

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКА УПРАВА БЕЧЕЈ
Број: IV 06 112-226/2023-3
Дана: 13.09.2023. године
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 64. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019), члана 4. став 2. и 8 и чланова 94., 102. и 103. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 113/2017-др. Закон, 95/2018 и 114/2021), чланова 12-15. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број 95/2016 и 12/2022), Општинска управа Бечеј оглашава:

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ РАДНОГ МЕСТА за пријем једног лица у радни однос на неодређено време

I Орган у којем се радно место попуњава:

Општинска управа Бечеј, Трг ослобођења 2, Бечеј

II Радно место које се попуњава:

Радно место на пословима животне средине и стратешког планирања у Одсеку заштите животне средине у Одељењу за привреду, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине у звању саветник, 1 извршилац.

Опис послова: Даје мишљење на одлуке о изради стратешке процене утицаја планова, програма, стратегија и основа на животну средину; врши оцену извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину; припрема акт о давању сагласности на извештај о стратешкој процени утицаја планова, програма, стратегија и основа на животну средину; одређује мере и услове заштите животне средине у припреми израде просторних и урбанистичких планова; спроводи поступак оцене прихватљивости и даје сагласност на студије оцене прихватљивости у поступцима стратешке процене и процене утицаја на животну средину. Учествоје у припреми, доношењу и реализацији програма заштите животне средине, локалних акционих и санационих планова, контроли и праћењу стања животне средине; предлаже и спроводи превентивне и санационе мере за заштиту животне средине; сарађује са удружењима и организацијама цивилног друштва; прати спровођење пројеката из области животне средине који се суфинансирају из буџетских средстава; спроводи активности за јачање свести о потреби заштите животне средине; сарађује са стручним и научним организацијама у циљу размене искустава и информација; учествује у припреми података за одређивање статуса угрожене животне средине; утврђује приоритете за санацију и ремедијацију; прибавља сагласност Министарства на предлог акта којим се одређује статус угрожене животне средине; припрема годишњи извештај о стању животне средине; доставља податаке Агенцији за заштиту животне средине, као и Покрајинским органима за израду извештаја о стању животне средине; редовно обавештава јавност о стању животне средине и доставља информације на захтев; Врши преглед и проверу документације; спроводи поступак и припрема решења о захтевима за одлучивање о потреби процене утицаја пројеката на животну средину, захтевима за одређивање обима и садржаја студија о процени утицаја пројеката на животну средину, захтевима за давање сагласности на студије о процени утицаја пројеката на животну средину или процене утицаја затеченог стања; спроводи поступак и припрема решења о захтевима за ажурирање студије о процени утицаја; организује јавни увид, јавну презентацију и јавну расправу о студији о процени утицаја и студији затеченог стања пројеката на животну средину; обезбеђује учешће јавности у одлучивању поступку процене утицаја; организује рад и учествује у раду техничке комисије за оцену студије о процени утицаја на животну средину; поступа у својству заинтересованог органа код поступака процене утицаја пред надлежним органима аутономне покрајине и министарства; води јавну књигу о спроведеним поступцима процене утицаја пројеката на животну средину; учествује у изради

годишњег програма заштите земљишта; припрема извештај о спровођењу мера и активности утврђених годишњим програмом заштите земљишта; учествује у изради програма мониторинга елемената животне средине; води базу података о стању и квалитету земљишта; води базу података о стању и квалитету ваздуха; води базу података о стању и квалитету воде; доставља извештаје мониторинга Агенцији за заштиту животне средине, као и Покрајинским органима; обавештава јавност о квалитету и стању земљишта; доставља податке и информације за потребе информационог система, прикупља податке, формира и води локални регистар извора загађивања; учествује у доношењу програма заштите природе; припрема извештаје о стању природе на територији општине; учествује у доношењу планова и програма управљања природним ресурсима и добрима; учествује у поступку давања сагласности на планове и годишње програме управљања заштићеним подручјем; предлаже опште услове заштите, начин подизања, одржавања и обнове уништених јавних зелених површина; води податке о јавним зеленим површинама. Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места.

III Општи законски услови за заснивање радног односа:

1. да је пунолетан држављанин Републике Србије,
2. да има прописано образовање,
3. да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места,
4. да није правноснажно осуђивано лице на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и
5. да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа,

IV Посебни услови за заснивање радног односа:

1. Сечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – из области заштите животне средине, области архитектуре, правних наука, природних наука и факултет техничког смера,
2. положен државни стручни испит, уколико га је кандидат положио, уз напомену да лице које нема положен државни стручни испит мора да га положи у законском року, при чему кандидати који имају положен испит, неће имати предност за заснивање радног односа по овом основу,
3. најмање три године радног искуства у струци,
4. потребне компетенције за наведено радно место.

V Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме учесника јавног конкурса, датум и место рођења, адресу становања, број телефона и e-mail адресу.

Уз пријаву, учесник јавног конкурса доставља следеће:

1. Биографију у којој наводи податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства у струци, податке о посебним областима знања и друго. Биографија треба да буде својеручно потписана;
2. Уверење о држављанству Републике Србије;
3. Очитану личну карту или њену фотокопију ако не садржи чип;
4. Извод из матичне књиге рођених;
5. Диплому о стеченом високом образовању на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – из области заштите животне средине, области архитектуре, правних наука, природних наука и факултет техничког смера,

6. Уверење о положеном државном стручном испиту (положен стручни испит за запослене у државним органима, уз напомену да лице које нема положен државни стручни испит мора да га положи у законском року, при чему кандидати који имају положен овај испит, неће имати предност за заснивање радног односа по овом основу),
7. Доказ о радном искуству у струци (Уверење/потврда послодавца или фотокопија Уговора о раду уз потврду ПИО фонда);
8. Уверење Полицијске управе да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (не старије од шест месеци);
9. Уверење учесника конкурса да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа (прилажу само учесници конкурса који су раније радили у државном органу, органу аутономне покрајине, односно органу јединице локалне самоуправе) и
10. Изјава кандидата којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.
(Образац изјаве се налази на сајту општине Бечеј и објављен је уз овај конкурс).

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника.

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", број 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-Одлука УС) прописано је, између осталог и да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама, те је сагласно томе потребно да учесници конкурса уз пријаву на јавни конкурс доставе и изјаву којом се опредељују за једну од могућности, **да ли да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или ће то они учинити сами.**

Документација о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених и уверење да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

VI У изборном поступку проверавају се:

- 1) провере посебних функционалних компетенција у одређеној области рада: управно – правни послови -провераваће се путем симулација, у писаном облику, где ће кандидат да да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова на радном месту.
- 2) провере посебних функционалних компетенција за одређено радно место (Релевантни прописи из делокруга радног места: Закон о заштити животне средине и Закон о процени утицаја на животну средину) - провераваће се путем симулација, у писаном облику, где ће кандидат да да предлог решења одређеног задатка које је типично за обављање послова на радном месту.

Конкурсна Комисија ће у једном термину, кроз два задатка писане симулације проверити тачке 1. и 2.- посебне функционалне компетенције у одређеној области рада и посебне функционалне компетенције за одређено радно место.

Обавиће се и Завршни разговор са кандидатима, у складу са чланом 22. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе у циљу провере њихове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватању вредности органа.

VII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају све услове, изборни поступак ће се спровести у просторијама Општине Бечеј, у Бечеју, Трг ослобођења број 2, након истека рока за подношење пријава. Конкурсна комисија ће о месту, дану и сату када ће се обавити провера обавестити кандидате писмено, путем e-mail адресе и телефонским путем на бројеве и адресе које су навели у својим пријавама.

VIII Вредновање и утврђивање резултата провере: Изборни поступак спроводи конкурсна комисија. **Писана симулација и завршни разговор са кандидатима** вредноваће се у складу са Уредбом о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

IX Рок и адреса за доставу пријаве: Пријаву са потребном документацијом доставити у року од 15 дана од дана објављивања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама "ДНЕВНИК", на адресу Општина Бечеј - Општинска управа Бечеј, Трг Ослобођења 2, 21220 Бечеј, са знаком " Пријава на јавни конкурс –не отворати, број IV 06 112-226/2023", поштом или лично у Општински услужни центар, канцеларија бр. 7, шалтер број 2. Општинске управе Бечеј.

X Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, конкурсна комисија одбацује Решењем против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема Решења.

XI Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе подлежу пробном раду у трајању од шест месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада, у супротном престаје им радни однос.

XII Јавни конкурс је објављен на интернет презентацији Општине Бечеј – www.becej.rs као и на огласној табли Општинске управе Бечеј а обавештење о јавном конкурс у дневним новинама "ДНЕВНИК" и у једним локалним или међуопштинским новинама које излазе на језику националне мањине.

XIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Тамара Перишић, tamara.perisic@becej.rs 064/8959-024.



Начелник Општинске управе Бечеј

Ковач Зоран, дипл. правник