról

1. szakasz

A Beljanska bara területét helyi érdekű védett területté, illetve III. kategóriába tartozóvá nyilvánítjuk, Beljanska bara Természeti Parkként (a továbbiakban: Beljanska bara természeti park).

2. szakasz

Védelem alá helyezzük a Beljanska bara Természeti Parkot a vad növény- és állatvilág megőrzése céljából, amelyek közül több, mint 80 flórataxon, 10 növényközösség, 23 halfajta, 7 kétéltű fajta, 2 hüllőfajta, 136 madárfajta (amelyek közül 71 fajta védell A szigorúan védett és a védett növényfajtaokról, állatfajtaokról és gombafajtaokról szóló szabályzat alapján, s melyek közt fellelhető a rétisas, a kerecsensólyom és a gyöngybagoly), valamint jelentős számú emlős is megtalálható.

3. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park Óbecse és Szenttamás községek területén helyezkedik el, összesen 173,1211 hektár területen, amelyből 140,5310 Óbecse községhez, míg 32,5901 Szenttamás községhez tartozik.

A terület tulajdonjogi szerkezet szerint legnagyobb részét társadalmi tulajdonban (170,3 hektár), a Vajdaság Vizei VKV használó tulajdonában van, míg csak 1 hektár felett van használói joga a Közép-Bácska Óbecse VKV-nak. Magántulajdonban kb. 3 hektárnyi nádas és mocsár van.

A határok leírása, grafikus bemutatása és a védelmi rendszer, a védett övezet határai, valamint a kataszteri parcellaszámok listája nyomtatott formában mellékelve vannak jelen Határozathoz, s annak szerves részét képezik.

4. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park területén II. és III. fokú védelmi rendszert állítunk fel.

A II. fokú védelmi rendszer 89.3879 hektár (52%) területet ölel fel két egységben. Az első egység a 3. tőzezes páfrányos aknától indul és madárfészek lerakására szolgáló szigetekkel. Folytatódik a meder vízfolyással ellentétes irányában egy szurdokkal a Paros tanyánál sós vizes élőhelyekkel, ahonnan folytatódik a Gajin híd felé a meanderöbölbe, onnan pedig a náddal teljesen benőtt mederrel a Marko hídig. A második egység a meanderöbölbe található, amely körbehatárolja a Kisjárás belső területét. Vizes és mocsáros területek tartoznak ide kontinentális szikes vizes állomásfragmentumokkal. A meandernek ebbe a részébe ömlik bele a csatorna, amelyen keresztül a bara nyeri a vizet a Bácskai Nagycsatornából.

A III. fokú védelmi rendszer 83,7332 hektár (48%) területet ölel fel három egységben. Az első egység a Bácskai Nagycsatorna torkolatánál található hídtól indul, az 1. és 2. aknán keresztül, amelyeken hangsúlyozottak az emberi tevékenység hatásai, egészen a 3. akna feléig, ahol a Beljanska bara legnagyobb idegenforgalmi objektuma található. A második területi egység magában foglalja a meder egy részét Csikériapuszta közelében, a Szenttamás-Óbecse útvonal mellett és az elhagyott vasúti vágány közelében húzódó meder náddal benőtt részét. A harmadik területi egységbe a meder fennmaradó része tartozik, a Botka tanyától a vízfolyással ellentétes irányban, egészen a védett terület határáig.

A természeti jó körül 325,8200 ha területű védett övezetet hozunk létre.

5. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park egész területén tilos:

1. a terület rendeltetésének megváltoztatása, kivéve ha az védelmi célból vagy a védett területek fejlesztésének céljából történik,
2. a település építészeti övezetének kibővítése és új létesítmények építése, kivéve a védett terület védelmi, kezelési és fenntartható használatának szükségleteit,
3. meliorációs tevékenységek végrehajtása, amelyek megbontják a vízi rendszer természetes dinamikáját,
4. II. minőségi osztálytól rosszabb minőségű víz kiengedése,
5. nem őshonos fajok betelepítése,
6. invazív fajok betelepítése,
7. a terep morfológiájának megváltoztatása,

8. a föld és az ásványi nyersanyagok kiaknázása,
9. partvédelem kiépítése,
10. illegális strandok megnyitása,
11. gazdasági halászat,
12. a víz tervszerűtlen halasítása,
13. halastó kiépítése és haltenyészet,
14. a növénytakaró – vegetáció felgyújtása,
15. az úszó, vízi és partmenti vegetáció eltávolítása, kivéve, ha az a védett terület védelme és fejlesztése céljából történik,
16. nehézgépekkel történő kaszálás,
17. vegyszerek használata, kivéve a védett terület aktív védelme céljából, és/vagy műtrágya használata a művelhető részeken, a növényvédő szerek használatához viszont be kell szerezni a Környezetvédelmi Minisztérium engedélyét,
18. a legelők felszántása a bara medrének szegélyéig,
19. a madarak zargatása, különösen fészekrakás idején (április 1. – július 31.)
20. szélvédő növénytakaró felemelése, amelynek nem célja a védett terület védelme,
21. a szerves fajták fejlődő formáinak begyűjtése,
22. a vad flóra tönkretétele, tépkedése vagy más módon történő ritkítása, illetve telepeinek tönkretétele és megsemmisítése,
23. a vad fauna, illetve telepei zaklatása, bántalmazása, megsebzése és tönkretétele,
24. 45 decibelnél magasabb frekvenciájú hanggal történő szennyezés,
25. fénnel történő szennyezés,
26. veszélyes és hulladékanyagok ideiglenes és tartós tárolása, valamint veszélyes hulladék szállítása,
27. üzemanyag áttöltése és tárolása,
28. a meglévő utak aszfaltozása és újak kiépítése.

A II. fokú védelmi rendszer alá tartozó területen az 1. bekezdés 1-28. pontjai mellett tilosak a következők:

1. a szanitáris vadászaton kívül vadászni április 1. és július 31. között,
2. csónakázás,
3. őrszolgálati kíséret nélkül a látogatók behatolása április 1. és július 31. között,
4. a fészkelő kócsagkolóniától 100 métertől közelebbi tevékenységvégzés,
5. gyülekezés és rendezvények megtartása.

A III. fokú védelmi rendszer alá tartozó területen az 1. bekezdés 1-28. pontjai mellett tilosak a következők: olyan csónakok használata, amelyek nem elektromos meghajtásúak, valamint más motoros meghajtású úszójárművek (scooter, hajók, vízisí stb.) használata.

A védett övezetben tilos:

1. az építészeti reonon kívül építészeti övezet kialakítása,
2. magasabb rendű közlekedési útvonal kialakítása (I. és II. rendű állami út),
3. veszélyes hulladék tárolása és hulladéklerakó létesítése kommunális hulladék tárolására a védett övezet területén, valamint a hidrológiai hatástól veszélyeztetett ökoszisztémaövezetben,
4. a szennyvíz közvetlen, valamint II. minőségi osztálytól rosszabb minőségű víz beengedése a védett terület csatornahálózatába,
5. invazív fajok betelepítése,
6. olyan munkálatok kivitelezése, amelyek negatívan hatnak a védett terület hidrológiai rezsimére,
7. olyan munkálatok kivitelezése, amelyek a terület ökológiai vagy vizuális integritását megbontják,
8. a létesítmények (tanyák) és infrastruktúra felújítása a környezetvédelmi feltételek előzőleges beszerzése nélkül.

6. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park egész területén a munkálatokat és tevékenységeket a következő fejlesztési és megóvási intézkedésekre korlátozzuk:

1. a vízi rendszer rekonstrukciója a terület revitalizációja és a biodiverzitás növelése céljából,
2. a hidrotehnikai létesítmények szanációja és rekonstrukciója,
3. iszaptalanítás és a vegetáció eltávolítása külön projektumok alapján,
4. a víz használata a rendelkezésre álló vízi erőforrással összhangban,
5. a természetes vegetáció szerkezetének és szukcessziójának irányítása,
6. a degradált telepek ökológiai restaurációja,
7. a vegetáció védőövének kialakítása és karbantartása a bara egész partja mentén,
8. biofilter kialakítása és karbantartása az oldalcsatornák torkolatánál,
9. szélvédő övek kialakítása őshonos fajokból, összhangban a biodiverzitás megőrzésének érdekeivel, valamint más szélvédelmi intézkedések alkalmazásával,
10. invazív és idegenhonos fajok irtása,
11. tudományos-kutatói munka,
12. a fajok és telepek megfigyelése,
13. a telepek és fajok aktív védelmi intézkedéseinek alkalmazása (a szigorúan védett és védett fajok populációinak kezelése),
14. a vízminőség megóvása,
15. ellenőrzött nádvátság,
16. ellenőrzött fűnyírás,
17. sporthorgászat,
18. a fauna kötelező védelmi intézkedéseinek alkalmazása a kaszálás során,
19. a terület használóinak edukációja a tevékenységüknek a környezetvédelmi értékekkel való összehangolása céljából,
20. a természeti értékek védelmének népszerűsítése és reklámozása, a helyi lakosság és az önkormányzati szerv tudatosítása a terep természetes sebezhetőségéről,
21. a tanyák rekonstrukciója.

A II. fokú védettség alatt álló területen az 1. bekezdés 1-21. pontjai alatt található fejlesztési és megóvási intézkedések mellett a munkálatokat és tevékenységeket a következő intézkedésekre korlátozzuk:

1. idegenforgalom különleges feltételekkel (a megfigyelések csak az erre előlátott helyekről végezhetők – megfigyelőpontok, a megfigyelőpontok megközelítése csakis meghatározott és rendezett úton történhet)
2. az őshonos halfajok telepeinek megóvása.

A III. fokú védettség alatt álló területen az 1. bekezdés 1-20. pontjai alatt található fejlesztési és megóvási intézkedések mellett a munkálatokat és tevékenységeket a következő intézkedésekre korlátozzuk:

1. a fenntartható idegenforgalom fejlesztése,
2. a védett terület prezentációjához, képzésekhez, idegenforgalomhoz és rekreációhoz csomópontok rendezése,
3. idegenforgalmi és rekreációs útvonalak rendezése,
4. úszójárművek olyan jellegű használata, amely nem veszélyezteti az élőkönyezetet,
5. vadászati alapon történő vadászat.

A biztonsági övezetben a következő fejlesztési és megóvási intézkedéseket biztosítjuk:

1. zöld védőövezet felemelése a városi környezet létesítményeinek irányában,
2. az idegenforgalom és a mezőgazdasági termelés fenntartható formáinak fejlesztése, összhangban a természetes karakterisztikákkal és a terület érzékenységgel,
3. a föld, víz és levegő minőségének szervezett figyelemmel kísérése,
4. a hulladék ellenőrizetlen tárolási problémájának megoldása, a szeméttelpek alatti területek szanálása (a jelenlevő hulladék eltávolítása, a föld regenerálása),
5. a vízi erőforrások védelme más szennyezőformáktól és az ellenőrizetlen kiaknázástól,
6. a meglévő ökológiai közlekedési folyosók fejlesztése és újak kialakítása,

7. a megfelelő műszaki megoldások alkalmazása az ökológiai közlekedési folyosók működőképességének megőrzéséhez,
8. iszaptalanítás és a vegetáció eltávolítása különböző projektumok alapján,
9. ökológiai hálózat kialakítása a természetes és a természeteshez hasonló területeken, a regionális hálózat összekötése a Natura 2000 területekkel ugyanazon a biológiai egységen.

A Beljanska bara Természeti Park területén a megengedett munkák azon feltételek mellett kivitelezhetőek, amelyeket a Tartományi Természetvédelmi Intézet határoz meg.

7. szakasz

A Beljanska bara Természeti Parkot az újvidéki Vode Vojvodine Közvállalat kezelése alá helyezzük (a továbbiakban: Kezelő).

A Kezelő köteles:

1. óvni a védett területet és végrehajtani az előírt védelmi rezsimeket, s a rájuk meghatározott védelmi, fejlesztési és megóvási intézkedéseket,
2. fejleszteni és reklámozni a védett területet,
3. meghozni a kezelési tervet és az évi kezelési programot, valamint a belső rendről és az őrszolgálatról szóló okiratot, amelyet a védelemről szóló okirat határoz meg,
4. kijelölni a védett területet, a határait és a védelmi rezsimeket, összhangban a kijelölésről szóló külön szabállyal,
5. biztosítani a természetes folyamatok zavartalan zajlását és a védett terület fenntartható használatát,
6. jóváhagyást adni a tudományos kutatások, a kutatómunkák végzésére, filmek készítésére, ideiglenes létesítmények elhelyezésére a védett területen, valamint más jóváhagyásokat adni a törvénnyel és a belső rendről és az őrszolgálatról szóló szabállyal összhangban,
7. biztosítani a felügyeletet a természetvédelmi feltételek és intézkedések felett,
8. figyelemmel kísérni a látogatók mozgását és tevékenységeit, valamint biztosítani képzett idegenvezetők kíséretét,
9. nyilvántartást vezetni a természetes értékekről és a róluk szóló adatokat továbbítani az Intézethez,
10. nyilvántartást vezetni az emberi aktivitásokról, tevékenységekről és folyamatokról, amelyek a védett területre nézve veszélyes és károsító tényezők, és a róluk szóló adatokat továbbítani az Intézethez,
11. nyilvántartást vezetni az ingatlanokról a védett terület kezelése szempontjából jelentős adatokkal,
12. a köztársasági és tartományi felügyelőséggel és biztonsági szervekkel együttműködve megakadályozni azokat a tevékenységeket és aktivitásokat, amelyek ellenkeznek a védelemről szóló okirattal és a védett terület veszélyeztető és pusztulási tényezőit képezik,
13. meghozza az illetékekről szóló okiratot,
14. végez más, a törvénnyel és a védelemről szóló okirattal meghatározott feladatokat.

Amennyiben a Kezelő a feladatai végzése során megerősíti, hogy kihágás történt, illetve megalapozott a gyanúja annak, hogy bűncselekmény vagy gazdasági csalás történt, meg van rá hatalmazva és köteles megfelelő feljelentést beterjeszteni vagy kihágási eljárást indítani.

8. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park megóvását, fejlesztését és fenntartható használatát, valamint a természetes és más értékeinek bemutatását a kezelési terv alapján végzik, amelyet tízéves időszakra hoznak meg (a továbbiakban: Kezelési terv).

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett Kezelési terv a következőket tartalmazza:

1. a fő bevételi és teremtett értékforrások, valamint természetes erőforrások bemutatása,
2. a védett terület környezeti állapotának felbecslését,
3. azon konkrét aktivitások, tevékenységek, és folyamatok áttekintését, amelyek a védett területre nézve veszélyeztetett tényezők,
4. hosszútávú védelmi, megóvási és fenntartható fejlesztési célokat,
5. az ezen célok megvalósításához szükséges feltételek elemzését és becslését,

6. a védelemhez, megóváshoz, állapotmegfigyeléshez és a természetes és teremtett értékek fejlesztéséhez szükséges prioritással bíró tevékenységeket és intézkedéseket,
7. a tudományos kutatómunkához és edukációs munkához szükséges prioritással bíró feladatokat,
8. a természetes értékek fenntartható használatához, a terület fejlesztéséhez és rendezéséhez tervezett tevékenységeket,
9. a tervezett rendeltetések és a földhasználati rezsím területi identifikációját,
10. a védett terület értékei reklámozásához fűződő tevékenységeket,
11. a célok és tevékenységek végrehajtásához szükséges tanulmányi (kutatói), program, terv és projektumdokumentációt,
12. a helyi lakossággal, más tulajdonosokkal és az ingatlanok használóival történő együttműködés és partnerség formáit,
13. a terv végrehajtási tevékenységeit és intézkedéseit a dinamikával és a Kezelési tervet megvalósító alanyokkal, valamint az alkalmazása sikerességének osztályozását,
14. a pénzeszközöket és a védett terület kezelési feladatok végrehajtásához szükséges anyagi vélelmeket, valamint biztosításuk módját.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett Kezelési tervet a községi természetvédelmi szerv hagyja jóvá, a Tartományi Környezetvédelmi Intézet előzőleges jóváhagyása beszerzése után.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett Kezelési tervet az évi kezelési programmal valósítják meg, tervet a községi környezetvédelmi és természetvédelmi szerv hagy jóvá.

Az előző évi program megvalósításáról szóló beszámolót és a következő évi Kezelési tervet a Kezelő a folyó év december 15-éig kézbesíti az illetékes szervhez, míg a jelen szakasz 1. bekezdésében említett Kezelési terv megvalósításáról szóló beszámolót legkésőbb 60 nappal annak az időszaknak a letelte előtt, amelyre meghozták.

A védett terület kezelési tervjavaslatáról a Kezelő köteles tájékoztatni a nyilvánosságot. A nyilvánosság tájékoztatása alatt a tervjavaslat közszemlére bocsátását értjük.

A közszemlét a Kezelő szervezi meg és hajtja végre, s 30 napig tart.

9. szakasz

A Kezelő köteles biztosítani a belső rendet és a védett terület óvását, összhangban a belső rendről és az őrszolgálatról szóló szabályzattal, amit a községi környezetvédelmi és természetvédelmi szerv jóváhagyásával hoz meg.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett okirattal meghatározzák az előírt védelmi rendszer végrehajtásának szabályait, különösen: a látogatók és más használók viselkedésmódját a védett területen történő mozgás, tartózkodás és munkavégzés során, a tevékenység végzésének módját a természetes erőforrások és az építéshez szükséges területek használata során, azokat a helyeket, felületeket és objektumokat, amelyek a vad növények és állatok, valamint más értékek megóvása miatt korlátozzák a mozgást, megtiltják vagy korlátozzák bizonyos feladatok végzését, valamint ezeknek az intézkedéseknek az időtartamát, azoknak a vad növényeknek és állatoknak a fajtáit, amelyek használata, szüretelése, begyűjtése, vadászata korlátozott, valamint ezen tevékenységek végzésének módját, a hulladék tárolásának helyét és módját, a védett terület rendjének és tisztaságának fenntartását, a jóváhagyások és más okiratoknak a használók számára a kezelő által történő kiadásának módját, az őrszolgálat, a védett jó védelmének módját és megszervezését, a védelemhez és karbantartáshoz szükséges felszereléseket és eszközöket, a tűzvédelmi, valamint más elemi csapások és balesetek elleni védelmi intézkedések végrehajtásának módját.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett okirattal meghatározott szabályokat és más, a védelmi rendszer végrehajtásához szükséges információkat a Kezelő köteles nyilvánosan kihirdetni, s megfelelő módon elérhetővé tenni a látogatók és használók számára.

A védett terület használati térítményének összegét, kiszámításának és megfizettetésének módját a Kezelő okiratában határozza meg, összhangban a Kormány által előírt feltételekkel.

A jelen szakasz 4. bekezdésében említett jóváhagyást a közigazgatás környezetvédelmi és természetvédelmi szerve adja.

A Kezelő köteles a védett terület használatából származó térítményt környezetvédelemre, - fejlesztésre és a védett terület fejlesztésére felhasználni.

A jelen szakasz 6. bekezdésében említett térítményekből származó eszközöket a Kezelő köteles külön számlán vezetni.

10. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park védelméhez és fejlesztéséhez szükséges eszközöket a védett területen történő tevékenységvégzésből és kezelésből, a védett terület használati térítményéből, a környezetvédelmi programok, tervek és projektumok megvalósításához biztosított eszközökből, Óbecse község költségvetéséből, donációkból, ajándékokból, segélyekből és más forrásokból biztosítják.

11. szakasz

A Kezelő a kezelési tervet és az éves kezelési tervet jelen Határozat hatályba lépésétől számított hat hónapon belül meghozza.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt dokumentum meghozatláig a Kezelő a védelmi és fejlesztési feladatokat ideiglenes kezelési program szerint végzi, amelyet a jelen Határozat hatályba lépésétől számított 30 napos határidőn belül hoz meg, a községi környezetvédelemért és természetvédelemért illetékes szerv jóváhagyásával.

A Kezelő jelen Határozat hatályba lépésétől számított hat hónapos határidőn belül a terepen elvégzi a védett természeti jó határainak identifikációját és előírt módon történő megjelölését.

12. szakasz

Azokat a területrendezési, vízgazdasági és más alapú terveket és programokat, amelyek magukban foglalják a védett természeti jót, összehangolják a Szerb Köztársaság Területi tervével és a jelen Határozat 8. szakaszában említett kezelési tervvel.

13. szakasz

A Beljanska bara Természeti Park védelem alá helyezésének eljárásában A természetvédelmi törvény 41.a szakaszának 2. bekezdésével összhangban beszereztük a Szerb Köztársaság Energetikai, Környezetfejlesztési és Környezetvédelmi Minisztériumának jóváhagyását, melynek száma: 351-03-00007/2012-01.

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 011-119/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

A TERMÉSZETI JÓ HATÁRAI

A VÉDELEM HATÁRAINAK LEÍRÁSA

A Beljanska bara Természeti Park védelme határának kezdőpontja a Szenttamás község területén található Turija k. k. 4014. számmal jelzett telkének délnyugati mezsgyepontja. A határ észak felé halad a jobb parton, illetve a 4014. számú telek határvonalán a Turija k. k. és Csikériapuszta k. k., Óbecse község mezsgyepontjáig. A határ északi irányban folytatódik, majd keletre, a Csikériapuszta k. k., Óbecse község 2344. számú telke nyugati, illetve északi határvonala mentén, egészen a Csikériapuszta k. k. és Óbecse k.

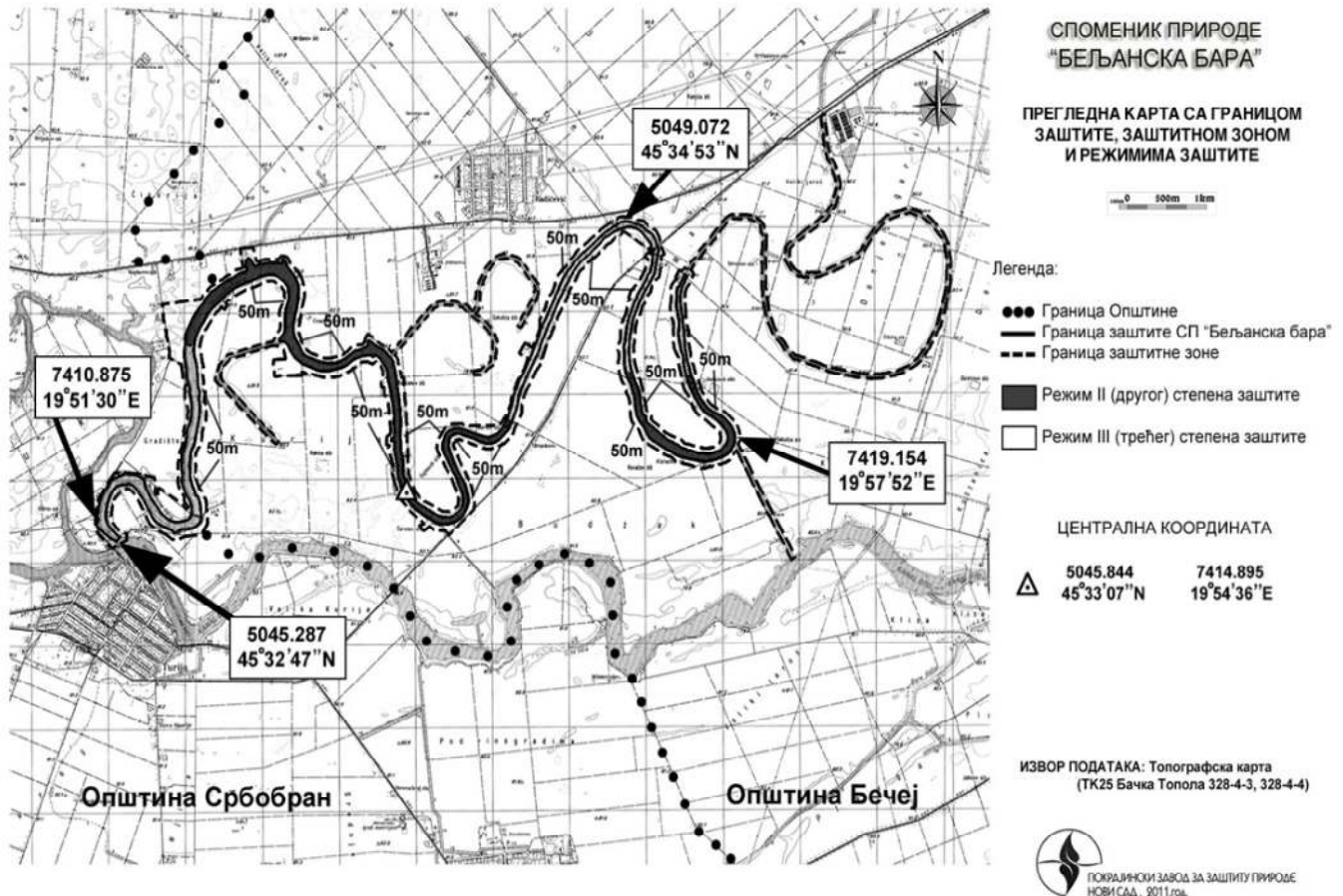
k. mezsgyepontjáig. A határ keleti irányban folytatódik a 23104., 23100., 23099., 23094/2., 23094/1. számú telkek északi mezsgyevonalán, és az Óbecse k. k. 23088. és 26114. számú telkei keleti mezsgyevonalán az Óbecse k. k. és Bácsföldvár k. k. mezsgyepontjáig. A határ délre folytatódik a Beljanska bara jobb partján, illetve a Bácsföldvár k. k. 14554. számú telkének határvonalá a 14614. számú útig. A védelem határa tovább húzódik délkeleti irányba Beljanska bara bal partjáig, illetve a 14554. számú telekhatárvonaláig a Bácsföldvár k. k. és Óbecse k. k. közötti mezsgyepontig. A határ északkeleti irányban folytatódik, majd északnyugatiban a 23113., 23112., 23109., 23108. számú telkek mentén, majd északra az Óbecse k. k. 23105. számú telkének mezsgyevonalán az Óbecse k. k. és Bácsföldvár k. k. mezsgyepontjáig. A határ tovább követi a bal partot, illetve a Bácsföldvár k. k. 14548. számú telek határvonalát egészen a Bácsföldvár k. k. és a Turija k. k., Szenttamás község mezsgyepontjáig. A határ folytatódik a bal part, illetve a Turija k. k., Szenttamás község 4104. számú telke határvonala mentén, a végső délkeleti mezsgyepontig. Végül délnyugati irányba fordul és a természeti jó határleírásának kezdőpontjáig húzódik.

A VÉDETT ÖVEZET HATÁRAI

A Beljanska bara Természeti Park védett övezete határának kezdőpontja a Turija k. k., Szenttamás község 1949/3. (út), 1935. és 4136. (út) telkek közötti háromszoros mezsgye. A határ északnyugat felé húzódik, majd északkelet irányában, s végig követi a 4136-os út határvonalát a 4136., 1917/2. és 1917/3. számú telkek háromszoros mezsgyéjig. Az 1917/3. számú telek nyugati mezsgyevonalán déli irányba fordul, majd délkeletre az 1917/5. és 1917/4. számú telkel déli mezsgyevonalán, kihagyva a kőolajfuratos mezőket. Északi irányban megtörik és a természetes jó védett területtől 50 méteres távolságban húzódik a Turija k. k. és Csikériapuszta k. k., Óbecse község mezsgyevonaláig. A határ északi irányban a Csikériapuszta k. k. 2328-as telkétől 50 méterre folytatja útját. Északnyugatra fordul a 2328-as telek vonalán a 2393-as útig. Megtörik északra és keleti irányban halad a 2392-es útig. Keletre fordul 50 méterre a védelem határától. Északkeletre fordul és 50 méterre vonul a Szenttamás-Óbecse telektől. Keleti irányban megtörik és déli vonalon a 2277-es telek északkeleti mezsgyepontjáig. Délre fordul a keleti határvonal mentén a védelmi területtől 50 méterre található pontig. Keleti, majd déli irányban török, s mindvégig 50 méterre halad a 2342-es számú csatornától. A védelmi övezet határa magában foglalja a 2342-es és 2348-as csatornákat. A 2340/4-es úttól 50 méterre délre folytatódik. A 2385-ös útig keleti irányban török. Délre fordul a 2385-ös út északi vonalán, egészen a 2341/6-os telekig. A további határ párhuzamosan vonul a védettség határával 50 méteres távolságra a 2338/2-es telekig. Keletre fordul a 2383-as út déli vonalán a 2378-as útig. Északkeleti irányban megtörik és követi a 2378-as út vonalát egészen a 2334/5-ös telekig, magában foglalja ezt a telket, folytatódik északkeleti irányban a 2378-as út mentén a 2214/5-öt telek közepéig. Az északkeleti irányban a határ párhuzamosan vonul a védettség határával a Csikériapuszta k. k. és Óbecse k. k. mezsgyepontjától 50 méterre. Ugyanilyen távolságra vonul a Bácsföldvár k. k. és Óbecse k. k. mezsgyepontjától. A védettség határától 50 méterre folytatja útját a Bácsföldvár k. k. 10267-es telkéig. Magában foglalja ezt a telket a 10246-os telektől 50 méterre. Magában foglalja ezt a telket és északkelet felé vonul a Bácsföldvár k. k. és Óbecse k. k. mezsgyepontjáig. Északkeleti irányban magában foglalja a csatornát a 10073-as telektől 50 méteres távolságban. Magában foglalja a telket és az északnyugati mezsgyepontjától a 10069-es telekig vonul. Magában foglalja a telket és a 10067-es telekig vonul. Magában foglalja ezt a telket és 50 méterre a vasúttól vonul. Átszeli a vasutat és északkeletre fordul a 14604-es útig. Északnyugati irányban megtörik 50 méterre a védelem határától. Délnyugatra fordul a vasúttól ugyanilyen távolságon. Folytatja útját a vasúti határvonal mentén a 14551-es csatornáig. Északi irányban török a csatorna vonalán 50 méterre a védelem határától. Északnyugati irányban megtörik és ugyanilyen távolságban folytatja útját a 10033-as telekig. Magában foglalja a 10033-as és 10034-es telkeket és ugyanabban az irányban folytatja útját 50 méteres tévölgében a védettség határától a 10020-as telekig. Magában foglalja a 10020-as és 10018-as telkeket, 50 méteres távolságban vonul a 10009-es telekig. Magában foglalja a 10009-es és 10008-as telkeket és 50 méteres távolságban folytatja útját a 14549-es csatornáig. Magában foglalja ezt a csatornát és északra folytatja útját 50 méterre a 10001-es telektől. Magában foglalja ugyanezt a telket és délnyugati irányban 50 méteres távolságban vonul a Bácsföldvár k. k. és Turija k. k., Szenttamás község mezsgyepontjáig. 50 méteres távolságban vonul a Turija k. k. területén keresztül az 1949/3-as, 1936-os és 1938-as telkek hármas mezsgyehatáráig. A Turija k.k. 1938-as telek mezsgyevonalát követve vonul a 4105-ös telekig. Északnyugati irányban megtörik és

párhuzamosan vonul a védetség határával egészen a hídig. Északnyugatra fordul és a védeettségi övezet határleírásának kezdőpontjái vonul.

Прилог 4



----- 0 -----

На основу члана 31. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 10/2012), (пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године, донела

**ПРЕПОРУКА
ПРОТИВ КОРИШЋЕЊА, УЗГОЈА И ПРОМЕТА ГЕНЕТСКИ МОДИФИКОВАНИХ ОРГАНИЗАМА
(ГМО) НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

1. Општина Бечеј се обавезује да ће доследно поштовати Закон о генетичким модификованим организмима („Службени гласник Републике Србије“, број 41/09) (у даљем тексту: Закон о ГМО), захтева његову доследну примену на територији Републике Србије и противи се његовој промени.

2. Општина Бечеј у оквиру својих законских и организационих могућности у вези са коришћењем или управљањем земљишта и другим производним ресурсима и организовањем пољопривредне производње, прераде и промета пољопривредно- прехранбених производа неће дозволити и допустити узгајање и ширење ГМО на својој територији.

3. Општина Бечеј се обавезује да ће предузети све одговарајуће мере, као што су стручна предавања и други програми образовања за пољопривреднике и друге учеснике у организовању производње, прераде и промета пољопривредно- прехранбених производа, како се не би одлучили за нелегално узгајање и промет ГМО и производа од ГМО.

4. Општина Бечеј захтева и очекује, од свих државних органа и политичких странака и покрета, да се залажу за доследну примену Закона о ГМО и одговарајућих подзаконских аката и да се онемогући недозвољено гајење и промет ГМО и могуће штетне последице ГМО и производа од ГМО на здравље становништва и загађивање природе у Републици Србији.

5. Општина Бечеј позива све градове и општине у Републици Србији да подрже и усвоје ову Препоруку, као и медијске куће (РТС, РТВ, ТВ Новосадска ...).

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНА БЕЧЕЈ
Број: I 501-97/2013
Дана: 27.06.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

AJÁNLATOT
A GÉNMODOSÍTOTT TERMÉNYFAJTÁK (GMO) ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN TÖRTÉNŐ
HASZNÁLATA, NEVELÉSE ÉS FORGALMAZÁSA ELLEN

1. Óbecse község kötelezi önmagát arra, hogy következetesen tiszteletben tartsa A génmódosított terményfajtákról szóló törvényt (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 41/09. szám) (a továbbiakban: GMO törvény), megköveteli annak következetes alkalmazását a Szerb Köztársaság területén és ellenáll a módosításának.

2. Óbecse község a törvényes és szervezői lehetőségeinek keretein belül, kapcsolatban a telkek és más termelői erőforrások használatával vagy igazgatásával, és a mezőgazdasági termelés, feldolgozás, valamint a mezőgazdasági – élelmezési kereskedelem megszervezésével, nem fogja engedélyezni és megengedni a GMO nevelését és terjesztését a területén.

3. Óbecse község kötelezi magát a szükséges intézkedések foganatosítására, valamint szakmai előadások és más edukatív programok megszervezésére a mezőgazdasági termelők és más, termelés, feldolgozás, valamint a mezőgazdasági – élelmezési kereskedelem megszervezésében résztvevők számára, hogy ne döntsönek a GMO és a GMO termékek illegális nevelése és forgalmazása mellett.

4. Óbecse község megköveteli és elvárja az összes állami szervtől és politikai párttól és mozgalmától, hogy szálljanak síkra a GMO törvény és a megfelelő törvénynél alacsonyabb rangú jogszabályok következetes alkalmazásáért, tegye lehetetlenné a GMO illegális nevelését és forgalmazását, valamint a GMO és a GMO termékek lehetséges káros következményeit a lakosok egészségére és a környezetszennyezésre nézve a Szerb Köztársaság területén.

5. Óbecse község felhívja a Szerb Köztársaság összes városát és községét, valamint médiaházát (RTS, RTV, Újvidéki TV...), hogy támogassa ezt Az Ajánlatot.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 501-97/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

На основу члана 137. став 5. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 88/2011) и члана 31. став 1. тачка 4. и 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 10/2012 -пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници одржаној дана 27.06. 2013. године донела је

**ПРОГРАМ
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ,
А ПОСЕБНО ЗА ИЗГРАДЊУ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА У ЦИЉУ
ПОБОЉШАЊА УСЛОВА ЖИВОТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2013. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава из буџетског фонда за активности које се током 2013. године планирају у области унапређења услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота.

Члан 2.

За реализацију програма планирају се средства предвиђена буџетом као утрошак накнаде од минералних сировина општине Бечеј у укупном износу од 300.000,00 динара.

Средства из члана 2. Овог програма користиће се за:

1.) ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ у Бачком Градишту у износу од 150.000,00 динар

- Реконструкција водоводне мреже у Бачком Градишту у следећим улицама:
 - Лењинова у дужини од 250м
 - Раде Кончара у дужини од 500м
 - Бранка Радичевића у дужини од 100м
- Интервентно снабдевање пијаћом водом
- Хаварије на примарној и секундарној мрежи водовода
- Праћење и одржавање евиденције стања јавних чесми и бунара

2.) ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ у износу од 50.000,00 динара

- Наставак реализације уговорених обавеза
- Одржавање мреже фекалне канализацијеИнтервентни радови и испирање мреже
- Хаварије на примарној и секундарној мрежи фекалне канализације**
- Мониторинг протока на изливима канализације**

3.) ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНИЦА у износу од 100.000,00 динара

- Санација и реконструкција мреже локалних путева и улица

Члан 3.

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма вршиће се у складу са приливом средстава прикупљених од накнаде за коришћење природних добара.

Члан 4.

Уколико се приходи не остварују у планираном износу Општинско веће одређује приоритетне активности.

Члан 5.

Одобрење за финансирање сваког појединачног програма или пројекта одобрава Председник општине.

Члан 6.

Реализацију Програма и надзор над извршавање уговорених обавеза и реализације појединачних програма и пројеката спроводи надлежано одељење Општинске управе-Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално стамбене послове и заштиту животне средине.

Извештај о реализацији овог Програма доноси Општинска управа општине Бечеј, Одељење за финансије и Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и заштиту животне средине, а пре усвајања Програма за наредну годину.

Члан 7.

На Програм, након доношења од стране Скупштине општине Бечеј, потребно је прибавити сагласност Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине.

Члан 8.

Овај Програм објавиће се у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНА БЕЧЕЈ
Број: I 35-11/2013
Дана: 27.06.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

sz.) (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 4. és 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

ÓBECSE KÖZSÉG 2013. ÉVI PROGRAMJÁT A HELYBELI KÖZÖSSÉG ÉLETFELTÉTELEINEK ELŐREMOZDÍTÁSÁRA, ÉS KÜLÖNÖSEN AZ ÉLETFELTÉTELEK JAVÍTÁSA CÉLJÁBÓL LÉTREHOZANDÓ INFRASTRUKTURÁLIS ÉS EGYÉB OBJEKTUMOK KIÉPÍTÉSÉRE

1. szakasz

Jelen programmal meghatározzuk a tervezett bevételeket és a költségvetési eszközök használatának rendeltetését azon tevékenységek vonatkozásában, amelyeket 2013 folyamán a helybeli közösség életfeltételeinek előremozdítása, és különösen az életfeltételek javítása céljából létrehozandó infrastrukturális és egyéb objektumok kiépítése területén tervezünk.

2. szakasz

A program realizálására a költségvetésben az Óbecse község ásványi nyersanyagaiból származó térítmények befektetésére előirányzott eszközöket tervezzük, amelyek összesen 300.000,00 dinárt tesznek ki.

Jelen program 2. szakaszába foglalt eszközöket a következőkre használjuk fel:

1.) A VÍZVEZETÉK-HÁLÓZAT KIÉPÍTÉSE ÉS REKONSTRUKCIÓJA Bácsföldváron 150.000,00 dinár összegben

– A vízvezeték-hálózat rekonstrukciója Bácsföldváron a következő utcákban:

- Lenin utca 250 m-es hosszon,
- Rade Končar 500 m-es hosszon,
- Branko Radičević 100 m-es hosszon.

– Interventív ivóvízellátás

– Meghibásodások az elsődleges és másodlagos ivóvízhálózaton

– A közkutak és nyilvános csapok állapota nyilvántartásának figyelemmel kísérése és rendben tartása

2.) A SZENNYVÍZCSATORNA-HÁLÓZAT KIÉPÍTÉSE ÉS REKONSTRUKCIÓJA 50.000,00 dináros összegben

– A szerződéses kötelezettségek realizálásának folytatása

– A szennyvízcsatorna-hálózat karbantartása Interventív munkálatok és a hálózat kitisztítása

– Meghibásodás az elsődleges és másodlagos szennyvízcsatorna-hálózaton

– A csatornahálózathoz való kiáramlás monitoringja

3.) AZ UTAK KARBANTARTÁSA 100.000,00 dináros összegben

– A helyi utak és utcák hálózatának szanálása és rekonstrukciója

3. szakasz

Jelen programba foglalt tevékenységeket a természeti javak használatáért járó térítmények útján befolyó összegek beáramlásával összhangban fogjuk pénzelni, illetve társfinanszírozni.

4. szakasz

Ha a bevételek nem a tervezett összegben folynak be, a Községi Tanács meghatározza a prioritást képező tevékenységeket.

5. szakasz

Az egyes programok vagy projektumok pénzelését a községi elnök hagyja jóvá.

6. szakasz

A program realizálását és a szerződéses kötelezettségek teljesítése és az egyes programok és projektumok realizálása feletti felügyeletet a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes osztálya, a Településrendezési, Építésügyi, Közművesítési-lakásügyi és Környezetvédelmi Osztálya hajtja végre.

Jelen program realizálásáról szóló jelentést Óbecse Község Községi Közigazgatási Hivatalának Pénzügyi Osztálya és Településrendezési, Építésügyi, Közművesítési és Környezetvédelmi Osztálya hozza meg, a következő évi program elfogadása előtt.

7. szakasz

Miután Óbecse Község Képviselő-testülete meghozta, a programot jóvá kell hagynia a Tartományi Energetikai és Ásványi Nyersanyagira Szakosodott Titkárságnak.

8. szakasz

Jelen program meg fog jelenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 35-11/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" број 10/2012- пречишћен текст), , члана 12. став 1. тачка 4. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј, („Службени лист општине Бечеј", број 2/2013) Скупштина општине Бечеј, је на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ

**о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј
за период од 01. 01.2012. - 31.12. 2012. године**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду ЈП Дирекција за изградњу Бечеј за период 01.01.2012. - 31.12.2012. године, који је усвојио управни одбор, који обавља послове надзорног одбора на 12. седници, одржаној дана 29.05.2013. године, као и финансијски извештај који је усвојен на 9. седници, одржаној дана 28.02.2013. године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

ЈП Дирекција за изградњу Бечеј је, дана 31.05.2013. године, доставило Општинском већу општине Бечеј Извештај о раду за период од 01.01.2012. - 31.12.2012. године, заједно са одлуком управног одбора који обавља послове надзорног одбора са 12. седнице, одржане дана 29.05.2013. године, као и финансијски извештај пословања јавног предузећа за 2012. годину који је усвојен на 9. седници, одржаној дана 28.02.2013. године.

Општинско веће општине Бечеј, је на 39. седници, одржаној дана 19.06.2013. године, размотрило Извештај о раду Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј за период од 01.01.2012. - 31.12.2012. године са финансијским извештајем и утврдило предлог решења о усвајању истог.

Чланом 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Чланом 12. став 1. тачка 4. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј, ради обезбеђивања заштите општине интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на извештај о пословању заједно са финансијским извештајем.

На основу изнетог, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о раду Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј за период од 01.01.2012. - 31.12.2012. године и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-142/2013
Дана: 27.06.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

----- 0 -----

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja, valamint Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse megalapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) 12. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse 2012. 1. 1-jétől 2012. 12. 31-éig terjedő időszakra szóló munkabeszámolójának és pénzügyi beszámolójának elfogadásáról

I.

ELFOGADJUK az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse 2012. 1. 1-jétől 2012. 12. 31-éig terjedő időszakra szóló munkabeszámolóját, amelyet a Felügyelő Bizottság feladatait ellátó Igazgatóbizottság a 2013. 5. 29-én megtartott 12. ülésén fogadott el, a pénzügyi beszámolóval együtt, amit a 2013. 2. 28-án megtartott 9. ülésén fogadtak el.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse 2013. 5. 31-én kézbesítette Óbecse Község Községi Tanácsának a 2012. 1. 1-jétől 2012. 12. 31-éig terjedő időszakra szóló munkabeszámolót, a Felügyelő Bizottság feladatait ellátó Igazgatóbizottság a 2013. 5. 29-én megtartott 12. ülésén elfogadott határozattal együtt, valamint a közvállalat 2012. évi pénzügyi beszámolóját, amit a 2013. 2. 28-án megtartott 9. ülésén fogadtak el.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2013.06.19. megtartott 39. ülésén megvitatta az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse 2012. 1. 1-jétől 2012. 12. 31-éig terjedő időszakra szóló

munkabeszámolóját a pénzügyi beszámolóval együtt, és megerősítette az elfogadásáról szóló határozat javaslatát.

Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja előírja, hogy a községi képviselő-testület a törvénnyel összhangban elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgáltatások évi munkabeszámolóit, amelyeknek alapítója vagy többségi tulajdonosa a község.

Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse megalapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat 12. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja szabályozza, hogy a közvállalat érdekvédelme miatt Óbecse Község Képviselő-testülete hagyja jóvá az ügyviteli beszámolót, a pénzügyi beszámolóval együtt.

A felhozottak alapján Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse 2012. 1. 1-jétől 2012. 12. 31-éig terjedő időszakra szóló munkabeszámolóját, és meghozta a határozatot rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-142/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

-----0-----

На основу члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" број 10/2012- пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј, је на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ
о усвајању Извештаја о
раду Градског музеја Бечеј за 2012. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о раду са финансијским извештајем Градског музеја Бечеј за 2012. годину, који је усвојен на седници управног одбора, одржаној дана 10.05.2013. године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

В.д. директор Градског музеја Бечеј, Бранислава Микић Антонић, је дана 31.05.2013. године доставила Општинском већу општине Бечеј Извештај о раду са финансијским извештајем Градског музеја Бечеј за 2012. годину, који је усвојен на седници управног одбора, одржаној дана 10.05.2013. године.

Општинско веће општине Бечеј, је на 39. седници, одржаној дана 19.06.2013. године, размотрило Извештај о раду заједно са финансијским извештајем Градског музеја Бечеј за 2012. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

Чланом 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј прописано је да Скупштина општине, у складу са законом, усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

На основу изнетог, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о раду Градског музеја Бечеј за 2012. годину и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-128/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

**HATÁROZATOT
az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolójának elfogadásáról**

I.

ELFOGADJUK az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolóját a pénzügyi beszámolóval együtt, amelyet az Igazgatóbizottság a 2013. 5. 10-én megtartott ülésén hozott meg.

II.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Az Óbecsei Városi Múzeum megbízott igazgatója, Branislava Mikić–Antonić 2013. 5. 31-én kézbesítette Óbecse községnek az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolóját a pénzügyi beszámolóval együtt, amit az Igazgatóbizottság 2013. 5. 10-én megtartott ülésén fogadtak el.

Óbecse község Községi Tanácsa a 2013.06.19. megtartott 39. ülésén megvitatta az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolóját, és megerősítette az elfogadásáról szóló határozat javaslatát.

Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdésének 26. pontja előírja, hogy a Községi Képviselő-testület, a törvénnyel összhangban, elfogadja azon közvállalatok, intézmények és egyéb közszolgálatok évi munkabeszámolóját, amelyeknek a község az alapítója vagy többségi tulajdonosa.

A fentebbiek alapján Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolóját, és meghozta a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 022-128/2013
Kelt: 2013.06.27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 12. став 3. и члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012), члана 25. став 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 2/2013) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 10/2012, пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ
о именовану председника и чланова надзорног одбора
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј

I

Именују се у надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Бечеј следећа лица:

1. Зоран Попов, мастер инжењер саобраћаја - за председника
2. Раде Шибалић, дипломирани економиста, за члана и
3. Иштван Бичкеи, дипломирани економиста - за члана из реда запослених.

II

Председник и чланови надзорног одбора именују се на период од четири године.

III

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору, месечно, у следећем нето износу:

- председник 35.000,00 динара
- чланови 25.000,00 динара.

IV

Даном именовања председника и чланова надзорног одбора из ства I овог решења, престаје са радом управни одбор ЈП Дирекција за изградњу Бечеј и престаје мандата следећим лицима:

1. Борис Никшић, председник,
2. Сандра Попов, заменик председника,
3. Зоран Попов, члан,
4. Синиша Марјановић, члан,
5. Ласло Немеш, члан
6. Душица Давидов, члан из реда запослених
7. Александар Туцић, члан из реда запослених.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Дана 25.12.2012.године ступио је на снагу нови Закон о јавним предузећима, који је прописао да су органи у јавним предузећима са једнодомним управљањем надзорни одбор и директор, те да постојећи управни одбори настављају да обављају послове све до именовања председника и чланова надзорног одбора у складу са новим законом.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је Скупштини општине Бечеј да у надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу Бечеј именује Зорана Попова, матер инжењера саобраћаја за председника и Радета Шибалића, дипломираног економисту за члана, а директор јавног предузећа је предложио да Иштван Бичкеи, дипломирани економиста буде члан из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је размортила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и предлог директора јавног предузећа, те је на основу биографије кандидата и приложене документације (оверених фотокопија радних књижица, личних карата, диплома о стеченом образовању, сертификата и лиценци, затим уверења Центра за социјални рад да се кандидати не налазе у евиденцији лица под старатељством, уверења Полицијске станице да нису осуђивани, потврде послодаваца о постављењу на руководћи положај и изјаве о поседовању

стручности) утврдила да кандидати испуњавају услове прописане чланом 16. Закон о јавним предузећима, односно да су пунолетни и пословно способни, да имају стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, да су стручњаци у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће, да имају најмање три године искуства на руководећем положају, да поседују стручност из области финансија, права или корпоративног управљања и да нису осуђивани на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да им није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Имајући у виду горе изнето. Скупштина општине Бечеј је именовала предложена лица за председника и чланове надзорног одбора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је, сходно одредбама члана 19. Закона о јавним предузећима, одредила да председник и чланови надзорног одбора имају право на накнаду за рад у надзорном одбору у месечном нето износу од 35.000,00 динара за председника и по 25.000,00 динара за чланове.

Према одредбама члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима даном именовања председника и чланова надзорног одбора престаје са радом управни одбор јавног предузећа, а његовом председнику и члановима престаје мандат, те је Скупштина општине Бечеј утврдила да је председнику, његовом заменику и члановима управног одбора именованих решењима број I 023-184/2010 од 26.07.2010.године и број I 023-172/2012 од 01.08.2012.године, престао мандат.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-143/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

----- 0 -----

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 12. szakaszának 3. bekezdése és 66. szakaszának 3.bekezdése, Az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) 25. szakaszának 2. bekezdése, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről

I.

Kinevezzük az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Felügyelő Bizottságát a következő összetételben:

1. ZORAN POPOV, okleveles közlekedésmérnök mestert elnökké,
2. RADE ŠIBALIĆ, okleveles közgazdász taggá és
3. BICSKEI ISTVÁN, okleveles közgazdász taggá a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait négy évig tartó megbízási időszakra nevezzük ki.

III.

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten:

- az elnöknek 35.000,00 dinár
- a tagoknak 25.000,00 dinár nettó összegben.

IV.

A jelen Határozat I. szakaszában említett elnök és tagok kinevezésének napján megszűnik az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Igazgatóbizottsága és a következő személyek megbízatása:

1. Boris Nikšić, elnök,
2. Sandra Popov, elnökhelyettes,
3. Zoran Popov, tag,
4. Siniša Marjanović, tag,
5. Nemes László, tag,
6. Dušica Davidov, tag a foglalkoztatottak sorából,
7. Aleksandar Tucić, tag a foglalkoztatottak sorából.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

2012. 12. 25-én hatályba lépett A közzállalatokról szóló új törvény, amely előírta, hogy a közzállalatok egykamarás igazgatási szervét a felügyelő bizottság és az igazgató alkotják, valamint, hogy a meglévő igazgatóbizottságok folytatják tevékenységüket, mindaddig, amíg a törvénnyel összhangban ki nem nevezik a felügyelő bizottságok új elnökeit és tagjait.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Felügyelő Bizottságának elnökévé Popov Zoran okleveles közlekedésmérnök mestert, tagjává pedig Šibalić Rade okleveles közzgazdászt, a közzállalat igazgatója pedig javasolta, hogy a foglalkoztatottak sorából taggá Bicskei István okleveles közzgazdászt nevezze ki.

Óbecse közzség Képviselő-testülete megvitatta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság és a közzállalat igazgatójának javaslatát, majd a jelöltek önéletrajza és mellékelt dokumentumai (munkakönyv, személyi igazolvány, oklevél, bizonylat és licencia hitelesített fénymásolatai, a Szociális Védelmi Központ igazolása, miszerint a jelöltek nincsenek nyilvántartva, mint gyámság alatt álló személyek, a Rendőrkapitányság erkölcsi bizonyítványa, a munkaadó igazolása a vezetői pozícióba való helyezésről és nyilatkozata a szakmai képességekről) alapján megerősítette, hogy a jelöltek megfelelnek A közzállalatokról szóló törvény 16. szakaszában foglalt feltételeknek, illetve, hogy felnőttkorúak és munkaképesek, harmadik vagy második fokozatú felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, illetve legalább négyéves egyetemert fejeztek, szakemberek azon közérdekű tevékenységnek legalább egy területén, amelynek végzésére alapították a közzállalatot, legalább hároméves szakmai tapasztalatuk van vezetői pozícióban, pénzügyi, jogi vagy korporációs igazgatási szakemberek, nem voltak elítélve feltételes vagy feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogforgalom vagy hivatali közzzettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellenük biztonssági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közzállalat tevékenységi körébe tartozik.

A fent felsoroltak figyelembe vételével Óbecse Község Képviselő-testülete a javasolt személyeket nevezte ki az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Felügyelő Bizottsága elnökévé és tagjaivá.

Óbecse Község Képviselő-testülete A közzállalatokról szóló törvény 19. szakaszának rendelkezéseivel összhangban úgy határozott, hogy a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten. Az elnöknek nettó 35.000,00 dinárra, míg a tagoknak 25.000,00 dinárra van joguk.

A közzállalatokról szóló törvényt 66. szakaszának 3. bekezdése szerint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai kinevezésének napján megszűnik a közzállalat igazgatóbizottsága, valamint elnökének és tagjainak megbízatása, ezért Óbecse Község Képviselő-testülete megállapította, hogy az elnöknek, elnökhelyettesnek

és tagoknak, akiket 2010. 07. 26-án meghozott I 023-184/2010 ikt. számú és 2012. 08. 01-jén meghozott I 023-172/2012 ikt. számú határozatokkal neveztek ki, megszűnt a mandátuma.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-143/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

На основу члана 12. став 3. и члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012), члана 25. став 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге ("Службени лист општине Бечеј", број 2/2013) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 10/2012, пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ

о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј

I

Именују се у надзорни одбор ЈП Комуналац Бечеј следећа лица:

1. ПИРОШКА ПЕТЕР-ЈОЖА, дипломирани економиста - за председника
2. ГАБРИЕЛА САБО БАЛЗАМ, дипломирани правник - за члана и
3. АНДОР БОЖИК, дипломирани инжењер производног менаџмента - за члана из реда запослених.

II

Председник и чланови надзорног одбора именују се на период од четири године.

III

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору, месечно, у следећем нето износу:

- председник 35.000,00 динара
- чланови 25.000,00 динара.

IV

Даном именовања председника и чланова надзорног одбора из ства I овог решења, престаје са радом управни одбор ЈП Комуналац Бечеј и престаје мандата следећим лицима:

1. Јулиа Телеки, председник,
2. Тибор Хањи, заменик председника,
3. Урбан Крајтмар, члан,
4. Ференц Фаркаш, члан,
5. Ева Раб Вираг, члан,
6. Золтан Фејеш, члан из реда запослених
7. Жељко Катона, члан из реда запослених.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Дана 25.12.2012.године ступио је на снагу нови Закон о јавним предузећима, који је прописао да су органи у јавним предузећима са једнодомним управљањем надзорни одбор и директор, те да постојећи управни одбори настављају да обављају послове све до именовања председника и чланова надзорног одбора у складу са новим законом.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је Скупштини општине Бечеј да у надзорни одбор ЈП Комуналац Бечеј именује Пирошку Петер Јожу, дипл. економисту за председника и Габриелу Сабо Балзам, дипл. правника за члана, а директор јавног предузећа је предложио да Андор Божик, дипл. инжењер производног менаџмента буде члан из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је размортила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и предлог директора јавног предузећа, те је на основу биографије кандидата и приложене документације (оверених фотокопија радних књижица, личних карата, диплома о стеченом образовању, сертификата, затим уверења Центра за социјални рад да се кандидати не налазе у евиденцији лица под старатељством, уверења Полицијске станице да нису осуђивани, потврде послодаваца о постављењу на руководћи положај и изјаве о поседовању стручности) утврдила да кандидати испуњавају услове прописане чланом 16. Закона о јавним предузећима, односно да су пунолетни и пословно способни, да имају стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, да су стручњаци у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће, да имају најмање три године искуства на руководећем положају, да поседују стручност из области финансија, права или корпоративног управљања и да нису осуђивани на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да им није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је именovala предложена лица за председника и чланове надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је, сходно одредбама члана 19. Закона о јавним предузећима, одредила да председник и чланови надзорног одбора имају право на накнаду за рад у надзорном одбору у месечном нето износу од 35.000,00 динара за председника и по 25.000,00 динара за чланове.

Према одредбама члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима даном именовања председника и чланова надзорног одбора престаје са радом управни одбор јавног предузећа, а његовом председнику и члановима престаје мандат, па је Скупштина општине Бечеј утврдила да је председнику, његовом заменику и члановима управног одбора именованих решењима број I 023-85/2010, од 08.04.2010.године, I 023-174/2012 од 01.08.2012.године и I 023-305/2012 од 28.12.2012.године престао мандат.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-144/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

A köztársasági törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 12. szakaszának 3. bekezdése és 66. szakaszának 3. bekezdése, A Kommunális Szolgáltató KV alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) 25. szakaszának 2. bekezdése, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről

I.

Kinevezük az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottságát a következő összetételben:

1. PÉTER JÓZSA PIROSKA, okleveles közgazdászt elnökké,
2. SZABÓ BALZAM GABRIELLA, okleveles jogászt taggá és
3. BOZSIK ANDOR, okleveles termelésmenedzsment mérnök taggá a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait négy évig tartó megbízási időszakra nevezzük ki.

III.

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten:

- az elnöknek 35.000,00 dinár
- a tagoknak 25.000,00 dinár nettó összegben.

IV.

A jelen Határozat I. szakaszában említett elnök és tagok kinevezésének napján megszűnik az óbecsei Komunalac KV Igazgatóbizottsága és a következő személyek megbízása:

1. Teleki Júlia, elnök,
2. Hányi Tibor, elnökhelyettes,
3. Krajtmár Urbán, tag,
4. Farkas Ferenc, tag,
5. Rab Virág Éva, tag,
6. Fejes Zoltán, tag a foglalkoztatottak sorából,
7. Željko Katona, tag a foglalkoztatottak sorából.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

2012. 12. 25-én hatályba lépett A köztársasági törvény, amely előírta, hogy a köztársasági egykamarás igazgatási szervét a felügyelő bizottság és az igazgató alkotják, valamint, hogy a meglévő igazgatóbizottságok folytatják tevékenységüket, mindaddig, amíg a törvénnyel összhangban ki nem nevezik a felügyelő bizottságok új elnökeit és tagjait.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottságának elnökévé Péter Józsa Piroška okleveles közgazdászt, tagjává pedig Szabó Balzam Gabriella okleveles jogászt, a köztársasági igazgatója pedig javasolta, hogy a foglalkoztatottak sorából taggá Bozsik Andor okleveles termelésmenedzsment mérnököt nevezze ki.

Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság és a köztársasági igazgatójának javaslatát, majd a jelöltek önéletrajza és mellékelt dokumentumai (munkakönyv, személyi igazolvány, oklevél, bizonylat és licencia hitelesített

fénymásolatai, a Szociális Védelmi Központ igazolása, miszerint a jelöltek nincsenek nyilvántartva, mint gyámság alatt álló személyek, a Rendőrkapitányság erkölcsi bizonyítványa, a munkaadó igazolása a vezetői pozícióba való helyezésről és nyilatkozata a szakmai képességekről) alapján megerősítette, hogy a jelöltek megfelelnek A köztársaságról szóló törvény 16. szakaszában foglalt feltételeknek, illetve, hogy felnőttek és munkaképesek, harmadik vagy második fokozatú felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, illetve legalább négyéves egyetemmel fejeztek, szakemberek azon közérdekű tevékenységnek legalább egy területén, amelynek végzésére alapították a köztársaságot, legalább hároméves szakmai tapasztalatuk van vezetői pozícióban, pénzügyi, jogi vagy korporációs igazgatási szakemberek, nem voltak elítélve feltételes vagy feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogforgalom vagy hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellenük biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Köztársaság tevékenységi körébe tartozik.

A fent felsoroltak figyelembe vételével Óbecse Község Képviselő-testülete a javasolt személyeket nevezte ki az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottsága elnökévé és tagjaivá.

Óbecse Község Képviselő-testülete A köztársaságról szóló törvény 19. szakaszának rendelkezéseivel összhangban úgy határozott, hogy a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten. Az elnöknek nettó 35.000,00 dinárra, míg a tagoknak 25.000,00 dinárra van joguk.

A köztársaságról szóló törvény 66. szakaszának 3. bekezdése szerint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai kinevezésének napján megszűnik a köztársaság igazgatóbizottsága, valamint elnökének és tagjainak megbízatása, ezért Óbecse Község Képviselő-testülete megállapította, hogy az elnöknek, elnökhelyettesnek és tagoknak, akiket 2010. 04. 08-án meghozott I 023-85/2010 ikt. számú, 2012. 08. 01-jén meghozott I 023-174/2012 ikt. számú és 2012. 12. 28-i I 023-305/2012 ikt. számú határozatokkal neveztek ki, megszűnt a mandátuma.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-144/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 12. став 3. и члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012), члана 25. став 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије "Топлана" Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 2/2013) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 10/2012 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ

о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Топлана Бечеј

I

Именују се у надзорни одбор ЈП Топлана Бечеј следећа лица:

1. ЉУБОМИР СТАНИШИЋ, мастер инжењер менаџмента, дипломирани економиста и инжењер информатике - за председника
2. ГОРАН ЈАНЧА, дипломирани инжењер машинства – мастер - за члана и
3. БРАТИСЛАВ МАТИНОВИЋ, дипломирани инжењер технологије - за члана из реда запослених.

II

Председник и чланови надзорног одбора именују се на период од четири године.

III

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору, месечно, у следећем нето износу:

- председник 35.000,00 динара
- чланови 25.000,00 динара.

IV

Даном именованја председника и чланова надзорног одбора из става I овог решења, престаје са радом управни одбор ЈП Топлана Бечеј и престаје мандата следећим лицима:

1. Зорица Ђумић, председник
2. Предраг Милаковић, заменик председника
3. Станко Жарић, члан
4. Вујица Главашки, члан
5. Габриела Сабо Балзам, члан
6. Нандор Тот, члан из реда запослених
7. Братислав Мартиновић, члан из реда запослених.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Дана 25.12.2012.године ступио је на снагу нови Закон о јавним предузећима, који је прописао да су органи у јавним предузећима са једнодомним управљањем надзорни одбор и директор, те да постојећи управни одбори настављају да обављају послове све до именованја председника и чланова надзорног одбора у складу са новим законом.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је Скупштини општине Бечеј да у надзорни одбор ЈП Топлана Бечеј именује Љубомира Станишића, мастер инжењер менаџмента, дипл. економиста и инжењер информатике за председника и Горана Јанчу, дипл. инжењер машинства-мастер за члана, а директор јавног предузећа је предложио да Братислав Мартиновић, дипло. инжењер технологије буде члан из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је размортила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и предлог директора јавног преузећа, те је на основу биографије кандидата и приложене документације (оверених фотокопија радних књижица, личних карата, диплома о стеченом образовању, сертификата и лиценци, затим уверења Центра за социјални рад да се кандидати не налазе у евиденцији лица под старатељством, уверења Полицијске станице да нису осуђивани, потврде послодаваца о постављењу на руководћи положај и изјаве о поседовању стручности) утврдила да кандидати испуњавају услове прописане чланом 16. Закон о јавним предузећима, односно да су пунолетни и пословно способни, да имају стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, да су стручњаци у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће, да имају најмање три године искуства на руководећем положају, да поседују стручност из области финансија, права или корпоративног управљања и да нису осуђивани на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да им није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је именovala предложена лица за председника и чланове надзорног одбора ЈП Топлана Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је, сходно одредбама члана 19. Закона о јавним предузећима, одредила да председник и чланови надзорног одбора имају право на накнаду за рад у надзорном одбору у месечном нето износу од 35.000,00 динара за председника и по 25.000,00 динара за чланове.

Према одредбама члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима даном именованог председника и чланова надзорног одбора престаје са радом управни одбор јавног предузећа, а његовом председнику и члановима престаје мандат, те је Скупштина општине Бечеј утврдила да је председнику, његовом заменику и члановима управног одбора именованих решењима број I 023-168/2012 од 01.08.2012.године и број I 023-259/2012 од 09.10.2012.године, престао мандат.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-145/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

----- 0 -----

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 12. szakaszának 3. bekezdése és 66. szakaszának 3.bekezdése, Az óbecsei Toplana Hőkitermelő- és Szolgáltató KV alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) 25. szakaszának 2. bekezdése, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről

I.

Kinevezzük az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottságát a következő összetételben:

1. LJUBOMIR STANIŠIĆ, okleveles menedzsment mestert, okleveles közigazdász és számítástechnikai mérnököt elnökké,
2. JANČA GORAN, okleveles gépészmérnököt taggá és
3. BRATISLAV MARTINOVIĆ, okleveles technológiamérnököt taggá a foglalkoztatottak sorából.

II.

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait négy évig tartó megbízási időszakra nevezzük ki.

III.

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten:

- az elnöknek 35.000,00 dinár
- a tagoknak 25.000,00 dinár nettó összegben.

IV.

A jelen Határozat I. szakaszában említett elnök és tagok kinevezésének napján megszűnik az óbecsei Toplana KV Igazgatóbizottsága és a következő személyek megbízatása:

1. Zorica Đumić, elnök,
2. Predrag Milaković, elnökhelyettes,
3. Stanko Žarić, tag,

4. Vujica Glavaški, tag,
5. Szabó Balzam Gabriella, tag,
6. Tót Nándor, tag a foglalkoztatottak sorából,
7. Bratislav Martinović, tag a foglalkoztatottak sorából.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

2012. 12. 25-én hatályba lépett A közzállalatokról szóló új törvény, amely előírta, hogy a közzállalatok egykamarás igazgatási szervét a felügyelő bizottság és az igazgató alkotják, valamint, hogy a meglévő igazgatóbizottságok folytatják tevékenységüket, mindaddig, amíg a törvénnyel összhangban ki nem nevezik a felügyelő bizottságok új elnökeit és tagjait.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottságának elnökévé Stanišić Ljubomir okleveles menedzsmestert, okleveles közgazdászt és számítástechnikai mérnököt, tagjává pedig Janča Goran okleveles gépészmérnököt, a közzállalat igazgatója pedig javasolta, hogy a foglalkoztatottak sorából taggá Martinović Bratislav okleveles technológiamérnököt nevezze ki.

Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság és a közzállalat igazgatójának javaslatát, majd a jelöltek önéletrajza és mellékelt dokumentumai (munkakönyv, személyi igazolvány, oklevél, bizonylat és licencia hitelesített fénymásolatai, a Szociális Védelmi Központ igazolása, miszerint a jelöltek nincsenek nyilvántartva, mint gyámság alatt álló személyek, a Rendőrkapitányság erkölcsi bizonyítványa, a munkaadó igazolása a vezetői pozícióba való helyezésről és nyilatkozata a szakmai képességekről) alapján megerősítette, hogy a jelöltek megfelelnek A közzállalatokról szóló törvény 16. szakaszában foglalt feltételeknek, illetve, hogy felnőttek és munkaképesek, harmadik vagy második fokozatú felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, illetve legalább négyéves egyetemmel fejeztek, szakemberek azon közérdekű tevékenységnek legalább egy területén, amelynek végzésére alapították a közzállalatot, legalább hároméves szakmai tapasztalatuk van vezetői pozícióban, pénzügyi, jogi vagy korporációs igazgatási szakemberek, nem voltak elítélve feltételes vagy feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogforgalom vagy hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellenük biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közzállalat tevékenységi körébe tartozik.

A fent felsoroltak figyelembe vételével Óbecse Község Képviselő-testülete a javasolt személyeket nevezte ki az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottsága elnökévé és tagjaivá.

Óbecse Község Képviselő-testülete A közzállalatokról szóló törvény 19. szakaszának rendelkezéseivel összhangban úgy határozott, hogy a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten. Az elnöknek nettó 35.000,00 dinárra, míg a tagoknak 25.000,00 dinárra van joguk.

A közzállalatokról szóló törvényt 66. szakaszának 3. bekezdése szerint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai kinevezésének napján megszűnik a közzállalat igazgatóbizottsága, valamint elnökének és tagjainak megbízatása, ezért Óbecse Község Képviselő-testülete megállapította, hogy az elnöknek, elnökhelyettesnek és tagoknak, akiket 2012. 08. 01-jén meghozott I 023-168/2012 ikt. számú és 2012. 10. 09-én meghozott I 023-259/2012 ikt. számú határozatokkal neveztek ki, megszűnt a mandátuma.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-145/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

На основу члана 12. став 3. и члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/2012), члана 25. став 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању ЈП Водоканал Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 2/2013) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 10/2012 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године донела

РЕШЕЊЕ

о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Водоканал Бечеј

I

Именују се у надзорни одбор ЈП Водоканал Бечеј следећа лица:

1. ИЛИЈА СТОЈАНОВИЋ, дипломирани економиста – за председника
2. МАРИЈА БРКОВИЋ, дипломирани машински инжењер - за члана и
3. ДЕЈАН ЕГИЋ, дипломирани инжењер технологије - за члана из реда запослених.

II

Председник и чланови надзорног одбора именују се на период од четири године.

III

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору, месечно, у следећем нето износу:

- председник 35.000,00 динара
- чланови 25.000,00 динара.

IV

Даном именовања председника и чланова надзорног одбора из става I овог решења, престаје са радом управни одбор ЈП Водоканал Бечеј и престаје мандата следећим лицима:

1. Светислав Ивановић, председник,
2. Славица Матијашевић, заменик председника,
3. Славко Мрђанов, члан,
4. Раде Шибалић, члан,
5. Ференц Фехер, члан
6. Иван Војновић, члан из реда запослених
7. Кути Ханак Агнеш, члан из реда запослених.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Дана 25.12.2012.године ступио је на снагу нови Закон о јавним предузећима, који је прописао да су органи у јавним предузећима са једнодомним управљањем надзорни одбор и директор, те да постојећи управни одбори настављају да обављају послове све до именовања председника и чланова надзорног одбора у складу са новим законом.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је Скупштини општине Бечеј да у надзорни одбор ЈП Водоканал Бечеј именује Илију Стојановића, дипломираног економисту за председника и Марију Брковић, дипломираног инжењера машинства за члана, а директор јавног предузећа је предложио да Дејан Егић, дипломирани инжењер технологије буде члан из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је размортила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и предлог директора јавног преузећа, те је на основу биографије кандидата и приложене документације (оверених фотокопија радних књижица, личних карата, диплома о стеченом образовању, сертификата и лиценци, затим уверења Центра за социјални рад да се кандидати не налазе у евиденцији лица под старатељством, уверења Полицијске станице да нису осуђивани, потврде послодаваца о постављењу на руководћи положај и изјаве о поседовању стручности) утврдила да кандидати испуњавају услове прописане чланом 16. Закон о јавним предузећима, односно да су пунолетни и пословно способни, да имају стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, да су стручњаци у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће, да имају најмање три године искуства на руководећем положају, да поседују стручност из области финансија, права или корпоративног управљања и да нису осуђивани на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да им није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је именovala предложена лица за председника и чланове надзорног одбора ЈП Водоканал Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је, сходно одредбама члана 19. Закона о јавним предузећима, одредила да председник и чланови надзорног одбора имају право на накнаду за рад у надзорном одбору у месечном нето износу од 35.000,00 динара за председника и по 25.000,00 динара за чланове.

Према одредбама члана 66. став 3. Закона о јавним предузећима даном именовања председника и чланова надзорног одбора престаје са радом управни одбор јавног предузећа, а његовом председнику и члановима престаје мандат, те је Скупштина општине Бечеј утврдила да је председнику, његовом заменику и члановима управног одбора именованих решењима број I 023-41/2009 од 18.02.2009.године, број I 023-303/2012 од 28.12.2012.године и број I 023-170/2012 од 01.08.2012.године, престао мандат.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-146/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 12. szakaszának 3. bekezdése és 66. szakaszának 3.bekezdése, Az óbecsei Vodokanal KV alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) 25. szakaszának 2. bekezdése, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről

I.

Kinevezzük az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottságát a következő összetételben:

1. ILIJA STOJANOVIĆ, okleveles közgazdászt elnökké,
2. MARIJA BRKOVIĆ, okleveles gépészmérnököt taggá és
3. DEJAN EGIĆ, okleveles technológiamérnököt taggáa foglalkoztatottak sorából.

II.

A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait négy évig tartó megbízási időszakra nevezzük ki.

III.

A Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten:

- az elnöknek 35.000,00 dinár
- a tagoknak 25.000,00 dinár nettó összegben.

IV.

A jelen Határozat I. szakaszában említett elnök és tagok kinevezésének napján megszűnik az óbecsei Vodokanal KV Igazgatóbizottsága és a következő személyek megbízása:

1. Svetislav Ivanović, elnök,
2. Slavica Matijević, elnökhelyettes,
3. Slavko Mrđanov, tag,
4. Rade Šibalić, tag,
5. Fehér Ferenc, tag,
6. Ivan Vojnović, tag a foglalkoztatottak sorából,
7. Kúti Hanák Ágnes, tag a foglalkoztatottak sorából.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

2012. 12. 25-én hatályba lépett A közzállalatokról szóló új törvény, amely előírta, hogy a közzállalatok egykamarás igazgatási szervét a felügyelő bizottság és az igazgató alkotják, valamint, hogy a meglévő igazgatóbizottságok folytatják tevékenységüket, mindaddig, amíg a törvénnyel összhangban ki nem nevezik a felügyelő bizottságok új elnökeit és tagjait.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottságának elnökévé Stojanović Ilija okleveles közgazdászt, tagjává pedig Brković Marija okleveles gépészmérnököt, a közzállalat igazgatója pedig javasolta, hogy a foglalkoztatottak sorából taggá Egić Dejan okleveles technológiamérnököt nevezze ki.

Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság és a közzállalat igazgatójának javaslatát, majd a jelöltek önéletrajza és mellékelt dokumentumai (munkakönyv, személyi igazolvány, oklevél, bizonylat és licencia hitelesített fénymásolatai, a Szociális Védelmi Központ igazolása, miszerint a jelöltek nincsenek nyilvántartva, mint gyámság alatt álló személyek, a Rendőrkapitányság erkölcsi bizonyítványa, a munkaadó igazolása a vezetői pozícióba való helyezésről és nyilatkozata a szakmai képességekről) alapján megerősítette, hogy a jelöltek megfelelnek A közzállalatokról szóló törvény 16. szakaszában foglalt feltételeknek, illetve, hogy felnőttkorúak és munkaképesek, harmadik vagy második fokozatú felsőfokú végzettséggel rendelkeznek, illetve legalább négyéves egyetemert fejeztek, szakemberek azon közérdekű tevékenységnek legalább egy területén, amelynek végzésére alapították a közzállalatot, legalább hároméves szakmai tapasztalatuk van vezetői pozícióban, pénzügyi, jogi vagy korporációs igazgatási szakemberek, nem voltak elítélve feltételes vagy feltétel nélküli büntetésre gazdaság, jogforgalom vagy hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellenük biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közzállalat tevékenységi körébe tartozik.

A fent felsoroltak figyelembe vételével Óbecse Község Képviselő-testülete a javasolt személyeket nevezte ki az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottsága elnökévé és tagjaivá.

Óbecse Község Képviselő-testülete A közvállalatokról szóló törvény 19. szakaszának rendelkezéseivel összhangban úgy határozott, hogy a Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak joga van térítményre a Felügyelő Bizottságban elvégzett munkájáért, havi szinten. Az elnöknek nettó 35.000,00 dinárra, míg a tagoknak 25.000,00 dinárra van joguk.

A közvállalatokról szóló törvényt 66. szakaszának 3. bekezdése szerint a felügyelő bizottság elnöke és tagjai kinevezésének napján megszűnik a közvállalat igazgatóbizottsága, valamint elnökének és tagjainak megbízatása, ezért Óbecse Község Képviselő-testülete megállapította, hogy az elnöknek, elnökhelyettesnek és tagoknak, akiket a 2009. 02. 18-án meghozott I 023-41/2009 ikt. számú, 2012. 12. 28-án meghozott I 023-303/2012 ikt. számú és 2012. 08. 01-jén meghozott I 023-170/2012 ikt. számú határozatokkal neveztek ki, megszűnt a mandátuma.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-146/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

23.

На основу чланова 25, 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 10/12 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела је,

О Д Л У К У О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ БЕЧЕЈ

Члан 1.

Опште одредбе

Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј (у даљем тексту: Одлука) уређује се расписивање конкурса, права и обавезе учесника конкурса, услови за именовање, рок за подношење пријава, надлежност за спровођење поступка и начин одлучивања.

Члан 2.

Расписивање конкурса

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј (у даљем тексту: Јавно предузеће).
Текст јавног конкурса за именовање директора, је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Појам конкурса

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом којим се уређује правним положај јавних предузећа (у даљем тексту: закон).

Члан 4.

Учесници конкурса

На конкурсy могу учествовати сва заинтересована физичка лица која испуњавају услове конкурса.

Члан 5.

Уопште о условима конкурса

Услови за учешће на конкурсy су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурсy не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 6.

Начело јавности поступка

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 7.

Услови за именовање директора

Услови за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом, Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању ЈП Дирекција за изградњу Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 2/2013) и Статутом Јавног предузећа.

Услови су:

- 1) да је кандидат пунолетно и пословно способно лице;
- 2) да кандидат има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године односно завршен грађевински, економски или правни факултет,
- 3) да кандидат није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа и
- 4) да кандидат има најмање три године радног стажа.

Члан 8.

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурсy у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурсy за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, и на интернет страници општине Бечеј, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурсy објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, односно посебно назначити последњи дан за подношење благовремених пријава.

Члан 9.

Надлежност за спровођење

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа Скупштине општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија).

Комисија ће прописати својим актом мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Члан 10.

Начин спровођења поступка

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услови за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, о чему одлучује Комисија.

Кандидате који су испунили мерила прописане за именовање директора, комисија увршћује на ранг листу.

Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке, доставља се Општинској управи општине Бечеј са записником о изборном поступку.

Члан 11.

Надлежност Општинске управе

Општинска управа општине Бечеј, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема нацрт акта о именовању и доставља га Скупштини општине Бечеј.

Члан 12.

Доношење решења о именовању

Скупштина општине Бечеј ће, након разматрања достављене листе, записника и предлога акта, одлучити о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 13.

Достављање и објављивање решења о именовању

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у „Службеном листу општине Бечеј“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује и на интернет страници општине Бечеј – www.becsej.rs

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Право на увид у документацију јавног конкурса

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије, о чему ће сачинити записник.

Члан 15.

Ступање на рад именованог кандидата

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“, чиме се заснива радни однос на одређено време.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Бечеј из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Неступање на рад именованог кандидата

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Бечеј може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, Општинска управа општине Бечеј одлучиће о даљем току поступка.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Бечеј не буде предложен кандидат за именовање, због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном

поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Бечеј не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном законом.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-120/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

23.

А козвállалатокрòл шòлò тòрвèнý (Сзèрб Кòзтàрсасàг Нивàлòс Кòзлòнýе, 119/12. шàм) 25., 28. èс 29. шàкàсзà, А хèлýи òнкòрмàнýзàтрòл шòлò тòрвèнý (Сзèрб Кòзтàрсасàг Нивàлòс Кòзлòнýе, 129/07. шàм) 32. шàкàсзà 1. бèкèздèсèнèк 9. пòнтýà èс Óбèцсè Кòзсèг Àлòпсзàбàлýà (Óбèцсè Кòзсèг Нивàлòс Лàпýà, 10/12. шàм – èгсýсèг сзèркèзèтбè фòглàт шòвèг) 31. шàкàсзà 1. бèкèздèсèнèк 6. пòнтýà àлòпýàн Óбèцсè Кòзсèг Кèпýвèсèлò-тèстýлèтè а 2013.06.27-èn мèгтàртòт ХII. ùлèsèn мèгхòзтà а кòвèткèзò

H A T Á R O Z A T O T AZ ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÓSÁG KÖZVÁLLALAT ÓBECSE IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. szakasz

Általános rendelkezések

Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (a továbbiakban: Határozat) rendezi a pályázat kiírását, a pályázók jogait és kötelezettségeit, a kinevezési feltételeket, a pályázatok betérjesztésének határidejét, az eljárás végrehajtásáért való illetékességet és a döntéshozatal módját.

2. szakasz

A pályázat kiírása

Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse (a továbbiakban: Közvállalat) igazgatójának kinevezéséhez nyilvános pályázatot kell kiírni.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázat jelen Határozat szerves részét képezi.

3. szakasz

A pályázat fogalma

Jelen Határozat értelmében pályázat alatt olyan tevékenységek összességét értjük, amelyekkel előkészítik és közzéteszik a hirdetést, begyűjtik a jelentkezéseket és rangsorolják a jelölteket, valamint meghozzák az összes jogszabályt, összhangban azzal a törvénnyel, amely szabályozza a közvállalatok helyzetét (a továbbiakban: Törvény).

4. szakasz

A pályázat résztvevői

A pályázaton részt vehet minden olyan érdekelt természetes személy, aki megfelel a pályázati feltételeknek.

5. szakasz

A pályázati feltételekről általánosan

A pályázaton való részvétel feltételei olyan minimális feltételek, amiket a pályázónak felállítanak.

A nyilvános pályázatra vonatkozó hirdetésben közzétett részvételi feltételek szintén jelen Határozat szerves részét képezik.

A pályázaton való részvétel feltételei semmilyen értelemben nem lehetnek diszkriminatívak.

6. szakasz

Az eljárás nyilvánosságának elve

A pályázattal kapcsolatos teljes dokumentáció és információ elérhető a nyilvánosság számára.

7. szakasz

Az igazgató kinevezésének feltételei

A Közvállalat igazgatójának kinevezési feltételeit a Törvény, Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse megalapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) és Óbecse Község Alapszabálya írják elő.

A feltételek a következők:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves építészeti, közgazdasági vagy jogi egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

8. szakasz

A jelentkezések betérjesztésének határideje

A pályázati jelentkezések betérjesztésének határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatról szóló hirdetésnek a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 napnál.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázatot közzéteszik legalább egy olyan napilapban is, amelyet terjesztenek a Szerb Köztársaság egész területén, valamint Óbecse község honlapján, azzal, hogy meg kell jegyezni, mikor tették közzé a pályázatot a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, illetve külön megjelölni a pályázati betérjesztések utolsó napját.

9. szakasz

Illetékesség a végrehajtásra

A pályázat végrehajtását és a jelöltek javaslatát Óbecse Község Képviselő-testületének a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) végzi.

A Bizottság a Törvénnyel összhangban okiratában előírja a közvállalat igazgatója kinevezésének mércéit.

10. szakasz

Az eljárás végrehajtásának módja

A Bizottság összeállítja azon jelöltek listáját, akik megfelelnek a kinevezési feltételeknek, s közöttük hajtja végre a kiválasztási eljárást.

A kiválasztási eljárás során a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében említett mércék alapján a szakképesség, tudás és jártasság osztályozásával erősítik meg a jelöltek eredményét.

A kiválasztási eljárás több részből is állhat: írásbeli ellenőrzésből, beszélgetésből vagy más részből, amiről a Bizottság hoz döntést.

Azokat a jelölteket, akik megfeleltek az igazgatóvá való kinevezés mércéinek, a Bizottság rangsorolja.

A jelöltlistát a legjobb három jelölt nevével, a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében foglalt mércék alapján számszerűleg kimutatott és megállapított eredményekkel, kézbesítik Óbecse Község Közigazgatási Hivatalába, a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyvvel együtt.

11. szakasz

A Közigazgatási Hivatal hatásköre

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala a kinevezési lista és a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezésről szóló okirat tervezetét és eljuttatja azt Óbecse Község Képviselő-testületéhez.

12. szakasz

A kinevezésről szóló határozat meghozatala

Óbecse Község Képviselő-testülete a kézbesített lista, jegyzőkönyv és okiratjavaslat megvitatása után a javasolt jelölt vagy a listán szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozattal hoz döntést a köztársaság igazgatójának kinevezéséről.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

13. szakasz

A kinevezésről szóló határozat kézbesítése és közzététele

A kinevezésről szóló határozatot kézbesítik a kinevezett személynek és közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, valamint Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozatot az indoklással együtt kötelező közzétenni Óbecse község hivatalos honlapján – www.becej.rs.

A kinevezésről szóló határozatot az indoklással együtt kézbesítik az összes jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázati eljárásban.

14. szakasz

A nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintés joga

A kiválasztási eljárásban részt vevő jelölt számára, saját kérésére, a Bizottság a kérelem átvételétől számított két napon belül köteles biztosítani a betekintést a nyilvános pályázat dokumentációjába, a Bizottság felügyelete mellett, s erről jegyzőkönyvet készítenek.

15. szakasz

A kinevezett jelölt munkába állása

A kinevezett jelölt köteles a kinevezéséről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenését követő nyolc napos határidőn belül munkába állni, amivel meghatározott időre szóló munkaviszonyt létesít.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt Óbecse Község Képviselő-testülete indokolt okok miatt meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

16. szakasz

A kinevezett jelölt munkába nem állása

Amennyiben a kiválasztott személy nem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Képviselő-testülete kinevezhet egy másik jelöltet a jelöltlistáról.

Amennyiben a jelöltlistán szereplő személyek közül senki sem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala hoz döntést a további eljárásról.

Amennyiben a végrehajtott nyilvános pályázat után nem javasolnak jelöltet a kinevezésre Óbecse Község Képviselő-testülete számára, mert a Bizottság megerősítette, hogy a kinevezési eljárásban részt vevő személyek közül egy sem felelt meg a feltételeknek, vagy ha Óbecse Község Képviselő-testülete nem nevezi ki a jelölt személyt vagy más olyan személyt, aki a listán szerepel, újabb nyilvános pályázatot hajtanak végre, a Törvénnyel előírt módon és eljárással.

17. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-120/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу чланова 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и члана 2. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 6/2013), Скупштина општине Бечеј, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ БЕЧЕЈ на мандатни период од 4 године

1. Подаци о јавном предузећу

пуно пословно име: Јавно предузеће Дирекција за изградњу Бечеј,
скраћено пословно име: ЈП Дирекција за изградњу Бечеј,
седиште: улица Уроша Предића бр. 3, Бечеј,
матични број: 08645701;
ПИБ: 101980993;
претежна шифра делатности: 8130 – услуге уређења и одржавања околине;

2. Радно место, за које се спроводи јавни конкурс је:
Директор ЈП Дирекција за изградњу Бечеј, чији је оснивач општина Бечеј;

3. Услови за именовање директора ЈП:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно;
- 2) да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године односно завршен грађевински, економски или правни факултет;
- 3) да није осуђивано за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа;
- 4) да има најмање три године радног стажа.

4. Место рада: налази се у Бечеју на адреси улица Уроша Предића 3;

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе приложене уз пријаву и усменим разговором.

6. Рок у коме се подносе пријаве:

је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“;

7. Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy:

име и презиме: Предраг Завишић, начелник Општинске управе општине Бечеј,
адреса: Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј,
телефон: 066-335721,
имејл: naselnik@becelj.rs,
радно време од 08,00 – 13,00 часова.

8. Адреса за подношење пријава:

Општина Бечеј, Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј;
са знаком: Комисија за именовање директора јавних предузећа – ЈП Дирекција за изградњу Бечеј;

9. Докази који се прилажу уз пријаву:

1. извод из матичне књиге рођених;
2. диплома о стручној спреми;
3. извод из казнене евиденције – од надлежне Полицијске управе и уверење надлежног привредног суда да није изречена мера безбедности забране вршења делатности;
4. радна књижица;
5. радна биографија;
6. план развоја делатности Јавног предузећа за мандатни период.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

10. Напомене:

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу пребивалишта, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора јавних предузећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија за именовање директора јавних предузећа ће одбацити.

Оглас о јавном конкурсy објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, и дневној новини „Политика“ и на интернет страници општине Бечеј www.becelj.rs.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-120/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 29. szakaszának 3. bekezdése és Az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám) 2. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete meghirdeti

**A NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
AZ ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÓSÁG KÖZVÁLLALAT ÓBECSE IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE**
négy évig tartó megbízási időszakra

1. A Közvállalatra vonatkozó adatok

Teljes ügyviteli elnevezés: Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse
Rövidített ügyviteli elnevezés: Építésügyi Igazgatóság KV Óbecse
Székhely: Uroš Predić utca 3., Óbecse
Törzsszám: 08645701
Adóazonosító szám: 101980993
Főbb tevékenység kódja: 8130 – a környezet rendezése és karbantartása

2. Munkahely, amire a nyilvános pályázat vonatkozik:

Az Óbecse község által alapított Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatója

3. Feltételek a KV igazgatójának kinevezéséhez:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves építészeti, közgazdasági vagy jogi egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

4. A munkavégzés helye: Óbecsén az Uroš Predić utca 3. szám alatt.

5. Szakképesség, tudás és jártasság, amelyeket osztályoznak az eljárás során, ellenőrzésük módja:

A szakképességet, tudást és jártasságot az eljárás során a jelentkezéshez mellékelt dokumentumok megtekintésével és beszélgetés során ellenőrzik.

6. A jelentkezések betérjesztésének határideje:

a pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 nap.

7. A nyilvános pályázatról tájékoztatást adó személy adatai:

Vezetéknév és keresztnév: Zavišić Predrag, Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának vezetője
Cím: Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse
Telefonszám: 066/33-57-21
e-mail: nacelnik@becej.rs
Munkaidő: 8-tól 13 óráig

8. A jelentkezések betérjesztési címe:

Óbecse község, Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse
Megjelölés: A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság – Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse

9. A jelentkezéshez mellékelni kell a következő bizonylatokat:

1. születési anyakönyvi kivonat
2. szakképesítést igazoló oklevél
3. kivonat a büntetési nyilvántartásból – az illetékes Rendőrkapitányságról és az illetékes gazdasági bíróság bizonylata arról, hogy nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést, amellyel betiltják a tevékenység végzését
4. munkakönyv
5. szakmai önéletrajz
6. a Közvállalat megbízatási időszakra vonatkozó fejlesztési terve.

A bizonyítékok eredeti példányát, illetve a községházán vagy a bíróságon hitelesített fénymásolatát kell mellékelni.

10. Megjegyzések:

A pályázatra való jelentkezésnek tartalmaznia kell: a jelölt vezetéknevét és keresztnévét, lakcímét, a képzettségéről szóló adatokat, adatokat a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról azoknak a feladatoknak a rövid leírásával, amelyeket a jelölt a nyilvános pályázatra való jelentkezéséig végzett, valamint a feladatokkal járó felelősségek leírását, adatokat a szakmai továbbképzésekről és a különböző szakterületekbe sorolható tudásáról.

A nyilvános pályázatot A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság hajtja végre.

A határidő után és hiányosan beérkező jelentkezéseket A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság elveti.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, a Politika nevű napilapban és Óbecse község honlapján – www.becej.rs.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-120/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

24.

На основу чланова 25, 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 10/12 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела је,

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ

Члан 1.

Опште одредбе

Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Водоканал Бечеј (у даљем тексту: Одлука) уређује се расписивање конкурса, права и обавезе учесника конкурса, услови за именовање, рок за подношења пријава, надлежност за спровођења поступка и начин одлучивања.

Члан 2.

Расписивање конкурса

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Водоканал Бечеј (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Текст јавног конкурса за именовање директора, је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Појам конкурса

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом којим се уређује правним положај јавних предузећа (у даљем тексту: закон).

Члан 4.

Учесници конкурса

На конкурс могу учествовати сва заинтересована физичка лица која испуњавају услове конкурса.

Члан 5.

Уопште о условима конкурса

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 6.

Начело јавности поступка

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 7.

Услови за именовање директора

Услови за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом, Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању ЈП Водоканал Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 2/2013) и Статутом Јавног предузећа.

Услови су:

- 1) да је кандидат пунолетно и пословно способно лице;
- 2) да кандидат има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године из области машинства, економије, права, грађевине, технологије, пољопривреде или природноматематичке области
- 3) да кандидат није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа и
- 4) да кандидат има најмање три године радног стажа.

Члан 8.

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, и на интернет страници општине Бечеј, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, односно посебно назначити последњи дан за подношење благовремених пријава.

Члан 9.

Надлежност за спровођење

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа Скупштине општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија).

Комисија ће прописати својим актом мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Члан 10.

Начин спровођења поступка

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услови за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, о чему одлучује Комисија.

Кандидате који су испунили мерила прописане за именовање директора, комисија увршћује на ранг листу.

Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке, доставља се Општинској управи општине Бечеј са записником о изборном поступку.

Члан 11.

Надлежност Општинске управе

Општинска управа општине Бечеј, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема нацрт акта о именовању и доставља га Скупштини општине Бечеј.

Члан 12.

Доношење решења о именовању

Скупштина општине Бечеј ће, након разматрања достављене листе, записника и предлога акта, одлучити о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 13.

Достављање и објављивање решења о именовању

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у „Службеном листу општине Бечеј“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује и на интернет страници општине Бечеј – www.becsej.rs

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Право на увид у документацију јавног конкурса

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије, о чему ће сачинити записник.

Члан 15.

Ступање на рад именованог кандидата

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“, чиме се заснива радни однос на одређено време.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Бечеј из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Неступање на рад именованог кандидата

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Бечеј може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, Општинска управа општине Бечеј одлучиће о даљем току поступка.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштине општине Бечеј не буде предложен кандидат за именовање, због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Бечеј не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном законом.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-121/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

24.

A köztársaságról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T
AZ ÓBECSEI VODOKANAL KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE IRÁNYULÓ
NYILVÁNOS PÁLYÁZAT VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. szakasz

Általános rendelkezések

Az óbecsei Vodokanal Közvállalat igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (a továbbiakban: Határozat) rendezi a pályázat kiírását, a pályázók jogait és kötelezettségeit, a kinevezési feltételeket, a pályázatok betérjesztésének határidejét, az eljárás végrehajtásáért való illetékességet és a döntéshozatal módját.

2. szakasz

A pályázat kiírása

Az óbecsei Vodokanal Közvállalat (a továbbiakban: Közvállalat) igazgatójának kinevezéséhez nyilvános pályázatot kell kiírni.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázat jelen Határozat szerves részét képezi.

3. szakasz

A pályázat fogalma

Jelen Határozat értelmében pályázat alatt olyan tevékenységek összességét értjük, amelyekkel előkészítik és közzéteszik a hirdetést, begyűjtik a jelentkezéseket és rangsorolják a jelölteket, valamint meghozzák az összes jogszabályt, összhangban azzal a törvénnyel, amely szabályozza a közvállalatok helyzetét (a továbbiakban: Törvény).

4. szakasz

A pályázat résztvevői

A pályázaton részt vehet minden olyan érdekelt természetes személy, aki megfelel a pályázati feltételeknek.

5. szakasz

A pályázati feltételekről általánosan

A pályázaton való részvétel feltételei olyan minimális feltételek, amiket a pályázónak felállítanak.

A nyilvános pályázatra vonatkozó hirdetésben közzétett részvételi feltételek szintén jelen Határozat szerves részét képezik.

A pályázaton való részvétel feltételei semmilyen értelemben nem lehetnek diszkriminatívak.

6. szakasz

Az eljárás nyilvánosságának elve

A pályázattal kapcsolatos teljes dokumentáció és információ elérhető a nyilvánosság számára.

7. szakasz

Az igazgató kinevezésének feltételei

A Közvállalat igazgatójának kinevezési feltételeit a Törvény, Az óbecsei Vodokanal KV megalapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) és Óbecse Község Alapszabálya írják elő.

A feltételek a következők:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves gépészeti, közgazdasági, jogi, építészeti, technológiai, mezőgazdasági és természeti-matematikai egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

8. szakasz

A jelentkezések betervezésének határideje

A pályázati jelentkezések betervezésének határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatról szóló hirdetésnek a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 napnál.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázatot közzéteszik legalább egy olyan napilapban is, amelyet terjesztenek a Szerb Köztársaság egész területén, valamint Óbecse község honlapján, azzal, hogy meg kell jegyezni, mikor tették közzé a pályázatot a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, illetve külön megjelölni a pályázati betervezések utolsó napját.

9. szakasz

Illetékesség a végrehajtásra

A pályázat végrehajtását és a jelöltek javaslatát Óbecse Község Képviselő-testületének a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) végzi.

A Bizottság a Törvénnyel összhangban okiratában előírja a közvállalat igazgatója kinevezésének mércéit.

10. szakasz

Az eljárás végrehajtásának módja

A Bizottság összeállítja azon jelöltek listáját, akik megfelelnek a kinevezési feltételeknek, s közöttük hajtja végre a kiválasztási eljárást.

A kiválasztási eljárás során a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében említett mércék alapján a szakképesség, tudás és jártasság osztályozásával erősítik meg a jelöltek eredményét.

A kiválasztási eljárás több részből is állhat: írásbeli ellenőrzésből, beszélgetésből vagy más részből, amiről a Bizottság hoz döntést.

Azokat a jelölteket, akik megfeleltek az igazgatóvá való kinevezés mércéinek, a Bizottság rangsorolja.

A jelöltlistát a legjobb három jelölt nevével, a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében foglalt mércék alapján számszerűleg kimutatott és megállapított eredményekkel, kézbesítik Óbecse Község Közigazgatási Hivatalába, a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyvvel együtt.

11. szakasz

A Közigazgatási Hivatal hatásköre

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala a kinevezési lista és a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezésről szóló okirat tervezetét és eljuttatja azt Óbecse Község Képviselő-testületéhez.

12. szakasz

A kinevezésről szóló határozat meghozatala

Óbecse Község Képviselő-testülete a kézbesített lista, jegyzőkönyv és okiratjavaslat megvitatása után a javasolt jelölt vagy a listán szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozattal hoz döntést a közvállalat igazgatójának kinevezéséről.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

13. szakasz

A kinevezésről szóló határozat kézbesítése és közzététele

A kinevezésről szóló határozatot kézbesítik a kinevezett személynek és közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, valamint Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozatot az indoklással együtt kötelező közzétenni Óbecse község hivatalos honlapján – www.becej.rs.

A kinevezésről szóló határozatot az indoklással együtt kézbesítik az összes jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázati eljárásban.

14. szakasz

A nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintés joga

A kiválasztási eljárásban részt vevő jelölt számára, saját kérésére, a Bizottság a kérelem átvételétől számított két napon belül köteles biztosítani a betekintést a nyilvános pályázat dokumentációjába, a Bizottság felügyelete mellett, s erről jegyzőkönyvet készítenek.

15. szakasz

A kinevezett jelölt munkába állása

A kinevezett jelölt köteles a kinevezéséről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenését követő nyolc napos határidőn belül munkába állni, amivel meghatározott időre szóló munkaviszonyt létesít.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt Óbecse Község Képviselő-testülete indokolt okok miatt meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

16. szakasz

A kinevezett jelölt munkába nem állása

Amennyiben a kiválasztott személy nem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Képviselő-testülete kinevezhet egy másik jelöltet a jelöltlistáról.

Amennyiben a jelöltlistán szereplő személyek közül senki sem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala hoz döntést a további eljárásról.

Amennyiben a végrehajtott nyilvános pályázat után nem javasolnak jelöltet a kinevezésre Óbecse Község Képviselő-testülete számára, mert a Bizottság megerősítette, hogy a kinevezési eljárásban részt vevő személyek közül egy sem felelt meg a feltételeknek, vagy ha Óbecse Község Képviselő-testülete nem nevezi ki a jelölt személyt vagy más olyan személyt, aki a listán szerepel, újabb nyilvános pályázatot hajtanak végre, a Törvénnyel előírt módon és eljárással.

17. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-121/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу чланова 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и члана 2. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП Водоканал Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 6/2013), Скупштина општине Бечеј, оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ на мандатни период од 4 године

1. Подаци о јавном предузећу

пуно пословно име: Јавно предузеће Водоканал Бечеј,

скраћено пословно име: ЈП Водоканал Бечеј,
седиште: улица Данила Киша бр. 8/а, Бечеј,
матични број: 08069921;
ПИБ: 101981142;
претежна шифра делатности: 3600 – скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде;

2. Радно место, за које се спроводи јавни конкурс је:
Директор ЈП Водоканал Бечеј, чији је оснивач општина Бечеј;

3. Услови за именовање директора ЈП:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно;
- 2) да кандидат има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године из области машинства, економије, права, грађевине, технологије, пољопривреде или природноматематичке области;
- 3) да није осуђивано за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа;
- 4) да има најмање три године радног стажа.

4. Место рада: налази се у Бечеју на адреси улица Данила Киша бр. 8/а;

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе приложене уз пријаву и усменим разговором.

6. Рок у коме се подносе пријаве:

је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“;

7. Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy:

име и презиме: Предраг Завишић, начелник Општинске управе општине Бечеј,
адреса: Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј,
телефон: 066-335721,
имејл: nacelnik@becsej.rs,
радно време од 08,00 – 13,00 часова.

8. Адреса за подношење пријава:

Општина Бечеј, Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј;
са назнаком: Комисија за именовање директора јавних предузећа – ЈП Водоканал Бечеј;

9. Докази који се прилажу уз пријаву:

1. извод из матичне књиге рођених;
2. диплома о стручној спреми;
3. извод из казнене евиденције – од надлежне Полицијске управе и уверење надлежног привредног суда да није изречена мера безбедности забране вршења делатности;
4. радна књижица;
5. радна биографија;
6. план развоја делатности Јавног предузећа за мандатни период.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

10. Напомене:

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу пребивалишта, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора јавних предузећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија за именовање директора јавних предузећа ће одбацити.

Оглас о јавном конкурсy објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, и дневној новини „Политика“ и на интернет страници општине Бечеј www.becej.rs.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-121/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 29. szakaszának 3. bekezdése és Az óbecsei Vodokanal KV igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám) 2. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete meghirdeti

A NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT AZ ÓBECSEI VODOKANAL KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE négy évig tartó megbízási időszakra

1. A Közvállalatra vonatkozó adatok

Teljes ügyviteli elnevezés: Vodokanal Közvállalat Óbecse
Rövidített ügyviteli elnevezés: Vodokanal KV Óbecse
Székhely: Danilo Kiš 8/a., Óbecse
Törzsszám: 08069921
Adóazonosító szám: 101981142
Főbb tevékenység kódja: 3600 – víz begyűjtése, áttisztítása és szolgáltatása,

2. Munkahely, amire a nyilvános pályázat vonatkozik:

Az óbecsei Vodokanal KV igazgatója

3. Feltételek a KV igazgatójának kinevezéséhez:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves gépészeti, közgazdasági, jogi, építészeti, technológiai, mezőgazdasági és természeti-matematikai egyetemi végzettséggel rendelkezik,

3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betiltására, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

4. A munkavégzés helye: Óbecsén a Danilo Kiš 8/a. szám alatt.

5. Szakképesség, tudás és jártasság, amelyeket osztályoznak az eljárás során, ellenőrzésük módja:

A szakképességet, tudást és jártasságot az eljárás során a jelentkezéshez mellékelt dokumentumok megtekintésével és beszélgetés során ellenőrzik.

6. A jelentkezések beterjesztésének határideje:

a pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 nap.

7. A nyilvános pályázatról tájékoztatást adó személy adatai:

Vezetéknév és keresztnév: Zavišić Predrag, Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának vezetője

Cím: Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Telefonszám: 066/33-57-21

e-mail: nacelnik@becej.rs

Munkaidő: 8-tól 13 óráig

8. A jelentkezések beterjesztési címe:

Óbecse község, Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Megjelölés: A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság – Vodokanal KV Óbecse

9. A jelentkezéshez mellékelni kell a következő bizonylatokat:

1. születési anyakönyvi kivonat
2. szakképesítést igazoló oklevél
3. kivonat a büntetési nyilvántartásból – az illetékes Rendőrkapitányságról és az illetékes gazdasági bíróság bizonylata arról, hogy nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést, amellyel betiltják a tevékenység végzését
4. munkakönyv
5. szakmai önéletrajz
6. a Közvállalat megbízási időszakra vonatkozó fejlesztési terve.

A bizonyítékok eredeti példányát, illetve a községházán vagy a bíróságon hitelesített fénymásolatát kell mellékelni.

10. Megjegyzések:

A pályázatra való jelentkezésnek tartalmaznia kell: a jelölt vezetéknévét és keresztnévét, lakcímét, a képzettségéről szóló adatokat, adatokat a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról azoknak a feladatoknak a rövid leírásával, amelyeket a jelölt a nyilvános pályázatra való jelentkezéséig végzett, valamint a feladatokkal járó felelősségek leírását, adatokat a szakmai továbbképzésekről és a különböző szakterületekbe sorolható tudásáról.

A nyilvános pályázatot A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság hajtja végre.

A határidő után és hiányosan beérkező jelentkezéseket A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság elveti.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, a Politika nevű napilapban és Óbecse község honlapján – www.becej.rs.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Obecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-121/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

25.

На основу чланова 25, 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 10/12 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела је,

О Д Л У К У **О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА** **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАЦ БЕЧЕЈ**

Члан 1.

Опште одредбе

Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј (у даљем тексту: Одлука) уређује се расписивање конкурса, права и обавезе учесника конкурса, услови за именовање, рок за подношења пријава, надлежност за спровођења поступка и начин одлучивања.

Члан 2.

Расписивање конкурса

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Комуналац Бечеј (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Текст јавног конкурса за именовање директора, је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Појам конкурса

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом којим се уређује правним положај јавних предузећа (у даљем тексту: закон).

Члан 4.

Учесници конкурса

На конкурс могу учествовати сва заинтересована физичка лица која испуњавају услове конкурса.

Члан 5.

Уопште о условима конкурса

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 6.

Начело јавности поступка

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 7.

Услови за именовање директора

Услови за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом, Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге („Службени лист општине Бечеј“, бр. 2/2013) и Статутом Јавног предузећа.

Услови су:

- 1) да је кандидат пунолетно и пословно способно лице;
- 2) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука) односно на основним студијама у трајању од најмање четири године.
- 3) да кандидат није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа и
- 4) да кандидат има најмање три године радног стажа.

Члан 8.

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, и на интернет страници општине Бечеј, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, односно посебно назначити последњи дан за подношење благовремених пријава.

Члан 9.

Надлежност за спровођење

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа Скупштине општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија).

Комисија ће прописати својим актом мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Члан 10.

Начин спровођења поступка

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услови за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, о чему одлучује Комисија.

Кандидате који су испунили мерила прописане за именовање директора, комисија увршћује на ранг листу.

Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке, доставља се Општинској управи општине Бечеј са записником о изборном поступку.

Члан 11.

Надлежност Општинске управе

Општинска управа општине Бечеј, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема нацрт акта о именовању и доставља га Скупштини општине Бечеј.

Члан 12.

Доношење решења о именовану

Скупштина општине Бечеј ће, након разматрања достављене листе, записника и предлога акта, одлучити о именовану директора јавног предузећа, доношењем решења о именовану предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовану директора је коначно.

Члан 13.

Достављање и објављивање решења о именовану

Решење о именовану доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у „Службеном листу општине Бечеј“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује и на интернет страници општине Бечеј – www.becsej.rs

По примерак решења о именовану са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Право на увид у документацију јавног конкурса

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије, о чему ће сачинити записник.

Члан 15.

Ступање на рад именованог кандидата

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије“, чиме се заснива радни однос на одређено време.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Бечеј из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Неступање на рад именованог кандидата

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Бечеј може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, Општинска управа општине Бечеј одлучиће о даљем току поступка.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштине општине Бечеј не буде предложен кандидат за именовање, због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Бечеј не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном законом.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-122/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

25.

A köztársasági törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T

AZ ÓBECSEI KOMUNALAC KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. szakasz

Általános rendelkezések

Az óbecsei Komunalac Kommunális Szolgáltató Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

2. szakasz

A pályázat kiírása

Az óbecsei Komunalac Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázat jelen Határozat szerves részét képezi.

3. szakasz

A pályázat fogalma

Jelen Határozat értelmében pályázat alatt olyan tevékenységek összességét értjük, amelyekkel előkészítik és közzéteszik a hirdetést, begyűjtik a jelentkezéseket és rangsorolják a jelölteket, valamint meghozzák az összes jogszabályt, összhangban azzal a törvénnyel, amely szabályozza a köztársasági hivatalok helyzetét (a továbbiakban: Törvény).

4. szakasz

A pályázat résztvevői

A pályázaton részt vehet minden olyan érdekelt természetes személy, aki megfelel a pályázati feltételeknek.

5. szakasz

A pályázati feltételekről általánosan

A pályázaton való részvétel feltételei olyan minimális feltételek, amiket a pályázónak felállítanak.

A nyilvános pályázatra vonatkozó hirdetésben közzétett részvételi feltételek szintén jelen Határozat szerves részét képezik.

A pályázaton való részvétel feltételei semmilyen értelemben nem lehetnek diszkriminatívak.

6. szakasz

Az eljárás nyilvánosságának elve

A pályázattal kapcsolatos teljes dokumentáció és információ elérhető a nyilvánosság számára.

7. szakasz

Az igazgató kinevezésének feltételei

A Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

A feltételek a következők:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

8. szakasz

A jelentkezések betérjesztésének határideje

A pályázati jelentkezések betérjesztésének határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatról szóló hirdetésnek a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 napnál.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázatot közzéteszik legalább egy olyan napilapban is, amelyet terjesztenek a Szerb Köztársaság egész területén, valamint Óbecse község honlapján, azzal, hogy meg kell jegyezni, mikor tették közzé a pályázatot a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, illetve külön megjelölni a pályázati betérjesztések utolsó napját.

9. szakasz

Illetékesség a végrehajtásra

A pályázat végrehajtását és a jelöltek javaslatát Óbecse Község Képviselő-testületének a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) végzi.

A Bizottság a Törvénnyel összhangban okiratában előírja a közvállalat igazgatója kinevezésének mércéit.

10. szakasz

Az eljárás végrehajtásának módja

A Bizottság összeállítja azon jelöltek listáját, akik megfelelnek a kinevezési feltételeknek, s közöttük hajtja végre a kiválasztási eljárást.

A kiválasztási eljárás során a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében említett mércék alapján a szakképesség, tudás és jártasság osztályozásával erősítik meg a jelöltek eredményét.

A kiválasztási eljárás több részből is állhat: írásbeli ellenőrzésből, beszélgetésből vagy más részből, amiről a Bizottság hoz döntést.

Azokat a jelölteket, akik megfeleltek az igazgatóvá való kinevezés mércéinek, a Bizottság rangsorolja.

A jelöltlistát a legjobb három jelölt nevével, a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében foglalt mércék alapján számszerűleg kimutatott és megállapított eredményekkel, kézbesítik Óbecse Község Közigazgatási Hivatalába, a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyvvel együtt.

11. szakasz

A Közigazgatási Hivatal hatásköre

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala a kinevezési lista és a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezésről szóló okirat tervezetét és eljuttatja azt Óbecse Község Képviselő-testületéhez.

12. szakasz

A kinevezésről szóló határozat meghozatala

Óbecse Község Képviselő-testülete a kézbesített lista, jegyzőkönyv és okiratjavaslat megvitatása után a javasolt jelölt vagy a listán szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozattal hoz döntést a közvállalat igazgatójának kinevezéséről.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

13. szakasz

A kinevezésről szóló határozat kézbesítése és közzététele

A kinevezésről szóló határozatot kézbesítik a kinevezett személynek és közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, valamint Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozatot az indoklással együtt kötelező közzétenni Óbecse község hivatalos honlapján – www.becej.rs.

A kinevezésről szóló határozatot az indoklással együtt kézbesítik az összes jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázati eljárásban.

14. szakasz

A nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintés joga

A kiválasztási eljárásban részt vevő jelölt számára, saját kérésére, a Bizottság a kérelem átvételétől számított két napon belül köteles biztosítani a betekintést a nyilvános pályázat dokumentációjába, a Bizottság felügyelete mellett, s erről jegyzőkönyvet készítenek.

15. szakasz

A kinevezett jelölt munkába állása

A kinevezett jelölt köteles a kinevezéséről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenését követő nyolc napos határidőn belül munkába állni, amivel meghatározott időre szóló munkaviszonyt létesít.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt Óbecse Község Képviselő-testülete indokolt okok miatt meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

16. szakasz

A kinevezett jelölt munkába nem állása

Amennyiben a kiválasztott személy nem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Képviselő-testülete kinevezhet egy másik jelöltet a jelöltlistáról.

Amennyiben a jelöltlistán szereplő személyek közül senki sem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala hoz döntést a további eljárásról.

Amennyiben a végrehajtott nyilvános pályázat után nem javasolnak jelöltet a kinevezésre Óbecse Község Képviselő-testülete számára, mert a Bizottság megerősítette, hogy a kinevezési eljárásban részt vevő személyek közül egy sem felelt meg a feltételeknek, vagy ha Óbecse Község Képviselő-testülete nem nevezi ki a jelölt személyt vagy más olyan személyt, aki a listán szerepel, újabb nyilvános pályázatot hajtanak végre, a Törvénnyel előírt módon és eljárással.

17. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-122/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу чланова 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/12) и члана 2. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 6/2013), Скупштина општине Бечеј, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ КОМУНАЛАЦ
БЕЧЕЈ**

на мандатни период од 4 године

1. Подаци о јавном предузећу

пуно пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге Комуналац Бечеј,
скраћено пословно име: ЈП Комуналац Бечеј,
седиште: улица Ловачка бр. 5, Бечеј,
матични број: 08069565;
ПИБ: 102077315;
претежна шифра делатности: 8130 – услуге уређења и одржавања околине;

2. Радно место, за које се спроводи јавни конкурс је:
Директор ЈП Комуналац Бечеј, чији је оснивач општина Бечеј;

3. Услови за именовање директора ЈП:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно;
- 2) да има високо образовање стечено на студијама трећег степена (доктор наука), другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука) односно на основним студијама у трајњу од најмање четири године.
- 3) да није осуђивано за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа;
- 4) да има најмање три године радног стажа.

4. Место рада: налази се у Бечеју на адреси улица Ловачка 5;

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе приложене уз пријаву и усменим разговором.

6. Рок у коме се подносе пријаве:

је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“;

7. Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy:

име и презиме: Предраг Завишић, начелник Општинске управе општине Бечеј,
адреса: Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј,
телефон: 066-335721,
имејл: naceInik@becelj.rs,
радно време од 08,00 – 13,00 часова.

8. Адреса за подношење пријава:

Општина Бечеј, Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј;
са знаском: Комисија за именовање директора јавних предузећа – ЈП Комуналац Бечеј;

9. Докази који се прилажу уз пријаву:

1. извод из матичне књиге рођених;
2. диплома о стручној спреми;
3. извод из казнене евиденције – од надлежне Полицијске управе и уверење надлежног привредног суда да није изречена мера безбедности забране вршења делатности;

4. радна књижица;
5. радна биографија;
6. план развоја делатности Јавног предузећа за мандатни период.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

10. Напомене:

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу пребивалишта, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора јавних предузећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија за именовање директора јавних предузећа ће одбацити.

Оглас о јавном конкурсy објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, и дневној новини „Политика“ и на интернет страници општине Бечеј www.becej.rs.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-122/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A közzévalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 29. szakaszának 3. bekezdése és Az óbecsei Komunalac Kommunális Szolgáltató KV igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám) 2. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete meghirdeti

A NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT AZ ÓBECSEI KOMUNALAC KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE

négy évig tartó megbízási időszakra

1. A Közzévalatra vonatkozó adatok

Teljes ügyviteli elnevezés: Komunalac Kommunális Szolgáltató Közzévalalat Óbecse
Rövidített ügyviteli elnevezés: Komunalac KV Óbecse
Székhely: Vadász utca 5., Óbecse
Törzsszám: 08069565
Adóazonosító szám: 102077315
Főbb tevékenység kódja: 8130 – környezetrendezési és karbantartási szolgáltatások,

2. Munkahely, amire a nyilvános pályázat vonatkozik:

Az óbecsei Komunalac KV igazgatója

3. Feltételek a KV igazgatójának kinevezéséhez:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betiltására, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

4. A munkavégzés helye: Óbecsén a Vadász utca 5. szám alatt.

5. Szakképesség, tudás és jártasság, amelyeket osztályoznak az eljárás során, ellenőrzésük módja:

A szakképességet, tudást és jártasságot az eljárás során a jelentkezéshez mellékelt dokumentumok megtekintésével és beszélgetés során ellenőrzik.

6. A jelentkezések beterjesztésének határideje:

a pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 nap.

7. A nyilvános pályázatról tájékoztatást adó személy adatai:

Vezetéknév és keresztnév: Zavišić Predrag, Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának vezetője

Cím: Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Telefonszám: 066/33-57-21

e-mail: nacelnik@becej.rs

Munkaidő: 8-tól 13 óráig

8. A jelentkezések beterjesztési címe:

Óbecse község, Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Megjelölés: A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság – Komunalac KV Óbecse

9. A jelentkezéshez mellékelni kell a következő bizonylatokat:

1. születési anyakönyvi kivonat
2. szakképesítést igazoló oklevél
3. kivonat a büntetési nyilvántartásból – az illetékes Rendőrkapitányságról és az illetékes gazdasági bíróság bizonylata arról, hogy nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést, amellyel betiltják a tevékenység végzését
4. munkakönyv
5. szakmai önéletrajz
6. a Közvállalat megbízatási időszakra vonatkozó fejlesztési terve.

A bizonyítékok eredeti példányát, illetve a községházán vagy a bíróságon hitelesített fénymásolatát kell mellékelni.

10. Megjegyzések:

A pályázatra való jelentkezésnek tartalmaznia kell: a jelölt vezetéknévét és keresztnévét, lakcímét, a képzettségéről szóló adatokat, adatokat a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról azoknak a feladatoknak a rövid leírásával, amelyeket a jelölt a nyilvános pályázatra való jelentkezéséig végzett, valamint a feladatokkal járó felelőségek leírását, adatokat a szakmai továbbképzésekről és a különböző szakterületekbe sorolható tudásáról.

A nyilvános pályázatot A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság hajtja végre.

A határidő után és hiányosan beérkező jelentkezéseket A köztársaság igazgatóját kinevező bizottság elveti.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, a Politika nevű napilapban és Óbecse község honlapján – www.becej.rs.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-122/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

26.

На основу чланова 25, 28. и 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 10/12 - пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј на XII седници, одржаној дана 27.06.2013. године донела је,

О Д Л У К У **О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА** **ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ИСПОРУКУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ТОПЛАНА БЕЧЕЈ**

Члан 1.

Опште одредбе

Одлуком о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Топлана Бечеј (у даљем тексту: Одлука) уређује се расписивање конкурса, права и обавезе учесника конкурса, услови за именовање, рок за подношења пријава, надлежност за спровођења поступка и начин одлучивања.

Члан 2.

Расписивање конкурса

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Топлана Бечеј (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Текст јавног конкурса за именовање директора, је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Појам конкурса

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа, прикупљању пријава и рангирању кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката у складу са законом којим се уређује правним положај јавних предузећа (у даљем тексту: закон).

Члан 4.

Учесници конкурса

На конкурс могу учествовати сва заинтересована физичка лица која испуњавају услове конкурса.

Члан 5.

Уопште о условима конкурса

Услови за учешће на конкурс су минимални захтеви који се постављају учеснику.

Утврђени услови за учешће су објављени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке.

Услови за учешће на конкурс не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

Члан 6.

Начело јавности поступка

Комплетна документација и информације везане за конкурс су доступне јавности.

Члан 7.

Услови за именовање директора

Услови за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом, Одлуком о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за поризводњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 2/2013) и Статутом Јавног предузећа.

Услови су:

- 1) да је кандидат пунолетно и пословно способно лице;
- 2) да кандидат има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године из области машинства, економије или права,
- 3) да кандидат није осуђиван за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа и
- 4) да кандидат има најмање три године радног стажа.

Члан 8.

Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава на конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Оглас о јавном конкурс за именовање директора објавиће се и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, и на интернет страници општине Бечеј, с тим што се мора навести и када је оглас о јавном конкурс објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“, односно посебно назначити последњи дан за подношење благовремених пријава.

Члан 9.

Надлежност за спровођење

Поступак спровођења конкурса и предлагања кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа Скупштине општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија).

Комисија ће прописати својим актом мерила за именовање директора јавног предузећа, у складу са законом.

Члан 10.

Начин спровођења поступка

Комисија саставља списак кандидата који испуњавају услови за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку се, оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештине, утврђује резултат кандидата према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке.

Изборни поступак може да се спроведе у више делова, писменом провером, усменим разговором или на други одговарајући начин, о чему одлучује Комисија.

Кандидате који су испунили мерила прописане за именовање директора, комисија увршћује на ранг листу.

Листа за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима према мерилима из члана 9. става 2. ове Одлуке, доставља се Општинској управи општине Бечеј са записником о изборном поступку.

Члан 11.

Надлежност Општинске управе

Општинска управа општине Бечеј, на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема нацрт акта о именовању и доставља га Скупштини општине Бечеј.

Члан 12.

Доношење решења о именовању

Скупштина општине Бечеј ће, након разматрања достављене листе, записника и предлога акта, одлучити о именовању директора јавног предузећа, доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 13.

Достављање и објављивање решења о именовању

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и у „Службеном листу општине Бечеј“.

Решење из става 1. овог члана са образложењем обавезно се објављује и на интернет страници општине Бечеј – www.becsej.rs

По примерак решења о именовању са образложењем доставља се и свим кандидатима који су учествовали у поступку јавног конкурса.

Члан 14.

Право на увид у документацију јавног конкурса

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије, о чему ће сачинити записник.

Члан 15.

Ступање на рад именованог кандидата

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“, чиме се заснива радни однос на одређено време.

Рок из става 1. овог члана Скупштина општине Бечеј из оправданих разлога може продужити за још осам дана.

Члан 16.

Неступање на рад именованог кандидата

Ако именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен, Скупштина општине Бечеј може да именује неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата са листе за именовање не ступи на рад у року који му је одређен, Општинска управа општине Бечеј одлучиће о даљем току поступка.

Ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине Бечеј не буде предложен кандидат за именовање, због тога што је Комисија утврдила да ниједан кандидат који је учествовао у изборном поступку не испуњава услове за именовање или ако Скупштина општине Бечеј не именује предложеног кандидата или другог кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном законом.

Члан 17.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечej
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-123/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

26.

A közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 25., 28. és 29. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/12. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T **AZ ÓBECSEI TOPLANA HŐKITERMELŐ- ÉS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK** **KINEVEZÉSÉRE IRÁNYULÓ NYILVÁNOS PÁLYÁZAT VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Általános rendelkezések

Az óbecsei Toplana Közvállalat igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (a továbbiakban: Határozat) rendezi a pályázat kiírását, a pályázók jogait és kötelezettségeit, a kinevezési feltételeket, a pályázatok betérjesztésének határidejét, az eljárás végrehajtásáért való illetékességet és a döntéshozatal módját.

2. szakasz

A pályázat kiírása

Az óbecsei Toplana Közvállalat (a továbbiakban: Közvállalat) igazgatójának kinevezéséhez nyilvános pályázatot kell kiírni.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázat jelen Határozat szerves részét képezi.

3. szakasz

A pályázat fogalma

Jelen Határozat értelmében pályázat alatt olyan tevékenységek összességét értjük, amelyekkel előkészítik és közzéteszik a hirdetést, begyűjtik a jelentkezéseket és rangsorolják a jelölteket, valamint meghozzák az összes jogszabályt, összhangban azzal a törvénnyel, amely szabályozza a közvállalatok helyzetét (a továbbiakban: Törvény).

4. szakasz

A pályázat résztvevői

A pályázaton részt vehet minden olyan érdekelt természetes személy, aki megfelel a pályázati feltételeknek.

5. szakasz

A pályázati feltételekről általánosan

A pályázaton való részvétel feltételei olyan minimális feltételek, amiket a pályázónak felállítanak.

A nyilvános pályázatra vonatkozó hirdetésben közzétett részvételi feltételek szintén jelen Határozat szerves részét képezik.

A pályázaton való részvétel feltételei semmilyen értelemben nem lehetnek diszkriminatívak.

6. szakasz

Az eljárás nyilvánosságának elve

A pályázattal kapcsolatos teljes dokumentáció és információ elérhető a nyilvánosság számára.

7. szakasz

Az igazgató kinevezésének feltételei

A Közvállalat igazgatójának kinevezési feltételeit a Törvény, Az óbecsei Toplana Hőkitermelő- és Szolgáltató Közvállalat megalapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2013. szám) és Óbecse Község Alapszabálya írják elő.

A feltételek a következők:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,
2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves gépészeti, közgazdasági és jogi egyetemi végzettséggel rendelkezik,
3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és
4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

8. szakasz

A jelentkezések beterjesztésének határideje

A pályázati jelentkezések beterjesztésének határideje nem lehet rövidebb a nyilvános pályázatról szóló hirdetésnek a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 napnál.

Az igazgató kinevezésére irányuló nyilvános pályázatot közzéteszik legalább egy olyan napilapban is, amelyet terjesztenek a Szerb Köztársaság egész területén, valamint Óbecse község honlapján, azzal, hogy meg kell jegyezni, mikor tették közzé a pályázatot a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, illetve külön megjelölni a pályázati beterjesztések utolsó napját.

9. szakasz

Illetékesség a végrehajtásra

A pályázat végrehajtását és a jelöltek javaslatát Óbecse Község Képviselő-testületének a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) végzi.

A Bizottság a Törvénnyel összhangban okiratában előírja a közvállalat igazgatója kinevezésének mércéit.

10. szakasz

Az eljárás végrehajtásának módja

A Bizottság összeállítja azon jelöltek listáját, akik megfelelnek a kinevezési feltételeknek, s közöttük hajtja végre a kiválasztási eljárást.

A kiválasztási eljárás során a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében említett mércék alapján a szakképesség, tudás és jártasság osztályozásával erősítik meg a jelöltek eredményét.

A kiválasztási eljárás több részből is állhat: írásbeli ellenőrzésből, beszélgetésből vagy más részből, amiről a Bizottság hoz döntést.

Azokat a jelölteket, akik megfeleltek az igazgatóvá való kinevezés mércéinek, a Bizottság rangsorolja.

A jelöltlistát a legjobb három jelölt nevével, a jelen Határozat 9. szakaszának 2. bekezdésében foglalt mércék alapján számszerűleg kimutatott és megállapított eredményekkel, kézbesítik Óbecse Község Közigazgatási Hivatalába, a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyvvel együtt.

11. szakasz

A Közigazgatási Hivatal hatásköre

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala a kinevezési lista és a kiválasztási eljárásról szóló jegyzőkönyv alapján előkészíti a kinevezésről szóló okirat tervezetét és eljuttatja azt Óbecse Község Képviselő-testületéhez.

12. szakasz

A kinevezésről szóló határozat meghozatala

Óbecse Község Képviselő-testülete a kézbesített lista, jegyzőkönyv és okiratjavaslat megvitatása után a javasolt jelölt vagy a listán szereplő más jelölt kinevezéséről szóló határozattal hoz döntést a közvállalat igazgatójának kinevezéséről.

Az igazgató kinevezéséről szóló határozat végleges.

13. szakasz

A kinevezésről szóló határozat kézbesítése és közzététele

A kinevezésről szóló határozatot kézbesítik a kinevezett személynek és közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, valamint Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határozatot az indoklással együtt kötelező közzétenni Óbecse község hivatalos honlapján – www.becej.rs.

A kinevezésről szóló határozatot az indoklással együtt kézbesítik az összes jelöltnek, aki részt vett a nyilvános pályázati eljárásban.

14. szakasz

A nyilvános pályázat dokumentációjába való betekintés joga

A kiválasztási eljárásban részt vevő jelölt számára, saját kérésére, a Bizottság a kérelem átvételétől számított két napon belül köteles biztosítani a betekintést a nyilvános pályázat dokumentációjába, a Bizottság felügyelete mellett, s erről jegyzőkönyvet készítenek.

15. szakasz

A kinevezett jelölt munkába állása

A kinevezett jelölt köteles a kinevezéséről szóló határozatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenését követő nyolc napos határidőn belül munkába állni, amivel meghatározott időre szóló munkaviszonyt létesít.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett határidőt Óbecse Község Képviselő-testülete indokolt okok miatt meghosszabbíthatja még nyolc nappal.

16. szakasz

A kinevezett jelölt munkába nem állása

Amennyiben a kiválasztott személy nem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Képviselő-testülete kinevezhet egy másik jelöltet a jelöltlistáról.

Amennyiben a jelöltlistán szereplő személyek közül senki sem áll munkába a meghatározott határidőn belül, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala hoz döntést a további eljárásról.

Amennyiben a végrehajtott nyilvános pályázat után nem javasolnak jelöltet a kinevezésre Óbecse Község Képviselő-testülete számára, mert a Bizottság megerősítette, hogy a kinevezési eljárásban részt vevő személyek közül egy sem felelt meg a feltételeknek, vagy ha Óbecse Község Képviselő-testülete nem nevezi ki a jelölt személyt vagy más olyan személyt, aki a listán szerepel, újabb nyilvános pályázatot hajtanak végre, a Törvénnyel előírt módon és eljárással.

17. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Обецсе község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-123/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу чланова 29. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12) и члана 2. Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 6/2013), Скупштина општине Бечеј, оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ИСПОРУКУ
ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ТОПЛАНА БЕЧЕЈ**
на мандатни период од 4 године

1. Подаци о јавном предузећу

пуно пословно име: Јавно предузеће за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј,
скраћено пословно име: ЈП Топлана Бечеј,
седиште: улица Петровоселски пут бр. 3, Бечеј,
матични број: 08161534;
ПИБ: 100435109;
претежна шифра делатности: 3530 – снабдевање паром и климатизација која обухвата делатност производње и дистрибуције паре и топле воде за грејање;

2. Радно место, за које се спроводи јавни конкурс је:
Директор ЈП Топлана Бечеј, чији је оснивач општина Бечеј;

3. Услови за именовање директора ЈП:

- 1) да је лице пунолетно и пословно способно;
- 2) да има високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, магистар наука), односно на академским студијама првог степена у трајању од најмање четири године из области машинства, економије или права;
- 3) да није осуђивано за кривична дела против привреде, правног саобраћаја и службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је делатност Јавног предузећа;
- 4) да има најмање три године радног стажа.

4. Место рада: налази се у Бечеју на адреси улица Петровоселски пут бр. 3;

5. Стручна оспособљеност, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере:

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе приложене уз пријаву и усменим разговором.

6. Рок у коме се подносе пријаве:

је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“;

7. Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсy:

име и презиме: Предраг Завишић, начелник Општинске управе општине Бечеј,
адреса: Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј,
телефон: 066-335721,
имејл: nacelnik@becsej.rs,
радно време од 08,00 – 13,00 часова.

8. Адреса за подношење пријава:

Општина Бечеј, Трг ослобођења број 2, 21220 Бечеј;
са назнаком: Комисија за именовање директора јавних предузећа – ЈП Топлана Бечеј;

9. Докази који се прилажу уз пријаву:

1. извод из матичне књиге рођених;
2. диплома о стручној спремности;
3. извод из казнене евиденције – од надлежне Полицијске управе и уверење надлежног привредног суда да није изречена мера безбедности забране вршења делатности;
4. радна књижица;
5. радна биографија;
6. план развоја делатности Јавног предузећа за мандатни период.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општини или у суду.

10. Напомене:

Пријава на конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу пребивалишта, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора јавних предузећа.

Неблаговремене и непотпуне пријаве Комисија за именовање директора јавних предузећа ће одбацити.

Оглас о јавном конкурсy објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, и дневној новини „Политика“ и на интернет страници општине Бечеј www.becsej.rs.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-123/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A közzétételről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/12. szám) 29. szakaszának 3. bekezdése és Az óbecsei Toplana Hőkitermelő- és Szolgáltató KV igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám) 2. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete meghirdeti

**A NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT
AZ ÓBECSEI TOPLANA HŐKITERMELŐ- ÉS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK
KINEVEZÉSÉRE**

négy évig tartó megbízási időszakra

1. A Közvállalatra vonatkozó adatok

Teljes ügyviteli elnevezés: Toplana Hőkitermelő- és Szolgáltató Közvállalat Óbecse

Rövidített ügyviteli elnevezés: Toplana KV Óbecse

Székhely: Péterrévei út 3., Óbecse

Törzsszám: 08161534

Adóazonosító szám: 100435109

Főbb tevékenység kódja: 3530 – páraellátás és klimatizáció, amely magában foglalja a fűtéshez szükséges pára és melegvíz kitermelésének és szolgáltatásának tevékenységét,

2. Munkahely, amire a nyilvános pályázat vonatkozik:

Az óbecsei Toplana KV igazgatója

3. Feltételek a KV igazgatójának kinevezéséhez:

1. a jelölt felnőttkorú és munkaképes személy,

2. a jelölt másodfokú egyetemi végzettségű (mester fokozat, szakirányú továbbképzés, szakirányú szakképzés, tudományok magisztere), illetve elsőfokú legalább négyéves gépészeti, közgazdasági és jogi egyetemi végzettséggel rendelkezik,

3. a jelölt nem volt elítélve gazdaság, jogforgalom és hivatali kötelezettség ellen elkövetett bűncselekményért, valamint nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést olyan tevékenység végzésének betöltésére, ami a Közvállalat tevékenységi körébe tartozik és

4. a jelöltnek van legalább három év munkatapasztalata.

4. A munkavégzés helye: Óbecsén a Péterrévei út 3. szám alatt.

5. Szakképesség, tudás és jártasság, amelyeket osztályoznak az eljárás során, ellenőrzésük módja:

A szakképességet, tudást és jártasságot az eljárás során a jelentkezéshez mellékelt dokumentumok megtekintésével és beszélgetés során ellenőrzik.

6. A jelentkezések betérjesztésének határideje:

a pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 15 nap.

7. A nyilvános pályázatról tájékoztatást adó személy adatai:

Vezetéknév és keresztnév: Zavišić Predrag, Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának vezetője

Cím: Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Telefonszám: 066/33-57-21

e-mail: nacelnik@becej.rs

Munkaidő: 8-tól 13 óráig

8. A jelentkezések betérjesztési címe:

Óbecse község, Felszabadulás tér 2., 21220 Óbecse

Megjelölés: A közvállalatok igazgatóját kinevező bizottság – Toplana KV Óbecse

9. A jelentkezéshez mellékelni kell a következő bizonylatokat:

1. születési anyakönyvi kivonat

2. szakképesítést igazoló oklevél

3. kivonat a büntetési nyilvántartásból – az illetékes Rendőrkapitányságról és az illetékes gazdasági bíróság bizonylata arról, hogy nem mondtak ki ellene biztonsági intézkedést, amellyel betiltják a tevékenység végzését
4. munkakönyv
5. szakmai önéletrajz
6. a Közvéllalat megbízatási időszakra vonatkozó fejlesztési terve.

A bizonyítékok eredeti példányát, illetve a községházán vagy a bíróságon hitelesített fénymásolatát kell mellékelni.

10. Megjegyzések:

A pályázatra való jelentkezésnek tartalmaznia kell: a jelölt vezetéknevét és keresztnévét, lakcímét, a képzettségéről szóló adatokat, adatokat a munkatapasztalat fajtájáról és hosszáról azoknak a feladatoknak a rövid leírásával, amelyeket a jelölt a nyilvános pályázatra való jelentkezéséig végzett, valamint a feladatokkal járó felelőségek leírását, adatokat a szakmai továbbképzésekről és a különböző szakterületekbe sorolható tudásáról.

A nyilvános pályázatot A közvéllalatok igazgatóját kinevező bizottság hajtja végre.

A határidő után és hiányosan beérkező jelentkezéseket A közvéllalatok igazgatóját kinevező bizottság elveti.

A nyilvános pályázatról szóló hirdetést közzéteszik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, a Politika nevű napilapban és Óbecse község honlapján – www.becej.rs.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt. szám: I 011-123/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 26. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 119/2012) и члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 10/2012- пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013.године донела

РЕШЕЊЕ **о образовању и именовану председника и чланова** **Комисије за именовање директора јавних предузећа**

I

Образује се Комисија за именовање директора јавних предузећа (у даљем тексту Комисија) ради спровођења јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа, чији је оснивач општина Бечеј.

II

Комисија има председника и четири члана.

Председник и три члана Комисије се именују на мандатни период од 3 године као стални чланови.

Пети члан Комисије се именује за свако појединачно именовање директора као променљив члан.

Један стални члан Комисије се именује на предлог Сталне конференције градова и општина, а остала три стална члана на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј.

Променљив члан Комисије се именује из реда чланова надзорног одбора јавног предузећа за које се именује директор.

III

Задатак Комисије је да спроведе јавне конкурсе за именовање директора јавних предузећа, чији је оснивач општина Бечеј у складу са законом и одлукама којима се уређује правни положај јавних предузећа, као и одлукама о спровођењу јавног конкурса за именовање директора и да достави листе за именовања и записнике о изборном поступку Општинској управи општине Бечеј ради припреме нацрта акта о именовању директора јавних предузећа.

Председник и остали стални чланови Комисије учествују у спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП Комуналац Бечеј, ЈП Водоканал Бечеј, ЈП Дирекција за изградњу Бечеј и ЈП Топлана Бечеј.

Променљив члан Комисије учествује у спровођењу јавног конкурса за именовање директора само оног јавног предузећа чијег надзорног одбора је члан.

IV

За председника и сталне чланове Комисије именују се следећа лица:

1. ЂОРЂЕ ПОПОВ, дипломирани економиста, за председника, на предлог Сталне конференције градова и општина,
2. ДАЛИЛА ДУЈАКОВИЋ, дипломирани правник, за члана, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе,
3. ПРЕДРАГ МИЛАКОВИЋ, за члана, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе,
4. ТИБОР БАЛЗАМ, дипломирани правник, за члана, на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе.

V

За променљивог члана Комисије за свако појединачно именовање директора именују се следећа лица:

1. ЉУБОМИР СТАНИШИЋ, председник Надзорног одбора ЈП Топлана Бечеј, ради спровођења јавног конкурса за именовање директора ЈП Топлана Бечеј;
2. ИЛИЈА СТОЈАНОВИЋ, председник Надзорног одбора ЈП Водоканал Бечеј, ради спровођења јавног конкурса за именовање директора ЈП Водоканал Бечеј;
3. ПИРОШКА ПЕТЕР-ЈОЖА, председник Надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј, ради спровођења јавног конкурса за именовање директора ЈП Комуналац Бечеј;
4. ЗОРАН ПОПОВ, председник Надзорног одбора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј, ради спровођења јавног конкурса за именовање директора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј.

VI

Административне и техничке послове за потребе рада Комисије обављаће: Оршоља Момчиловић, секретар Скупштине општине Бечеја и Дубравка Ковачев, секретар Службе председника општине и општинског већа.

VII

Председник, чланови Комисије и лица из става VI овог решења имају право на новчану накнаду за рад у Комисији, у складу са закључком Комисије за кадровска, административна питања и радне односе.

VIII

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Дана 25.12.2012. године ступио је на снагу нови Закон о јавним предузећима, којим је прописано да јавни конкурс за именовање директора јавног предузећа спроводи комисија за именовања, коју образује орган који је статутом јединице локалне самоуправе одређен као надлежан за именовање директора. Према одредбама члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј скупштина општине у складу са законом именује директоре јавних предузећа.

Према члану 26. став 3. Закону о јавним предузећима један члан комисије мора бити именован на предлог Сталне конференције градова и општина. Генерални секретар Сталне конференције градова и општина је дана 22.03.2013. године утврдио предлог члана Комисије за именовање директора јавних предузећа у личности Ђорђа Попова, дипломираног економисте из Бечеја и начелника Одељења за финансије Општинске управе општине Бечеј.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је скупштини општине да се у Комисију за именовање директора јавних предузећа именују Ђорђе Попов за председника, Далила Дујаковић, Предраг Милаковић и Тибор Балзам за остале сталне чланове, са задатком да спроведу јавне конкурсе за именовање директора свих јавних предузећа, чији је оснивач општина Бечеј.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе предложила је скупштини општине да се у Комисију за именовање директора јавних предузећа за променљивог члана именују Љубомир Станишић, мастер инжењер менаџмента, дипломирани економиста и инжењер информатике за именовање директора ЈП Топлана Бечеј, Илија Стојановић, дипломирани економиста за именовање директора ЈП Водоканал Бечеј, Пирошка Петер-Јожа, дипломирани економиста за именовање директора ЈП Комуналац Бечеј и Зоран Попов, мастер инжењер саобраћаја за именовање директора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј.

Административне и техничке послове за потребе рада Комисије обављаће Оршоља Момчиловић, секретар Скупштине општине Бечеја и Дубравка Ковачев, секретар Службе председника општине и општинског већа.

Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Генералног секретара Сталне конференције градова и општина и предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 023-138/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A köztársaságról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 119/2012. szám) 26. szakaszának 2. bekezdése és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013.06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottság megalakításáról, valamint elnökének és tagjainak kinevezéséről

I.

Megalakítjuk a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) az Óbecse község által alapított közvállalatok igazgatói kinevezésére vonatkozó pályázatok végrehajtása céljából.

II.

A Bizottságnak van egy elnöke és négy tagja.

A Bizottság elnökét és három tagját állandó tagokként három évig tartó megbízási időszakra nevezik ki.

A Bizottság ötödik tagját változó tagként minden egyes igazgató kinevezésére külön nevezik ki.

A Bizottság egy tagját a Városok és Községek Állandó Testületének javaslata alapján nevezik ki, a másik három tagot pedig Óbecse Község Képviselő-testületének Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottsága javaslata alapján.

A Bizottság változó tagját annak a közvállalatnak a felügyelő bizottsági tagjai közül nevezik ki, amelyben igazgatót választanak.

III.

A Bizottság feladata, hogy végrehajtsa az Óbecse község által alapított közvállalatok igazgatójának kinevezésére vonatkozó pályázatot, összhangban a törvénnyel és a közvállalatok jogi helyzetét rendező határozatokkal, valamint az igazgatók kinevezésére irányuló nyilvános pályázatok végrehajtásáról szóló határozatokkal, hogy kézbesítse a kinevezéshez a listát és a választási eljárásról szóló jegyzőkönyvet Óbecse Község Közigazgatási Hivatalához, hogy az előkészíthesse a közvállalatok igazgatóinak kinevezéséről szóló okirattervezetet.

A Bizottság elnöke és állandó tagjai részt vesznek az óbecsei Komunalac KV, az óbecsei Vodokanal KV, az Építésügyi Igazgatóság Óbecse KV és az óbecsei Toplana KV igazgatóinak kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázatok végrehajtásában.

A Bizottság változó tagja csak azon közvállalat igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat végrehajtásában vesz részt, amely felügyelő bizottságának tagja.

IV.

A Bizottság elnökévé és állandó tagjaivá a következő személyeket nevezzük ki:

1. ĐORĐE POPOV okleveles közigazdász elnökké, a Városok és Községek Állandó Testületének javaslatára,
2. DALILA DUJAKOVIĆ okleveles jogász taggá, a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatára,
3. PREDRAG MILAKOVIĆOT taggá, a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatára,
4. BALZAM TIBOR okleveles jogász taggá, a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatára.

V.

A Bizottság változó tagjává külön minden egyes igazgató kinevezésére a következő személyeket nevezzük ki:

1. LJUBOMIR STANIŠIĆOT, az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottságának elnökét, az óbecsei Toplana KV igazgatója kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat végrehajtása céljából,
2. ILIJA STOJANOVIĆOT, az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottságának elnökét, az óbecsei Vodokanal KV igazgatója kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat végrehajtása céljából,
3. PÉTER JÓZSA PIROSKÁT, az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottságának elnökét, az óbecsei Komunalac KV igazgatója kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat végrehajtása céljából,
4. ZORAN POPOVOT, az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse Felügyelő Bizottságának elnökét, az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatója kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat végrehajtása céljából.

VI.

A bizottság tevékenységéhez szükséges adminisztratív és műszaki teendőket Momčilović Orsolya, Óbecse Község Képviselő-testületének titkára és Dubravka Kovačev, a Községi Elnök és a Községi Tanács Szolgálatának titkára fogja ellátni.

VII.

A bizottság elnökének, tagjainak és jelen határozat VII. szakaszába foglalt személyeknek joguk van a bizottságban való tevékenységük pénzbeli megtérítésére, a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság záradékával összhangban.

VIII.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

2012. december 25-én hatályba lépett A közvállalatokról szóló új törvény, amely előírja, hogy a közvállalatok igazgatóinak kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázatot a kinevezési bizottság hajtja végre, amelyet a helyi önkormányzati egységnek az igazgatók kinevezéséért illetékes szerve alakít meg. Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontjának rendelkezései szerint a törvénnyel összhangban Óbecse Község Képviselő-testülete nevezi ki a közvállalatok igazgatóját.

A közvállalatokról szóló törvény 26. szakaszának 3. bekezdésének rendelkezése szerint a bizottság egy tagját a Városok és Községek Állandó Testületének javaslatára kell kinevezni. A Városok és Községek Állandó Testületének főtitkára 2013. 03. 22-én Popov Đorđe, óbecsei okleveles közgazdász és Óbecse Község Közigazgatási Hivatala Pénzügyi Osztályának vezetője személyében erősítette meg a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottságba a tagjavaslatát.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta a Községi Képviselő-testületnek, hogy a közvállalatok igazgatóit kinevező bizottságba Popov Đorđet nevezze ki elnöknek, állandó tagokká pedig Danilo Dujakovićot, Predrag Milakovićot Balzam Tibort, azzal a feladattal, hogy végrehajtsák az Óbecse község által alapított közvállalatok igazgatói kinevezésére vonatkozó pályázatokat.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta a Községi Képviselő-testületnek, hogy a közvállalatok igazgatóit kinevező bizottság változó tagjaivá a következő személyeket nevezze ki: Ljubomir Stanišić master menedzsment mérnököt, okleveles közgazdászt és számítástechnikai mérnököt az óbecsei Toplana KV igazgatójának kinevezésére, Ilija Stojanović okleveles közgazdászt az óbecsei Vodokanal KV igazgatójának kinevezésére, Péter Józsa Piroška okleveles közgazdászt az óbecsei Komunalac KV igazgatójának kinevezésére és Zoran Popov master közlekedésmérnököt az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV igazgatójának kinevezésére.

A bizottság tevékenységéhez szükséges adminisztratív és műszaki teendőket Momčilović Orsolya, Óbecse Község Képviselő-testületének titkára és Dubravka Kovačev, a Községi Elnök és a Községi Tanács Szolgálatának titkára fogja ellátni.

Óbecse Község Képviselő-Testülete elfogadta a Városok és Községek Állandó Testülete főtitkára, valamint a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatát, s Határozatát a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-138/2013
Kelt: 2013.06.27.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - 0 - - - - -

На основу члана 47. став 1. и став 2. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 12/2009-пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној 27.06.2013. године, донела

РЕШЕЊЕ

о разрешењу члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе

I

Разрешава се МИХАЉ ПИНТЕР дужности члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Одборници Едит Силађи, др Виктор Молнар, Ержебет Кинка, Михаљ Черњак, Ервин Рагач, Ференц Берчек, Јовановић Душан, Ерна Киш Чисар, Милош Коњевић, Будислав Медурић, Ласло Винце и Слободан Злоколица поднели су дана 24.05.2013.године предлог за разрешење Михаља Пинтера дужности члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе, из разлога што је Михаљ Пинтер именован на предлог одборничке групе, којој припада једно место мање у радним телима скупштине општине, а имајући у виду сразмеран број одборника колико та одборничка група броји у скупштини општине.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог горе наведених одборника и утврдила је да је предлог поднет од стране више од 12 одборника, да је Пинтер Михаљ именован за члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе решењем број I 02-57/2012 од 28.07.2012. године и да одборничка група „За Бечеј – Óbecséért” има више чланова у радним телима скупштине општине Бечеј него што јој припада по члану 43. Пословника Скупштине општине Бечеј.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је на основу члана 47. став 1. и став 2. Пословника Скупштине општине Бечеј донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-39/ 2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с. р.

- - - - - 0 - - - - -

Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 12/2009. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 47. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013. 06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának felmentéséről

I.

Felmentjük PINTÉR MIHÁLYT a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottságban betöltött tagi tisztségéből.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Szilágyi Edit, dr. Molnár Viktor, Kinka Erzsébet, Csernyák Mihály, Ragács Ervin, Börcsök Ferenc, Dušan Jovanović, Kiss Csiszár Erna, Miloš Konjević, Budislav Medurić, Vince László és Slobodan Zlokolica képviselők 2013. 5. 24-én javaslatot terjesztettek be Pintér Mihálynak a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottságban betöltött tagi tisztségéből való felmentésére, mivel Pintér Mihályt azon képviselői csoport javaslatára nevezték ki, amelynek egy hellyel kevesebb jár a községi képviselő-testület munkatestületeiben, a képviselők arányára való tekintettel, amellyel az adott képviselői csoport a községi képviselő-testületben rendelkezik.

Óbecse Község Képviselő-testülete megvizsgálta a fentebb felsorolt képviselők javaslatát, és megállapította, hogy a javaslatot több mint 12 képviselő nyújtotta be, hogy Pintér Mihályt a 2012. 7. 28-ai, I 02-57/2012 számú határozattal nevezték ki a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának, és hogy az Óbecséért képviselői csoportnak több tagja van Óbecse Község Képviselő-testülete munkatestületeiben, mint amennyi Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 43. szakasza alapján kijár neki.

A fentebb felhozottakra való tekintettel, Óbecse Község Képviselő-testülete Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendje 47. szakaszának 1. és 2. bekezdése alapján meghozta a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 02-39/2013
Kelt: 2013.06.27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

На основу члана 43. и члана 47. Став 1. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 12/2009-пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је, на XII седници одржаној 27.06.2013. године, донела

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе

I

Именује се ГАБОР ХЕГЕДИШ из Б.П.Села за члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе, на мандатни период на који је изабрана Скупштина општине Бечеј.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Скупштина општине Бечеј је на основу предлога 12 одборника разрешила Михаља Пинтера дужности члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе.

Чланом 43. Пословника Скупштине општине Бечеј је регулисано да председник Скупштине, у договору са председницима одборничких група, односно одборницима - представницима политичких странака које су заступљене у Скупштини, предлаже Скупштини кандидате за председнике и чланове радних тела, сразмерно броју одборника који те политичке странке имају у Скупштини.

Председник скупштине општине је, на основу предлога одборничке групе „VMSZ – Савеза Војвођански Мађара“ од 31.05.2013.године, предложио да скупштина општине за новог члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе именује Габора Хегедиша, предузетника из Б.П.Села.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-40/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с. р.

- - - - - 0 - - - - -

Óbecse Község Képvisező-testülete Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 12/2009. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 43. szakasza és 47. szakaszának 1. bekezdése alapján Óbecse Község Képvisező-Testülete a 2013. 06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának kinevezéséről

I.

Kinevezük a péterrévei HEGEDŰS GÁBORT a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának, arra a megbízási időszakra, amelyre Óbecse Község Képvisező-testületét megválasztották.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Óbecse Község Képvisező-testülete 12 képviselő javaslata alapján felmentette Pintér Mihályt a a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottságban betöltött tagi tisztségéből.

Óbecse Község Képvisező-testülete Ügyrendjének 43. szakasza szabályozza, hogy a képviselő-testület elnöke a képviselői csoportok elnökével, illetve a képviselőkkel – a képviselő-testületben jelen lévő

politikai pártok képviselőivel megegyezve elnök- és tagjelölteket javasol a képviselő-testületnek a munkatestületekbe a képviselők arányának megfelelően, amellyel a politikai pártok a képviselő-testületben rendelkeznek.

A Községi Képviselő-testület elnöke a VMSZ – Vajdasági Magyar Szövetség képviselői csoport 2013. 5. 31-ei javaslata alapján javasolta, hogy a Községi Képviselő-testület Hegedűs Gábor péterrévei vállalkozót nevezze ki a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság új tagjának.

A felhozottak alapján meghoztuk a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 02-40/2013
Kelt: 2013.06.27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07), члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 10/2012 – пречишћен текст), члана 10. став 4. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 6/2005) и члана 14. став 2. Статута Туристичке организације општине Бечеј, Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године, донела

РЕШЕЊЕ

именовању члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених

I

Именује се МИРЈАНА ТУЦАКОВ за члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених, на период од четири године.

II

Констатује се да је Башић Будимиру истекао четворогодишњи мандат члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј на који је именован решењем број I 022-79/2009 од 23.03.2009.године

III

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Директор Туристичке организације општине Бечеј, Гордана Џигурски је дана 22.05.2013.године предложила да се за члана Управног одбора из реда запослених именује Мирјана Туцаков, запослена у Туристичкој организацији општине Бечеј.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе је предложила Скупштини општине Бечеј да прихвати предлог директора Туристичке организације општине Бечеј, с обзиром да је Будимиру Башићу истекао мандатни период од четири године на који је именован решењем број I 022-79/2009 од 23.03.2009.године, те да именује Мирјану Туцаков за члана управног одбора из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-129/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

A közszolgáltatokról szóló törvény (a SZK Hiv. Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. sz.) 20. szakaszának 1. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (a SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, az Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezetének megalapításáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2005. sz.) 10. szakaszának 4. bekezdése, és Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Alapszabálya 14. szakaszának 2. bekezdése alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013. 06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való igazgatóbizottsági tagjának kinevezéséről

I.

Kinevezzük MIRJANA TUCAKOVOT Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való igazgatóbizottsági tagjának, négyéves időszakra.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója, Gordana Džigurski, 2013. 5. 22-én javasolta, hogy az igazgatóbizottság foglalkoztatottak sorából való tagjának Mirjana Tucakovot, Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottját nevezzék ki.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy fogadja el Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatójának javaslatát, tekintettel arra, hogy Budimir Bašićnak lejárt a négy éves megbízási időszaka, amelyre a 2009. 3. 23-ai, I 022-79/2009 számú határozattal nevezték ki, és hogy nevezze ki Mirjana Tucakovot az igazgatóbizottság foglalkoztatottak sorából való tagjának.

Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság javaslatát, és meghozta a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 022-129/2013
Kelt: 2013. 6. 27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС” бр. 129/07), члана 31. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 10/2012 – пречишћен текст), члана 12. став 4. Одлуке о оснивању Туристичке организације општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 6/2005) и члана 19. став 2. Статута Туристичке организације општине Бечеј, Скупштина општине Бечеј је на XII седници одржаној дана 27.06.2013. године, донела

РЕШЕЊЕ

о именовану члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених

I

Именује се ЛАУРА ПЕЈИЋ за члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених, на период од четири године.

II

Констатује се да је Лаури Пејић истекао четворогодишњи мандат члана Надзорног одбора Туристичке организације општинске Бечеј на који је именована решењем број I 022-81/2009 од 23.03.2009.године

III

Ово решење се објављује у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Директор Туристичке организације општине Бечеј, Гордана Џигурски је дана 22.05.2013.године предложила да се за члана Надзорног одбора из реда запослених именује Лаура Пејић, запослена у Туристичкој организацији општине Бечеј.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе је предложила Скупштини општине Бечеј да прихвати предлог директора Туристичке организације општине Бечеј, с обзиром да је Лаури Пејић истекао мандатни период од четири године на које је именована решењем број I 022-81/2009 од 23.03.2009.године, те да се поново именује за члана надзорног одбора из реда запослених.

Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-130/2013
Дана: 27.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Петер Кнези, с.р.

----- 0 -----

A közszolgálatokról szóló törvény (a SZK Hiv. Közlönye, 42/91., 71/94., 79/2005., 81/2005. és 83/2005. sz.) 22. szakaszának 1. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (a SZK Hiv. Közlönye, 129/07. sz.) 32. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 31. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, az Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezetének megalapításáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2005. sz.) 12. szakaszának 4. bekezdése, és Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete

Alapszabálya 19. szakaszának 2. bekezdése alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2013. 06.27-én megtartott XII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való felügyelő bizottsági tagjának kinevezéséről

I.

Kinevezük LAURA PEJÍCET Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való felügyelő bizottsági tagjának, négyéves időszakra.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója, Gordana Džigurski, 2013. 5. 22-én javasolta, hogy a felügyelő bizottság foglalkoztatottak sorából való tagjának Laura Pejićet, Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottját nevezzék ki.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy fogadja el Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete igazgatójának javaslatát, tekintettel arra, hogy Laura Pejićnek lejárt a négy éves megbízási időszaka, amelyre a 2009. 3. 23-ai, I 022-81/2009 számú határozattal nevezték ki, és hogy nevezze ki újra a felügyelő bizottság foglalkoztatottak sorából való tagjának.

Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság javaslatát, és meghozta a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 022-130/2013
Kelt: 2013. 06. 27.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Knézi Péter, s. k.

----- 0 -----

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Србије", број 62/2006, 65/2008, 41/2009), Председник општине Бечеј је дана 11.04.2013.године донео

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години

I

ОБАРАЗУЈЕ СЕ Комисија за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години (у даљем тексту: Комисија).

II

У Комисију се именују следећа лица:

1. Миклош Ђурчик, председник
2. Марија Ференц, члан
3. Фодор Ференц, млађи, члан
4. Павле Ракић, члан
5. Ђорђе Козарски, члан
6. Миомир Јеленић, члан
7. Душанка Вуксић, члан.

III

ЗАДАТАК Комисије је да да своје мишљење на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години председнику општине и Комисији за израду нацрта Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Бечеј .

IV

ОДРЕЂУЈЕ СЕ новчана накнада за рад председнику и члановима Комисије у висини од 2.000,00 динара у нето износу по присуству на седници Комисије.

V

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

Пољопривредно земљиште у државној својини користи се према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту надлежни орган јединице локалне самоуправе доноси програм, по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичка лица - пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава.

Председник општине је дана 11.04.2013. године решењем образовао Комисију за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години са задатком да да мишљење на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години председнику општине и Комисији за израду нацрта Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Бечеј .

На основу горе наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 022-60/2013
Дана: 11.04.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
мр Вук Радојевић, с.р.

A mezőgazdasági földről szóló törvény (a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 62/2006., 65/2008., 41/2009. sz.) 60. szakaszának 3. bekezdése alapján Óbecse község elnöke 2013. 4. 11-én meghozta a

HATÁROZATOT
az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét véleményező bizottság megalakításáról

I.

Megalakítjuk az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét véleményező bizottságot (a további szövegben: bizottság).

II.

A bizottságba a következő személyeket nevezzük ki:

1. Gyurcsik Miklós, elnök,
2. Ferenc Mária, tag,
3. ifj. Fodor Ferenc, tag,
4. Pavle Rakić, tag,
5. Đorđe Kozarski, tag,
6. Miomir Jelenić, tag,
7. Dušanka Vuksić, tag.

III.

A bizottság feladata, hogy véleményezze az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét a községi elnök és az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának évi programtervezetét kidolgozó bizottság számára.

IV.

Megszabjuk, hogy a bizottság elnökének és tagjainak munkájáért kijáró pénzbeli térítmény ülésenként – a rajta való részvétel esetén – 2.000,00 dináros nettó összeg legyen.

V.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás:

Az állami tulajdonú mezőgazdasági földet a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának évi programja szerint használják, amelyet a helyi önkormányzati egység illetékes szerve hoz meg.

A mezőgazdasági földről szóló törvény 60. szakaszának 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzati egység illetékes szerve azon bizottság előzetesen kikért véleménye alapján hozza meg a programot, amelyet a község elnök, illetve a polgármester alakít meg, és amelyben a tagoknak legalább a fele olyan természetes személy – mezőgazdász, akik be vannak jegyezve a mezőgazdasági gazdaságok jegyzékébe a mezőgazdasági gazdaságok jegyzékébe való bejegyzést rendező előírással összhangban.

A községi elnök 2013. 4. 11-ei határozatával megalakította az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét véleményező bizottságot, melynek feladata az, hogy véleményezze az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét a községi elnök és az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának évi programtervezetét kidolgozó bizottság számára.

A fentebbiek alapján meghoztuk a határozatot a rendelkező rész szerint.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI ELNÖK
Ikt. sz.: II 022-60/2013
Kelt: 2013. 4. 11.
ÓBECSE

KÖZSÉGI ELNÖK
mgr. Vuk Radojević, s.k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 54. став 1. тачка 15. Статута општине Бечеј («Службени лист општине Бечеј», број 10/2012 – пречишћен текст), Општинско веће општине Бечеј је на 39. седници одржаној дана 19.06.2013. године донело

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Бечеј, број 262/13 од 12.06.2013.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

Директорка Народне библиотеке Шормаз Изабела, је Општинском већу општине Бечеј дана 13.06.2013. године, доставила Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Бечеј, број 262/13 од 12.06.2013. године.

Општинско веће општине Бечеј је, у складу са чланом 54. став 1. тачка 14. Статута општине Бечеј, на 39. седници, одржаној дана 19.06.2013. године размотрило Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Бечеј и донело решење којим даје сагласност на исти.

На основу изнетог, одлучено је као у изреци решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 022-122/2013 (39)
Дана: 19.06.2013.године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Тамара Иванишевић, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 54. szakasza 1. bekezdésének 15. pontja alapján Óbecse Község Községi Tanácsa a 2013. 6. 19-én megtartott 39. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

I.

JÓVÁHAGYJUK az óbecsei Népkönyvtárnak a belső szerveződéssel és a teendők besorolásáról szóló 2013. 6. 12-ei, 262/13 számú szabályzatát.

II.

Jelen határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Sormáz Izabella, a Népkönyvtár igazgatója 2013. 6. 13-án kézbesítette Óbecse Község Községi Tanácsa számára az óbecsei Népkönyvtárnak a belső szerveződéssel és a teendők besorolásáról szóló 2013. 6. 12-ei, 262/13 számú szabályzatát.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2013. 6. 19-én megtartott 39. ülésén Óbecse Község Alapszabálya 54. szakasza 1. bekezdésének 15. pontjával összhangban megvizsgálta az óbecsei Népkönyvtárnak a belső szerveződéssel és a teendők besorolásáról szóló szabályzatát, és meghozta a határozatot arról, hogy jóváhagyja.

A felhozottak alapján a határozat rendelkező része szerint határoztunk.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI TANÁCS
Ikt. sz.: III 022-122/2013 (39)
Kelt: 2013. 6. 19.
ÓBECSE

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKÉNEK HELYETTESE

Tamara Ivanišević, s. k.

----- 0 -----

САДРЖАЈ
TARTALOM

Ред. бр. Sorszám	Назив Elnevezés	Страна Oldal
19.		
	Одлука о завршном рачуну буџета општине Бечеј за 2012.годину Határozat az Óbecse község 2012. évi zárszámadásáról	1 6
	Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Бечеј за период од 01.01.2012. до 31.12.2012.године Jelentés az Óbecse község költségvetéséről szóló határozat 2012. 1. 1. és 2012. 12. 31. közti végrehajtásáról	10 49
20.		
	Одлука о успостављању сарадње Истринског округа Московске области Руске федерације и општине Бечеј, Република Србија Споразум о сарадњи између Истринског округа Московске области Руске федерације и општине Бечеј, Република Србија	74 75
	Határozat az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete és a Szerb köztársaságbeli Óbecse község közti együttműködés létesítéséről szóló Együttműködési megállapodás az Oroszországi Föderáció Moszkvai területének Isztrai körzete és a Szerb köztársaságbeli Óbecse község között	77 78
21.		
	Одлука о додели годишњих награда општине Бечеј у 2013.годину Határozat az Óbecse község évi díjának 2013. évi odaítéléséről	79 81
22.		
	Одлука о проглашењу заштићеног подручја Парка природе "Бељанска бара" Határozat a Beljanska bara Természeti Park védelmének kinyilvánításáról	82 90
	Препорука против коришћења, узгоја и промета генетски модификованих организама (ГМО) на територији општине Бечеј Ajánlat a génmódosított terményfajták (GMO) Óbecse község területén történő használata, nevelése és forgalmazása ellen	98 99
	Програм за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања услова живота општине Бечеј за 2013.годину Óbecse község 2013. évi programja a helybeli közösség életfeltételeinek előremozdítására, és különösen az életfeltételek javítása céljából létrehozandó infrastrukturális és egyéb objektumok kiépítésére	100 101

Решење о усвајању Извештаја о раду са финансијским извештајем ЈП Дирекција за изградњу Бечеј за период од 01. 01.2012. - 31.12. 2012. године	103
Határozat az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse munkabeszámolójának a 2012. 01. 01-től 2012. 12. 31-ig tartó időszakra vonatkozó pénzügyi beszámolójával együtt történő elfogadásáról	104
Решење о усвајању Извештаја о раду Градског музеја Бечеј за 2012. годину	105
Határozat az Óbecsei Városi Múzeum 2012. évi munkabeszámolójának elfogadásáról	106
Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	106
Határozat az óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	108
Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Комуналац Бечеј	110
Határozat az óbecsei Komunalac KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	112
Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Топлана Бечеј	113
Határozat az óbecsei Toplana KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	115
Решење о именовану председника и чланова надзорног одбора ЈП Водоканал Бечеј	117
Határozat az óbecsei Vodokanal KV Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak kinevezéséről	118
23.	
Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј	120
Határozat az Építésügyi igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról	123
Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј	126
Nyilvános pályázat az Építésügyi Igazgatóság Közvállalat Óbecse igazgatójának kinevezésére	128
24.	
Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Водоканал Бечеј	129
Határozat az óbecsei Vodokanal Közvállalat igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról	132
Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа Водоканал Бечеј	135
Nyilvános pályázat az Óbecsei Vodokanal Közvállalat igazgatójának kinevezésére	137

25.

Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј	139
Határozat az óbecsei Komunalac Kommunális Szolgáltató Közvállalat igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról	142

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј	144
Nyilvános pályázat az óbecsei Komunalac Kommunális szolgáltató Közvállalat igazgatójának kinevezésére	146

26.

Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј	148
Határozat az óbecsei Toplana hőkitermelő- és szolgáltató Közvállalat igazgatójának kinevezésére irányuló nyilvános pályázat végrehajtásáról	151

Јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј	154
Nyilvános pályázat az óbecsei Toplana hőkitermelő- és szolgáltató Közvállalat igazgatójának kinevezésére	155

Решење о образовању и именовању председника и чланова Комисије за именовање директора јавних предузећа	157
Határozat a Közvállalatok igazgatóit kinevező bizottság megalakításáról, valamint elnökének és tagjainak kinevezéséről	159

Решење о разрешењу члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе	162
Határozat a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának felmentéséről	163

Решење о именовању члана Комисије за кадровска, административна питања и радне односе	163
Határozat a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszonyügyi Bizottság tagjának kinevezéséről	164

Решење о именовању члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених	165
Határozat az Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való igazgatóbizottsági tagjának kinevezéséről	166

Решење о именовању члана Надзорног одбора Туристичке организације општине Бечеј из реда запослених	167
Határozat az Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete foglalkoztatottak sorából való felügyelő bizottsági tagjának kinevezéséről	167

Решење о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј у 2013. години	168
Határozat az Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2013. évi programtervezetét véleményező bizottság megalakításáról	170

Решење о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Народној библиотеци Бечеј	171
Határozat az az óbecsei Népkönyvtárnak a belső szerveződésről és a teendők besorolásáról szóló szabályzatának jóváhagyásáról	172

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922
Лице које обавља послове одговорног уредника: Оршоља Момчиловић, секретарка Скупштине општине Бечеј
Годишња претплата за 2013. годину 1.750,00 динара
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј
код Управе за трезор 840-138640-47

-----0-----

Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Orsolya Momčilović, Óbecse Község Képviselő-testületének titkára
Előfizetési díj a 2013. évre: 1.750,00 dinár
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:
Uprava za trezor 840-138640-47