



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БЕЧЕЖ

Број 13

Бечеј, 31. децембар 1999. године

XXXV год.

На основу члана 115. Устава Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 1/90) и члана 13. и 80. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 49/99), Скупштина општине Бечеј на XXI седници одржаној 29. децембра 1999. године, донела је

СТАТУТ

Општине Бечеј

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Бечеј је територијална јединица Републике Србије у којој грађани остварују локалну самоуправу, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију општине чине следећа насељена места са односним катастарским општинама: Бечеј - Bečež, Бачко Градиште - Bácsföldvár, Бачко Петрово Село - Péterréve, Милешево и Радичевић.

Члан 3.

Послове општине врше органи општине: Скупштина општине, Извршни одбор Скупштине општине и Општинска управа.

Грађани учествују у вошењу послова општине путем референдума, покретањем народне иницијативе, на зборовима и преко својих одборника, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 4.

Општина је правно лице.
Седиште општине је у Бечеју.

Члан 5.

Општина има печат.
Печат је округлог облика који садржи: грб Републике Србије око којег је

исписан на српском језику - ћиричним и латиничним писмом - и на мађарском језику: "Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина - Општина Бечеј".

Члан 6.

Општина има свој симбол.
Симбол општине и употреба симбола се утврђује посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 7.

Општина има свој дан.
Дан општине и други значајни датуми, као и начин њиховог обележавања се утврђују посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 8.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и појединцима за значајна остварења у области производње и друштвених делатности.

Општина може додељивати звања почасног грађанина општине.

Врсте награда и других јавних признања, услови и начини њиховог додељивања и додељивања звања почасног грађанина, утврђује се посебном одлуком.

Члан 9.

У општини у службеној употреби су српски језик са ћиричним и латиничним писмом и мађарски језик и његово писмо на начин утврђен Уставом и Законом.

Члан 10.

Општина се удружује и остварује сарадњу са општинама и градовима у земљи и иностранству.

Општина сарађује са другим општинама и градовима ради остваривања заједничких програма развоја, задовољавања

одређених потреба од заједничког интереса и решавања других питања на основу добровољности, узајамности и солидарности.

У остваривању сарадње општина може да удружује средства са другим општинама и градовима, да образује заједничке органе, организације и службе и да предузима заједничке активности од интереса за општину и њене грађане.

Одлуку о удруживању и сарадњи са општинама и градовима доноси Скупштина општине.

Члан 11.

Рад органа општине је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана ближе се уређује посебном одлуком.

Члан 12.

Ради обезбеђивања услова за што непосредније вршење послова од заједничког интереса за грађане у насељима или деловима насеља у општини образују се месне заједнице.

Начин образовања, подручје за које се образује и начин финансирања месне заједнице уређује се посебном одлуком.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 13.

У општини се врше послови од непосредног интереса за грађане утврђени Уставом и Законом; послови који су општини поверени из оквира права и дужности Републике, као и други послови утврђени овим Статутом.

Члан 14.

Општина преко својих органа у складу са Законом:

1) доноси у оквиру своје надлежности програм развоја и акте за његово остваривање;

2) доноси урбанистички план и акте за његово извршавање;

3) доноси буџет и завршни рачун;

4) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности;

5) уређује и обезбеђује коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;

6) обезбеђује услове за изградњу, одржавање и коришћење комуналних, инфраструктурних, стамбених, пословних и других објеката и уређује и обезбеђује услове за уређење и коришћење ја-

вних површина и другог простора за одређене намене;

7) стара се о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу локалним путевима и улицама и сеоским, пољским и другим некатегорисаним путевима;

8) стара се о задовољавању одређених потреба грађана у области просвете, културе и спорта;

9) стара се о задовољавању одређених потреба грађана у области здравствене заштите, социјалне заштите и друштвене бриге о деци и омладине;

10) стара се о задовољавању одређених потреба у области јавног обавештавања грађана;

11) стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине и уређује одређене услове за обављање делатности у тим областима;

12) стара се о заштити животне средине, коришћењу и унапређењу природних добара и подручја са лековитим природним својствима;

13) стара се о развоју села, заштити, коришћењу и уређењу пољопривредног и шумског земљишта и вода и уређује одређене услове у тим областима и у области заштите и унапређења животињског и биљног света;

14) стара се о развоју задругарства;

15) пружа правну помоћ грађанима;

16) образује органе, организације и службе за потребе општине и утврђује њихову организацију и рад;

17) стара се о имовини коју општина користи, организује вршење послова правне заштите својих имовинско-правних интереса;

18) организује заштиту грађана и материјалних добара од елементарних и других већих непогода;

19) извршава законе и друге прописе и опште акте Републике чије извршавање је поверено општини, обезбеђује извршавање прописа и других општих аката општине;

20) обавља и друге послове утврђене Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 15.

Општина може поверити обављање појединих послова предузећу, месној заједници, предузетнику или организовању јавну службу.

Приликом поверавања послова полази се од тржишних принципа, јавног надметања, стручних и материјалних могућно-

сти и стечених искустава у вршењу тих послова.

Поверавање обављања послова предузећу, месној заједници, предузетнику или организовање јавне службе утврђује се посебном одлуком.

Члан 16.

Општина има државну имовину на коришћењу.

Општинску имовину чине све покретне ствари, као и сва њена имовинска права.

Имовина општине користи се и чува пажњом доброг привредника. Општинска имовина може се користити само под тржишним условима, изузев за потребе јавних предузећа чији је општина оснивач и када се потребе грађана нису могле другачије задовољити.

III ПРИХОДИ ОПШТИНЕ

Члан 17.

За вршење послова утврђеним Законом и Статутом, општини припадају приходи утврђени Законом као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике.

За задовољавање потреба грађана у општини или њеном делу средства се могу прикупљати на основу њиховог непосредног изјашњавања.

Члан 18.

Општина самостално располаже приходима који јој припадају.

Члан 19.

Општина се може задужити и закључити уговор о кредиту.

Одлуку о задужењу чији износ не може бити већи од једне трећине остварених буџетских средстава на дан 31. децембра претходне године доноси Скупштина општине.

Члан 20.

Општина има буџет у коме се исказују сви њени приходи и расходи.

У буџету се посебно исказују и воде средства пренета из буџета Републике за финансирање поверених послова.

Буџет општине израђује се на начин предвиђен Законом и доноси се за једну календарску годину.

Члан 21.

Корисници средстава буџета општине дужни су да на захтев органа општине,

а) најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине.

Члан 22.

Општина даје сагласност на опште акте организацији чији се рад финансира из буџета општине, којима се утврђује број и структура запослених и даје сагласност на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или делова програма корисника буџета општине.

Члан 23.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета општине.

Члан 24.

Буџет општине и завршни рачун о извршењу буџета општине доступни су јавности.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

1. Скупштина општине

Члан 25.

Скупштина општине:

1. доноси Статут општине, Пословник, Програм развоја, Буџет и Завршни рачун;
2. доноси урбанистичке планове, уређује коришћење грађевинског земљишта;
3. уређује опште услове за уређење насеља на својој територији, коришћење јавних и других површина и услове и начин коришћења простора за паркирање;
4. уређује услове и начин изградње, односно постављање и уклањање објеката на јавним површинама у насељеним местима и на неизграђеном грађевинском земљишту, уређује услове за уклањање објеката који представљају непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и безбедност саобраћаја;
5. одређује подручја на којима се могу обављати одређене врсте пословних делатности, као и начин одлагања комуналних отпада;
6. уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој, уређује услове и начин организовања послова у вршењу комуналних делатности, као и друга питања везана за обављање комуналних делатности;

7. уређује накнаду за уређивање и накнаду за коришћење грађевинског земљишта, утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда којима управља, као и критеријуме и начин плаћања трошкова одржавања пословних просторија и станова у којима се обавља пословна делатност, утврђује накнаду за коришћење комуналних добара;

8. уводи локалне комуналне и општине административне таксе;

9. уређује услове изградње и одржавања улица и тргова, локалних путева, сеоских, пољских и других некатегорисаних путева у насељима, уређује управљање тим путевима и улицама и одобрава њихову изградњу;

10. уређује организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији општине;

11. уређује изградњу, реконструкцију, инвестиционо и текуће одржавање основних и средњих школа, обезбеђује опремање, материјалне трошкове и амортизацију основних и средњих школа;

12. уређује услове и начин обезбеђивања превоза ученика који су настављени на удаљености већој од четири километра од седишта основне школе, а за ученике ометене у развоју уређује превоз без обзира на удаљеност стана од школе, превоз, исхрану и смештај, деце ометене у развоју која похађају основну школу, ако на територији општине нема одговарајуће школе;

13. оснива установе социјалне заштите и друштене бриге о деци и обезбеђује њихову изградњу, доградњу, опремање и осавремењивање и услове за рад тих установа;

14. одређује локацију и уређује услове изградње, заштите и одржавања гробља, уређује услове и начин сахрањивања и начин организовања тих послова, односно одржавање споменика и спомен-обележја од значаја за културно-историјску традицију;

15. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу; одређује ерозивна подручја и прописује противерозивне мере;

16. уређује опште услове и начин изградње и одржавања водовода у сеоским насељима;

17. доноси акт о стављању под заштиту одређеног природног добра;

18. расписује општински референдум, одлучује о предлозима садржаним у народној иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;

19. оснива општинске органе, организације и службе утврђене Статутом општине;

20. бира и разрешава председника и потпредседника Скупштине општине, председника и чланове Извршног одбора;

21. поставља и разрешава секретара Скупштине општине;

22. именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директора организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове опште акте;

23. врши надзор над радом општинских органа, јавних предузећа и служби;

24. обезбеђује услове за уређење туристичких места и развој и унапређење комуналних, спортско-рекреативних и других делатности које доприносе развоју туризма, као и услове за организовање туристичко-информативне и пропагандне делатности;

25. уређује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката и друге услове њиховог рада и пословања, утврђује услове коришћења и начин управљања јавним бунарима и чесмама, одлучује о привођењу пашњака другој култури;

26. уређује услове за држање и заштиту домаћих животиња и обезбеђује услове карантина за животиње у унутрањем промету;

27. утврђује мере за ублажавање опасности од елементарних непогода и одређује мере за ублажавање и отклањање непосредних последица од елементарних непогода;

28. обезбеђује заштиту културних добара, осим културних добара од изузетног и великог значаја и развој уметничког стваралаштва;

29. оснива библиотеке и обезбеђује услове за прикупљање, обраду, чување и давање на коришћење књига и других публикација и услове за рад;

30. обезбеђује изградњу, реконструкцију и одржавање објеката установа културе чији је оснивач у којима се остварују потребе културе грађана у општини, обезбеђује рад, одржавање и остваривање програма установа културе од значаја за општину (установа заштите културних добара, библиотеке, позоришта, домови културе и сл.);

31. обезбеђује изградњу, одржавање и коришћење спортских објеката, доноси одлуке о организовању и одржавању спортских такмичења и манифестација од значаја за општину, обезбеђује услове за рад спортских стручњака у организацијама у области спорта на територији општине;

32. одлучује о предлозима садржаним у народној иницијативи;

33. одлучује о задуживању општине и расписивању општинског зајма као и о пласирању средстава општине;

34. одлучује о приступању у чланство организацијама у земљи и иностранству;

35. обавља и друге послове утврђене законом и овим статутом.

Члан 26.

Седнице Скупштине општине сазива председник по потреби, најмање једанпут у три месеца.

Председник је дужан сазвати седницу ако то затражи најмање једна трећина од укупног броја одборника, Извршни одбор или најмање 5% бирача у општини.

Члан 27.

Уколико председник Скупштине не сазове седницу када то писмено затраже најмање 5% бирача у општини, најмање трећина од укупног броја одборника или Извршни одбор у року од 10 дана од поднетог захтева, седницу ће сазвати најстарији потписани грађанин - одборник, односно председник Извршног одбора.

Члан 28.

Седнице Скупштине су јавне.

Изузетно, Скупштина може одлучити да седнице буду тајне из посебно оправданих разлога, пре утврђивања дневног реда.

Члан 29.

Скупштина општине одлучује већином гласова на седници којој присуствује већина од укупног броја одборника, осим када се одлучује о доношењу Статута, програма развоја и урбанистичких планова и пројеката када се одлуке доносе већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 30.

Скупштина може одлучити да поједина питања, која нису утврђена као обавезна, изнесу на референдум.

Члан 31.

Скупштина општине има 36 одборника.

Члан 32.

Грађани бирају одборнике на основу слободног, општег, једнаког и непосредног изборног права тајним гласањем у складу са законом.

Одборници се бирају на четири године.

Члан 33.

Избор одборника врши се по изборним јединицама, утврђеним одлуком Скупштине општине.

У свакој изборној јединици бира се један одборник.

Члан 34.

Председник Скупштине бира се на период на који се бира Скупштина.

Мандат председника Скупштине продужава се за време ратног стања све док траје ратно стање, односно док се не створе услови за изборе на ове функције.

Члан 35.

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива и председава седницама Скупштине, стара се о остваривању јавности рада, потписује акте које Скупштина доноси и врши друге послове утврђене Статутом, одлукама и Пословником о раду.

Члан 36.

Председник Скупштине бира се тајним гласањем на предлог најмање 10 одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако у првом кругу гласања ни један од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за прва два кандидата који су у претходном кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако у другом кругу ни један од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, сачиниће се најраније након 48 сати од претходног гласања нова листа кандидата на начин утврђен ставом 1. овог члана.

Члан 37.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата: на лични захтев и на предлог најмање 10 одборника.

Предлог се обавезно подноси писмено са образложењем.

Скупштина ће о овом предлогу одлучивати најраније 5, а најкасније 30 дана након његовог подношења, ако председник Скупштине не затражи да се о њему одлучује одмах.

Разрешење се врши тајним гласањем.

Ако је за разрешење гласала већина одборника којом је извршен избор, председник је разрешен дужности.

Члан 38.

Скупштина општине има једног или више потпредседника Скупштине који се бира и разрешава по истом поступку по којем се бира и разрешава председник Скупштине.

Потпредседник Скупштине општине замењује председника Скупштине за време његове одсутности или спречености и обавља и друге послове, утврђене Статутом.

Члан 39.

Председник и потпредседник Скупштине су одборници на сталном раду или волонтерски обављају своје дужности, што Скупштина општине утврђује својом одлуком приликом њиховог избора.

Члан 40.

Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник претходног састава.

Члан 41.

На седници новог сазива Скупштине општине врши се верификација мандата и одборника на основу извештаја Општинске изборне комисије.

На седници новог сазива одборници полажу заклетву која гласи: "Заклињем се да ћу се у раду Скупштине придржавати Устава, Закона и Статута општине и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника".

Даном верификације мандата нових одборника престаје мандат одборника из претходног сазива.

Члан 42.

Скупштина може у случају непосредне ратне опасности и рата одлучити да се мандат одборника продужи док ратна

опасност не прође и док се не стекну услови за избор одборника.

Члан 43.

Скупштина општине образује савете и комисије ради разматрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

За чланове савета и комисија чију већину чине одборници, именује се одређени број грађана.

Председник савета, односно председник комисије, именује се из реда одборника, што се ближе уређује одлуком о образовању.

Чланови савета и комисија именују се на период на који је бирана Скупштина, с тим што могу бити разрешени и пре истека тог рока.

Скупштина општине посебном одлуком утврђује надлежност савета и комисија, начин њиховог рада и поступак разрешења чланова.

Члан 44.

Скупштина општине може, за обављање одређених задатака из своје надлежности, образовати радна тела.

Анкетну комисију Скупштине општине обавезно формира ако то затражи најмање трећина од укупног броја одборника, а одлуком о њеном формирању регулише њен састав, задатке и начин рада.

Члан 45.

Скупштина општине може одлучити да се поједина питања из њене надлежности изнесу на референдум.

Скупштина општине може расписати референдум односно прихватити предлог садржан у народној иницијативи за територију општине или за њен део, уколико се одлучује о питањима која су од значаја за грађане општине, односно дела територије општине.

Скупштина општине је дужна да изнесе на референдум питања када то захтева најмање 10% бирача или већина од укупног броја одборника, као и у случају када није прихваћен предлог садржан у народној иницијативи

Члан 46.

Приликом доношења одлуке о расписивању референдума Скупштина општине именује комисију и утврђује њене задатке.

Одлуком о расписивању референдума, одређује се рок који не може бити краћи од 45, ни дужи од 90 дана од дана расписивања референдума.

Члан 47.

Референдумом се одлучује о увођењу самодоприноса грађана и о другим питањима када то Скупштина одлучи већином од укупног броја одборника.

Члан 48.

На начин утврђен законом грађани могу покренути народну иницијативу ради предлагања, доношења и промена општинских аката из надлежности Скупштине општине, односно расписивање референдума за одлучивање о питањима о којима се по одредбама овог Статута одлучује референдумом.

Члан 49.

Када је листа потписника народне иницијативе сачињена у складу са одредбама закона, а прикупљено најмање 10% потписа бирачког тела са територије општине, односно већине бирача насељених места, Скупштина општине је дужна да о предлогу датом у народној иницијативи одлучи на начин и по поступку утврђеним законом, овим Статутом и Пословником Скупштине.

Члан 50.

Право је и дужност одборника да учествују у раду Скупштине општине и њених радних тела: извршава поверене задатке; предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима; подноси предлоге за доношење одлука и других аката; даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине и њених органа.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничке дужности, да од органа и стручних служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину и њене органе.

Члан 51.

Функција одборника Скупштине општине врши се без награде.

Одборник има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде насталих вршењем одборничке дужности.

Члан 52.

Одборник ужива имунитет.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или

кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седницама Скупштине општине.

Члан 53.

Одборник има право да поставља питања везана за рад Скупштине општине и да на исти добије одговор на наредној седници.

По питању које је поставила група од најмање 10 одборника отвара се претрес.

Члан 54.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела, обезбеђује да се седница Скупштине одвија у складу са законом, Статутом и Пословником, стара се о остваривању права одборника и о остваривању јавности рада Скупштине. Секретар Скупштине општине је истовремено и секретар Општинске управе.

Секретар се поставља на предлог председника Скупштине општине, на четири године, односно до истека мандата Скупштине општине, а може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање шест година радног искуства.

Секретар Скупштине општине може бити разрешен и пре истека времена на које је постављен на образложен предлог председника Скупштине општине, најмање 10 одборника или Извршног одбора.

2. Извршни одбор**Члан 55.**

Извршни одбор:

1) извршава одлуке и друга акта Скупштине општине, односно стара се о њиховом извршењу;

2) предлаже програм развоја, урбанистичке планове и пројекте, буџет и завршни рачун;

3) предлаже одлуке и друга акта која Скупштина доноси;

4) даје мишљење о предлогу одлука и других општинских аката које Скупштини општине подносе други предлагачи;

5) предлаже начин решавања појединих питања из надлежности Скупштине општине;

6) доноси годишњи програм прибављања непокретности за потребе Скупштине, Извршног одбора и Општинске управе, у оквиру средстава предвиђених буџетом, уз сагласност Владе;

7) врши распоред службених зграда и пословних просторија на коришћење Општинској управи и државним органима на предлог секретара Скупштине;

8) уређује услове и начин коришћења превозних средстава, као и о прибављању и отуђивању превозних средстава за потребе органа и организација које се финансирају или претежно финансирају из буџета општине;

9) доноси Пословник о свом раду;

10) доноси упутства и друга акта за извршење одлука Скупштине општине;

11) даје смернице Општинској управи и службама;

12) утврђује начела за унутрашњу организацију Општинске управе, организација и служби;

13) врши надзор над радом општинске управе и поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом општине;

14) прати рад и пословање јавних предузећа и служби чији је оснивач Скупштина општине и одлучује о појединим питањима из члана 25. тачке 23. овог Статута за које га Скупштина овласти;

15) покреће поступак за смењивање носилаца функција у јавним предузећима и установама у којима органи општине врше надзор;

16) решава сукоб надлежности између Општинске управе и предузећа, установа и других организација, када на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединачним правима грађана и правних лица;

17) решава по жалбама против решења Општинске управе у пословима општине, ако актом општине није утврђена надлежност Скупштине општине;

18) решава о изузећу секретара Општинске управе;

19) у случају ратног стања или непосредне ратне опасности доноси акте из надлежности Скупштине општине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини општине чим она буде у могућности да се састане;

20) кад Скупштина општине не заседа из разлога наведених у тачки 19. овог члана, као и услед непосредне опасности за оштећење имовине која се налази на

коришћењу општине, односно јавног предузећа и установе чији је оснивач општина, на предлог председника Скупштине општине именује и разрешава лица које именује и разрешава Скупштина општине, с тим што је дужан да акт о именовању и разрешењу поднесе Скупштини општине на потврду на првом наредном заседању;

21. врши друге послове утврђене Законом, Статутом и другим прописима општине.

Члан 56.

Извршни одбор сачињавају председник и 7 чланова.

Члан 57.

Мандат председника и чланова Извршног одбора траје четири године, односно до престанка мандата Скупштине општине.

Мандат председника и чланова Извршног одбора за време ратног стања се продужава док траје ратно стање, односно док се не створе услови за избор на ове функције.

Председник Скупштине општине предлаже кандидате за председника Извршног одбора.

Кандидат за председника Извршног одбора у сагласности са председником Скупштине општине предлаже кандидате за чланове Извршног одбора.

Члан 58.

Избор председника Извршног одбора врши се тајним гласањем по истом поступку по којем се бира и председник Скупштине општине.

Члан 59.

Чланове Извршног одбора Скупштине општине бира Скупштина општине јавним гласањем.

Број кандидата за чланове Извршног одбора одговара броју који се бира.

Извршни одбор је изабран ако је за његов избор гласала већина од укупног броја одборника.

Члан 60.

Председник и члан Извршног одбора могу поднети оставку.

Председник и члан Извршног одбора могу бити разрешени.

Предлог за разрешење председника и члана Извршног одбора може поднети најмање трећина од укупног броја одборника.

Предлог се подноси писмено и са образложењем.

Ако је за разрешење гласала већина одборника којом је избор извршен председник и члан Извршног одбора је разрешен, а остаје на дужности до избора новог Извршног одбора.

Извршни одбор може да поднесе оставку.

Члан 61.

Скупштина може изгласати неповерење Извршном одбору, или појединим његовим члановима Одбора, укључујући и председника на иницијативу најмање трећине од укупног броја одборника.

Предлог за изгласавање неповерења може се разматрати тек по протеку најмање 48 сати од његовог подношења. Председник Извршног одбора може захтевати и непосредно отварање расправе.

Неповерење може бити изгласано само тајним гласањем оном већином гласова од укупног броја одборника којом је и изабран.

Ако предлог за изгласавање неповерења не буде прихваћен његови потписници не могу поднети друге истоветне предлоге током исте и следеће две скупштинске седнице.

Члан 62.

Извршни одбор који је разрешен или је поднео оставку, или му је престао мандат због распуштања Скупштине услед расписивања превремених избора, остаје на дужности до избора новог Извршног одбора.

Члан 63.

Извршни одбор редовно извештава Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката.

3. Општинска управа

Члан 64.

Општинска управа:

- 1) непосредно извршава прописе и друге акте Скупштине општине и Извршног одбора;
- 2) обавља стручне и друге послове које утврде Скупштина општине и Извршни одбор;
- 3) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине и Извршног одбора.

Општинска управа извршава републичке законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини.

Овлашћења у погледу вршења послова из своје надлежности, Општинска управа остварује у складу са општим актима општине, применом закона и других прописа.

Члан 65.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

Члан 66.

Радам општинске управе руководи секретар Скупштине општине, који је истовремено и секретар Општинске управе.

Секретар Општинске управе усклађује рад Општинске управе и обезбеђује функционисање управе као целине, одговара за законитост рада управе; обуставља извршење незаконитих аката Општинске управе донетих ван управног поступка; даје мишљење Скупштини и Извршном одбору, саветима и комисијама скупштине о нацртима прописа као и друга правна мишљења; издаје појединачна акта о радним односима запослених у Општинској управи, врши дисциплинска и друга овлашћења према запосленима у Општинској управи.

За свој рад и рад Општинске управе секретар одговара Скупштини и Извршном одбору Скупштине.

Члан 67.

Општинска управа врши послове из свог делокруга самостално и у оквиру утврђених овлашћења.

Члан 68.

За вршење одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Извршног одбора и других органа и тела Скупштина општине може образовати стручну службу.

Члан 69.

Организација, делокруг и начин рада Општинске управе и стручне службе утврђује се посебном одлуком.

V АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ И ЊЕНИХ ОРГАНА

Члан 70.

У вршењу послова из свог делокруга Скупштина општине и њени органи доносе: одлуке, наредбе, упутства, решења, закључке и препоруке.

Одлуке доноси Скупштина општине као самосталне или као допуснке прописе, у циљу уређивања послова из своје надлежности.

Извршни одбор може донети: наредбе, упутства, решења, закључке и препоруке.

Савети могу доносити: решења, закључке и препоруке.

Комисије могу доносити: закључке и препоруке, као и решења када су посебно овлашћене.

Члан 71.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити сагласни са Законом и овим Статутом.

Акти Извршног одбора Скупштине општине морају бити сагласни са Законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са Законом, овим Статутом, одлуком и општим актом Скупштине општине и актима Извршног одбора Скупштине општине.

Члан 72.

Извршни одбор, сваки одборник Скупштине општине и грађани путем народне иницијативе имају право предлагања прописа и општих аката из надлежности Скупштине општине.

У припреми предлога аката Општинска управа дужна је да консултује одговорне државне органе, стручне службе, научне и друге организације.

Члан 73.

Предлог одлуке подноси се Скупштини у облику у коме се доноси одлука и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи: правни основ, разлоге и циљеве доношења, процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке и одакле ће бити обезбеђена.

Ни о једном предлогу одлуке који повлачи исплату из буџета општине не може се расправљати и одлучивати ако му није приложен извештај надлежног радног тела Скупштине општине и Извршног одбора о томе колика и одакле ће бити обезбеђена средства и како ће се одлука одразити на буџет општине.

Предлог одлуке који повлачи умањење прихода може да буде изнесен на расправу и одлучивање само ако му је приложен посебан извештај Извршног одбора

у коме су наведена средства којима ће се умањени приходи надокнадити.

Члан 74.

Ни о једном предлогу одлуке не може се расправљати и одлучивати ако не буде достављен одборницима Скупштине најкасније три дана пре дана изјашњавања.

Изузетно, Скупштина може расправљати и одлучивати о неком питању и пре, уколико се о томе изјасни већина од укупног броја одборника, пре утврђивања дневног реда.

О сваком предлогу одлуке расправља се и гласа, у начелу, по члановима и у целини.

На седници се може одлучивати само о питању које је утврђено дневним редом.

Члан 75.

Сви општи прописи Скупштине и њених органа објављују се у "Службеном листу општине Бечеј", у складу са посебном одлуком.

Акти Скупштине ступају на снагу осmog дана од дана објављивања, осим ако Скупштина не одлучи другачије.

VI ТУМАЧЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 76.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог Комисије за статутарна питања о организацију.

Предлог за доношење и промену Статута општине може поднети трећина одборника, Извршни одбор и Комисија за статутарна питања и организацију.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 77.

Скупштина општине ће у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Статута донети друга акта од значаја за рад општинских органа у складу са овим Статутом.

Члан 78.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј", бр. 7/91, 9/93, 13/93, 1/94, 8/96, 5/97 и 7/98), осим одредаба које се односе на организацију, надлежност и рад општинских органа које одредбе остају на снази до спровођења наредних избора, односно до конституисања Скупштине у новом сазиву.

Одредбе овог Статута о организацији и раду општинских органа примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине, односно од дана конституисања Скупштине општине.

Одредбе чланова 1-24. овог Статута примењиваће се од 1. јануара 2000. године.

Члан 79.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: 110-2/99-I
Дана: 29.12.1999. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
мр Хусар Ендре, с.р.

----- 0 -----

13

На основу члана 2, 3, 30. и 33. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Сл. гласник РС”, број 76/91, 41/92, 18/93, 36/93, 67/93, 45/94 и 42/98) члана 17. и 36. став 1. тачка 2. Статута општине Бечеј („Сл. лист Општине Бечеј”, број 7/91, 9/93, 13/93, 1/94, 8/96 и 5/97), Скупштина општине Бечеј на XXI седници одржаној 29.12. године, донела је:

О Д Л У К У

о привременом финансирању јавних расхода у општини Бечеј
за период јануар - март 2000. године

I. УВОДНИ ДЕО

Члан 1.

Укупан приход буџета Општине Бечеј по привременом финансијском плану за период јануар-март 2000. године (у даљем тексту: Привремени финансијски план) утврђује се у износу од 7.545.000,00. динара.

Члан 2.

Привремени финансијски план садржи:

1. Укупан приход у износу од	7.545.000,00
2. Укупно распоређени расходи	7.469.500,00
3. 1% Резервни фонд буџета од	75.500,00

Члан 3.

Део средстава по привременом финансијском плану за финансирање друштвених делатности распоређују се преко посебних рачуна и то:

- за основно образовање	750.000,00
- за средње образовање	305.000,00
- за дечију заштиту	704.400,00
- за културу	419.700,00
- за физичку култур	77.800,00
- за социјалну заштиту	150.000,00

Члан 4.

Средства по привременом финансијском плану за финансирање делатности из области од непосредног интереса за грађане у износу од 3.334.000,00 динара распоредују се и преносе непосредно из буџета на рачуне појединих корисника који су задужени за реализацију Програма и чине трансферна средства.

Члан 5.

У сталну буџетску резерву издвојиће се 1% од укупних изворних прихода по привременом финансијском плану, и то у износу од 75.500,00 динара.

Обрачун издвајања у резерве буџета вршиће се месечно до 10-тог у месецу за протекли месец.

Члан 6.

Приходи из члана 1. ове Одлуке, по врстама и облицима и расходи по корисницима по привременом финансијском плану, по основним наменама и другим рачунима утврђује се у следећим износима:

1. Приходи

Конт о	Врста прихода	Износ
I ПРИХОДИ ПО ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ		
	Део пореза на доходак грађана	
901-0	- на лична примања	480.000,00
901-0	- на приходе од пољопривреде и шумарства	15.000,00
901-1	Део пореза на промет производа и услуга	2.190.000,00
901-2	Порез на пренос апсолутних права	380.000,00
901-2	Порез на наслеђе и поклоне	20.000,00
901-2	Део пореза на имовину	315.000,00
II ПРИХОДИ ПО ПРОПИСИМА ОПШТИНЕ		
901-3	Комуналне таксе	360.000,00
901-4	Административне таксе	5.000,00
901-5	Приходи органа	5.000,00
901-6	Остали приходи	5.000,00
900-0	Пренета средства из 1998. Године	
III ДРУГИ ЈАВНИ ПРИХОДИ ПО ПРОПИСИМА РС		
909-0	Накнада за јавне путеве	350.000,00
909-0	Накнада за коришћење комуналних добара	2.520.000,00
909-0	Накнада за грађевинско земљиште	750.000,00
909-1	Остали приходи	150.000,00
	УКУПНИ ПРИХОДИ	7.545.000,00

2. Расходи

Конт о	Врста расхода	Износ
	1 - Средства за рад локалне самоуправе	
911-0	Плате	697.700,00
911-0	Функционери	212.900,00

911-0	Материјални трошкови	424.700,00
911-0	Средства за инвестиције	0,00
911-1	Поверени послови	304.600,00
	Свега:	1.639.900,00
2 - Средства за остваривање законом утврђених права у јавним службама		
911-2	Средства за друштвену бригу одцеи	704.400,00
911-2	Средства за основно образовање	750.000,00
911-2	Средства за средње образовање	305.000,00
911-2	Средства за културу	419.700,00
911-2	Средства за физичку културу	77.800,00
911-2	Средства за социјалну заштиту	150.000,00
	Свега:	2.406.900,00
3 - Средства за посебне намене утврђене законом у области:		
911-3	Јавно правобранилаштво	5.000,00
911-3	Информисање	20.000,00
	Свега:	25.000,00
4 - Средства за подстицање развоја		
919-0	Путне привреде	308.000,00
919-0	Комуналне делатности	2.219.000,00
919-0	Делат. из области изград. и одрж. грађ. земљишта	660.000,00
919-1	За остале делатности	147.000,00
	Свега:	3.334.000,00
5 - Средства за остале потребе		
911-4	Издајање средстава за сталну резерву буџета	75.500,00
911-5	Накнада ЗОП за извршење буџета	22.700,00
911-6	Посебне намене	41.000,00
	Свега:	139.200,00
УКУПНО РАСПОРЕЂЕНИ РАСХОДИ		7.545.000,00

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Јавни приходи из члана 1. ове одлуке распоређују се за финансирање јавних расхода по носиоцима, корисницима и ближњим наменама, в то:

Позиција	Врста расхода	Износ
Раздео 1 - Општинска управа		
1 - Средства за рад органа		
1.	Средства за зараде радника	697.700,00
2.	Средства за материјалне расходе	424.700,00
3.	Средства за набавку основних средстава	0,00
2 - Средства за посебне и друге накнаде за рад органа		
4.	Средства за зараде функционера СО	89.300,00
5.	Накнаде и трошкови за рад функционера СО	123.600,00

3 - Средства за обављање поверених послова		
6.	Средства за зараде радника	205.400,00
7.	Средства за материјалне расходе	91.700,00
8.	Остале намене	7.500,00
4 - Издвојена средства резерви		
9.	Издавање 1% обавезне резерве	75.500,00
5 - Остали расходи		
10.	Средства за остале друштвене и друге потребе	41.000,00
11.	Накнада ЗОП за извршење буџета	22.700,00
СВЕГА РАЗДЕО: 1		1.779.100,00
Раздео 2 - Општинско јавно правобранилаштво Бечеј		
12.	Средства за материјалне расходе	5.000,00
СВЕГА РАЗДЕО: 2		5.000,00
Раздео 3 - Средства за остваривање законом утврђених права у јавним службама		
1 - Средства за друштвену бригу о деци		
13.	Средства за зараде радника	558.900,00
14.	Средства за материјалне расходе	135.500,00
15.	Средства за делатност	10.000,00
2 - Средства за основно образовање		
16.	Средства за материјалне расходе	750.000,00
3 - Средства за средње образовање		
17.	Средства за материјалне расходе	305.000,00
4 - Средства за културу		
18.	Средства за зараде радника	235.000,00
19.	Средства за материјалне расходе	139.700,00
20.	Средства за делатност	45.000,00
5 - Средства за физичку културу		
21.	Средства за зараде радника	27.400,00
22.	Средства за материјалне расходе	10.400,00
23.	Средства за делатност	37.000,00
24.	Средства за остале намене	3.000,00
6 - Средства за социјалну заштиту		
25.	Средства за материјалне расходе	10.000,00
26.	Средства за делатност	137.000,00
27.	Средства за остале намене	3.000,00
7 - Средства за информисање		
28.	Средства за делатност	20.000,00
СВЕГА РАЗДЕО: 3		2.426.900,00

Раздео 4 - Средства за делатности из области од непосредног интереса за грађане

29.	За делатности из области путне привреде	303.000,00
30.	За комуналне делатности	2.219.000,00
31.	За делат. из области изград. и одрж. грађ. Земљишта	660.000,00
32.	За остале делатности	147.000,00
СВЕГА РАЗДЕО: 4		3.334.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ:		7.545.000,00

III. ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

У поступку доношења аката о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, за која се средства обезбеђују у буџету, прибавља се сагласност Извршног одбора.

Члан 9.

Средства за финансирање јавних расхода делатности из области од непосредног интереса за грађане користе се у складу са Привременим програмом трошења средстава, а распоређују се и преносе непосредно из буџета на рачуне појединих корисника који су задужени за реализацију Програма трошења.

Члан 10.

Средства за информисање преносе се буџетским корисницима на основу посебног уговора о коришћењу средстава.

Уговор о коришћењу средстава из става 1. овог члана закључује Извршни одбор СО у оквиру средстава обезбеђених у буџету Општине за те намене.

Члан 11.

Приходи које остваре Општинска управа, посебни и други органи пружањем услуга ван своје редовне делатности не сматрају се приходима буџета.

Члан 12.

Корисници средстава по привременом финансијском плану дужни су да ускладе извршење послова и задатака из свог делокруга рада са висином средстава која су им одобрена сходно динамици трошења која се утврђује Законом и планом прилива средстава, руководећи се начелима штедње и рационализације.

Члан 13.

За покривање средстава по привременом финансијском плану за јануар-март 2000. године користе се и средства сталне резерве односно резервног фонда буџета општине Бечеј, а повраћај истих пада на терет текућих буџетских прихода за 2000. годину.

Овлашћује се Извршни одбор Скупштине општине да може донети решење о коришћењу сталне буџетске резерве за намене из става 1. овог члана.

Средства сталне буџетске резерве коришћене за намене из става 1. овог члана враћају се најкасније до краја године.

О коришћењу средстава за посебне намене одлучиваће Извршни одбор Скупштине Општине Бечеј у сваком конкретном случају до висине расположивих средстава.

Члан 14.

Наредбодавац за извршење привременог финансијског плана, за пренос средстава на поједине кориснике, као и за средства резервног фонда, је секретар Скупштине општине Бечеј.

Члан 15.

У недостатку буџетских средстава због неравномерног притока средстава први приоритет у преносу средстава имају обавезе према личним примањима радника док за остале обавезе Извршни одбор Скупштине општине Бечеј утврђује пропорције расподеле средстава у Буџету, као и намене које имају приоритет приликом расподеле средстава.

Члан 16.

Корисници буџетских средстава дужни су да на захтев органа надлежног за извршење буџета ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових расхода.

Члан 20.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у *Службеном листу Општине Бечеј*, а примењиваће се од 1. јануара 2000. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

мр. Хусак Ендре, с.р.

Број: 011-20/99-1
Дана: 29.12.1999. године

0

САДРЖАЈ

Ред. број	Назив	Страна
	Статут општине Бечеј	93
13	Одлука о привременом финансирању јавних расхода у општини Бечеј за период јануар-март 2000. године	103